

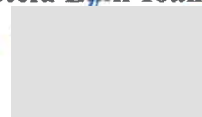


ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI SIMERIA

DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE
ȘI LUCRĂRI PUBLICE

Nr. 12702/10.07.2025

APROBAT
Primar,
Rîsteiu Emil-Ioan



CAIET DE SARCINI

Pentru atribuirea contractului de execuție lucrări
„Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum
Proiect tip – Construire creșă medie”

Structura caietului de sarcini

1. Partea I – Informatii generale, Context, Informatii autoritate contractanta.....pag. 2
2. Partea II - Cerințe privind execuția lucrărilor pentru obiectivul „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”pag. 5

PARTEA I

INFORMATII GENERALE

privind achiziția de execuție lucrări pentru obiectivul „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini vizează achiziția de execuție lucrări pentru obiectivul „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de achiziție și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se identifică și departajează ofertanții. Caietul de sarcini este document component al contractului, prevederile conținute constituind, fără a fi limitate, baza procedurii de derulare a acestuia.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini, fără a limita funcționalității oferțate.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini. În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

2.1 Descriere obiectiv

Pentru realizarea obiectivului de investiții „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”, este necesar a se realiza un punct de transformare, cu devierea rețelei de medie tensiune.

Urmare a finalizării documentației pentru realizarea obiectivului de investiții „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”, s-a obținut de la Rețele Electrice Banat SA avizul tehnic de racordare care reglementează modul și condițiile de

realizare a bransamentului electric, respectiv:

-Aviz Tehnic de Racordare pentru consumator casnic/necasnic nr. 26577881/24.06.2025;

Lucrările care se vor executa trebuie să respecte cerințele avizului tehnic de racordare menționat mai sus.

2.2. Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Orașul Simeria Str. Avram Iancu, nr. 23, cod postal 335900, județul Hunedoara Tel: 0254.260005, contact@primariasimeria.ro
2	Misiune	Generare și implementare proiecte/politici publice de interes local.
3	Sectorul de activitate	Administrație locală.

2.3. Cadrul legal aplicabil:

Lucrările se vor presta în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative de referință, fără a fi însă limitative:

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, actualizată;
- Normele metodologice de aplicare a legii 319/2006 instituite prin H.G. 1425/2006;
- Toate prevederile legale, standardele, normativele, reglementările tehnice, aplicabile și/sau care ar putea fi incidente prestării serviciilor.

2.4. Scopul execuției lucrărilor

Prin execuția lucrărilor de realizare branșament electric pentru obiectivului de investiții „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”, se asigură funcționalitatea obiectivului de investiții și dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie antepreșcolară.

2.5. Sursa de finanțare a lucrărilor

Finanțarea lucrărilor este asigurată prin bugetul local al orașului Simeria.

3. DATE PRIVIND PROCEDURA

Atribuirea contractului de execuție lucrări pentru obiectivul „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie” se va face potrivit dispozițiilor Legi Nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertanților întreaga documentație de atribuire constând în caietul de sarcini întocmit de autoritatea contractantă, formularele și draftul contractului.

Obiectul contractului: „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”

Coduri CPV: 45310000 –3 Lucrări de instalații electrice

4. INFORMATII DESPRE VIITORUL CONTRACT

Autoritatea contractantă va încheia un contract de achiziție de execuție lucrări, având ca obiect execuția lucrărilor de „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”.

Durata contractului de achiziție publică de execuție lucrări va fi de 6 luni. În acest interval de timp vor fi executate toate lucrările aferente obiectivului „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”.

5. VALOAREA A LUCRĂRILOR DE RACORDARE LA REȚEAUA ELECTRICĂ A LOCULUI DE CONSUM PROIECT TIP – CONSTRUIRE CREȘĂ MEDIE:

Valoarea maximă acceptată a lucrărilor pentru „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie” este cea din AvizUL Tehnic de Racordare pentru consumator casnic/necasnic nr. 26577881/24.06.2025, respectiv:

Valoare maxima conform fisei de calcul tarif racordare= 896.427,87 lei fără TVA

- **Nu se accepta oferte mai mari decât valoarea prezentată mai sus.**
- **Ofertantul va prezenta ofertă de preț pentru branșament electric;**

La încheierea contractului de lucrări se vor prezenta următoarele documente:

- **certificat de înregistrare fiscală a societății (C.U.I.)**
- **dovada atestării societății de către A.N.R.E.**
- **dovada atestării societății de către A.N.R.S.C.**

AVIZELE TEHNICE DE RACORDARE ȘI FISELE DE CALCUL TARIF VOR FI ANEXE LA CONTRACTUL DE LUCRĂRI.

