

- si poate initia masurile corective necesare, in cooperare cu conducatorul entitatii publice in cauza
11. Identifica riscurile de la nivelul compartimentului de audit intern si identifica instrumentele de control intern asociate acestora
 12. Intocmeste registrul de riscuri la nivelul compartimentului de audit intern
 13. Elaboreaza obiectivele specifice ale compartimentului de audit intern
 14. Elaboreaza indicatori de performanta asociati obiectivelor specifice
 15. Identifica activitatile procedurabile de la nivelul compartimentului de audit intern
 16. Realizeaza proceduri operationale, pentru activitatile procedurabile de la nivelul compartimentului de audit si proceduri de sistem in colaborare cu celelalte structuri din cadrul entitatii publice
 17. Realizeaza autoevaluarea implementarii standardelor de control /intern managerial de la nivelul entitatii publice si raporteaza situatia privind implementarea standardelor de la nivelul compartimentului Comisiei de Implementare a controlului intern/managerial in vederea realizarii situatiei sintetice asupra implementarii sistemului de control intern/managerial la nivelul institutiei publice.
 18. Realizeaza alte activitati stabilite prin Dispozitia Primarului orasului Simeria.

A.V - CABINETUL PRIMARULUI

Art.25. In conformitate cu prevederile art.66 din Legea nr.212/2001, cu modificarile si completarile ulterioare , la nivelul structurii U.A.T. Simeria , in cadrul aparatului de specialitate al primarului este infiintat comartimentul Cabinet Primar prevazut cu 2(doua) posturi de consilieri personali. Cei doi consilieri din Cabinetul Primarului au atributii structurate pe domenii, stabilite prin Dispoziti ale Primarului.

Art.26. Personalul prevazut la art.25 este numit si eliberat din functie de catre primar, si isi desfasoara activitatea in baza unui contract individual de munca incheiat pe durata determinata , pe durata mandatului primarului.

A.VI- SERVICIUL POLITIA LOCALA

Art.27. Serviciul Poliția Locala Simeria se organizează și funcționează în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Simeria, prin preluarea posturilor și personalului Poliției Comunitare Simeria, precum și a structurilor din aparatul de specialitate al Primarului, responsabil cu controlul privind disciplina în construcții, protecția mediului, comerț și transport.

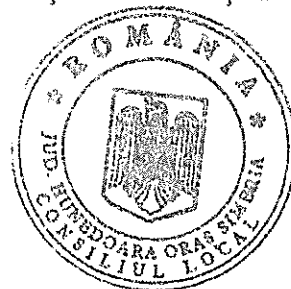
Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Locale Simeria, sunt prevăzute de Legea Poliției Locale nr. 155/2010, H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizarea și funcționarea a poliției locale, precum și de prevederile prezentului regulament.

Art.28. (1) Serviciul Poliția Locala Simeria, este organizat ca un compartiment funcțional in cadrul aparatului de specialitate al primarului, sub directa coordonare a acestuia.

(2) Poliția Locală Simeria se înființează în scopul exercitării atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, în următoarele domenii:

- a) ordinea și liniștea publică, precum și paza bunurilor;
- b) circulația pe drumurile publice;
- c) disciplina în construcții și aflșajul stradal;
- d) protecția mediului;
- e) activitatea comercială;
- f) evidența persoanelor;
- g) alte domenii stabilite prin lege.

Art.29. Activitatea Poliției Locale se desfășoară în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, precum și a Hotărârilor Consiliului Local al Orașului Simeria și ale



Dispozițiilor Primarului și în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.

Art.30. Serviciul Poliția Locala Simeria își desfășoară activitatea pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării.

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Poliția locală cooperează cu structurile teritoriale ale Poliției Române, ale Jandarmeriei Române, ale Poliției de Frontieră Române și ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu celelalte instituții și autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice, în condițiile legii.

(2) În relațiile cu acestea, Serviciul Poliția Locala este reprezentată de șeful serviciului

Art.31 Șeful Serviciului Poliției Locale Simeria îndeplinește o funcție de autoritate publică și este șef al întregului personal pe care-l conduce și îl controlează.

Structura organizatorică, statul de funcții, numărul de personal, Regulamentul de organizare și Funcționare se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Simeria, cu avizul ANFP.

Art.32. (1) Antetul documentelor și corespondența Serviciului Poliția Locala Simeria, vor avea următorul conținut: „România, Orașul Simeria Județul Hunedoara, Serviciul Poliția Locala.”

