

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

Pilonul IV: Politici pentru noua generație

Componenta C15: Educație

Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior

Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate

GHIDUL SOLICITANTULUI Program-pilot

pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin OME nr. 3071/2023.



Acest document se aplică apelului de proiecte cu titlul "Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual", Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Prezentul document reglementează condițiile pentru acordarea finanțării pentru selectarea a minimum 10 consorții regionale integrate pentru învățământ dual, prin Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României) și pentru construirea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, liceale și universitare. Acesta include informații referitoare la regulile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor precum și informații generale privind implementarea investiției.

Interpretarea informațiilor incluse în Cererea de finanțare, prezentată în Anexa 1, se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul "Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual", aprobate și publicate pe site-ul coordonatorului de investiție, <www.edu.ro>.

Cererile de finanțare aferente acestui apel de proiecte se vor depune prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

Investițiile finanțabile în temeiul prezentului Ghid trebuie să respecte orientările tehnice oferite în Comunicarea Comisiei – "Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), conform cerințelor precizate în cuprinsul prezentului Ghid. Entitățile solicitante de granturi vor parcurge analiza privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” corespunzătoare acestei măsuri de investiții, anexată la Componenta C15 Educație a PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>).

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea Cererii de finanțare pentru apelul de proiecte cu titlul "Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual", să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR. Până la data limită de depunere a Cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, vă rugăm să consultați periodic pagina de internet www.edu.ro/PNRR, pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

Pentru elaborarea cererii de finanțare aferentă prezentului apel este obligatoriu să consultați schema de ajutor de minimis pentru operatorii economici implicați în consorțiile de învățământ dual, aprobate prin OME nr. 6253/2022.

| | |
|---|----|
| CUPRINS | |
| CONTEXTUL APELULUI | 4 |
| SCOPUL APELULUI | 4 |
| DEFINIȚII | 5 |
| BAZA LEGALĂ | 7 |
| 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE | 9 |
| 1.1. Pilonul, componența, obiectivele | 9 |
| 1.2. Tipul apelului de proiecte. Calendarul apelului | 9 |
| 1.3. Obiectivele proiectului | 10 |
| 1.4. Activitățile eligibile | 11 |
| 1.5. Eligibilitatea grupului țintă | 16 |
| 1.6. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor | 17 |
| 1.7. Alocarea financiară a apelului de proiecte | 19 |
| 1.8. Indicatorii apelului de proiecte | 20 |
| 2. AJUTOR DE STAT/DE MINIMIS | 20 |
| 3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR | 22 |
| 3.1. Condiții de eligibilitate | 22 |
| 3.2. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului | 22 |
| 3.3. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor | 22 |
| 4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA UNUI PROIECT | 29 |
| 4.1. Formatul Cererii de finanțare | 29 |
| 4.2. Anexele Cererii de finanțare, solicitate la depunere | 30 |
| 4.3. Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare | 31 |
| 4.4. Semnarea Cererii de finanțare și a documentelor anexate | 31 |
| 5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR | 31 |
| 6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR | 33 |
| 6.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente, dacă este cazul | 33 |
| 6.2. Contractarea proiectelor | 33 |
| 6.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor | 33 |
| 6.4. Documente necesare în etapa de implementare a Contractelor de finanțare | 34 |
| 6.5. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare | 34 |
| 7. MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC | 35 |
| 8. TRANSPARENTĂ | 35 |
| 9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI | 35 |
| 10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)” | 35 |
| 11. BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR PNRR | 35 |
| 12. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL | 35 |
| 13. ANEXE | 36 |

CONTEXTUL APELULUI

În România, 56% dintre elevii din ciclul secundar superior (clasele IX-XII) sunt înscriși în sectorul învățământ profesional și tehnic (IPT), peste media UE de 48%. Prima promoție de absolvenți ai învățământului dual înregistra, în vara anului 2020, 1.847 de absolvenți certificați, pentru un total de 39 de calificări profesionale, de nivel 3, din 12 domenii de formare profesională. Dintre aceștia, doar 882 au continuat studiile pentru nivelul 4 de calificare. Conform datelor din SIIR, în anul școlar 2020-2021, 98.430 de elevi au fost înscriși într-o rută profesională de 3 ani, reprezentând aproximativ 17 % din numărul total al elevilor de liceu.

Odată cu intrarea în vigoare a legislației care reglementează ruta duală completă, se estimează o creștere a atractivității rutei profesionale, astfel încât, în anul școlar 2025-2026, să se înregistreze o creștere de până la 40 % a numărului de elevi înscriși în ruta profesională, cum ar fi de exemplu elevi din IPT, licee tehnologice, inclusiv ruta duală completă, în comparație cu numărul total de elevi de liceu.

Astfel, în cadrul prezentului apel de proiecte vor fi finanțate Cererile de finanțare, conform modelului din Anexa 1, parte integrantă a prezentului Ghid, care se încadrează în criteriile Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul VI: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate.

În contextul în care s-a constatat că IPT nu poate funcționa în mod eficient în lipsa unui parteneriat solid cu partenerii din mediul socio - economic, această investiție reprezintă operaționalizarea cadrului legislativ și normativ referitor la funcționarea Consorțiilor și vizează dezvoltarea unei rute profesionale complete, care facilitează realizarea învățării la locul de muncă.

SCOPUL APELULUI

Scopul apelului de proiecte îl reprezintă pilotarea rutei complete de învățământ dual în cadrul unor consorții regionale integrate pentru învățământ dual, denumite în continuare "Consoții" la plural și "Consoțiu la singular". În acest sens, în cadrul prezentului apel de proiecte, se are în vedere dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate care să contribuie la dezvoltarea învățământului profesional, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional pentru elevii înscriși în învățământul dual. De asemenea, se are în vedere crearea premiselor care să permită absolvenților învățământului dual de nivel preuniversitar continuarea studiilor în învățământul universitar. În cadrul Consorțiilor, elevii și studenții pot dobândi calificări de nivel 3 – 8, conform Cadrului Național al Calificărilor.

BENEFICIARII APELULUI

Beneficiarii prezentului apel de proiecte sunt Consorțiile regionale pentru învățământ dual, înființate conform Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual aprobată prin Ordinul ministrului educației nr.6216/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual.

Prezentul Apel de proiecte finanțează consorții constituite din tipurile de entități menționate la literele a. – d. de la punctul 1.6 din prezentul Ghid.

Prin urmare, pentru a fi eligibil pentru prezenta finanțare, fiecare Consoțiu trebuie să fie constituit, în mod obligatoriu, conform prevederilor Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual.

În situații bine justificate, în cazul activităților profesionale de interes național pentru care nu există suficiente resurse educaționale și operatori economici în domeniul respectiv, la nivel regional, consorțiile pot avea caracter multi-regional, în vederea atingerii scopului pentru care acesta este constituit.

In cazul regiunii București - Ilfov, instituțiile de învățământ superior pot constitui consorții și cu entități eligibile din județele limitrofe.

Fiecare Consorțiu nou constituit va beneficia de finanțare pentru construirea unui campus profesional integrat, liceal și universitar, având în vedere că, în prezent, la nivelul învățământului profesional și tehnic, o provocare importantă o constituie identificarea unor spații educaționale în care atât elevii, cât și studenții, să se familiarizeze cu ruta profesională completă.

Prin intermediul Schemei de minimis se vor finanța costurile de la nivelul operatorilor economici, pentru organizarea activităților și a spațiului de lucru, pentru susținerea elevilor și a studenților din învățământul dual. Schema de ajutor de minimis denumită „Ajutor de minimis pentru sprijinirea parteneriatelor constituite pentru dezvoltarea consorțiilor pentru învățământ dual”, constituite pentru implementarea "Programului-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor pentru învățământ dual", reglementează finanțarea activităților în care sunt implicați operatorii economici parteneri în proiect, conform Cererii de finanțare, Acordului de parteneriat pentru implementarea Proiectului, conform Anexei 2 la prezentul Ghid, și Contractului de parteneriat pentru constituirea Consorțiului, conform anexei 3 la Metodologia privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6216/2022, care precizează informațiile și condițiile aplicabile. Costurile operatorilor economici pentru susținerea pregătirii practice a elevilor la locul de muncă, pentru alocarea de tutori pentru pregătirea practică, asigurarea materiilor prime, materialelor și echipamentelor necesare derulării stagiilor de pregătire practică, echipamente de protecție și altele, influențează decizia acestora de a se implica în formarea elevilor. Până în prezent, peste 200 de operatori economici au fost implicați în pregătirea practică a primei generații de absolvenți de învățământ dual certificați. Peste 50% dintre operatorii economici implicați în învățământul dual, care au devenit angajatori, au preluat ca forță de muncă aproximativ o treime din numărul total al absolvenților de învățământ dual certificați, din promoția 2020.

Investițiile în construirea campusurilor profesionale integrate pentru învățământul profesional și tehnic, pentru acces la educația bazată pe inovație, creativitate și specializare inteligentă, vor conduce la întărirea legăturii cu mediul economic și social. Astfel, vor fi impulsionate și diversificate tipurile duale de formare profesională. Totodată, investițiile vor contribui atât la dezvoltarea cadrului de formare profesională în campus și în întreprinderile partenere, cât și la valorificarea în parteneriat a resurselor.

Ecosistemele industriale locale și regionale vor fi sprijinite cu viitorii angajați, absolvenți sau persoane recalificate, care vor deține competențe relevante pentru noile tendințe de pe piața forței de muncă. În plus, prin intermediul granturilor de care vor beneficia Consorțiile nou constituite vor fi disponibile măsuri de sprijin, pentru atragerea în special a elevilor și studenților care au oportunități economice reduse și care, datorită ofertei constând într-un parcurs flexibil și continuu, vor putea să obțină o calificare și acces la o instituție de învățământ superior.

DEFINIȚII

Termenii și definițiile utilizate în prezentul document au următorul înțeles:

- a) **Acord de parteneriat pentru implementarea Proiectului** - actul juridic semnat între membrii Parteneriatului constituit pentru implementarea Proiectului, întocmit cu respectarea prevederilor Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin HG nr. 209 din 14 februarie 2022, conform Anexei 2 la prezentul Ghid;
- b) **Administrator și Furnizor al schemei de ajutor de minimis** – Ministerul Educației;
- c) **Beneficiar al finanțării nerambursabile** – entitățile membre ale consorțiului cărora i-a fost aprobată cererea de finanțare depusă în cadrul Programului și care a încheiat contract de finanțare cu Ministerul Educației;
- d) **Beneficiar al ajutorului de minimis** - întreprinderea parteneră în cadrul Consorțiului, careia i se acordă ajutor de minimis de către administratorul schemei de minimis din cadrul apelului, în baza schemei de minimis vizată;
- e) **Campus** - campus profesional integrat pentru educație și formare profesională, construit și echipat pentru desfășurarea activității didactice și practice cu elevii și studenții, dotat cu ateliere de practică digitale, pe baza unui concept de digitalizare adaptat profilului liceelor și universităților cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare semnat în cadrul prezentului

apel, spații pentru activități sportive, pentru cazarea elevilor și studenților etc.