PARTEA II

CERINȚE

privind achiziția de execuție lucrări pentru obiectivul „Realizare racordare la rețeaua electrică a locului de consum Proiect tip – Construire creșă medie”

1. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este de execuție a tuturor lucrărilor identificate în acest caiet de sarcini și include:

- i. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor;
- ii. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară Executantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- iii. transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- iv. orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- v. orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- vi. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- vii. activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;

2. LUCRĂRILE CARE URMEAZĂ A FI EXECUTATE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Descrierea succintă a soluției de racordare corelată cu evoluția puterii aprobate, stabilită prin Fisa de soluție nr. 26577881/24.06.2025

Post de transformare în anvelopă de beton racordat la LEA 20 kV Simeria 1 - Simeria pus în buclă, cu realizarea următoarelor lucrări :

- înlocuire stâlp tip SE 5 cu stâlp SC 15014 echipat cu separator 3P în montaj vertical derivatie linie subterană (DY 595 RO);
- racord subteran 20 kV cu cablu MT 3x(1x185)Al mmp (DC 4385 RO) în lungime de 961 m (921 m pamant), pozat în tub PVC (DC 4235 RO și DS 4247 RO);
- post de transformare în anvelopă beton (DG 2061 RO) echipat cu 2 celulă de linie (DY 803/416 RO),

- o celula de trafo (DY 803/216 RO), transformator 20/0.4 kV – 630 kVA, USOL I=1000 A;
- montarea unui nou stalp de tip SC 15014 echipat cu separator 3P in montaj vertical derivatie linie subterana;
- cutie PAFS de masura (DMI DS 4558) cu reductori 300/5 A, separator si intrerupator 630 A;
- demolarea stalpilor de tip SE5 existenti pe terenul amplasarii postului.

- punctul de masurare este stabilit la nivelul de tensiune 0,4 kV, la/ in/ pe BMPT exterior (elementul fizic unde se racordeaza grupul de masurare)
- masurarea energiei electrice se realizeaza prin grup de masura compus din 3 transformatoare de curent (300/5 A) si contor AMR de energie electrica activa si reactiva trifazat (3x230/400 V, 5-20 A), cu posibilitatea inregistrarii curbei de sarcina si transmisie automata a datelor masurate. (structura grupului de masurare a energiei electrice, tipul contorului, integrarea in sistemul de comunicatie, cerintele tehnice minime pentru echipamentele de masurare, inclusiv pentru transformatoarele de masurare);
- punctul de delimitare a instalatiilor este stabilit la nivelul de tensiune 0,4 kV, la bornele de iesire din cutia PAFS de masura , - (elementul fizic unde se face delimitarea);

- Este necesara obtinerea autorizatiei de construire pentru instalatia de racordare si avizare in CTE a proiectului tehnic.

- In situatia in care terenul pe care urmeaza sa fie amplasata instalatia de racordare este proprietatea privata a unui tert, este necesar acordul sau promisiunea in scris a proprietarului terenului pentru incheierea cu operatorul de retea, dupa perfectarea contractului de racordare si elaborarea proiectului tehnic al instalatiei de racordare, a unei conventii avand ca obiect exercitarea de catre operatorul de retea a drepturilor de uz si servitute asupra terenului afectat de instalatia de racordare, pentru executarea lucrarilor necesare realizarii retelei electrice, pentru asigurarea functionarii normale a acesteia, precum si pentru realizarea reviziilor, reparatiilor si interventiilor necesare. Acordul/promisiunea mentionate anterior se depun odata cu cererea de incheierea a contractului de racordare.

- In cazul in care solutia tehnica presupune amplasarea de constructii pe suprafata unui teren proprietate privata, este necesara constituirea dreptului de suprafata in favoarea operatorului de retea. Cele de mai sus se vor materializa prin intermediul contractelor de uz, servitute sau suprafata, dupa caz, in functie de natura instalatiei de racordare, aceste contracte urmand sa fie incheiate in forma autentica si sa fie inscrise in cartea funciara a imobilului.

- Prin grija utilizatorului se vor obtine de la detinatorii de teren acordurile, in original, autentificate de un notar public, pentru ocuparea sau traversarea terenului, precum si pentru exercitarea de catre RETELE ELECTRICE ROMANIA a drepturilor de uz si servitute asupra terenurilor afectate de instalatia de racordare.

-Materialele si echipamentele care se utilizeaza la realizarea instalatiei trebuie sa fie conforme cu cerintele din specificatiile tehnice unificate RETELE ELECTRICE BANAT. Celelalte materiale si echipamente pentru care nu sunt elaborate specificatii tehnice unificate, trebuie sa fie noi, compatibile cu starea tehnica a instalatiei, sa indeplineasca cerintele specifice de fiabilitate si siguranta.

-Dupa receptia lucrarii, utilizatorul va depune la operatorul de retea dosarul instalatiei de utilizare intocmit de executantul acesteia.

2. REZULTATE CE TREBUIE OBTINUTE DE EXECUTANT

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Toate lucrările realizate pe deplin, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, de operatori economici și/sau personal autorizat în cazul în care legea prevede acest lucru;
- Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate;
- Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat.

3. PERSONALUL CONTRACTANTULUI

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizata de Autoritatea Contractanta ca si responsabil cu monitorizarea si implementarea contractului. .