(2) Serviciul dispune de ștampilă proprie de formă rotundă cu inscripția: „România, Orașul Simeria, Județul Hunedoara, Serviciul Poliția Locală.5”.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.33 (1) Serviciul Poliția Locală Simeria este condus de un șef serviciu,
(2) Șeful Poliției Locale este numit în funcția de conducere în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 188/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.34. (1) Structura organizatorică a Serviciului cuprinde compartimente, constituite în conformitate cu organigrama aprobată de Consiliul Local prin HCL nr.114/2012.

Art.35. (1) Personalul Poliției locale Simeria este compus din funcționari publici, care ocupă funcții publice specifice de polițist local, funcționari publici care ocupă funcții publice generale și personal contractual.

Compartimentele din structura Direcției Poliției Locale Simeria sunt următoarele:

- a) Compartimentul ordine și liniștea publică, pază bunuri;
- b) Compartimentul circulație pe drumurile publice;
- c) Compartimentul disciplină în construcții și afisajul stradal;
- d) Compartimentul protecția mediului;
- e) Compartimentul inspecție comerț;
- f) Compartimentul evidența persoanelor;

Art.36. Șeful serviciului își îndeplinește atribuțiile în mod nemijlocit sub autoritatea și controlul Primarului, este șef al întregului personal din subordine și are următoarele atribuții:

- a) organizează, planifică și conduce întreaga activitate a poliției locale;
- b) întreprinde măsurile necesare pentru încadrarea cu personal corespunzător;
- c) asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către întregul personal a prevederilor legale;
- d) răspunde de pregătirea profesională continuă a personalului din subordine;
- e) aprobă planurile de pază întocmite pentru obiectivele din competență;
- f) studiază și propune unităților beneficiare de pază introducerea amenajărilor tehnice și a sistemelor de alarmare împotriva efracției;
- g) analizează trimestrial activitatea poliției locale și indicatorii de performanță stabiliți de comisia locală de ordine publică;



h) asigură informarea operativă a Consiliului Local al Orașului Simeria, a structurii teritoriale corespunzătoare a Poliției Române, precum și a Jandarmeriei Române despre evenimentele deosebite ce au avut loc în cadrul activității Poliției locale;

i) reprezintă poliția locală în relațiile cu alte instituții ale statului, cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege;

j) asigură ordinea interioară și disciplina în rândul personalului din subordine, având dreptul să propună acordarea de recompense și aplicarea de sancțiuni în condițiile legii;

k) propune Primarului adoptarea de măsuri pentru eficientizarea activității;

l) asigură măsuri pentru rezolvarea operativă a cererilor, a sesizărilor și a reclamațiilor cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale;

m) organizează și participă la audiențele cu cetățenii;

n) întocmește aprecierile de serviciu ale personalului, potrivit competenței;

o) coordonează activitatea de evidență, aprovizionare, de repartizare, de întreținere și de păstrare, în condiții de siguranță, a armamentului și a muniției din dotare;

p) urmărește modul de echipare a personalului cu uniforme și însemnele distinctive de ierarhizare, repartizarea și utilizarea corespunzătoare a acestora;

q) întreprinde măsuri de aprovizionare și menținere în stare de funcționare a aparaturii de pază și alarmare, radiocomunicații și a celorlalte amenajări destinate serviciului de pază și ordine;

r) menține legătura permanentă cu beneficiarii privind modul în care se desfășoară activitatea de pază, semnalează neregulile referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale și propune măsurile necesare pentru creșterea eficienței pazei;

s) analizează contribuția funcționarilor publici din poliția locală la menținerea ordinii și liniștii publice, la constatarea contravențiilor în domeniile prevăzute de lege și ia măsuri de organizare și îmbunătățire a acesteia;

t) organizează și execută controale tematice și inopinate asupra modului în care sunt îndeplinite atribuțiile de serviciu de către funcționarii publici din poliția locală;

u) organizează sistemul de alarmare a personalului în cazuri deosebite;

v) organizează activitățile de protecție a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor;

x) propune sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, ale raporturilor de muncă ale personalului Poliției locale.

z) aplica sancțiuni în baza constatării contravențiilor de către personalul din subordine

y) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege, hotărâri ale Consiliului local, Dispoziții ale primarului.

