

Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență în baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al orașului Simeria, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/familiilor aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul în orașul Simeria.

1. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).
2. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:
 - Actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membri familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în orașul Simeria.
 - Adeverință salarIU net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizează venituri,
 - Certificat de deces copie; certificate de căsătorie;
 - Facturi fiscale însoțite de chitanțe în original pe numele celui care face solicitarea care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
 - Hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament al minorului potrivit legii;
 - Act din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
 - Adeverințe de elev/student eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență;
 - Actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),
 - Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată,
 - Procesul verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Hunedoara,
 - Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),
 - Recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar,
 - Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

3. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează (fizic sau on-line) la Direcția de Asistență Socială Simeria.
4. Personalul de specialitate din cadrul DAS Simeria efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.
5. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.
6. În baza Dispoziției Primarului orașului Simeria, se întocmește Statul de plată, iar compartimentul economico-financiar și achiziții publice va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la DAS Simeria, în termen de 30 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat.

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
CONSILIER,
CERNESCU MARIOARA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
JR. TODOR NICOLAE-ADRIAN**