Toate corespondența dintre executant și autoritatea contractantă, cu privire la orice probleme apărute pe durata execuției lucrărilor, trebuie comunicată și dirigintelui de santier de către executant, astfel încât acesta să se poată pronunța asupra acestora.

4. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

4.1. Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Executantului sunt:

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă si conform ofertei prezentate in cadrul procedurii;
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executia lucrărilor de constructii), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executia lucrărilor;
- Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment, în derularea Contractului;
- Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;

Executantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Executantul este responsabil de a informa imediat reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport, cauzele care au condus la situația creată.

Executantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Executantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Executantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

4.2. Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor de construcții în cadrul Contractului

Executantul este responsabil să pună în operă cerințele din prezentul caiet de sarcini. Totodată, este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate, descrise în documentația de atribuire, și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

4.3. Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor de construcții pe șantier

Executantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare.

5. SUBCONTRACTAREA

5.1. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Executantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor, fără acordul scris al Autorității Contractante.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Executantul este singurul responsabil pentru toate obligațiile contractuale, este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

7. DURATA DE EXECUȚIE

Durata maximă de execuție a lucrărilor este de 6 luni.

8. PERIOADA GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE

Perioada de garanție de bună execuție minimă acordată lucrărilor este de 24 de luni.

9. MODALITATEA DE ÎNTOCMIRE A OFERTEI

Propunerea tehnică

1. Propunerea tehnică prezentată de ofertant va trebui să demonstreze corespondența cu specificațiile Caietului de sarcini. În propunerea tehnică ofertantul își va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului, personalul atestat, utilajele din dotare folosite, modul de lucru, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului de lucrări, precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, precum și orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice și pentru demonstrarea corespondenței acesteia cu cerințele

Caietului de sarcini.

2. Având în vedere prevederile art. 38 din Legea nr. 100/2016, se vor prezenta declaratii pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului;

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocieri , aceasta declaratie va fi prezentata de fiecare asociat. În cazul unor subcontractanti propusi , fiecare subcontractant va prezenta aceasta declaratie. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere, fiecare sustinator va prezenta aceasta declaratie.

Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

3. Contractul acceptat de catre ofertant in forma propusa va face parte tot din propunerea tehnica. Eventualele amendamente cu privire la prevederile conditiilor contractuale obligatorii se vor formula in scris si vor fi inaintate autoritatii contractante numai in timpul perioadei de clarificari.

4. Indicarea motivata a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, potrivit prevederilor art.77 din HG. nr. 867/2016. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. În cazul in care nu sunt prezentate aceste informatii, Propunerea tehnica va fi considerata ca document public în sensul legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

5. Personalul de specialitate minim, asa cum este solicitat in caietul de sarcini, cu declaratie de disponibilitate, atestat (dupa caz), legitimatie eliberata de ANRE, valabile la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

6. Informatii referitoare la utilaje, instalatii, echipamente tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului, care sa cuprinda cel putin dotarile minime asa cum sunt solicitate in Caietul de sarcini.

7. Pentru întocmirea ofertei tehnice se vor utiliza formularele 1 – 5 și 7 – 12 din Anexa 1 la caietul de sarcini, la care se vor adăuga celelalte informații prevăzute la pct. 1 – 6 de mai sus sau orice alte informații pe care ofertantul le consideră utile pentru evaluarea ofertei.

Propunerea financiara

Oferta financiară se va realiza în urma centralizării datelor din oferta tehnica si va cuprinde:

1. O lista cu preturile pentru tipurile de servicii și lucrări (proiectare și execuție) ce pot interveni, care va avea un total calculat, total ce va fi considerat element de comparatie a ofertei.
2. Prețurile oferate nu vor putea depăși tarifele maxime din Avizul Tehnic de Racordare.

Oferta se va întocmi în conformitate cu formularul 6 din Anexa 1 la caietul de sarcini.

Modul de întocmire a ofertei

Oferta tehnică

Prima pagină a ofertei tehnice va fi un opis al tuturor documentelor care formează oferta tehnică.

Toate documentele ofertei tehnice se vor îndosaria în ordinea prevăzută în opis, și se va numerota fiecare pagină.

Oferta tehnica se va introduce într-un plic închis, cu mențiunea pe plic „OFERTĂ TEHNICĂ”.

Oferta financiară

Oferta financiară va fi întocmită în conformitate cu Formularul nr. 6 din Anexa 1 la caietul de sarcini.

Oferta financiară se va introduce într-un plic închis, cu mențiunea pe plic „OFERTĂ FINANCIARĂ”.

Cele două plicuri cu „OFERTĂ TEHNICĂ” și „OFERTĂ FINANCIARĂ” se vor introduce într-un colet, care se va sigila și se va înainta la Autoritatea contractantă cu Scrisoare de înaintare, conform model din Anexa 1 la caietul de sarcini.

Director Executiv,
Hațegan Pavel