w)- face parte din Comisia de monitorizare , coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control intern/managerial al Primariei orasului Simeria si a serviciilor publice subordonate Consiliului local;

w¹)- identifica riscurile si instrumentele de control intern asociate acestora de la nivelul Serviciului Politia locala

w²)- intocmeste registrul de riscuri de la nivelul serviciului si elaboreaza obiectivele specifice si indicatorii de performanta la nivelul Serviciului Politia locala;

w³)- elaboreaza procedurile operationale pentru activitatile specifice Serviciului Politia locala si proceduri de sistem in colaborare cu celelalte structuri ale UAT oras Simeria;

w⁴)- realizeaza autoevaluarea implementarii standardelor de control intern managerial de la nivelul serviciului si raporteaza situatia privind implementarea standardelor de la nivelul Serviciului Politia locala.

(2) în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, șeful poliției locale emite decizii cu pentru întregul personal din subordine.

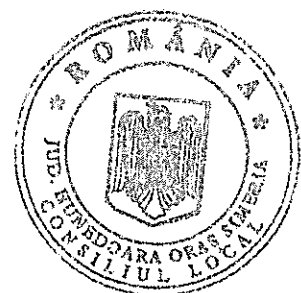
Atribuțiile compartimentelor din structura Serviciului Politia Locala



Art.37. Compartimentul ordine si liniştea publica, pază bunuri

Coordonatorul compartimentului se subordonează nemijlocit sefului serviciului şi are următoarele atribuţii specifice:

- a) organizează, planifică, conduce şi controlează activitatea personalului poliţiei locale cu atribuţii în menţinerea ordinii şi liniştii publice şi asigurarea pazei bunurilor;
- b) întocmeşte planurile de pază ale obiectivelor din competenţă;
- c) asigură cunoaşterea şi aplicarea întocmai de către personalul din subordine, a prevederilor legale ce reglementează activitatea de pază, menţinerea ordinii şi a liniştii publice, regulile de convieţuire socială şi integritatea corporală a persoanelor;
- d) conduce pregătirea de specialitate a personalului din subordine, în conformitate cu tematica stabilită;
- e) informează de îndată conducerea poliţiei locale despre toate evenimentele deosebite înregistrate în activitatea de pază şi menţinere a ordinii publice şi tine evidenţa acestora;
- f) analizează lunar activitatea personalului din subordine;
- g) întreprinde măsuri eficiente pentru ca întregul personal să execute corespunzător sarcinile ce îi revin, să aibă o comportare civilizată, să respecte regulile disciplinare stabilite, propunând recompense şi sancţiuni corespunzătoare;
- h) participă, alături de conducerea poliţiei locale, la întocmirea sau reactualizarea planului de ordine şi siguranţă publică al Oraşului Simeria;
- i) asigură menţinerea ordinii şi liniştii publice în zonele şi locurile stabilite prin planul de ordine şi siguranţă publică al Oraşului Simeria;
- j) asigură cunoaşterea şi respectarea întocmai de către funcţionarii publici din Poliţia locală, a prevederilor legale ce reglementează prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestora;
- k) participă alături de conducerea Poliţiei locale la încheierea protocoalelor standarde de cooperare, cu serviciile publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor, pe linia distribuirii de cărţi de alegător, şi a punerii în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate şi a minorilor peste 14 ani care nu au acte de identitate;
- l) organizează şi coordonează activitatea de verificare a reclamaţiilor şi a sesizărilor adresate Direcţiei, referitoare la săvârşirea unor fapte de natură contravenţională;
- m) urmăreşte şi înregistrează procesele-verbale de constatare a contravenţiei în vederea executării unor măsuri procedurale în registrul tipizat special destinat;
- n) urmăreşte şi înregistrează plângerile în registrul tipizat, special destinat pentru această activitate;
- o) urmăreşte şi execută clasarea proceselor-verbale în cazul primirii chitanţelor de plată a amenzii în 48 de ore;
- p) execută comunicarea procesului-verbal contravenientului şi altor persoane interesate când nu au fost de faţa la data încheierii lui, ori au refuzat primirea;
- q) execută comunicarea actelor procedurale către persoanele interesate (înştiinţarea de plată, încheierea, etc);
- r) urmăreşte şi execută la timp trimiterea procesului-verbal în vederea executării sancţiunii amenzii;
- s) urmăreşte respectarea cu strictete a termenelor procedurale;



t) declanșează activitatea de urmărire și evidență a lucrărilor din momentul primirii procesului-verbal care trebuie înregistrat imediat și comunicat persoanelor interesate, conform alineatului precedent;

u) verifică dacă în urma comunicării către contravenient a procesului-verbal în perioada prevăzută de lege a apărut una din situațiile următoare:

