

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SIMERIA

Diracția de Asistență Socială Simeria

335900, Simeria, Piața Unirii Bl.5 Parter, tel. .0254262076, fax. 0254262518

e-mail: spas.simeria@gmail.com, site: www.primariasimeria.ro

NR. 601 /16.01.2020

SE APROBĂ
DIRECTOR EXECUTIV
PINTEA ADRIAN-IACOB



**Raport narativ privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA 2016-2020)
la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria**

1. Introducere

Activitatea Direcției de Asistență Socială Simeria a vizat, în anul 2019, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public.

2. Activități realizate

S-a emis Dispoziția nr.217/2019 pentru desemnarea coordonatorului planului de integritate 2016-2020 la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria, a grupului de lucru pentru implementarea SNA 2016-2020 și a regulamentului de organizare și funcționare a grupului de lucru anticorupție.

S-a emis Dispoziția nr.218/2019 s-a aprobat planul de integritate al Direcției de Asistență Socială Simeria și inventarul măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria.

S-a întocmit și publicat Declarația de aderare la valorile, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA pe parcursul anilor 2016-2020.

În data de 20.09.2019, s-a organizat o ședința a grupului de lucru anticorupție ce a avut drept scop analizarea Dispoziției pentru desemnarea coordonatorului planului de integritate 2016-2020 la nivelul DAS Simeria, a grupului de lucru pentru implementarea SNA 2016-2020 și a Regulamentului de Organizare și funcționare a Grupului de lucru anticorupție. A avut loc și consultarea salariaților cu privire la planul de integritate de la nivelul DAS Simeria.

S-au înregistrat progrese în implementarea standardului Etică și integritate prin elaborarea codului de conduită etică pentru personalul angajat, asigurarea comunicării și însușirii prevederilor Codului de conduită etică, testarea cunoștințelor personalului cu privire la prevederile Codului de etică, semnalarea abaterilor de la Codul de etică, protejarea persoanelor care au sesizat abateri în condițiile Legii nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii., procesul de identificare a funcțiilor sensibile, politicile și măsurile de gestionare a funcțiilor sensibile identificate și aprobate.

Măsurile de control stabilite pentru funcțiile sensibile identificate se regăsesc în Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere nr.14187/29.11.2019 și în planul pentru implementarea măsurilor de control nr.14065/27.11.2019.

Din planul de integritate al Direcției de Asistență Socială Simeria pe anul 2016-2020 au fost îndeplinite următoarele măsuri:

Referitor la obiectivul general nr.1 -Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisa:

Obiectiv specific nr.1 -Creșterea transparenței instituționale și a proceselor decizionale

Subobiectivul 1.1.1- Eficientizarea activitatilor in vederea asigurării si îmbunătățirii accesului la informații de interes public

Site-ul Direcției de Asistență Socială Simeria a fost reconfigurat avand in vedere prevederile Memorandumului privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016, a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare, normele de aplicare (H.G. 123/2002).

Referitor la subobiectivul 1.1.2 asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public si a celor referitoare la transparenta decizionala :

S-a elaborat lista cu documentele care se publică din oficiu pe site-ul instituției publice și la sediul acesteia, lista cu documentele ce se publică, altele decât cele din oficiu.

S-au respectat prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, prin publicarea proiectelor de hotărâri de Consiliu Local în domeniul asistenței sociale și a documentației aferente(rapoarte, procese verbale, etc).

Au fost întocmite, rapoartele anuale pe anul 2019, la Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public si la Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administrația publica locala care urmează a să fie publicate pe site-ul instituției.

Referitor la obiectiv general nr.2 -Creșterea integrității instituționale prin includerea masurilor de prevenire a corupției ca elemente obligatorii ale planurilor manageriale si evaluarea lor periodica ca parte integranta a performantelor administrative

Obiectiv specific 2.1 -Îmbunătățirea capacitatii de gestionare a eșecului de management prin corelarea masurilor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor si vulnerabilităților instituționale,

subobiectiv 2.1.1 -Auditarea interna o data la doi ani a sistemului de prevenire a corupției la nivelul UAT Simeria

În anul 2019 s-a elaborat raportul de audit nr.6721/10.06.2019, de către compartimentul de audit constituit la nivelul organului ierarhic superior, cu tema, „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției în anul 2019” la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria.

Obiectivul misiunii de audit a fost reprezentat de evaluarea următoarelor misiuni preventive, stabilite prin Anexa nr.3 la Strategia Naționala Anticorupție 2016-2020 la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria.

- Codul Etic /deontologic/de conduita;
- Consilier de etica;
- Funcții sensibile.

