

Procedura de încetare a acordării serviciilor în Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Simeria

1. Cuprins

Procedura precizează condițiile în care serviciile oferite în cadrul *Centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru copii Simeria* încetează

2. Scop

Stabilirea unor reguli în ceea ce privește încetarea acordării serviciilor sociale în cadrul *Centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru copii Simeria*.

3. Domeniu de aplicare

Prezenta procedură se referă la condițiile în care serviciile oferite în cadrul *Centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru copii Simeria* încetează.

4. Documente de referință

Serviciul social *Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Simeria*, funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de:

- Legea Asistenței Sociale nr. 292/2011 , cu modificările ulterioare, Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- LEGE nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune
- Ordinul nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor,
- Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,
- Hotărâre nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale,
- Anexa nr. 9 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, precum și ale altor acte normative secundare aplicabile domeniului.
- Regulamentul de organizare și funcționare
- Regulamentul de ordine interioară

5. Definiții și abrevieri

Serviciu social – reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții. (conform art. 27 din Legea nr. 292/2011 – legea asistenței sociale)

Furnizor de servicii sociale - persoana fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform

legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

Criterii de eligibilitate – criterii conform cărora o persoană îndeplinește anumite condiții pentru accesarea serviciului social oferit de *Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Simeria*

Contract de furnizare servicii - actul juridic încheiat între furnizorul de servicii sociale, acreditat conform legii, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale.

Beneficiar de servicii sociale - persoana aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe;

Reprezentant legal – părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil.

D.A.S. – Direcția de Asistență Socială

C.C.S. – Centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii Simeria

D.G.A.S.P.C. – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

6. Descrierea activității sau procesului

Principalele situații în care serviciile sociale oferite de *Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Simeria* încetează sunt:

- în cazul în care starea de sănătate nu permite intrarea în colectivitate (în baza actelor medicale);
- la depășirea situației de dificultate a beneficiarului;
- refuzul beneficiarului de a primi serviciile sociale oferite de centru;
- părintele/reprezentantul legal al beneficiarului refuză să colaboreze cu personalul centrului în vederea bunei desfășurări a activităților din cadrul serviciului;
- nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de organizare și funcționare (ROF) precum și a regulamentului de ordine interioară (ROI);
- încălcarea de către furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiar și dovedită;
- limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost împuternicit, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale către beneficiar;
- acordul părților;
- solicitarea beneficiarului; situație în care directorul executiv aprobă solicitarea de încetare
- expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- în cazuri de forță majoră;
- în caz de deces al beneficiarului;
- schimbarea domiciliului beneficiarului în altă localitate;
- când nu mai sunt respectate clauzele contractului;
- dacă a sustras sau a distrus voit în mod repetat bunuri din cadrul centrului sau a produs vătămări corporale altor persoane;
- alte situații care contravin dispozițiilor legale

Beneficiarii serviciilor oferite de CCS și personalul CCS sunt instruiți și informați cu privire la procedura de încetare a acordării serviciilor-

Dosarul privind încetarea serviciilor sociale este disponibil la sediul centrului pe suport de hârtie și electronic și conține Listele semestriale și Fișele de servicii transmise către DAS și DGASPC.

După încetarea serviciilor oferite în CCS, beneficiarul este monitorizat și Fișa de monitorizare este păstrată la dosar, eventualele propuneri cu privire la caz sunt transmise către DAS sau DGASPC în funcție de situația dată.

7. Responsabilități

Încetarea furnizării serviciilor oferite în cadrul centrului se face de către directorul executiv DAS Simeria, la propunerea personalului de specialitate al Centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Simeria.

8. Formularul de distribuire/difuzare

După redactarea procedurii de lucru, aceasta se trimite spre avizare și aprobare, fiind afișată în loc vizibil în cadrul centrului.

9. Anexe

Anexa 1 – Cerere de încetare a acordării serviciilor sociale

Anexa 2 – Fișa monitorizare după încetarea cazului

Anexa 3 – Fișa de închidere

Director Executiv

Întocmit,