- 1) *s-a depus plângere;*
- 2) *nu s-a depus plângere;*
- 3) *contravenientul a achitat amenda în termenul prevăzut de lege.*

1. Dacă s-a primit plângerea:

- a) menționează în registrul de evidență a proceselor-verbale de constatare a contravențiilor;
- b) înaintează plângerea de îndată organului competent să o soluționeze;
- c) înregistrează în registrul de evidență a plângerilor în cazul când Poliția Locală este competentă să o soluționeze;

2. Dacă nu s-a primit plângerea în perioada prevăzută de lege de la comunicarea procesului-verbal, originalul acestuia va fi înaintat de îndată organului competent să execute amenda, făcându-se mențiune în registrul de evidență a proceselor-verbale.

3. Dacă contravenientul a achitat amenda în termenul prevăzut de lege - procesul-verbal nu se mai trimite spre executare, făcând mențiunea corespunzătoare în registru, la rubrica „observații”, iar originalul procesului-verbal, chitanțele de plată și celelalte lucrări privind aceeași cauză, se clasează. - procedează în același mod și cu procesele-verbale de constatare a contravenției la care contravenientul s-a angajat să plătească amenda în 48 ore și a trimis la timp chitanța de plată.

Compartimentul ordine și liniște publică, pază bunuri are următoarele atribuții:

a) menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al Orașului Simeria, aprobat în condițiile legii;

b) menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcurile auto aflate pe domeniul public sau privat al Orașului Simeria, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea Orașului Simeria sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;

c) participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

d) acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;

e) asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;

f) participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor culturale artistice sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

g) asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea Orașului Simeria în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii publice de interes local, stabilite de Consiliul Local.



h) prevederea în planurile de pază a punctelor vulnerabile, amenajările tehnice necesare, sistemele de alarmare împotriva efracției etc.

i) execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;

j) participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;

k) cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;

l) asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite; m) acordă, pe teritoriul Orașului Simeria, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.

n) asigură paza obiectivelor și a bunurilor de interes public și privat stabilite de Consiliul Local al Orașului Simeria, conform planurilor de pază și ordine publică;

o) asigură supravegherea parcarilor auto, a unităților școlare, a zonelor comerciale și de agrement, a piețelor și a altor locuri stabilite prin planurile de pază și ordine;

p) comunică în cel mai scurt timp posibil, organelor abilitate, datele cu privire la aspectele de încălcare a legii, altele decât cele stabilite în competența sa, despre care a luat la cunoștință cu ocazia îndeplinirii misiunilor specifice;

q) în cadrul obiectivelor stabilite de Consiliul Local Simeria, asigură respectarea prevederilor legale și în ceea ce privește ordinea publică;

r) participarea la încheierea contractelor de prestări de servicii cu beneficiarii din zona de competență;

s) întocmirea planurilor de pază a obiectivelor, asigurând cunoașterea prevederilor acestora și punerea lor în practică;

t) constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;

u) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;

v) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;

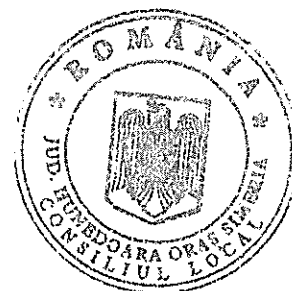
Art.38. Compartimentul circulație pe drumurile publice

În exercitarea atribuțiilor ce le revin, polițiștii locali care desfășoară activități în domeniul circulației pe drumurile publice sunt obligați:

- a) să poarte, peste uniforma specifică, în funcție de anotimp, vestă sau scurtă cu elemente reflectorizante, pe care este imprimată emblema „POLIȚIA LOCALĂ”;
- b) să poarte caschetă cu coafa albă;
- c) să efectueze semnalele adresate participanților la trafic numai cu bastonul reflectorizant.

În domeniul circulației pe drumurile publice, poliția locală are următoarele atribuții

- a) asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza unitatii administrativ teritorială



b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;

c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;

d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;

e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;

f) acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului;

g) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;

h) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului

i) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor țară stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al Orașului Simeria;

j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;

k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;

l) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;

m) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar;

n) constată contravenții și aplică sancțiuni ca urmare a staționării neregulamentare al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.