- f) **Cerere de finanțare** - formularul completat și transmis de către entitățile care alcătuiesc consorțiul, în vederea obținerii finanțării în cadrul prezentului apel, conform Anexei 1 la prezentul Ghid;
- g) **Consortiu** - Consortiu înființat și organizat cu respectarea prevederilor Metodologiei privind constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual aprobată prin OME nr. 6216/2022, prin Contract de parteneriat pentru constituirea Consorțiului avizat de ME și eligibil în cadrul prezentului apel;
- h) **Contract de finanțare** - actul juridic supus regulilor de drept public semnat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții responsabil pentru Componenta C15 – Educație a PNRR, pe de o parte precum și de Solicitantul de finanțare a cărei cerere de finanțare a fost aprobată, conform Anexei 14 la prezentul Ghid;
- i) **Contractul de finanțare subsidiar aferent Schemei de minimis** - actul juridic semnat între Ministerul Educației, în calitate de furnizor și administrator al schemei de minimis, pe de o parte și beneficiarul ajutorului de minimis, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin schema de ajutor de minimis din cadrul apelului, respectiv actul prin care sprijinul financiar este acordat beneficiarului de ajutor de minimis/întreprinderii;
- j) **Contract de parteneriat pentru constituirea Consorțiului** – actul juridic semnat între partenerii Consorțiului constituit cu respectarea prevederilor aplicabile, inclusiv cele ale Metodologiei privind constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual aprobată prin OME nr. 6216/2022 anexa 3 la Metodologia privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual;
- k) **Întreprindere** - orice entitate legală care desfășoară o activitate economică ce constă oferirea de produse sau servicii pe piață;
- l) **Întreprindere unică** - include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
- întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi,
 - întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi,
 - întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia,
 - întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.
- Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la alin. i) - iv) sunt considerate întreprinderi unice.
- m) **Lider de parteneriat** - este:
- partenerul desemnat ca Lider în cadrul parteneriatului format pentru constituirea Consorțiului sau
 - partenerul desemnat ca Lider pentru implementarea Proiectului în cadrul prezentului apel, respectiv instituția/organizația care a obținut finanțare în cadrul unei cereri de proiecte - în parteneriat cu alte instituții/organizații.
- Lider de parteneriat poate fi doar instituția de învățământ superior de stat sau UAT-ul.
- n) **Operator economic** - denumirea generică de operatori economici, utilizată în prezentul Ghid, include operatorii economici/instituții de interes public/alte organizații – persoane juridice, care îndeplinesc condițiile legale referitoare la capacitatea juridică de angajator. Sunt asimilate operatorilor economici, în înțelesul prezentului Ghid, și organizațiile care acționează în numele acestora, cum ar fi de exemplu asociații/clustere/consorții de operatori economici/alte structuri asociative cu personalitate juridică ale operatorilor economici, pentru încheierea Contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor/studenților prin învățământul dual. În cadrul Schemei de ajutor de minimis, operatorii economici sunt beneficiari, în condițiile stabilite prin Ghid, ca partener în cadrul Acordului de parteneriat, încheiat pentru implementarea proiectului și în cadrul Contractului de parteneriat încheiat pentru constituirea Consorțiului, selectat cu respectarea Metodologiei privind constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual, după o procedură concurențială, deschisă și transparentă;
- o) **Proiect** - proiectul finanțat prin PNRR, Pilonul VI: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, depus de solicitantul/beneficiarul finanțării nerambursabile în cadrul apelului de proiecte "Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual" și implementat în baza contractului de finanțare;

REGULI DE INTERPRETARE

În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a) termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
- b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

ACRONIME

În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

- a) CDL - curriculumul în dezvoltare locală,
- b) CDS - curriculumul la decizia școlii,
- c) CE – Consiliul European,
- d) DALI – documentație de avizare a lucrărilor de intervenții,
- e) DNSH – principiul „Do No Significant Harm” („de a nu prejudicia în mod semnificativ”),
- f) ETS - European Trading System,
- g) HG – hotărâre a Guvernului,
- h) ISCED - clasificare internațională standard a educației,
- i) ÎPT - învățământ profesional și tehnic,
- j) ME - Ministerul Educației,
- k) MIPE – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene,
- l) MIV - Manualul de Identitate Vizuală
- m) NZEB - Casa cu consum de energie aproape zero (nZEB = nearly Zero-Energy Building),
- n) OCPI - Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară,
- o) OME – Ordin al ministrului educației,
- p) OUG – ordonanță de urgență a Guvernului,
- q) PNRR - Planul Național de Redresare și Reziliență,
- r) SF – studiu de fezabilitate,
- s) TVA – taxă pe valoare adăugată,
- t) UAT – unitate administrativ-teritorială,
- u) UE – Uniunea Europeană.

BAZA LEGALĂ

- ⇒ OUG 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate,
- ⇒ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență,
- ⇒ Hotărârea nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021,
- ⇒ Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență,
- ⇒ OUG 77 din 3 decembrie 2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare,

- ⇒ Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1629/2019, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea de către Ministerul Fondurilor Europene a prevederilor art. 25 alin.(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, pentru proiectele finanțate în cadrul schemelor de ajutor de minimis din fonduri structurale europene în cadrul Programului Operațional Capital Uman,
- ⇒ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată,
- ⇒ Ordinul nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022",
- ⇒ Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată,
- ⇒ Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- ⇒ Ordinul ministrului educației nr. 5732/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual,
- ⇒ Ordinul ministrului educației nr. 5733/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor,
- ⇒ Ordinul ministrului educației nr. 5734/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 5, conform Cadrului național al calificărilor,
- ⇒ Ordinul ministrului educației nr. 5735/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și actualizare a calificărilor profesionale școlarizate prin învățământul preuniversitar,
- ⇒ Ordinul ministrului educației nr. 6216/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual
- ⇒ Instrucțiunile MIPE, pentru Contractele de finanțare semnate după data publicării acestor instrucțiuni, aplicabile conform legii,
- ⇒ Legislația aplicabilă în vigoare la data semnării Contractului de finanțare.

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

Obiectivul general al PNRR este dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență.

Obiectivul specific al PNRR este de a atrage fondurile puse la dispoziție de Uniunea Europeană prin NextGeneration EU, pe site-ul Date generale privind Programul Național de Redresare și Reziliență se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/pnrr/>, în vederea atingerii jaloanelor și a țintelor în materie de reforme și investiții.

Date generale privind Programul Național de Redresare și Reziliență se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/pnrr/>.

1.1. Pilonul, componența, obiectivele

Prezentul apel corespunde Pilonului VI: Politici pentru noua generație /Componenta C15: Educație /Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior /Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate.

Pilonul VI: Politici pentru noua generație vizează combaterea accesului limitat la educație, înainte și după învățământul obligatoriu, în special în ceea ce privește educația timpurie, crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta educațională, atât în mediul urban, cât și în mediul rural fiind necesare în creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

Componenta C15: Educație abordează creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

În cadrul componentei sunt prevăzute optsprezece investiții susținute de șapte reforme. Reformele sunt menite să sprijine investițiile.

Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior își propune ca educația profesională să devină preponderent duală, centrată pe nevoile elevilor și în acord atât cu tendințele existente pe piața muncii, cât și cu nevoile specifice mediului economic. Reforma oferă adolescenților, tinerilor și adulților atât o șansă reală la profesie, carieră, educație și dezvoltare personală, cât și opțiunea unui parcurs educațional complet în cadrul unei rute educaționale complete și flexibile. În acest fel, pe lângă competențele specifice învățământului secundar superior, absolvenților li se asigură și obținerea unei certificări și a unei calificări profesionale care facilitează o inserție rapidă pe piața muncii.

Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate vizează atât eficientizarea pregătirii practice prin asigurarea unui raport adecvat între teorie și practică, prin dotarea cu echipamente de calitate a atelierelor școlare și prin asigurarea unei bune pregătiri a personalului de specialitate din școli și asigurarea unor raporturi clare între unitatea de învățământ și potențiali angajatori, cât și prin asigurarea unor spații educaționale în care elevul să se familiarizeze cu întreaga rută profesională completă în regim dual.

1.2. Tipul apelului de proiecte. Calendarul apelului

Apelul de proiecte este unul de tip competitiv, cu termen limită de depunere.

În cadrul prezentului apel, proiectele se depun exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR, disponibilă la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat mai jos.

Calendarul apelului este următorul:

| activitatea | data/ora perioada |
|---|---|
| Apel deschis pentru depunerea de proiecte | 17 noiembrie 2022 (ora 9.00) – 20 februarie 2023 (ora 23:59) |
| Etapa I/evaluarea eligibilității solicitanților și proiectelor, inclusiv solicitare/răspuns clarificări, din care: | 23 februarie – 06 martie 2023 |
| Evaluarea eligibilității solicitanților și proiectelor | 23 februarie -27 februarie 2023 |
| Publicare <i>listă</i> inițială cu solicitanți acceptați/solicitanți respinși cu termen pentru eventuale contestații | 27 februarie 2023 |
| Transmitere/Primire contestații | 28 februarie – 01 martie 2023 (ora 23:59) |
| Soluționarea eventualelor contestații | 01 - 06 martie 2023 |
| Publicare <i>listă</i> finală/etapa I | 06 martie 2023 |
| Etapa II/evaluarea calitativă a proiectelor, inclusiv solicitare/răspuns clarificări, din care: | 08 – 27 martie 2023 |
| Evaluarea calitativă a proiectelor | 08 – 17 martie 2023 |
| Publicare <i>listă</i> inițială cu solicitanți acceptați/solicitanți respinși cu termen pentru eventuale contestații | 17 martie 2023 |
| Transmitere/Primire contestații | 20-22 martie 2023 (ora 23:59) |
| Soluționarea eventualelor contestații | 23-27 martie 2023 |
| <i>Publicare listă finală/etapa II</i> | <i>27 martie 2023</i> |
| Selecția consorțiilor care vor fi finanțate | 28-29 martie 2023 |
| Publicare listă finală | 30 martie 2023 |
| Transmitere notificări | 03 aprilie 2023 |
| Contractare | 04 aprilie - 13 mai 2023 |

Termen maxim de implementare a proiectelor: **30 iunie 2026**.

Implementarea integrală a investiției finanțate din PNRR va fi finalizată până la 30 iunie 2026.

1.3. Obiectivele proiectului

Obiectivele investiției finanțate din PNRR:

- ⇒ O1. Asigurarea accesului egal la educație și formare profesională inițială de calitate, cu accent pe identificarea și incluziunea potențialilor beneficiari, în special a elevilor și studenților aparținând grupurilor vulnerabile/dezavantajate, prin dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici sau alți parteneri relevanți, în vederea adaptării învățământului profesional tehnic la cerințele pieței muncii;
- ⇒ O2. Realizarea a minimum 10 structuri parteneriale care vor fi baza Consorțiilor (fiecare fiind alcătuită cel puțin din următoarele tipuri de entități: UAT-uri, operatori economici, unități de învățământ profesional și tehnic, inclusiv dual de stat, instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, alți parteneri relevanți pentru scopul educațional al centrului) pentru sprijinirea angajatorilor de a deține rolul activ în domeniul pregătirii profesionale a elevilor și studenților, precum și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, liceale și universitare, care să deservească

învățământul dual preuniversitar și universitar.

1.4. Activitățile eligibile

Prezentul apel de proiecte reprezintă operaționalizarea Reformei 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, care are scopul de a dezvolta o educație duală, centrată pe nevoile elevilor și aliniată la nevoile pieței muncii, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional complet pentru elevii înscriși în învățământul dual de nivel preuniversitar, astfel încât aceștia să poată urma programele de învățământ universitar. Implementarea reformei va fi urmărită prin creșterea ponderii elevilor înscriși pe ruta profesională, în raport cu numărul total de elevi de liceu, de la 17 % la 40 %, până la 30 iunie 2026.

