

**România, Judeţul Hunedoara**

**Oraşul SIMERIA**

Str. Avram Iancu nr.23, cod poştal 335900, judeţul Hunedoara

Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050, contact@primariasimeria.ro

Nr................

**CONTRACT DE SERVICII**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 , a oricăror alte prevederi aplicabile, s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

**între:**

1. **PÃRTILE CONTRACTANTE**
	1. **ORAŞUL SIMERIA**, cu sediul în Simeria, str. Avram Iancu, nr. 23, judetul Hunedoara, telefon/fax 0254-260005/260050, cod fiscal 4375135, reprezentata prin Rîsteiu Emil-Ioan - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

***si,***

 **1.2.**  **SC …………………….SRL***,* cu sediul în ………….., str……….., nr……, judetul ………., numar de inmatriculare…………….., cod fiscal………., tel. ……………, cont nr. ……………………deschis la trezoreria……………, reprezentata prin ………………..- Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

***Definiţii***

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

***Contract*** - prezentul contract şi toate anexele sale;

***beneficiar şi prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

 ***preţul contractului* -** preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

***forţa majoră***- orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile

**act adiţional:** document ce modifica termenii şi condiţiile contractului de presări servicii.

1. **OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1**.** Prestatorul va asigura beneficiarului asistenta tehnica si legislativa, dirigentie de santier pentru lucrarea: **„Reabilitare carosabil strada Fabricii, oras Simeria, judetul Hunedoara”**

 2.2. Serviciile care au codul **CPV 71520000-9** *Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)* , vor respecta legislatia specifica lucrarilor de investitii in vigoare la data incheierii contractului.

 2.3. Documentele contractului sunt:

- Referat nr.15755 din 02.09.2025

- Caietul de sarcini nr.15756/02.09.2025

- Atribuire directa SEAP nr……………..

1. **DURATA CONTRACTULUI**

 3.1. Prezentul contract, cu obiectivul mentionat la pct. 2.1 , se încheie pe durata de executie prevazuta in **Contractul** **nr. 15007 din 21.08.2025** incheiat cu **SC PROACTIV SRL**

 3.2.Beneficiarul va anunta prestatorul cu privire la data inceperii lucrarii.

1. **PRETUL CONTRACTULUI**
	1. Pretul serviciilor mentionate la Cap.II, pct. 2.1. este: **................. lei**, **fără TVA**.

* 1. Facturarea se va realiza în baza situațiilor de lucrări depuse de către executant și acceptate la plată de achizitor, în funcție de procentul de realizare fizic a lucrării.
	2. Plata finala se va efectua dupa procesul-verbal de receptie de la terminarea lucrarii. Plata Prestatorullui se va face prin ordine de plata, pe baza facturilor emise de Prestator si acceptate de Beneficiar, in termen de 60 de zile de la primirea facturii.
1. **OBLIGATIILE PARTILOR**

 5.1.Prestatorul are urmatoarele obligatii:

 a) sa asigure Beneficiarului servicii de asistenta tehnica de specialitate la un standard de performanta ridicat.

 b) sa respecte instructiunile scrise sau telefonice date de Beneficiar in ceea ce priveste urmarirea obiectivelor de investitii, serviciilor si lucrarilor stabilite.

 c) sa predea serviciile/lucrarile convenite la timp si in bune conditii. Situtiile de lucrari prezentate spre decontare de Constructor se vor verifica intr-un interval de 3-5 zile lucratoare.

 d) sa asigure respectarea legislatiei si normativelor de executie in vigoare in domeniul constructiilor si instalatiilor.

 e) sa respecte obligatiile care ii revin conform Legii 10 / 1995 privind calitatea in constructii si conform *Procedurii de autorizare a dirigintilor de santier* ( ale caror obligatii sunt prezentate mai jos ) emisa de MDRAP:

Specialistii autorizati au dreptul sa desfasoare activitate de dirigentie de santier in domeniul autorizat si sa presteze aceasta activitate pentru unitati, persoane fizice investitoare/utilizatoare sau unitati de consultanta specializate in domeniul verificarii calitatii.
 In exercitarea verificarii realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, dirigintii de santier au urmatoarele obligatii:

 *1*.preluarea amplasamentului si a reperelor de nivelment si predarea acestora executantului, libere de orice sarcina;

*2*.participarea impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;

*3*.predarea catre executant a terenului rezervat pentru organizarea de santier;