Referitor la obiectiv specific nr.2.2-Creșterea eficienței măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative cu privire la consilierul de etică, protecția avertizorului în interes public și interdicțiile post-angajare (pantouflage-ul)

Subobiectiv 2.2.1 Consolidarea rolului și mandatului consilierului de etică

S-au identificat in baza chestionarelor privind respectarea normelor de conduită etică adresate in anul 2019 nevoile de consiliere etica, precum si cunoștințele salariaților in domeniu.

Personalul angajat al DAS Simeria cunoaște și aplică prevederile codului etic, fiind informat și testat în

acest sens, rezultatele testărilor fiind consemnate în procesul verbal nr.1810/18.02.2019 , cu ocazia sesiunii de testare a cunoștințelor personalului DAS.

Subobiectiv 2.2.2 Protecția avertizorului în interes public conform Legii nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile , instituțiile publice și alte unități care semnalează încălcări ale legii

În ședințele de informare/consultare internă , salariații Direcției de Asistență Socială au fost informați despre posibilitatea sesizării cazurilor de încălcare a normelor etice de către orice persoană din cadrul instituției, precum și de faptul că avertizorii de integritate care sesizează astfel de fapte sunt protejate împotriva oricăror discriminări.

Referitor la Obiectiv general nr.3- Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniile prioritare

Obiectiv specific 3.1.-Creșterea integrității , reducerea vulnerabilităților si a riscurilor de corupție in exercitarea atribuțiilor, Direcției de Asistență Sociala Simeria

Subobiectiv 3.1.1 Implementarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților de corupție

În baza documentației de identificare a a riscurilor si vulnerabilităților de corupție întocmită in baza Metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților de corupție elaborata de MDRAP, s-a întocmit planul de masuri pentru remedierea riscurilor de corupție pe anul 2019, aprobat de de către Directorul Direcției de Asistență Socială, realizandu-se și monitorizarea anuală a riscurilor de corupție în baza formularelor de alertă la risc.

Referitor la obiectivul specific 3.3 –Creșterea integrității , reducerea vulnerabilităților și a riscului de corupție în administrația publică locală

Subobiectiv 3.3.4 Actualizarea și implementarea codurilor de conduită la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria

S-a elaborat codul de conduită etică pentru funcționarii publici și personalul contractual de la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria, care a fost adus la cunoștință salariaților.

Referitor la obiectivul general 5-Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale **Obiectivul specific 5.2 - Consolidarea mecanismelor de control administrativ**

Subobiectiv 5.2.1 Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor funcțiilor și demnităților publice:

Nu s-au aplicat sancțiuni disciplinare personalului Direcției de Asistență Socială Simeria, neînregistrându-se abateri disciplinare ale personalului angajat.

Referitor la subobiectivul 5.2.2-Utilizarea la nivelul instituției publice a infrastructurii dezvoltate in cadrul Sistemului National de raportare potrivit prevederilor OUG nr.88/2013 privind adoptarea unor masuri financiar-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele naționale :

S-au transmis prin programul național de raportare bugetele rectificate ale DAS Simeria, raportările asupra angajamentelor bugetare si legale si raportările asupra situațiilor anuale si trimestriale a instituțiilor publice.

Referitor la Obiectiv general 6 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluarea periodică la nivelul tuturor instituțiilor publice centrale și locale, inclusiv a celor subordonate, coordonate, aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice

Obiectiv specific 6.1-Consolidarea integrității instituționale prin planuri dezvoltate pe bază de analiză de risc.

S-a adoptat de către directorul executiv declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA.

A avut loc consultarea angajaților cu privire la planul sectorial anticorupție 2016-2020.

S-a aprobat și distribuit în cadrul instituției planul de integritate.

S-au identificat riscurile și vulnerabilitățile la corupție specifice instituției.

S-au identificat măsurile de remediere a vulnerabilităților specifice instituției.

S-a realizat evaluarea anuală a modului de îndeplinire a planului de integritate.

Transmiterea contribuțiilor grupului de lucru anticorupție constituit la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria se va face către secretariatul tehnic al grupului de lucru anticorupție constituit la nivelul Primăriei orașului Simeria.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu s-au înregistrat în anul 2019 incidente de integritate la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria.

4. Bune practici

S-au elaborat și completat de către personalul instituției următoarele chestionare:

-Chestionar privind respectarea codului de conduită;

-Chestionar de evaluare a nivelului de cunoaștere de către personalul angajat a normelor de etică și integritate;

-Chestionar privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție.

-Chestionar de evaluare a nivelului de cunoștințe ale personalului angajat cu privire la activitatea de consiliere etică.

5. Dificultăți întâmpinate

Implementarea unor cerințe din planul de integritate se efectuează în anumite situații cu dificultate, în condițiile existenței unui personal insuficient, angrenat în această activitate.

Secretar grup de lucru anticorupție DAS Simeria

Oprișa Adrian