Investiția 6 din PNRR este pusă în aplicare prin acordarea de granturi unui număr de minimum 10 consorții de învățământ dual nou înființate în cadrul apelului, activitățile finanțate contribuind la îndeplinirea următoarelor ținte și jaloane complementare ale PNRR:

Jalon 470: Intrarea în vigoare, până la 30 septembrie 2022, a Hotărârii de Guvern privind aprobarea Metodologiei de organizare a rutei duale complete și a noilor calificări rezultate din ruta duală completă, care va asigura un parcurs educațional complet pentru elevii/studentii înscriși în programe de învățământ dual de nivel liceal și terțiar (calificare 3-8) și va asigura corespondența dintre nivelurile Cadrului Național al Calificărilor, actele de studii/calificare ce se eliberează, tipurile de programe de educație și formare profesională din România prin care pot fi dobândite nivelurile de calificare, nivelurile de referință ale Cadrului european al calificărilor precum și condițiile de acces corespunzătoare fiecărui nivel de calificare;

Ținta 471: Ponderea elevilor înscriși în ruta profesională, în raport cu populația școlară înscrisă în învățământul secundar. O creștere de 23 % a ponderii elevilor înscriși în ruta profesională, în raport cu populația școlară înscrisă în învățământul secundar, până la data de 30 iunie 2026. Conform datelor din SIIR, în anul școlar 2020-2021, 98.430 de elevi au fost înscriși într-o rută profesională de 3 ani, reprezentând aproximativ 17 % din numărul total al elevilor de liceu. Odată cu apariția rutei duale complete, se estimează o creștere a atractivității rutei profesionale, astfel încât, în anul școlar 2025-2026, să se înregistreze o creștere de până la 40 % a numărului de elevi înscriși în ruta profesională (elevi din IPT, licee tehnologice, inclusiv ruta duală completă), în comparație cu numărul total de elevi de liceu;

Ținta 472: Minimum 10 campusuri profesionale integrate nou-construite, până la data de 30 septembrie 2025, pentru educație și formare profesională;

Ținta 473: Minimum 10 Consorții funcționale, până la data de 31 martie 2026, fiecare alcătuit din cel puțin următoarele tipuri de entități: UAT-uri, întreprinderi locale, școli profesionale și tehnice, instituții de învățământ superior de stat, pentru a sprijini angajatorii să joace un rol activ în formarea elevilor și a studenților;

Ținta 474: Creșterea cu cel puțin 60 % a numărului de elevi înscriși în ruta duală completă, până la 30 iunie 2026. În 2020, 1.847 de studenți au absolvit ruta duală. În urma măsurilor de sprijinire a centrelor de învățământ dual, se estimează că 3.000 de elevi vor absolvi ruta duală completă. Fiecare campus profesional integrat construit va fi echipat pentru ateliere digitale, pe baza unui concept de digitalizare adaptat profilului liceelor și instituțiilor de învățământ superior acreditate.

Solicitanții care vor intra în structura Consorțiilor trebuie să demonstreze, în aplicație, că investiția propusă sprijină procesul educațional și contribuie la creșterea angajabilității absolvenților și, implicit, la dezvoltarea economică și socială sustenabilă a regiunii de dezvoltare în care se implementează proiectul.

Tipurile de activități prezentate în continuare sunt orientative. Detalierea tipurilor de activități eligibile și corelarea lor cu tipurile de cheltuieli eligibile aferente liniilor de finanțare deschise pentru prezentul apel se regăsesc la capitolele 3.4.A, 3.4.B, 3.4.C.

INVESTIȚIILE ELIGIBILE ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

În cadrul acestui apel vor fi susținute 3 tipuri majore de investiții integrate care să sprijine îndeplinirea țintelor 472,473 și 474 ale

PNRR, anterior menționate:

Investițiile finanțate au rolul de a contribui la întărirea legăturii instituțiilor de învățământ dual de nivel preuniversitar și universitar cu mediul economic și social și se vor realiza etapizat, după cum urmează:

1. Constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual, în conformitate cu prevederile menționate la *punctul 1.6. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor* și ale Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual;
2. Dezvoltarea, constând în proiectarea și construirea campusurilor profesionale integrate nou – construite, cu respectarea solicitării privind necesarul de energie primară **cu cel puțin 20% mai mic** decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB).
3. Dotarea și operaționalizarea Centrelor de învățământ dual integrate, corelate cu cerințele operatorilor economici din zona respectivă. Fiecare campus profesional integrat construit va fi echipat cu resurse educaționale, mobilier, ateliere de practica pentru elevi și studenți etc, precum și cu ateliere digitale, pe baza unui concept de digitalizare adaptat profilului liceelor și universităților.
4. Măsuri de sprijinire a centrelor de învățământ dual menite să contribuie la creșterea cu cel puțin 60 % a numărului de elevi înscriși în ruta duală completă.

Operatorii economici vor deveni mai interesați în a fi conectați la procesele de educație și formare profesională, contribuind la definirea inteligentă a noilor competențe. Astfel, vor fi impulsionate și diversificate tipurile duale de formare profesională. Totodată, investițiile vor contribui atât la asigurarea unui cadru calitativ de formare profesională în campus și în întreprinderi, cât și la valorificarea în parteneriat a resurselor. Ecosistemele industriale locale și regionale vor fi astfel sprijinite cu viitori angajați (absolvenți sau persoane recalificate) care vor deține competențe relevante pentru noile tendințe de pe piața forței de muncă. În plus, prin intermediul burselor și a altor forme de sprijin vor fi atrași elevii și studenții care au oportunități economice reduse și care datorită ofertei constând într-un parcurs flexibil și continuu vor putea să obțină o calificare și acces la o universitate.

- I. Investiții corespunzătoare atingerii țintei 472 - minimum 10 campusuri profesionale integrate nou-construite: construirea a minimum 10 campusuri profesionale integrate pentru învățământ dual, cu obiectivul de a asigura o infrastructură fizică modernă pentru găzduirea Consorțiilor. Campusurile profesionale integrate pentru învățământ dual vor fi construite până la 30 septembrie 2025.**

CONSTRUIRE CAMPUS

Dezvoltarea (construirea) campusurilor profesionale integrate vizează:

- ⇒ asigurarea infrastructurii necesare pentru pregătirea profesională optimă a elevilor și a studenților,
- ⇒ asigurarea infrastructurii sociale pentru elevi și studenți.

Fiecare Consorțiu constituit va primi un grant pentru dezvoltarea infrastructurii campusurilor.

Pentru îndeplinirea Țintei 472, prin intermediul prezentului apel de proiecte se are în vedere construirea de noi clădiri eficiente din punct de vedere energetic. Acestea vor reprezenta infrastructura școlară și universitară, constând în spații de învățământ, spații de cazare, cantine, baze sportive, săli de lectură, bibliotecă, spații de recreere care vor deservi liceele și instituțiile de învățământ superior de stat, care vor fi situate în cadrul consorțiilor de învățământ dual și vor fi în proprietatea entității care pune la dispoziția consorțiului terenul, respectiv UAT sau universitatea de stat și sub dubla coordonare, atât a Ministerului Educației, cât și a autorităților locale, astfel încât să fie asigurată funcționalitatea lor pe termen lung.

Fiecare clădire nou construită din campusul profesional integrat va respecta standardul NZEB (clădiri cu consum energetic aproape zero). Conform legislației adoptate în România, înțelegem prin NZEB clădiri cu performanță energetică foarte ridicată, deci cu un consum de energie primară foarte scăzut. Din necesarul de consum energetic în clădire, cel puțin 30% urmează a fi asigurat din surse regenerabile de energie de la fața locului sau de la o distanță de nu mai mult de 30 km de la locația clădirii.

Implementarea va avea loc la nivel local, iar autoritățile administrației publice locale trebuie să răspundă de realizarea proiectelor de infrastructură pe teritoriul lor.

În acest sens, activitățile eligibile au în vedere:

- ⇒ Proiectare și asistență tehnică,
- ⇒ Construirea de clădiri noi eficiente energetic,
- ⇒ Lucrări pentru amenajarea terenului,
- ⇒ Dotarea obiectivului de investiții nou realizat,
- ⇒ Asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții nou realizat.

Anexarea Notei conceptuale, prezentată în Anexa 11, emisă în conformitate cu prevederile HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, și a Notei de fundamentare a investiției, prezentată în Anexa 10, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273 din 29 iunie 2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația națională incidentă reprezintă o condiție de eligibilitate în cadrul apelului.

De asemenea, o altă condiție de eligibilitate este prezentarea dovezii **dreptului de proprietate sau dreptului de administrare** asupra terenului de minimum 20.000 m², **de către UAT sau de către instituția de învățământ superior de stat.**
Nu sunt eligibile consorțiile care nu demonstrează în aplicație una din cele două situații descrise mai jos:

Dreptul de proprietate, astfel cum trebuie dovedit, trebuie să fie, conform legii:

- fie un drept de **proprietate publică** asupra terenului din **domeniul public** asupra căruia își exercită posesia, folosința și dispoziția statul sau UAT-urile,
- fie un drept de **proprietate privată** asupra terenului din **domeniul privat** al instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate.

a. Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra terenului din domeniul public al statului/UAT-urilor precum și pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra terenului din domeniul privat al instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate, la momentul depunerii Cererii de finanțare se vor prezenta următoarele documente, în mod obligatoriu:

- a.1. Înregistrarea terenurilor în registre, prin extras de carte funciară din care să rezulte intabularea precum și încheierea. Extrasele de carte funciară nu trebuie să fi fost emise cu mai mult de 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii acestora,
- a.2. Plan de amplasament vizat de OCPI pentru terenurile pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale;

b. Pentru dovedirea dreptului de administrare a terenurilor aflate în proprietate publică din domeniul public al statului/UAT-urilor sunt prezentate următoarele documente, în mod obligatoriu, la momentul depunerii Cererii de finanțare:

- b.1. Plan de amplasament vizat de OCPI pentru terenurile pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale,
- b.2. Actul normativ/administrativ care să demonstreze că solicitantul/partenerul este administratorul legal al terenului proprietate publică din domeniul public al statului/UAT-urilor asupra căruia/căreia se realizează investiția,
- b.3. Înregistrarea terenurilor în registre, prin extras de carte funciară din care să rezulte intabularea precum și încheierea, în termen de valabilitate la data depunerii acestora, emis cu maximum 30 de zile înaintea de data depunerii.

Aceste documente vor fi însoțite de un Tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele asupra cărora se realizează investiția precum și suprafețele aferente, în cazul în care investiția vizează mai mult de un număr cadastral.

Înscrierea dreptului de proprietate, astfel cum este solicitat ca o condiție de eligibilitate, trebuie să fie definitivă.

În cazul administrării, se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății, prevăzut de articolul 866 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⇒ **Din documentele privind drepturile de administrare asupra terenului trebuie să reiasă faptul că dreptul respectiv este menținut pe toată perioada de sustenabilitate a investiției, respectiv minim 15 ani de la data semnării**

contractului de finanțare.

- ⇒ **Prezentarea dovezii dreptului de proprietate publică din domeniul public al statului/UAT-urilor dobândit în urma procedurii de expropriere se face în termen de maximum 6 luni de la semnarea Contractului de finanțare pentru implementarea Proiectului.**
- ⇒ **Clădirile care vor fi construite în cadrul apelului vor respecta prevederile Ordinului nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022".**
- ⇒ **La depunerea Cererii de finanțare, se vor depune, în cazul construcțiilor noi, Nota de fundamentare a investiției și Nota conceptuală.**
- ⇒ **Prin Contractele de finanțare se va aproba valoarea maximă a investiției, valoare care se va ajusta după depunerea Cererii de transfer și a documentelor justificative. Depășirea plafonului maxim alocat celor 4 linii de finanțare ale apelului, constând în granturi pentru dezvoltarea învățământului dual, pentru infrastructura, pentru digitalizarea atelierelor de practică și schema de minimis pentru operatorii economici, conduce la neeligibilitatea unor cheltuieli, care vor fi suportate de către membrii Consorțiului, din bugetul propriu.**

Monitorizarea implementării Contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Educației.

Contractul de finanțare va fi reziliat în cazul în care beneficiarii, liderii de consorții nu respectă obligația de a prezenta, după semnarea Contractului de finanțare, documentele menționate la *punctul 6.4* din prezentul ghid. Acestea trebuie transmise cu respectarea termenelor precizate la *punctul 6.4* din prezentul ghid, beneficiarului efectuându-i-se plăți, condiționat de prezentarea acestor documente obligatorii, cu respectarea prevederilor HG 907/2016.

Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cartea tehnică a construcției, raportul dirigintei și raportul proiectantului, Certificatul de performanță energetică, în termen de maximum 30 de zile de la data întocmirii acestuia. Plata finală a proiectului este condiționată de prezentarea acestor documente. În cazul în care un beneficiar nu poate demonstra finalizarea investiției, Contractul de finanțare va fi reziliat și sumele plătite vor fi recuperate.

Se vor avea în vedere prevederile stipulate în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

II. Investiții corespunzătoare atingerii țintei 473 - minimum 10 Consorții funcționale finalizate și operaționale, corelate cu cerințele operatorilor economici din zona respectivă.

DOTARE ȘI OPERAȚIONALIZARE CAMPUS

Spațiile nou construite vor fi dotate cu echipamente, mobilier, astfel încât să reprezinte un sprijin suplimentar pentru elevii și studenții înscriși la rutele de dual, în special pentru cei proveniți din categorii dezavantajate.

