

informații de interes public

Site-ul Direcției de Asistență Socială Simeria a fost reconfigurat având în vedere prevederile Memorandumului privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016, a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Referitor la subobiectivul I.1.2-asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor referitoare la transparența decizională :

S-a actualizat lista cu documentele care se publică din oficiu pe site-ul instituției publice și la sediul acesteia și lista cu documentele ce se publică, altele decât cele din oficiu.

S-au respectat prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, prin publicarea proiectelor de hotărâri de Consiliu Local în domeniul asistenței sociale și a documentației aferente (rapoarte, procese verbale, etc).

Au fost întocmite, rapoartele anuale pe anul 2021, la Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și la Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală care urmează a să fie publicate pe site-ul instituției.

Referitor la obiectiv specific 1.2-Creșterea transparenței proceselor de administrare a resurselor publice

Subobiectiv 1.2.1-Consolidarea platformei de transparență bugetară prin creșterea numărului de informații, rapoarte și bugete publicate

S-au publicat situațiile financiare (bilanț și cont de execuție bugetară) pe site-ul instituției, precum și bugetul instituției publice și rectificările acestuia.

Referitor la obiectiv general nr.2 -Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor de prevenire a corupției ca elemente obligatorii ale planurilor manageriale și evaluarea lor periodică ca parte integrantă a performanțelor administrative

Obiectiv specific nr.2.2-Creșterea eficienței măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative cu privire la consilierul de etică, protecția avertizorului în interes public și interdicțiile post-angajare (pantouflage-ul)

Subobiectiv-2.2.1 Consolidarea rolului și mandatului consilierului de etică

Personalul angajat al DAS Simeria cunoaște și aplică prevederile codului etic, fiind informat privind principiile și normele de conduită etică a personalului DAS Simeria .

S-a elaborat și aprobat raportarea anuală privind etica, care a fost publicată pe site-ul ANFP În data de 25.01.2022 a fost comunicat Raportul de etica pe anul 2021, Anexa nr.1- și Anexa nr.2 la linkurile comunicate de ANFP, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Metodologia de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, aprobată prin OPANFP nr. 26/2022.

Subobiectiv-2.2.2-Protecția avertizorului în interes public conform Legii nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile , instituțiile publice și alte unități care semnalează încălcări ale legii

În ședințele de informare/consultare internă, salariații Direcției de Asistență Socială au fost informați despre posibilitatea sesizării cazurilor de încălcare a normelor etice de către orice persoană din cadrul instituției, precum și de faptul că avertizorii de integritate care sesizează astfel de fapte sunt protejate împotriva oricăror discriminări.

La nivelul instituției se aplică procedura de sistem PS-03 privind avertizarea de interes public.

Referitor la Obiectiv general nr.3- Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniile prioritare

Obiectiv specific 3.1.-Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în exercitarea atribuțiilor, Direcției de Asistență Socială Simeria

Subobiectiv 3.1.1-Implementarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților de corupție

În baza documentației de identificare a riscurilor și vulnerabilităților de corupție întocmită în baza Metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților de corupție elaborată de MDRAP, s-a întocmit planul de măsuri pentru remedierea riscurilor de corupție pe anul 2021, aprobat de către Directorul Direcției de Asistență Socială, realizându-se și monitorizarea anuală a riscurilor de corupție în baza formularelor de alertă la risc.

S-au identificat 6 măsuri de remediere a vulnerabilităților de corupție la nivelul DAS Simeria.

Referitor la obiectivul specific 3.3 –Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscului de corupție în administrația publică locală

Subobiectiv 3.3.4 Actualizarea și implementarea codurilor de conduită la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria

S-a elaborat Codul Etic al funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Direcției de Asistență Socială Simeria în baza Dispoziției nr.47/2021, care s-a comunicat prin luare la cunoștință de funcționarii publici și personalul contractual din cadrul DAS Simeria, prin afișare la sediul instituției publice și publicare pe pagina de internet a instituției, care a fost actualizat în următoarele domenii:

- completări-Codul etic al asistenților sociali, Codul etic al asistenților medicali generaliști
- adaptarea viziunii la noua strategie de dezvoltare;
- Exemple practice de conduite susceptibile de a genera conflicte de interese la nivelul DAS Simeria;
- Situatii de incompatibilitate în care se pot găsi salariații DAS Simeria la un moment dat;
- Plan de măsuri pentru în vederea evitării situațiilor de incompatibilitate;
- Măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției.
- Situații privind conflictul de interese pentru personalul contractual;
- Infrațiunile de corupție;
- Termeni-completare;
- Cadrul normativ în baza căruia s-a elaborat Codul Etic al Direcției de Asistență Socială Simeria-completare.