Art.39. Compartimentul disciplina in construcții si afisajul stradal

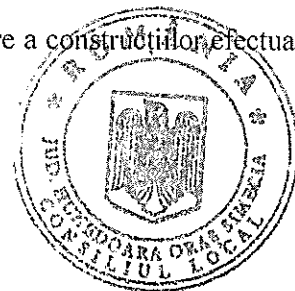
în domeniul disciplinei în construcții și al afișajului stradal, poliția locală îndeplinește următoarele atribuții:

a) efectuează controale pentru identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;

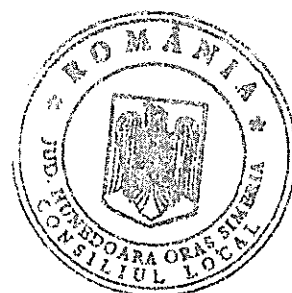
b) efectuează controale pentru identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale;

c) verifică respectarea normelor legale privind afișajul publicitar, afișajul electoral și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice;

d) participă la acțiunile de demolare/ dezmembrare/ dinamitare a construcțiilor efectuate



fără autorizație pe domeniul public sau privat al Orașului Simeria ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice



de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;

e) verifică existența autorizației de construire și respectarea documentației tehnice autorizate pentru lucrările de construcții;

f) verifică și identifică imobilele și împrejurimile aflate în stadiu avansat de degradare;

g) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului;

h) constată contravenții în cazul nerespectării normelor privind executarea lucrărilor de construcții și stabilesc măsurile necesare intrării în legalitate, în condițiile legii;

i) constată, după caz, conform atribuțiilor stabilite prin lege, contravențiile privind disciplina în domeniul autorizării executării lucrărilor în construcții și înaintează procesele-verbale de constatare a contravențiilor, în vederea aplicării sancțiunii, primarului sau împuternicitului acestuia.

Art.40 Compartimentul protecția mediului

în domeniul protecției mediului, Poliția locală are următoarele atribuții:

a) controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;

b) sesizează autorităților și instituțiilor publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare, inclusiv fonică;

c) participă la acțiunile de combatere a zoonozelor deosebit de grave și a epizootiilor;

d) identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al Orașului Simeria sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;

e) verifică igienizarea surselor de apă, a malurilor, a albiilor sau cuvetelor acestora;

f) verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinfecția și deratizarea imobilelor;

g) verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;

h) verifică ridicarea deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate, în conformitate cu graficele stabilite;

i) verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;

j) verifică respectarea măsurilor de transportare a resturilor vegetale rezultate de la toaletarea spațiilor verzi, de către firmele abilitate;

k) verifică respectarea obligațiilor privind întreținerea curățeniei de către instituțiile publice, operatorii economici, persoanele fizice și juridice, respectiv curățenia fațadelor, a locurilor de depozitare a diferitelor materiale, a anexelor gospodărești, a terenurilor aferente imobilelor pe care le dețin sau în care funcționează, a trotuarelor, a rigolelor, a căilor de acces, a parcarilor, a terenurilor din apropierea garajelor și a spațiilor verzi;

l) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei în locurile publice;

m) veghează la respectarea standardelor și a normelor privind nivelul de zgomot și poluarea sonoră;

n) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei albiilor râurilor și a cursurilor de ape ce traversează unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială;

o) veghează la respectarea normelor privind protejerea și conservarea spațiilor verzi;

p) veghează la aplicarea legislației în vigoare privind deversarea rezidurilor menajere și solide pe domeniul public, în ape curgătoare și în lacuri;

q) verifică respectarea prevederilor legale de mediu de către operatorii economici în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;



r) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute și stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale.

Art.41 Compartimentul inspecție comerț

în domeniu activității comerciale, poliția locală are următoarele atribuții:

a) acționează și verifica pentru respectarea normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal, a activităților comerciale și de prestări servicii, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale;

b) verifică legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, târguri și oboare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor agroalimentare;

c) verifică existența la locul de desfășurare a activității comerciale a autorizațiilor, a aprobărilor, a documentelor de proveniență a mărfii, a buletinelor de verificare metrologică pentru cântare, a avizelor și a altor documente stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;

d) verifică respectarea normelor legale privind comercializarea obiectelor cu caracter religios;

e) verifică respectarea normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare și a locurilor de comercializare a produselor din tutun și a băuturilor alcoolice;