Fiecare Consorțiu constituit va primi un grant pentru dezvoltarea infrastructurii campusurilor. Astfel, vor putea fi echipate atelierelor de practică, pe baza unui concept de digitalizare adaptat profilului unităților de învățământ și instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate, pentru a se asigura conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01).

În acest sens, activitățile eligibile au în vedere:

- Investiții pentru digitalizarea atelierelor de practică și a laboratoarelor informatice ale unităților de învățământ și instituțiilor de învățământ superior, în scop didactic și de cercetare care vizează achiziționarea de noi instrumente și echipamente pentru dotarea acestora în vederea extinderii ariei de activitate sau dezvoltării de noi calificări sau pentru introducerea metodelor inovative digitale de predare-învățare și de realizare a pregătirii practice.
- Investiții care vizează achiziționarea de echipamente, mobilier, materiale - utilaje, materii prime, materiale consumabile, necesare atât pentru desfășurarea activităților instructiv educative, cât și pentru practica elevilor/studentilor organizate în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu unitatea de învățământ;

- Activități care vizează asigurarea calității învățământului dual din cadrul consorțiilor pentru învățământ dual:
- stabilirea unor noi programe de studiu punte între învățământul preuniversitar și terțiar etc., susținerea activităților educaționale de nivel liceal și terțiar în regim dual;
 - activități de formare a resurselor umane, constând în personal didactic, tutori, formatori și care sunt necesare pentru pregătirea practică a elevilor, organizată la operatorul economic;
 - programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
 - organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare;
 - asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la agentul economic;
 - asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor pe parcursul perioadelor de formare derulate la agentul economic;
 - angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi;
 - angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi, în funcție de domeniul de activitate;
 - asigurarea burselor pentru elevi și studenți, cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice;
 - acordarea altor forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat;
 - asigurarea condițiilor necesare, precum dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități și altele necesare pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;
 - asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
 - contribuții pentru îmbunătățirea dotărilor și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din unități și instituții de învățământ de stat acreditate.

Instituțiile de învățământ superior și unitățile de învățământ trebuie să demonstreze, la momentul depunerii Cererii de finanțare, fie

- natura neeconomică a activităților pentru care va fi utilizată investiția finanțată prin proiect, fie
- transferul integral către beneficiarul final, studentul și/sau elevul, al potențialului avantaj financiar ce ar putea fi acordat de finanțarea investițiilor prin proiect, prin reducerea taxelor în cazul liceelor/universităților private care utilizează infrastructura finanțată prin sprijin public, în situația în care aceasta va fi utilizată și în cadrul activităților didactice pentru elevii/studenții care nu sunt încadrați la învățământul dual, precum și plata, pentru infrastructura utilizată, a unei chirii/redevențe la prețul pieței. Transferul integral al avantajului va trebui demonstrat de instituția de învățământ superior și/sau unitățile de învățământ care desfășoară activități economice utilizând infrastructura finanțată în baza prezentei măsuri.

Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01) sunt excluse următoarele activități:

- activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval, cu excepția proiectelor care au ca obiect generarea de energie electrică și/sau termică, precum și a infrastructurii conexe de transport și distribuție pe gaze naturale, care respectă condițiile prevăzute în *anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01)*.,
- activități din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante. În cazul în care activitatea care beneficiază de sprijin generează emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt semnificativ mai mici decât valorile de referință relevante, ar trebui să se furnizeze o explicație a motivelor pentru care acest lucru nu este posibil. Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile care intra în sfera de aplicare a sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu *Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2021/447 al Comisiei*.
- activități legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor. Această excludere nu se aplică acțiunilor întreprinse în cadrul acestei măsuri în instalații destinate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și instalații existente, în cazul în care acțiunile din cadrul acestei măsuri vizează sporirea eficienței energetice, captarea gazelor de evacuare pentru depozitare ori utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca astfel de acțiuni din cadrul acestei măsuri să nu conducă la o sporire a capacității instalațiilor de a prelucra deșeuri sau la o prelungire a duratei de viață a instalațiilor; pentru care se furnizează dovezi la nivel de instalație. și
- activități în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

În plus, mandatul va impune condiția ca numai activitățile care respectă legislația UE și legislația națională relevantă în materie de mediu să poată fi selectate.

Monitorizarea implementării se va realiza prin numărul de elevi înscriși în ruta duală completă. Se preconizează o creștere de la un număr de referință de 1 847 de absolvenți de rută duală în 2020 la 3 000 de elevi, la nivel național, până în iunie 2026. Sustenabilitatea programelor de finanțare, după 2026, va fi asigurată prin intermediul bugetului de stat și a bugetelor proprii ale partenerilor.

- ⇒ După finalizarea proiectului, pentru activele corporale/necorporale achiziționate și/sau pentru care au fost realizate investiții, din fondurile alocate proiectului și cu scopul implementării proiectului, vor fi respectate drepturile de proprietate conform legii, cu condiția folosirii acestora gratuit, în comun, de entitățile partenere finanțate de la bugetul de stat ale Consorțiului, respectiv în condițiile plății unui cost care să reflecte nivelul pieței, pentru entitățile private, conform scopului și obiectivelor proiectului.
- ⇒ Autoritățile locale nu au voie să schimbe destinația terenurilor și clădirilor construite prin prezentul apel.
- ⇒ Entitățile private nu pot deveni proprietare ale infrastructurii finanțate prin proiect în nicio situație.
- ⇒ Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR.

Consoțiul va funcționa minimum 15 ani, conform prevederilor agreeate în Contractul de parteneriat, care va stabili condiții clare privind înregistrarea proprietății în patrimoniul membrilor Consorțiului, drepturile de utilizare pe parcursul implementării activităților la nivelul Consorțiului, precum și dreptul de proprietate asupra acestora. Infrastructura construită în cadrul proiectului va intra obligatoriu în patrimoniul entității care pune la dispoziție terenul și va fi utilizată în comun de entitățile partenere exclusiv pentru dezvoltarea învățământului dual.

III. Investiții corespunzătoare atingerii Țintei 474: Creșterea cu cel puțin 60 % a numărului de elevi înscriși în ruta duală completă, până la 30 iunie 2026.

În cadrul Consorțiilor nou constituite sunt încurajate activitățile care încurajează ca viitorii angajați, absolvenți sau persoane recalificate, să dețină competențe relevante pentru noile tendințe de pe piața forței de muncă. În plus, prin intermediul bursei și a altor forme de sprijin vor fi atrași elevii și studenții care au oportunități economice reduse și care datorită ofertei constând într-un parcurs flexibil și continuu vor putea să obțină o calificare și acces la o universitate.

În acest sens, activitățile eligibile au în vedere:

- servicii de informare/promovare/consiliere a ofertei de formare profesională axate pe dobândirea de competențe transversale corelate cu necesitățile pieței muncii,
- instituirea și utilizarea unor pachete integrate de măsuri de asistență educațională și sprijin financiar care să includă, de exemplu: burse de studii, mobilități, constituirea de rețele și comunități virtuale de studii la distanță etc.,
- organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate;
- organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor.

Este încurajată, în special, participarea elevilor și a studenților care provin din medii dezavantajate.

1.5. Eligibilitatea grupului țintă

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiect grupul țintă cuprinde:

- ⇒ Elevi înscriși în ruta duală completă, în special cei proveniți din categoriile defavorizate, de etnie roma etc.,
- ⇒ Studenți înmatriculați la programele de studiu dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici și la programele de învățământ superior dual, în special cei proveniți din categoriile defavorizate. Sunt vizați cu precădere elevii și studenții care îndeplinesc condițiile să primească bursa socială, din rural, romă, dizabilități și alte categorii defavorizate,
- ⇒ Coordonatori de practică care desfășoară activități cu elevii înmatriculați la ruta duală,
- ⇒ Tutori de practică, angajați ai operatorilor economici sau ai altor entități partenere, pentru a derula activități în ruta duală,
- ⇒ Personal didactic din unitățile de învățământ și din instituțiile de învățământ superior.

1.6. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor

Consortiul este un parteneriat fără personalitate juridică, constituit în baza unui Contract de parteneriat pentru constituirea Consortiului, la nivel regional, de sine stătător, format, cel puțin, din următoarele tipuri de entități: unități de învățământ de stat/private acreditate, instituții de învățământ superior de stat/private acreditate, UAT-uri și operatori economici, la care se pot adăuga, după caz, și alți parteneri relevanți pentru inserția absolvenților, de la nivel național sau european. Consortiul poate include și alți parteneri relevanți în domeniul pregătirii profesionale, care pot susține un ecosistem relevant de formare duală.

CONSTITUIREA CONSORTIULUI CA PARTENERIAT

În cadrul prezentului Apel de proiecte vor fi selectate minimum 10 Consortii, pe baza Metodologiei privind constituirea consortiilor pentru învățământ dual, aplicabilă la nivel național, pentru a identifica cele mai adecvate și de impact structuri parteneriale regionale.

Consortiile participă, ca structuri funcționale, în baza unui Contract de parteneriat pentru constituirea Consortiului, încheiat cu respectarea prevederilor Metodologiei privind constituirea consortiilor pentru învățământ dual aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6216/2022 și agreat înainte de depunerea ofertei de participare. Cele minimum 10 Consortii selectate vor fi sprijinite printr-o schemă de *granturi pentru dezvoltarea învățământului dual*, pe o perioadă de 3 ani școlari, între 1 septembrie 2023 - 30 iunie 2026, pentru a asigura condiții optime de formare profesională și pentru a oferi sprijin financiar procesului educativ din cadrul Consortiilor. Se va acorda prioritate sprijinirii elevilor și studenților din învățământul secundar care provin din medii defavorizate, inclusiv romilor. Învățământul superior dual se organizează începând cu anul universitar 2024-2025, după autorizarea de funcționare provizorie acordată de ARACIS, conform proiectului noii legi a educației.

Fiecare Consortiu este constituit, obligatoriu, din următoarele tipuri de entități, care fac parte din parteneriat:

- cel puțin o instituție de învățământ superior de stat/particulară acreditată,
- cel puțin o unitate de învățământ profesional/tehnic de stat/ particulară acreditată,
- cel puțin o unitate administrativ-teritorială (UAT) - astfel cum UAT-urile sunt reprezentate legal prin consilii locale (consiliile locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și consiliile județene), ca autorități deliberative și primarii, ca autorități executive (primării),
UAT-urile sunt definite conform OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, respectiv: municipii reședință de județ, inclusiv municipiul București, alte municipii, orașe, comune, județe, precum și sectoarele municipiului București sunt definite conform OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- cel puțin un operator economic, la care se pot adăuga, după caz, și alți parteneri relevanți pentru formarea și inserția absolvenților, de la nivel național sau european, pentru a sprijini angajatorii să joace un rol activ în domeniul formării profesionale a elevilor și a studenților. În acest caz, procedura de selecția trebuie să fie transparentă, nediscriminatorie, suficient promovată, necondiționată, competitivă iar prețul de furnizare al serviciului de formare să fie un criteriu determinant.

În cadrul prezentului apel se acceptă, exclusiv, ca Lider de parteneriat pentru implementarea Proiectului să fie:

- **fie o instituție de învățământ universitar de stat acreditată,**
- **fie un UAT.**

Beneficiarii/Solicitanții prezentului apel vor fi Consortiile constituite prin Contract de parteneriat pentru constituirea Consortiului (anexa 3 la Metodologia privind constituirea consortiilor pentru învățământ dual), avizat de Ministerul Educației. Constituirea Consortiului se face cu respectarea prevederilor Metodologiei privind constituirea Consortiilor pentru învățământ dual. Între partenerii Consortiului se încheie un Contract de parteneriat pentru constituirea Consortiului cu o durată de minimum 15 ani, prin care se organizează Consortiul cu denumire proprie, formă de asociere fără scop patrimonial, cu rolul de a participa la

dezvoltarea învățământului profesional dual, cu rute complete, pentru calificări cerute pe piața muncii.

