

**DISPOZIȚIA NR. 10/2024**  
**privind aprobarea regulamentului**  
**privind acordarea voucherelor de vacanță pe suport electronic pentru personalul**  
**contractual și funcționarii publici din cadrul Direcției de Asistență Socială Simeria**  
**pe perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026**

**Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Simeria;**

Analizând referatul doamnei Sohorca Cristina-Maria, consilier în cadrul compartimentului resurse umane al Direcției de Asistență Socială Simeria, înregistrat sub nr.101/DAS18.01.2024, prin care se propune emiterea unei dispoziții privind aprobarea regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță pe suport electronic pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Direcției de Asistență Socială Simeria pe perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026.

**Luând în considerare prevederile :**

-art. XXIV și cap I, art.III, pct.25 și pct.26 din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare:

-OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare;

-HG 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare;

-Art. IV din OUG nr.131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare.

-Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 16 alin. (1), din Anexa nr. 2 a H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

**D I S P U N E :**

**Art.1-Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pe suport electronic pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Direcției de Asistență Socială Simeria, pe perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026, conform Anexei nr.1 la prezenta Dispoziție.**

**Art.2-**Prezenta Dispoziție se comunică tuturor angajaților, funcționari publici și personal contractual Directorului Executiv al Direcției de Asistență Socială Simeria, compartimentului resurse umane și compartimentului economico -financiar și achiziții publice.

**Art.3-**Prevederile prezentei Dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de către compartimentul resurse umane și compartimentul economico-financiar și achiziții publice.

**Art.4-**Prezenta dispoziție poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara, secția Contencios administrativ.

**Director executiv D.A.S. Simeria,  
Vârdea Raul-Valentin**

**Simeria, 23.01.2024**

**A.O./A.O-3 ex**

Piața Unirii bl.5 parter, cod postal 335900, Simeria, jud. Hunedoara, România, Tel.0254262076, Fax. 0254262518, web: [www.primariasimeria.ro](http://www.primariasimeria.ro), e-mail [spas.simeria@gmail.com](mailto:spas.simeria@gmail.com)