*4*.studierea listelor de cantitati, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea investitiei;

*6*.verificarea existentei si valabilitatii tuturor avizelor, acordurilor, precum si a modului de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiect;

*7*.verificarea existentei si respectarea "Planului calitatii" si a procedurilor / instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;

*8*.verificarea respectarii legislatiei cu privire la produsele pentru constructii, respectiv: existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in documentele de calitate, proiecte, contracte;

*9*.interzicerea utilizarii produselor pentru constructii necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate ori fara agrement tehnic (pentru materialele netraditionale);

*10*.urmarirea realizarii investitiei in conformitate cu prevederile caietelor de sarcini, a listelor de cantitati, ale reglementarilor tehnice in vigoare si ale contractului;

*11*.verificarea respectarii tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;

*12*.interzicerea executarii de lucrari de catre persoane neautorizate conform reglementarilor legale in vigoare;

*13.*efectuarea verificarilor prevazute in reglementarile tehnice si semnarea documentelor intocmite ca urmare a verificarilor ( procese-verbale de lucrari ce devin ascunse etc.);

*14.*interzicerea utilizarii de tehnologii noi neagrementate tehnic;

*15*.asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;

*16*.urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere cantitativ si calitativ;

*17*.transmiterea catre proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;

*18*.dispunerea opririi executiei, demolarii sau, dupa caz, a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;

*19*.verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;

*20*.urmarirea respectarii de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant de organele abilitate;

*21*.preluarea documentelor de la constructor si proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;

*22*.urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului detinatorului acestuia;

*23*.asigurarea secretariatului receptiei si intocmirea actelor de receptie;

*24*.urmarirea solutionarii obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie;

*25.*predarea catre investitor/utilizator a actelor de receptie si a cartii tehnice a constructiei dupa efectuare areceptiei finale.

*26*.dirigintele de santier poate participa in calitate de reprezentant al investitorului/beneficiarului in toate fazele privind realizarea constructiilor, in limitele atributiilor stabilite prin reglementarile in vigoare si ale contractului incheiat cu investitorul/beneficiarul.

*27.*dirigintii de santier raspund in cazul neindeplinirii obligatiilor prevazute, precum si in cazul neasigurarii din culpa lor a realizarii nivelului calitativ al lucrarilor prevazut in listele de cantitati, in caiete de sarcini, in reglementarile tehnice in vigoare si in contracte.

5.2. Beneficiarul se obliga :

 a) sa puna la dispozitia Prestatorului datele, informatiile si documentele necesare indeplinirii obligatiilor asumate de acesta – proiectele de executie , avizele si acordurile obtinute, si orice alte documentatii tehnice sau informatii specifice necesare.

 b) sa ia deciziile tehnice si economice privind executarea, completarea sau modificarea lucrarilor numai dupa corelarea lor cu propunerile Prestatorului , pentru asigurarea desfasurarii unitare a investitiei si respectarea legislatiei in vigoare.

 c) sa plateasca preturile stabilite la art. 4.1. in cuantumul, in conditiile si la termenele stabilite prin prezentul contract si actele aditionale.

 d) sa asigure primirea de catre Prestator a situatiilor de plata provizorii intocmite de Constructor , in vederea verificarii acestora in termen de 3 – 5 zile de la primire.

 e) sa asigure primirea de catre Prestator a situatiilor de plata definitive intocmite de Constructor, in vederea verificarii acestora in termen de 3 – 5 zile de la primire, inaintea desfasurarii receptiei la terminarea lucrarilor.

1. **STATUTUL JURIDIC AL PRESTATORULUI**

6.1.În asigurarea serviciilor pe care le presteazã si a lucrãrilor pe care le efectueazã, Prestatorul este persoanã juridicã independentã.

6.2. Prestatorului îi revine plata tuturor impozitelor si taxelor legale.

6.3. În ceea ce priveste serviciile prestate sau lucrarea efectuatã, Prestatorul se obligã sã nu angajeze sau sã efectueze nici o activitate în detrimentul intereselor Beneficiarului.

 SPECIALIZARI

Prestatorul are obligaţia să asigure personal calificat în număr suficient pentru acoperirea tuturor exigentelor contractului de lucrari.