Consortiul solicitant, pentru a aplica în cadrul acestui apel, trebuie să transmită/încarce în sistem toate anexele menționate la punctul 4.2. din prezentul Ghid, inclusiv Acordul de parteneriat pentru implementarea Proiectului, conform Anexei 2 la prezentul Ghid.

Atunci când încheie atât Contractul de parteneriat pentru constituirea Consortiului cât și Acordul de parteneriat pentru implementarea Proiectului, Consortiul, reprezentat prin lider, trebuie să aibă în vedere eligibilitatea activităților, conform prevederilor punctului 1.4. și eligibilitatea cheltuielilor conform capitolul 3, din prezentul Ghid, cel puțin cu privire la rolurile, atribuțiile, drepturile și obligațiile fiecărui și tuturor partenerilor unui Contract/ Acord de parteneriat, inclusiv cu privire la cele ale partenerilor care sunt potențiali beneficiari ai schemei de ajutor de minimis.

La stabilirea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor beneficiarului de ajutor de minimis din Contractul/Acordul de parteneriat, trebuie să fie avute în vedere prevederile Schemei de minimis vizată, având în vedere eligibilitatea activităților și cheltuielilor acestui tip de partener, care, ulterior semnării Contractului de finanțare pentru implementarea Proiectului, va semna, în calitate de beneficiar de ajutor de minimis, Contractul de finanțare subsidiar, cu Ministerul Educației.

Lider de parteneriat al Solicitantului pentru aplicarea în cadrul prezentului apel și, respectiv, pentru implementarea Proiectului este partenerul 1, astfel cum este desemnat în cadrul Acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului.

Specificul regional al Consortiului este asigurat prin respectarea obiectivelor de bază ale politicii de dezvoltare regională pe teritoriul României, la nivelul celor opt regiuni de dezvoltare stabilite în conformitate cu prevederile articolul 5 din Legea nr. 315/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Caracterul parteneriatului (regional/multiregional) este stabilit prin raportare la adresele sediilor sociale ale entităților constitutive, cu excepția operatorilor economici, pentru care va prevala adresa punctelor de lucru implicate în consorțiu.

În cazul instituțiilor de învățământ superior, caracterul parteneriatului (regional/multiregional) se face prin raportare la adresa sediului principal, respectiv la adresa sediului extensiilor/filialelor.

În situații excepționale în cazul unor activități profesionale de interes național unde nu există suficiente resurse educaționale și de operatori economici în domeniul respectiv la nivel regional, Consortiile pot avea un caracter național.

Prin Consortii se dezvoltă campusurile profesionale integrate în care se desfășoară învățământul liceal dual și învățământul universitar dual și care reprezintă parte a infrastructurii școlare, infrastructurii universitare, pusă la dispoziția Consortiului, pentru procesul de învățământ.

Consortiile vor oferi programe de formare cu nivele de bază (ISCED 3-5) și avansate (ISCED 6-8).

Contractele de parteneriat menționate anterior trebuie să evidențieze disponibilitatea partenerilor de a susține prin resurse proprii, umane, materiale, financiare, inclusiv prin alocarea de terenuri și spații dotate adecvat, organizarea și desfășurarea activităților propuse la nivelul Consortiului.

Scopul Consortiului constă în dezvoltarea învățământului dual centrat pe nevoile pieței muncii, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional pentru elevii înscriși în învățământul dual de nivel preuniversitar de stat și crearea premiselor pentru ca aceștia să poată urma programele de învățământ terțiar, dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici.

Liderul de parteneriat asigură coordonarea acțiunilor membrilor Consorțiului în procesul de educație și formare profesională a elevilor/studentilor care își desfășoară activitatea în cadrul entităților din cadrul Consorțiului. Deciziile în cadrul Consorțiului sunt asigurate printr-o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere. Contribuțiile de tipul resurse proprii, umane/materiale/financiare, inclusiv prin alocarea de terenuri și spații dotate adecvat, organizarea și desfășurarea activităților propuse la nivelul Consorțiului, vor fi evidențiate în Contractul de parteneriat pentru constituirea Consorțiului, însoțite de precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul implementării activităților din Consorțiu precum și dreptul de proprietate asupra acestora, după finalizarea parteneriatului.

1.7. Alocarea financiară a apelului de proiecte

a. Alocarea apelului de proiecte este de 338 mil. Euro, valoare eligibilă PNRR, fără TVA. Schema de finanțare a granturilor pentru dezvoltarea a minimum 10 Consorții conține 3 linii de finanțare distincte, astfel:

- Linia de finanțare GRANTURI PENTRU DEZVOLTAREA INVATAMANTULUI DUAL, Valoarea totală a granturilor oferite Consorțiilor: 24,20 mil. Euro,
- Linia de finanțare CAMPUSURI profesionale integrate, liceale și universitare-Valoarea investiției pentru cele 10 campusuri: 280 mil. Euro,
- Linia de finanțare DIGITALIZARE pentru fiecare structură partenerială nou-creată-Valoarea totală a investiției: 33,8 mil. Euro.

b. Valoarea maximă a finanțării alocată per proiect.

Valoarea maximă eligibilă nerambursabilă a unui proiect aferent unui Consorțiu este de 21,12 mil. Euro. Valoarea totală a Contractului de Finanțare poate depăși valoarea asistenței financiare nerambursabile, în funcție de cuantumul sumei puse la dispoziție de Consorțiu, pentru derularea activităților proiectului pentru care aplică, diferență suportată în întregime de Beneficiar.

Bugetul unui proiect trebuie să se încadreze în următoarele plafoane aferente fiecărei linii de finanțare, care se vor evidenția distinct în Cererea de finanțare, astfel:

- ⇒ Linia de finanțare GRANTURI PENTRU DEZVOLTAREA INVATAMANTULUI DUAL - Valoare maximă alocată per proiect: 1,51 mil. Euro, din care 150.000 euro reprezintă valoarea maximă dedicată operatorilor economici parteneri, conform Schemei de minimis, valoare care include și TVA ul,
- ⇒ Linia de finanțare CAMPUSURI profesionale integrate, liceale și universitare- Valoare maximă alocată per proiect: 17,50 mil. Euro,
- ⇒ Linia de finanțare DIGITALIZARE pentru fiecare structură partenerială nou-creată-Valoarea totală a investiției: 2,11 mil Euro, din care 50.000 euro reprezintă valoarea maximă dedicată operatorilor economici parteneri, conform Schemei de minimis, care include și TVA ul.
- ⇒ Schema de minimis pentru partenerii din proiect din categoria operatorilor economici, în valoare maximă de 200.000 euro/consorțiu, din care 50.000 reprezintă investiție în digitalizare, valoare eligibilă PNRR, cu TVA inclusă.

TVA-ul va fi evidențiat distinct pentru toate liniile de finanțare, inclusiv pentru schema de ajutor de minimis.

Proiectele ale căror bugete depășesc plafoanele aferente liniilor de finanțare vor fi declarate neeligibile.

Cererile de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei, fără TVA, luând în considerare cursul RON/EUR utilizat în cadrul prezentului apel de proiecte, respectiv cursul InfoEuro din luna octombrie 2022 (1 EUR = 4,9481 RON), iar același curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

Bugetele proiectelor vor fi exprimate în lei.

În cadrul Schemei de ajutor de minimis, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, valoarea totală estimată a fiecărui ajutor de minimis care va fi acordat în cadrul unui consorțiu, pentru a fi distribuit între beneficiari, este de maximum 200.000 euro, echivalent în lei, calculat la cursul InforEuro valabil în luna semnării Contractului de finanțare subsidiar, din care 50.000 euro reprezintă obligatoriu investiții în echipamente digitale, conform precizărilor făcute în Ghid la lit. b.-Valoarea maximă a finanțării

alocată per proiect de la punctul 1.7. Alocare financiară a apelului de proiecte.

1.8. Indicatorii apelului de proiecte

Toți indicatorii de rezultat sunt obligatorii, valorile minime ale acestora se regăsesc în tabelul de mai jos:

| Denumirea indicatorului de rezultat | Valorile minime ale indicatorilor/consortiu, măsurate la sfârșitul implementării proiectului |
|--|--|
| Calificări noi sau calificări revizuite/Consortiu | 2 |
| Numărul elevilor înscriși în ruta duală completă/Consortiu, respectiv la data finalizării proiectului | 200, din care 50 |
| Numărul elevilor înscriși în ruta duală completă organizată în cadrul Consorțiului, proveniți din categoriile defavorizate, romă etc. Deoarece obiectivul acestui apel este de a asigura accesul egal la o educație și formare profesională inițială de calitate (IPT în regim dual), prin dezvoltarea de parteneriate cu operatori economici sau alți parteneri relevanți pentru adaptarea IPT la nevoile pieței muncii. În urma măsurilor de sprijinire a centrelor de învățământ dual, se estimează că cel puțin 3000 de studenți vor finaliza ruta completă de învățământ dual, aceștia provenind în special din categoriile defavorizate. | |
| Numărul studenților înmatriculați la programele de studiu dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici sau la programe de învățământ superior dual organizate în cadrul Consorțiului (Studenți înmatriculați la nivelul întregului proiect, indiferent de anul de studiu în care sunt înmatriculați la data finalizării proiectului. Studenții se pot înscrie direct la programele de dual, fără să fie condiționați de finalizarea studiilor preuniversitare în sistem dual.) | 100, din care |
| din care | |
| Numărul studenților înmatriculați la programele de studiu dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici, sau la programe de învățământ superior dual organizate în cadrul Consorțiului, proveniți din categorii defavorizate | 30 |
| Programe de studii universitare dezvoltate în rută duală Acest indicator se va considera îndeplinit dacă s-a obținut autorizarea/acreditarea ARACIS. | 1 |
| Coordonatori de practică formați pentru a derula activități în ruta duală | 5 |
| Tutori de practică, angajați ai operatorilor economici sau ai altor entități partenere, formați pentru a derula activități în ruta duală | 5 |
| Personal didactic din unitățile de învățământ și/sau din instituțiile de învățământ superior format | 20 |
| Campus profesional integrat dual (infrastructura mixta pentru învățământul dual preuniversitar și terțiar)- clădiri eficiente energetic, construite începând cu data de 1.02.2020 | 1 |
| Ateliere de practică digitalizate, dotate sau nou înființate constând în Dotarea cu hardware și software | 2 |

2. AJUTOR DE STAT/DE MINIMIS

Investițiile vor fi strict direcționate doar în interesul procesului educațional al elevilor și studenților și nu vor fi utilizate pentru

crearea/creșterea capacității economice, de producție a întreprinderilor implicate.

Prezentul Apel vizează și o schemă de ajutor de minimis pentru sprijinirea Programului-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, pentru activitățile pe care întreprinderile trebuie să le implementeze conform Cererilor de finanțare și Acordului de parteneriat încheiat pentru implementarea Proiectului precum și Contractului de parteneriat încheiat pentru constituirea Consorțiului.

Liderii de parteneriat trebuie să selecteze întreprinderile cu rol de parteneri în cadrul Consorțiului, cu respectarea prevederilor Metodologiei privind constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6216/2022. Întreprinderile cu rol de parteneri în cadrul Consorțiului vor fi beneficiari ai ajutorului de minimis.

Acordarea ajutorului de minimis se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ 352 din 24.12.2013.

Schema se aplică pe întreg teritoriul României, în toate cele 8 regiuni de dezvoltare.

Schema de ajutor de minimis nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ 352 din 24.12.2013, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul apelului se vor finanța atât activități care fac obiectul ajutorului de minimis, conform legislației naționale și europene, cât și activități neeconomice având în vedere că, în România, învățământul public este finanțat și controlat de stat, aplicându-se prevederile punctelor 28 și 29 din Comunicarea Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat, astfel cum este menționată la articolul 107, alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, nefiind considerat o activitate economică.

Astfel, în ceea ce privește finanțarea campusurilor, aceasta reprezintă o activitate desfășurată de stat în vederea exercitării prerogativelor sale de autoritate publică în ceea ce privește îndeplinirea misiunii sale în domeniul educativ față de populație.

În ceea ce privește eventualele investiții/servicii, acestea vor fi achiziționate printr-o procedură competitivă, transparentă, nediscriminatorie și necondiționată, nefiind incidente astfel prevederile ajutorului de stat.