Referitor la obiectiv general nr.4-Creșterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajați și beneficiari ai serviciilor publice

Obiectiv specific 4.1 –Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul autorităților și instituțiilor publice de la nivel local.

Angajații DAS Simeria au fost informați pe parcursul anului 2021 cu privire la riscurile de corupție, cuprinse în registrul de riscuri a entității publice.

Referitor la obiectivul general 5-Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale

Obiectiv specific 5.1 –Îmbunătățirea activității de identificare, sancționare și prevenire a cazurilor de incompatibilitate, conflicte de interese și averi nejustificate.

S-au actualizat și s-au adus la cunoștința angajaților următoarele proceduri de sistem:

- PS-DAS-08 privind prevenirea, identificarea, comunicarea, monitorizarea și centralizarea situațiilor de PANTOUFLAGE (interdicții post-angajare în instituțiile publice)
- PS-DAS-10 privind prevenirea, identificarea, comunicarea, evaluarea, monitorizarea, soluționarea și sancționarea situațiilor de incompatibilitate
- PS-DAS-11 privind prevenirea, identificarea, comunicarea, evaluarea, monitorizarea, soluționarea și sancționarea conflictelor de interese

Declarațiile de avere și de interese ale funcționarilor publici (7 declarații) au fost transmise în termen către ANI București.

Cu aceasta ocazie au fost aduse la cunoștința angajaților clarificări cu privire la cadrul legislativ care guvernează sistemul de integritate.

Obiectivul specific 5.2 - Consolidarea mecanismelor de control administrativ

Subobiectiv 5.2.1-Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor funcțiilor și demnităților publice:

Nu s-au aplicat sancțiuni disciplinare personalului Direcției de Asistență Socială Simeria, neînregistrându-se abateri disciplinare ale personalului angajat.

Subobiectiv 5.2.2-Utilizarea la nivelul instituției publice a infrastructurii dezvoltate în cadrul Sistemului Național de raportare potrivit prevederilor OUG nr.88/2013 privind adoptarea unor măsuri financiar-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele naționale :

S-au transmis prin programul național de raportare bugetele rectificate ale DAS Simeria, raportările asupra angajamentelor bugetare și legale și raportările asupra situațiilor anuale și trimestriale a instituțiilor publice.

Referitor la Obiectiv general 6 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluarea periodică la nivelul tuturor instituțiilor publice centrale și locale, inclusiv a celor subordonate, coordonate, aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice

Obiectiv specific 6.1-Consolidarea integrității instituționale prin planuri dezvoltate pe bază de analiză de risc.

S-au identificat și actualizat riscurile și vulnerabilitățile la corupție specifice instituției, pe parcursul anului 2021.

S-au identificat măsurile de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, pe parcursul anului 2021.

S-a realizat evaluarea anuală a modului de îndeplinire a planului de integritate.

Transmiterea contribuțiilor grupului de lucru anticorupție constituit la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria se va face către secretariatul tehnic al grupului de lucru anticorupție constituit la nivelul Primăriei orașului Simeria.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu s-au înregistrat în anul 2021 incidente de integritate la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria.

4. Bune practici

S-au elaborat și completat de către personalul instituției următoarele chestionare:

-chestionare referitoare la gradul de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție(incompatibilități, conflicte de interese, interdicții post-angajare).

5. Dificultăți întâmpinate

Implementarea unor cerințe din planul de integritate se efectuează în anumite situații cu dificultate, în condițiile existenței unui personal insuficient, angrenat preponderent în activitatea de asistență socială, în condițiile unui volum de activitate ridicat în acest domeniu.

Secretar grup de lucru anticorupție DAS Simeria
Oprîșa Adrian