Astfel, raporat la categoriile de lucrari ce vor fi realizate este necesara asigurarea următoarelor specializări/functii:

 Diriginte de șantier - autorizat domeniu 2.2 – Construcții civile, industriale, agricole, de importanță B;

 Diriginte de șantier - autorizat domeniul 3.2 - Drumuri

 Diriginte de șantier - autorizat domeniul 6 -Instalații apa si canalizare

Se acceptă cumulul de funcții dacă se dovedește că expertul detine atestate de diriginte de santier in aceste domenii de autorizare.

1. **ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

7.1. Prezentul contract înceteazã, fãrã a mai fi necesarã interventia unei instante judecãtoresti, în cazul în care una dintre pãrti nu respecta obligatiile asumate prin prezentul contract.

7.2. Partea care invocã o cauzã de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte pãrti, cu cel putin 5 zile înainte de data la care încetarea urmeazã sã-si producã efectele.

7.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente între pãrtile contractante.

7.4. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind prezentul contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

7.5. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, ele vor fi supuse spre solutionare instantei judecatoresti competente.

1. **FORTA MAJORÃ**

8.1. Nici una dintre pãrtile contractante nu rãspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzãtor - total sau partial- a oricãrei obligatii care îi revine în baza prezentului contract, dacã neexecutarea sau executarea necorespunzãtoare a obligatiei respective a fost cauzatã de forta majorã, asa cum este definitã de lege.

8.2. Partea care invocã forta majorã este obligatã sã notifice celeilalte pãrti, în termen de 3 zile producerea evenimentului si sã ia toate mãsurile posibile în vederea limitãrii consecintelor lui.

8.3. Dacã în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu înceteazã, pãrtile au dreptul sã-si notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fãrã ca vreuna dintre acestea sã pretindã daune-interese.

1. **CLAUZA DE CONFIDENTlALITATE**

 Pãrtile se obligã sã pãstreze confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor, ca urmarea aducerii la îndeplinire a clauzelor prezentului contract. Informatiile pe care le obtine Prestatorul, ca efect al executãrii contractului sus-mentionat sunt strict confidentiale. Sunt confidentiale urmãtoarele informatii:

a) situatia financiarã a beneficiarului

b) proiectul de executie al lucrarilor

c) valoarea contractata a lucrarilor de constructii montaj

d) avizele si acordurile care sustin lucrarea

f) orice alte informatii care reprezintã interesele beneficiarului

 Prestatorul poate dezvãlui informatii sau poate pune la dispozitie documentele mentionate numai persoanelor implicate în executarea clauzelor contractului sus-mentionat, respective Proiectantul si Constructorul.

 Alte persoanele implicate în executarea contractului, respectiv managerii, contabilii, consilierii juridici, diverse organe ale statului si alte categorii de persoane, nu vor putea primi informatiile confidentiale, cu exceptia cazului în care Beneficiarul aprobã în scris aceastã posibilitate.

 Prestatorul va folosi informatiile numai în scopul luãrii unor decizii cu privire la executarea contractului sus-mentionat, fiind tinute sã nu le utilizeze în nici un alt scop

1. **NOTIFICÃRILE ÎNTRE PÃRTI**

10.1. În acceptiunea pãrtilor contractante, orice notificare adresatã de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinitã dacã va fi transmisã la adresa/sediul prevãzutã în partea introductivã a prezentului contract.Modificarea adresei / sediului se va anunta in 5 zile celeilalte parti contractante.

10.2. Notificarea se trimite prin fax sau e-mail, ea se considerã primitã în prima zi lucrãtoare dupã cea în care a fost expediatã.

*10.3****. Solutionarea litigiilor***

A. - Achizitorul si executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

B. - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze catre instantele judecatoresti din Romania.

10.4. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

1. **CLAUZE FINALE**

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional încheiat între pãrtile contractante.

11.2. Prezentul contract, reprezintã vointa pãrtilor si înlãturã orice altã întelegere verbalã dintre acestea, anterioarã sau ulterioarã încheierii lui.

11.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

 **XII. CONFIDENTIALITATEA DATELOR**

12.1-Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului european nr.679/2016 privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

 *Beneficiar, Prestator,*

 **ORASUL SIMERIA** **SC ………………..SRL**

 Primar, Administrator,

 Rîsteiu Emil-Ioan

Director Economic,

Consilier juridic,

Responsabil derulare contract,

Director executiv D.I.P.L.P.

Întocmit, C.F.P.

Consilier achizitii,