La nivelul operatorilor economici implicați în acest proces vor fi incluse elemente de ajutor de minimis, iar sprijinul va putea fi acordat numai cu respectarea prevederilor Schemei de ajutor de minimis.

Toate achizițiile vor fi destinate activităților Proiectului. În cazul în care entitatea desfășoară atât activități neeconomice, cât și economice, finanțarea publică va intra sub incidența normelor privind ajutorul de stat numai în măsura în care acoperă costurile legate de activitățile economice în cauză, costuri constând în cheltuielile aferente angajatorului. Prin urmare, se va impune obligația ca beneficiarul să organizeze separat evidența contabilă pentru aceste tipuri de activități, alocarea costurilor și a veniturilor în mod adecvat și garantarea faptului că finanțarea publică nu este în folosul activităților economice. Această obligație de a organiza evidența contabilă separată o vor avea, dacă este cazul, atât liceele/universitățile private cât și cele publice.

Actul prin care sprijinul financiar este acordat beneficiarului de ajutor de minimis/întreprinderii îl constituie Contractul de finanțare subsidiar tip de minimis încheiat între Ministerul Educației, în calitate de furnizor și administrator al Schemei de minimis și întreprinderea unică.

Ajutorul de minimis pentru partenerii reprezentați de angajatori se acordă în cuantumul, modalitatea și condițiile stabilite în Schema de minimis aferentă.

Condițiile de plată a tranșelor se referă la atingerea rezultatelor, obiectivelor, indicatorilor asumați prin contractul de finanțare

(inclusiv prin anexele acestuia):

Tranșa I se plătește după semnarea Contractului de finanțare subsidiar.

Tranșa a II-a se plătește cu condiția atingerii indicatorilor din anul I.

Tranșa a III-a se plătește cu condiția atingerii indicatorilor din anul II.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

3.1. Condiții de eligibilitate

Consoțiile care au semnat Contractul de parteneriat pentru constituirea Consoțiului, la nivel regional, pentru a obține finanțare în cadrul programului pilot finanțat prin prezentul apel de proiecte, solicită Ministerului Educației (ME), avizul de constituire, și îl obțin înainte de depunerea Cererii de finanțare, conform Metodologiei privind constituirea consoțiilor pentru învățământ dual aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. nr.6216/2022.

- ⇒ **Consoțiile care vor menționa explicit în Acordurile/Contractele de parteneriat cuantumul contribuției proprii, raportat la valoarea totală eligibilă a proiectului, vor primi punctaj suplimentar, diferențiat, în funcție de valoarea cofinanțării.**
- ⇒ ***La depunerea cererii de finanțare, consoțiul trebuie să facă dovada avizului de constituire eliberat de Ministerul Educației.***
- ⇒ **Consoțiul trebuie să facă dovada, la depunerea cererii de finanțare, a desfășurării unei proceduri de selecție transparentă a operatorilor economici privați parteneri, conform HG 209/2022.**
- ⇒ **Nu toți membrii Consoțiului au obligația de a cofinanța proiectul, contribuția proprie fiind stabilită, după caz, la nivelul parteneriatului.**
- ⇒ **Consoțiul trebuie să facă dovada deținerii, în proprietatea sau în administrarea partenerilor, UAT sau universitatea de stat, care sunt parte a Acordului/Contractului de parteneriat, a unui teren de minim 20.000 m², compact sau fragmentat, după caz, pentru construcția noii infrastructuri finanțată prin PNRR, aceasta fiind o condiție de eligibilitate a proiectului.**
- ⇒ **Entitățile din cadrul Consoțiului, care sunt beneficiare și a altor granturi din PNRR sau din alte programe operaționale, nu pot finanța aceleași activități/achiziții de echipamente din investiții/granturi diferite.**

3.2. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului

ÎNCADRAREA CHELTUIELILOR PROIECTELOR ÎN CELE 3 LINII DE FINANȚARE

Investițiile finanțate în cadrul actualului apel vizează măsuri integrate, menite să asigure accesul egal la educația și formarea profesională inițială de calitate, prin dezvoltarea de parteneriate cu operatorii economici sau cu alți parteneri relevanți pentru a adapta EFP la cerințele pieței muncii.

- ⇒ **Bugetul fiecărui proiect va fi, obligatoriu, structurat pe 3 linii de finanțare, aceasta fiind o condiție de eligibilitate. Sumele destinate celor 3 tipuri de investiții – granturi/campusuri/digitalizarea atelierelor de practică NU sunt transferabile între liniile de finanțare, deoarece sunt susținute trei tipuri de investiții pentru dezvoltarea de Consoții în ramura învățământului dual.**
- ⇒ **În bugetul proiectului, trebuie prevăzute valori estimate, incluzând și TVA ul ca cheltuielă eligibilă, care va fi evidențiată separat.**

3.3. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor

- ⇒ să fie necesare pentru realizarea proiectului, să corespundă unor activități eligibile prevăzute în proiect și să fie în conformitate cu tipurile de cheltuieli prevăzute la punctele 3.4.A și 3.4.B și 3.4.C;
- ⇒ să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii și să conducă la atingerea țintei;

- ⇒ să fie plătite, în condițiile legii, începând cu data de 1 februarie 2020 și până pe data de finalizare a proiectului, respectiv 30 iunie 2026, doar dacă se face dovada că sunt realizate în vederea atingerii obiectivelor proiectului. Proiectele a căror pregătire și faze inițiale (respectiv studiul de fezabilitate, proiectarea, inclusiv achizițiile publice) au început înainte de 1 februarie 2020 pot fi considerate eligibile pentru finanțare din cadrul PNRR numai pentru faze sau subproiecte clar definite (ca de exemplu, proiectare, proiectare de detaliu, construcție) care sunt puse în aplicare după 1 februarie 2020 și pentru care toate costurile sunt înregistrate după 1 februarie 2020 (dovedite prin ordine de începere a proiectării, lucrările și documentațiile justificative de proiectare/lucrări).
- ⇒ să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;
- ⇒ să nu contravină prevederilor PNRR;
- ⇒ să fie cuprinse în bugetul proiectului;
- ⇒ să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile, inclusiv în ceea ce privește regimul achizițiilor publice, prin respectarea legislației în vigoare;
- ⇒ să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor aplicabile;
- ⇒ să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între coordonatorul de reformă/investiție și beneficiar;
- ⇒ să fie însoțite de documente justificative;
- ⇒ să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii.

Contribuția proprie a beneficiarului, reprezentând cofinanțarea pentru care se acordă punctaj suplimentar, nu este eligibilă din fondurile PNRR.

În cazul proiectelor depuse în cadrul PNRR, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi suportată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 15 – Educație /Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior /Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, în conformitate cu legislația în vigoare.

3.4.A. Cheltuieli aferente liniei de finanțare aferente GRANTURILOR PENTRU DEZVOLTAREA INVATAMANTULUI DUAL pentru structurile partenariale, pentru susținerea procesului educațional din cadrul Consorțiului
Granturile vor fi utilizate pentru finanțarea:

| Tipuri de cheltuieli | Tipuri de activități aferente tipurilor de cheltuieli eligibile |
|--|--|
| Cheltuieli pentru organizarea de stagii de practică elevi și studenți | ⇒ organizarea de stagii de practică, cazare, transport pentru elevi și studenți, în și dinspre localitatea de domiciliu, spre locația de derulare a practicii, etc, personal didactic. în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate; organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare; |
| Cheltuieli pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din unitatea de învățământ/instituție de învățământ superior de stat parteneră | ⇒ asigurarea condițiilor materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor, astfel cum este organizată în răspunderea unității de învățământ, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu unitatea de învățământ, ⇒ asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la agentul economic, ⇒ asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la agentul economic, ⇒ angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi și studenți, ⇒ angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi și studenți, în funcție de domeniul de activitate; |
| Cheltuieli pentru sprijinul elevilor și studenților, cu precădere a celor din categorii defavorizate | ⇒ asigurarea de burse pentru elevi/studenți. ⇒ acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin Contractele de parteneriat/hrană, cazare, transport etc.; Bursele pentru elevi vor avea obligatoriu valoarea de minimum 400 lei pe lună/elev și vor fi oferite obligatoriu și direct elevilor pe toată durata școlarizării, din bugetul proiectului, de către UAT-ul partener în Proiect, aceasta fiind condiție de eligibilitate. |
| Cheltuieli pentru organizarea de evenimente școlare și universitare | ⇒ organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor, ⇒ vizite tehnice la operatorii economici sau la alte entități economice; |
| Cheltuieli pentru furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți | ⇒ Servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți |

| Tipuri de cheltuieli | Tipuri de activități aferente tipurilor de cheltuieli eligibile |
|---|---|
| Cheltuieli pentru organizarea de CDL și programe de studii relevante, inovatoare, care să conducă la formarea de competențe relevante pentru piața muncii, verzi, digitale etc. | ⇒ programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic, programe de studii universitare sau programe școlare opționale (CDS) dezvoltate, pentru a crește angajabilitatea; |
| Cheltuieli pentru organizarea de programe de formare personal didactic preuniversitar și universitar și coordonatorii de practică | ⇒ programe de îmbunătățire a competențelor personalului didactic din cadrul entităților partenere și a coordonatorilor de practică |
| Cheltuieli de promovare a rutei complete de dual | ⇒ sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională; |
| Alte tipuri de cheltuieli care susțin procesul didactic din cadrul Consorțiului | ⇒ orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor și studenților, parteneriate la nivel european etc.; |
| Cheltuieli cu achiziția de autovehicule sau alte mijloace de transport care produc zero emisii poluante, exclusiv pentru deplasarea elevilor și studenților | ⇒ achiziția de autovehicule sau alte mijloace de transport, inclusiv leasing, închirierea sau cumpărarea în rate, cu sau fără opțiune de cumpărare. |
| Cheltuielile de publicitate și informare | ⇒ cheltuielile de publicitate și informare, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare |

În etapa de elaborare a Cererii de finanțare este necesară consultarea Manualului de identitate vizuală PNRR, disponibil la https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual_Identitate_Vizuala_PNRR.pdf. În Cererea de finanțare se vor prezenta minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV).

3.4.B. Cheltuieli aferente liniei de finanțare aferente investițiilor în infrastructură – construirea a minimum 10 campusuri profesionale integrate

Proiecte de infrastructură pentru construirea a minimum 10 campusuri profesionale integrate mixte (unitățile de învățământ și instituțiile de învățământ superior de stat/private acreditate), cu obiectivul de a asigura o infrastructură fizică modernă pentru găzduirea Consorțiilor. Implementarea va avea loc la nivel local, iar orașele și municipalitățile ar trebui să răspundă apelului privind realizarea proiectelor de infrastructură pe teritoriul lor.