f) verifică respectarea prevederilor legale privind orarul de aprovizionare și funcționare al operatorilor economici;

g) identifică mărfurile și produsele abandonate pe domeniul public sau privat al Orașului Simeria sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor servicii/instituții de interes local și aplică procedurile legale de ridicare a acestora;

h) cooperează și acordă sprijin autorităților de control sanitar, de mediu și de protecție a consumatorilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora;

i) verifică respectarea obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor, a produselor comercializate și a serviciilor și sesizează autoritățile competente în cazul în care identifică nereguli;

j) verifică și soluționează, în condițiile legii, petițiile primite în legătură cu actele și faptele de comerț desfășurate în locuri publice cu încălcarea normelor legale;

k) verifică dacă în incinta unităților de învățământ, a căminelor și a locurilor de cazare pentru elevi și studenți, precum și pe aleile de acces în aceste instituții se comercializează sau se expun spre vânzare băuturi alcoolice, tutun ori ale produse interzise;

l) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind comercializare produselor

Art.42. Compartimentul evidența persoanelor

Compartimentul evidența persoanelor, are următoarele atribuții:

a) înmânează cărțile de alegător persoanelor la împlinirea vârstei de 18 ani;

b) cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

c) cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârstă peste 14 ani, care nu au acte de identitate.

d) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, inclusiv asupra obligațiilor pe care le au persoanele prevăzute la art. 37 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului



nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 290/2005, cu modificările și completările ulterioare;

A.VII- COMPARTIMENT PROTECTIE CIVILA, PSI, PROTECTIA MUNCII

a) - completează dosarele medicale pe care le înmânează medicului de instituție, precum și fișele de aptitudini;

b) - elaborează propuneri privind planul de investiții și reparații pentru imobile, instalații aferente și celelalte mijloace fixe aflate în administrarea instituției, urmărește realizarea lucrărilor specifice și participă la efectuarea recepțiilor;

c) - întocmește propuneri pentru planul de aprovizionare cu materiale de întreținere, piese de schimb, inventar gospodăresc și rechizite necesare;

d) - răspunde de executarea lucrărilor de întreținere, utilizare și evidența imobilelor, a instalațiilor aferente, a celorlalte mijloace fixe și obiecte de inventar aflate în dotare;

e) - asigură exploatarea, întreținerea și repararea mijloacelor auto din dotare, precum și folosirea acestora în condiții de siguranță și cu respectarea legii;

f) - achiziționează bonuri de benzină și distribuie, calculează și centralizează foile de parcurs (F.A.Z.);

e) - asigură, în conformitate cu normele legale, evidența bonurilor de benzină, a foilor de parcurs, a deplasărilor și a altor situații legate de autoturismele din dotare;

f) - ține la zi evidența inventarului obiectelor și mijloacelor fixe, efectuând operațiile de intrări, ieșiri, transferuri și casări;

g) - întocmește procesele-verbale de casare a obiectelor și a mijloacelor fixe;

h) - face parte din comisiile de recepționare a materialelor și documentelor cu regim special;

i) - răspunde de sistemul de telefonie fixă, de faxul și xeroxul din instituție, verifică zilnic și îl informează pe șeful ierarhic superior despre funcționarea acestora;

j) - urmărește efectuarea în condiții optime, a activității de curățenie a incintei instituției;

k) - participă și răspunde de buna organizare a acțiunilor desfășurate cu ocazia zilei naționale, a zilei eroilor, precum și a altor acțiuni la care este solicitat;

l) - răspunde de arborarea drapelului național și al Uniunii Europene la instituție;

m) - centralizează rapoartele de necesitate întocmite de compartimentele funcționale ale aparatului de specialitate al primarului și de serviciile publice aflate în subordinea consiliului local și asigură aprovizionarea la timp cu cele solicitate în acestea.

B.VIII-SERVICIUL URBANISM-AMENAJARE TERITORIU, CADASTRU, FOND FUNCJAR

B.VIII.1 - ARHITECTUL ȘEF

Art.43. Arhitectul Șef reprezintă și angajează instituția numai în limita atribuțiilor de serviciu și a mandatului care i-a fost încredințat de către conducerea acesteia.

Arhitectul Șef are următoarele atribuții și responsabilități:

a) - coordonează și conduce întreaga activitate a Serviciului Urbanism-Amenajare Teritoriu, Cadastru, Fond Funciar