Clădirile nou-construite vor respecta obiectivul privind necesarul de energie primară cu cel puțin 20 % mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero, ceea ce se va asigura prin certificate de performanță energetică.

| Tipuri de cheltuieli eligibile | Tipuri de activități aferente tipurilor de cheltuieli eligibile |
|---|--|
| Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului | <ul style="list-style-type: none"> ⇒ asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului de investiție nou, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumuri de acces, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic, ca aparținând obiectivului de investiție nou construit, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități; ⇒ obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de Șantier; ⇒ taxe de amplasament, ⇒ închirieri semne de circulație, ⇒ întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, feroviare, navale sau aeriene, ⇒ contractele de asistență cu poliția rutieră, ⇒ contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unități de salubritate, ⇒ taxe depozit ecologic, ⇒ readucerea terenurilor la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții. |
| Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | <p>Obținere de avize, acorduri și autorizații, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism, ⇒ obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare, ⇒ obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc., ⇒ obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă, ⇒ întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară, ⇒ obținerea acordului de mediu, ⇒ obținerea avizului P.S.I., ⇒ alte avize, acorduri și autorizații. <p>Cheltuieli pentru consultanța proiectantului</p> |

| Tipuri de cheltuieli eligibile | Tipuri de activități aferente tipurilor de cheltuieli eligibile |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ⇒ asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului). ⇒ Proiectare și inginerie, pentru: elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate/DALI, proiect tehnic și detalii de execuție, studiu de oportunitate), pentru plata verificării tehnice a proiectării și pentru plata elaborării auditului energetic (inclusiv al certificatului de performanță energetică a clădirii) precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție nou construit (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament); |
| Cheltuieli aferente lucrărilor pentru amenajarea terenurilor | <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Lucrări amenajare teren pentru pregătirea construcției campusurilor |
| Cheltuieli pentru investiția de bază | <p>Asigurarea lucrărilor/dotărilor pentru spațiile necesare înființării/dotării campusului/cheltuieli pentru construcții și instalații, cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție nou construit:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ pentru clădiri, construcții speciale (locuri de parcare aferente și necesare derulării activității infrastructurii campusului, locuri de parcare destinate persoanelor cu dizabilități, în incinta obiectului proiectului, cheltuieli pentru amenajarea de parcări pentru biciclete în incinta obiectului proiectului, împrejmuire, amenajare peisagistică, alei/cale de acces care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic al proiectului), ⇒ pentru utilitățile generale ale obiectivului, instalații aferente construcțiilor, precum: instalații electrice, sanitare, de alimentare cu gaze naturale, alimentare cu apă, canalizare, instalații interioare alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, instalații pentru valorificarea surselor neconvenționale de energie, P.S.I., siguranță la foc, antiefracție, telecomunicații și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului, ⇒ inclusiv cheltuieli cu plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații. |
| Dotări (se includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, alte dotări) doar pentru spațiile nou construite cu destinația campus | <ul style="list-style-type: none"> ⇒ achiziționarea de bunuri pentru dotarea infrastructurii campusului, precum: dotări P.S.I., dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii, cheltuieli pentru achiziționarea dotărilor și a echipamentelor corespunzătoare activităților desfășurate în campus, cheltuieli pentru achiziționarea și instalarea de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități, ⇒ achiziționării mobilierului specific pentru dotarea infrastructurii campusului, ⇒ dotări exterioare care se montează pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic al proiectului (bănci, coșuri de gunoi, pergole, dotări pentru petrecerea timpului liber), ⇒ alte dotări: ⇒ achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv |

| Tipuri de cheltuieli eligibile | Tipuri de activități aferente tipurilor de cheltuieli eligibile |
|--|---|
| | <p>rețelele aferente necesare funcționării acestora,</p> <p>⇒ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj precum și a echipamentelor și a echipamentelor de transport tehnologic;</p> |
| Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier | <p>⇒ pentru construcții provizorii sau amenajării la construcții existente pentru vestiare pentru muncitori, grupuri sanitare, rampe de spălare auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces auto, bransamente/racorduri la utilități, împrejmuiri, panouri de prezentare, pichete de incendiu. Se includ, de asemenea, cheltuielile de desființare de șantier,</p> <p>⇒ realizarea lucrărilor pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor, realizarea SF (și a studiilor tehnice stabilite de standarde și normative pentru pregătirea proiectului), DALI, efectuate exclusiv pentru scopul proiectului;</p> |
| Cheltuieli conexe organizării de șantier | <p>⇒ obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier, taxe de amplasament, închirieri semne de circulație, containere/vestiare/barăci/grupuri sanitare, întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, contractele de asistență cu poliția rutieră, contract temporar cu furnizorul de energie electrică, cu unități de salubritate, taxe depozit ecologic, taxe locale; chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public, costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor, costul transportului muncitorilor nelocalnici și/sau cazarea acestora, paza șantierului, asigurarea pompierului autorizat,</p> <p>⇒ asistența tehnică din partea proiectantului,</p> <p>⇒ realizarea lucrărilor pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor, realizarea studiilor de fezabilitate etc;</p> |
| Cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe | <p>⇒ Se cuprind, după caz: cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor, taxe pentru acorduri, avize și autorizația de construire/desființare.</p> |

3.4.C. Cheltuieli aferente liniei de finanțare aferente digitalizării atelierelor de practică

| Tipuri de cheltuieli eligibile | Tipuri de activități aferente tipurilor de cheltuieli eligibile |
|---|---|
| Cheltuieli aferente digitalizării atelierelor de practică | <p>⇒ dotarea Consorțiilor cu echipamente digitale atelierelor de practică, în funcție de nevoile unității de învățământ/instituției de învățământ superior de stat, argumentate în Cererea de finanțare și de domeniul de specializare.</p> |
| Cheltuieli cu achiziția de active necorporale | <p>⇒ <i>Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, aplicații informatice etc.</i></p> |

3.4.D. Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui apel sunt următoarele, enumerarea nu este exhaustivă:

- ⇒ cheltuieli aferente obținerii terenurilor,
- ⇒ cheltuieli cu achiziția de imobile deja construite,
- ⇒ cheltuieli cu achiziția de echipamente/bunuri second-hand,
- ⇒ cheltuieli pentru organizarea procedurilor de achiziții,
- ⇒ cheltuieli conexe organizării de șantier, suplimentare, respectiv care vor apărea în timpul implementării proiectului,
- ⇒ cheltuieli pentru probe tehnologice, teste și predare la beneficiar,
- ⇒ valoarea TVA aferentă cheltuielilor neeligibile,
- ⇒ cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor,
- ⇒ cheltuielile privind costurile de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect,
- ⇒ contribuția în natură,
- ⇒ amortizarea,
- ⇒ amenzi, penalități cheltuieli de judecată,
- ⇒ *cheltuieli salariale pentru implementarea proiectului,*
- ⇒ orice alte cheltuieli considerate necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului și care nu fac parte din lista de cheltuieli eligibile sunt considerate cheltuieli neeligibile, iar solicitantul se obligă să le suporte din fonduri proprii.

- ⇒ **Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către entitățile partenere în cadrul consorțiului, conform prevederilor acordului de parteneriat.**
- ⇒ **Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a grantului revin în întregime entităților partenere în cadrul consorțiului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.**
- ⇒ **Cheltuielile de management/implementare proiect reprezintă contribuția proprie a fiecărui partener și nu va fi decontată din bugetul proiectului.**
- ⇒ **Achiziția de echipamente va include și serviciile aferente precum: asigurare, servicii de instalare, punere în funcțiune, instruirea aferentă și mentenanța pe perioada proiectului. Echipamentele achiziționate în cadrul proiectului vor fi utilizate exclusiv pentru activitățile cu elevii/studentii.**

4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA UNUI PROIECT

Proiectele se depun exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat în Secțiunea 1.2.

Informații și indicații cu privire la utilizarea platformei electronice dedicată PNRR pot fi obținute aici: <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

Înainte de finalizarea Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să se asigure că toate secțiunile sunt completate și că propunerea de proiect conține documentele prezentate mai jos, semnate electronic și încărcate în platforma electronică dedicată PNRR în format pdf.

4.1. Formatul Cererii de finanțare

- (1) Cererea de finanțare este compusă din:
 - i. Cererea de finanțare (Anexa 1), ale cărei secțiuni se completează în aplicația electronică,
 - ii. Anexele la Cererea de finanțare, care reprezintă setul de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format .pdf, semnate digital și încărcate în aplicația electronică.
- (2) Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

4.2. Anexele Cererii de finanțare, solicitate la depunere

(1) Din lista de documente prezentată la alineatul (2), sunt specificate documentele care:

- a) se generează automat și sunt înglobate în Cererea de finanțare,
- b) se descarcă în format predefinit și completat, necesitând doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică,
- c) se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant;

(2) Documentele enumerate mai jos se vor încărca obligatoriu pe platforma electronică:

- i. Documentele statutare ale Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant, după caz. De exemplu: pentru autorități publice locale, după caz: Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare, ori Hotărârea de constituire a consiliului local și altele;
- ii. Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Pentru reprezentantul legal al Solicitantului se va prezenta o copie a unui document de identificare;
- iii. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat;
- iv. Mandat special/Împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din Cererea de finanțare (dacă este cazul) – Anexa 9 - Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la Cererea de finanțare (dacă este cazul), care se descarcă în format predefinit și completat și necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică. În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la Cererea de finanțare (dacă este cazul) sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al Solicitantului se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- v. Acord de Parteneriat pentru implementarea Proiectului (Anexa 2);
- vi. Contract de Parteneriat pentru constituirea Consorțiului (anexa 3 la Metodologia privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual);
- vii. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 3);
- viii. Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Anexa 4);
- ix. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5), care se descarcă în format predefinit și completat și necesită doar verificarea datelor predefinite, cu semnare electronică și încărcare în platforma electronică. Această declarație se completează de către reprezentantul legal al Solicitantului;
- x. Declarație privind conflictul de interese (Anexa 6), care se generează automat, fiind înglobată în Cererea de finanțare, și se anexează;
- xi. Declarație privind respectarea principiului DNSH (Anexa 7);
- xii. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (Anexa 8);
- xiii. Hotărârile/deciziile/ordinele de aprobare a Proiectului și a cheltuielilor aferente Proiectului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Se va anexa aprobarea Proiectului și a cheltuielilor legate de Proiect. În Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse cheltuielile neeligibile pe care Solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea Proiectului. Pentru solicitant se va anexa Hotărârea de aprobare a participării în cadrul Proiectului, de aprobare a Notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația națională incidentă (Anexa 10). Se va anexa inclusiv descrierea sumară a investiției;
- xiv. Nota de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea investiției (Anexa 10), care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Nota de fundamentare este documentul din care rezultă necesitatea și oportunitatea investiției și cuprinde criteriile de eligibilitate solicitate în Grila de selecție (Anexa 12) – Criterii de eligibilitate a solicitanților și activităților, cheltuielilor;
- xv. Nota conceptuală (Anexa 11) Conform HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II - Nota conceptuală și tema de proiectare, Articolul 3;

- (1) Nota conceptuală este documentația întocmită de beneficiarul investiției în scopul justificării necesității și oportunității realizării unui obiectiv de investiții, finanțat total sau parțial din fonduri publice,
 - (2) Prin nota conceptuală se evidențiază datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și se prezintă informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice,
 - (3) Conținutul-cadru al notei conceptuale este prevăzut în HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- xvi.** Dovada dreptului de proprietate sau administrare a terenului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Pentru toate investițiile care presupun intervenții asupra domeniului public al statului/UAT-urilor, Solicitantul trebuie să prezinte documente care să demonstreze existența dreptului invocat de Solicitant (proprietatea sau dreptul de administrare asupra terenului - aflate în proprietate) pe care/pentru care se propune a se realiza investiția. Solicitantul va prezenta documente aplicabile beneficiarilor publici, conform legislației în vigoare;
- xvii.** Orice alte documente justificative relevante, cum ar fi, dar fără a ne limita la: Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse, Documentații tehnico-economice, avize și acorduri cu privire la investiție existente (dacă există elaborate anterior depunerii Cererii de finanțare) ș.a.

Lipsa unuia dintre documentele mai sus menționate, sau completarea neconformă a oricărui document, ulterior etapei de solicitare a clarificărilor, atrage respingerea Cererii de finanțare.

DOAR PROPUNERILE DE PROIECTE COMPLETE ȘI CONFORME VOR FI ACCEPTATE ÎN ETAPA DE EVALUARE CALITATIVĂ

4.3. Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare este limba română.

4.4. Semnarea Cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea Cererilor de finanțare prin platforma electronică dedicată PNRR, semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/persoanei împuternicite al Solicitantului/Liderului de parteneriat/Liderul Consorțiului trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Scopul procesului de evaluare vizează determinarea calității proiectelor depuse în vederea finanțării acestora.

Evaluarea proiectelor

Evaluarea proiectelor se va realiza în 2 etape:

- I. Evaluarea eligibilității solicitanților și proiectelor
 - I.1. Publicare liste inițiale cu solicitanți acceptați/solicitanți respinși cu termen pentru eventuale contestații, soluționarea eventualelor contestații,
 - I.2. Publicare listă solicitanți acceptați/solicitanți respinși în etapa I;
- II. Evaluarea calitativă a proiectelor
 - II.1. Publicare liste inițiale cu solicitanți acceptați/solicitanți respinși cu termen pentru eventuale contestații, soluționarea eventualelor contestații,
 - II.2. Publicare listă finală solicitanți acceptați/solicitanți respinși în etapa II.

Pentru fiecare proiect se vor completa două grile de evaluare:

⇒ Grila de evaluare a eligibilității solicitantului și a proiectului, prin verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate ale solicitantului și ale proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid, conform Anexei 12 la prezentul Ghid.

⇒ Grila de evaluare calitativă a proiectului, prin acordarea de punctaje între 0 și valoarea maximă aferentă criteriului, însoțite de comentarii justificative (Anexa 13 la prezentul Ghid).

Cererea de finanțare va fi depusă și va fi verificată din punct de vedere al conformității administrative, al eligibilității precum și din punct de vedere tehnico – financiar, de către o comisie de evaluare, pe baza unor grile de evaluare. Operațiunile vor fi admise dacă cererea de finanțare primește DA la toate criteriile conformității administrative și eligibilității și un punctaj total de peste 70 de puncte la criteriile tehnico- financiare.

Comitetul de selecție, numit prin ordin de ministru, se va asigura că, la nivelul fiecărei regiuni, au fost selectate câte 2 Consorții, selectate în ordine descrescătoare a punctajului obținut și care trebuie să fi obținut minimum 70 puncte.

În cazul în care se constată lipsa unor documente, evaluatorii pot formula, pentru fiecare etapă a procesului de evaluare, solicitări de clarificări, pentru a completa informațiile/documentele necesare unui dosar complet al Cererii de finanțare.

În fiecare dintre cele două etape de evaluare a proiectelor, în cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către solicitanți, se constată existența unor necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport și/sau se consideră necesare clarificări, se poate solicita un număr de maximum 2 (două) solicitări de clarificări. Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 2 (două) zile calendaristice.

În cazul în care solicitantul consideră **în mod justificat** că termenul stabilit nu poate fi respectat, solicită în scris prelungirea termenului cu maximum 2 (două) zile calendaristice, situație în care se stabilește un nou termen de răspuns.

În cazul în care solicitantul nu furnizează clarificările solicitate sau acestea nu sunt transmise în termenul stabilit, evaluarea se va realiza pe baza informațiilor comunicate la depunerea Cererii de finanțare.

Ulterior fiecărei etape de soluționare a contestațiilor, se vor publica Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare a eligibilității solicitanților și a proiectelor, respectiv Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare calitativă a proiectelor.

Lista finală a proiectelor selectate pentru finanțarea din granturi PNRR va fi aprobată prin ordin al ministrului educației și publicată pe site-ul www.edu.ro.

Renunțarea la Cererea de finanțare

Retragerea cererii de finanțare se poate face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin mandat/împuternicire specială, în baza unei decizii comune a partenerilor cu privire la retragerea solicitării de finanțare. Retragerea solicitării de finanțare se va realiza prin sistemul informatic în maximum 3 zile lucrătoare de la transmiterea cererii de finanțare. După acest termen, cererea de finanțare intră automat în evaluare.

Deoarece Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate reprezintă operaționalizarea rutei complete de învățământ dual în sistemul de educație românesc, iar distribuția geografică regională, reprezintă un aspect prioritar al dezvoltării regionale, Ministerul Educației își rezervă dreptul, după evaluarea calității aplicațiilor, de a selecta consorții care propun intervenții inovative care să acopere în mod echitabil toate cele 8 regiuni de dezvoltare, chiar dacă punctajul obținut de acestea nu le clasează pe locuri eligibile, în situația în care aplicația îndeplinește standardele minime de calitate.

Pentru fiecare proiect selectat în vederea finanțării se va transmite către beneficiar o notificare privind selectarea proiectului pentru finanțare, cu specificarea documentelor ce trebuie depuse în etapa de contractare precum și a termenului maxim de depunere a documentelor solicitate.

Pentru fiecare proiect respins, solicitantul va fi înștiințat în scris asupra motivelor respingerii.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente, dacă este cazul

În cazul unor modificări/schimbări apărute în perioada dintre data depunerii Cererii de finanțare și data contractării, Consorțiile beneficiare de granturi din PNRR pentru Investiția I 6 – Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, după caz, vor transmite documente justificative în acest sens.

6.2. Contractarea proiectelor

După finalizarea procesului de evaluare, pentru proiectele selectate în urma procedurii competitive, Ministerul Educației redactează Nota de aprobare a proiectului și Contractul de finanțare și transmite Solicitantului Contractul de finanțare, în vederea semnării acestuia de către reprezentantul legal. Solicitantul, prin Liderul de parteneriat desemnat prin Acordul de parteneriat pentru implementarea Proiectului, va încărca în platforma electronică dedicată PNRR documentele solicitate în funcție de disponibilitatea platformei.

Semnarea Contractului de finanțare

În baza Listei finale, aprobată prin ordin al ministrului educației, se va transmite o Scrisoare de aprobare a grantului, adresată fiecărui Consorțiu care urmează să semneze un Contract de finanțare, până la data de **03 aprilie 2023**. Contractul de finanțare va detalia condițiile de implementare.

Solicitantul va menține investiția pe perioada valabilității Contractului de finanțare și cu respectarea termenului prevăzut în Contractul de parteneriat pentru constituirea Consorțiului, anexă și parte integrantă din Cererea de finanțare, respectiv de minimum 15 ani, cu posibilitate de prelungire.

Solicitantul are obligația de a păstra documentele aferente proiectelor pe perioada prevăzută de articolul 132 din Regulamentul(UE)nr.241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului său, iar în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Pe componenta de ajutor de minimis, documentele se păstrează 10 ani.

6.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

Monitorizarea implementării Contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Educației.

Ministerul Educației este, de asemenea, administrator și furnizor al Schemei de minimis instituită la Capitolul 2 – AJUTOR DE STAT/DE MINIMIS, din prezentul Ghid.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU UNITĂȚILE ȘI INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIVATE

- ⇒ Partenerii privați, unitățile și instituțiile de învățământ private vor putea utiliza infrastructura nou creată pentru activitățile educaționale care nu fac obiectul învățământului dual, doar contra cost, prin plata chiriei spațiilor folosite, la un preț care să reflecte prețul real de pe piață. În plus, nu vor putea percepe taxe de școlarizare elevilor și studenților care beneficiază de activitățile proiectului.

Indicatorii asumați în Cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru toți beneficiarii de granturi finanțate din prezentul Apel, aceștia cuantificând consecințele directe ale proiectului și efectul său asupra beneficiarilor direcți, respectiv asupra elevilor/studenților. Valorile acestor indicatori se vor colecta și raporta către Ministerul Educației, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de progres și a Cererilor de transfer și de a pune la dispoziția Ministerului Educației documentele justificative care însoțesc Cererea de transfer, pentru a fi verificate, în vederea autorizării acesteia. În

cadrul Rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligațiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului "de a nu prejudicia în mod semnificativ", pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

În cadrul cererilor de transfer depuse de către beneficiari se vor evidenția distinct valoarea aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR și valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile.

6.4. Documente necesare în etapa de implementare a Contractelor de finanțare

Membrii consorțiului au obligația de a prezenta, după semnarea Contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 6 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare va fi reziliat. Astfel, beneficiarului i se vor efectua plăți, condiționate de prezentarea documentelor menționate în cele ce urmează:

- ⇒ Documentația tehnico-economică – Studiu de fezabilitate (elaborată la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului);
- ⇒ Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici semnată de către persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte legal solicitantul și să semneze în numele acestuia. Hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație (SF). Anexa la hotărârea/decizia de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și este asumată de proiectant.

Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea Contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 12 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare poate fi reziliat. Beneficiarului i se vor efectua plăți, condiționate de prezentarea documentelor menționate în cele ce urmează:

- ⇒ Autorizația de construire, împreună cu toate avizele obținute pe baza Certificatului de urbanism;
- ⇒ Proiectul tehnic și, dacă este cazul, Hotărârea actualizată pentru faza PT. Se va transmite proiectul tehnic, împreună cu devizul general actualizat, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă. Se va transmite Hotărârea/decizia actualizată pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT;
- ⇒ Contractul de lucrări de execuție încheiat, inclusiv actele adiționale încheiate, împreună cu devizul general actualizat, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR pe capitole și subcapitole de cheltuieli conform HG nr. 907/2016 și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli, inclusiv a cheltuielilor neeligibile și TVA aferent acestora. Contractul de lucrări va cuprinde inclusiv măsuri privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH);
- ⇒ Modificări ale Ordinului/Deciziei/Hotărârii de aprobare a proiectului (Cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului, dacă este cazul.

Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cartea tehnică a construcției, raportul dirigintelui și raportul proiectantului, în termen de maximum 30 de zile de la data întocmirii acestuia. Plata finală a proiectului este condiționată de prezentarea acestui document. În cazul în care un beneficiar nu poate demonstra finalizarea investiției, Contractul de finanțare va fi reziliat și sumele plătite vor fi recuperate.

6.5. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarii vor identifica riscurile care pot să impiețeze asupra implementării proiectului în calendarul propus, cum ar fi, de exemplu, întârzieri în procedura de achiziție publică.

Pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a riscului.

ME va analiza în permanență complementaritatea cu alte măsuri.

ME organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, ME va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

7. MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC

Ghidul poate fi modificat în aceleași condiții în care a fost aprobat, cu respectarea regulilor de transparență, prin aprobarea modificărilor prin ordin al ministrului educației.

Prevederile prezentului ghid pot fi modificate în vederea actualizării cu eventuale modificări legislative aplicabile, pentru îmbunătățirea procesului de selecție, sau pentru alte motive, în cuprinsul cărora vor exista și prevederi tranzitorii pentru proiectele aflate în procesul de evaluare, selecție și contractare pentru asigurarea principiului tratamentului nediscriminatoriu tuturor solicitanților de finanțare.

8. TRANSPARENȚĂ

Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

Solicitantul va atașa, la Cererea de finanțare, Anexa 6 - Declarația privind conflictul de interese și Anexa 3 - Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări. Acestea se vor completa și depune de toți membrii echipei de proiect, în etapa de implementare, la nivelul fiecărui partener din Consorțiul beneficiar.

Evaluatorii Cererilor de finanțare vor semna o declarație pe proprie răspundere că nu se află în conflict de interese cu niciun partener din Consorțiul beneficiar.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Respectarea principiului ”de a nu prejudicia în mod semnificativ” se va realiza prin obligații în sarcina Solicitantului, care vor fi menționate în Cererea de finanțare, inclusiv prin autoevaluarea realizată prin intermediul Declarației privind respectarea principiului DNSH, astfel cum este prezentată în Anexa 7 la prezentul Ghid, aceasta fiind una din condițiile de eligibilitate a proiectului.

11. BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR PNRR

Liderul de Consorțiu va anexa la Cererea de finanțare, Anexa 4 - Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor.

12. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

10% din alocarea financiară a apelului este dedicată atingerii obiectivelor asumate pentru realizarea indicatorilor din

domeniul digital, în special prin linia de finanțare dedicată dotării atelierelor de practică din cadrul Consorțiului.

13. ANEXE

Anexele prezentului Ghid și care fac parte integrantă din acesta, sunt:

- ⇒ Anexa 1: Cererea de finanțare, buget (formular),
- ⇒ Anexa 2: Acordul de parteneriat pentru implementarea Proiectului (model),
- ⇒ Anexa 3: Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (formular),
- ⇒ Anexa 4: Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (formular),
- ⇒ Anexa 5: Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular),
- ⇒ Anexa 6: Declarație privind conflictul de interese (formular),
- ⇒ Anexa 7: Declarație privind respectarea principiului DNSH (formular),
- ⇒ Anexa 8: Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (formular),
- ⇒ Anexa 9: Mandatul special împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din Cererea de finanțare (formular, dacă este cazul),
- ⇒ Anexa 10: Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției pentru campus (model),
- ⇒ Anexă 11: Nota conceptuală (model, conform HG907/2016),
- ⇒ Anexa 12: Grila CAE (de verificare a conformității administrative și eligibilității),
- ⇒ Anexa 13: Grila de evaluare a calității proiectului,
- ⇒ Anexa 14: Contract de finanțare (formular)