

Dirrecția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 1 din 32
		Exemplar nr.:1

ROMÂNIA
Județul Hunedoara
Consiliul Local al orașului Simeria
Directia de Asistentia Sociala Simeria
 Simeria, Piața Unirii, Bl.5 parter, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
 Tel. 0254/262076, fax. 0254/262518, e-mail: *das.simeria@gmail.com*

APROBAT,
Director executiv,
Demian Nicolae

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA
UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ
DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU
DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI**

Cod: DAS-SS-PO-05
Ediția [I], Revizia [0], Data [10.09.2025]

Avizat,
Membru comisie
Consilier,
Sohorca Cristina-Maria

Verificat,
Consilier,
Oprișă Adrian

Elaborat:
Sef Serviciu Servicii Sociale
Vârdea Raul-Valentin

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 2 din 32
		Exemplar nr.:1

CUPRINS

1.0 SCOPUL	4
2.0 DOMENIUL DE APLICARE	4
3.0 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	5
4.0 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	7
5.0 DESCRIEREA ACTIVITĂȚII SAU A PROCESULUI.....	13
7.FORMULARE	26
7.1 FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ.....	26
7.2 LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII	27
8.ANEXE.....	28

Dirrecția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 3 din 32
		Exemplar nr.:1

FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătură a conducătorului compartimentului
1	1	10.09.2025	0	-		-	-
2							-
3							

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 4 din 32
		Exemplar nr.:1

CONȚINUTUL PROCEDURII

1.0 SCOPUL

- 1.1. Descrie modul în care polițistul din cadrul Poliției Române, medicul de familie, cadrele didactice, asistentul medical, mediatorul școlar, mediatorul sanitar, asistentul medical comunitar, experții în ocupare, facilitatorii comunitari, personalul din aparatul de specialitate al primarului informează Direcția de Asistență Socială Simeria, asupra existenței unei posibile situații de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei.
- 1.2. Procedura de identificare, semnalare și soluționare a cazurilor de abuz/ neglijență în rândul beneficiarilor, are ca și scop referirea cazurilor identificate, către instituțiile abilitate de lege să soluționeze situațiile de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei.
- 1.3. Dă asigurări cu privire la existența documentației specifice activității
- 1.4. Urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ și legal al documentelor
- 1.5. Alte scopuri specifice procedurii operaționale

2.0 DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în cadrul Serviciului Beneficii Sociale și Serviciului Servicii Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială Simeria

2.1 Face obiectul procedurii orice situație semnalată instituției, referitoare la copilul, persoana cu dizabilități, persoana vârstnică dependentă sau familia care la un moment dat se poate afla în situație de risc, de abuz, neglijență, violență domestică pentru persoane singure și/sau familii care nu dispun de resursele necesare pentru un trai decent, cum ar fi hrană, îmbrăcăminte, condiții pentru asigurarea igienei personale, pentru menținerea și salubritatea locuinței, acces la serviciile de educație, sănătate, ocupare.

2.2 Lista structurilor, compartimentelor implicate în procesul activității

Direcția de Asistență Socială Simeria, Serviciul Servicii Sociale, Serviciul Beneficii Sociale

2.3 Lista structurilor, compartimentelor implicate în procesul activității

- (1) DAS – Direcția de Asistență Socială Simeria
- (2) Echipa mobilă pentru cazuri de violență domestică
- (3) DGASPC Hunedoara– Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara
- (4) AJPIS Hunedoara-Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Hunedoara
- (5) Politia Locală Simeria
- (6) Politia Orașului Simeria
- (7) Personalul din aparatul de specialitate al Primarului orașului Simeria
- (8) Unități de învățământ de pe raza administrativ-teritorială a orașului Simeria
- (9) Cabinete individuale-Medici de familie
- (10) Asistenții medicali
- (11) Alte instituții și persoane care sesizează existența unei posibile situații de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 5 din 32
		Exemplar nr.:1

3.0 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Reglementări internaționale -

3.2 Legislație primară

- (1) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare
- (2) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, republicată
- (3) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare;
- (4) Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;
- (5) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (6) Legea nr.286/2009 privind Codul Penal;
- (7) Legea nr.135/2010 privind codul de procedură penală,
- (8) Legea nr. 678/2001 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane, cu modificările și completările ulterioare,
- (9) Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare
- (10) Legea nr. 9/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- (11) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

3.3 Legislație secundară

- (1) O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- (2) H.G nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea, cu modificările și completările ulterioare
- (4) Ordin nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, cu modificările și completările ulterioare,
- (5) Ordin nr. 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale desinate prevenirii și combaterii violenței domestice.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 6 din 32
		Exemplar nr.:1

3.4 Alte reglementări interne ale entității publice

- (1) Regulamentul de Organizare și Funcționare al DAS
- (2) Regulamentul de Ordine Interioară
- (3) Fișe de post ale persoanelor cu atribuții în procedură
- (4) Dispoziția nr. 11864/18/2018 privind aprobarea componenței Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control/managerial din cadrul Direcției de Asistență Socială, a regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei, precum și a programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAACȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 7 din 32
		Exemplar nr.:1

4.0 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Asistență socială	Are drept scop dezvoltarea capacităților individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială, prin măsurile și acțiunile specifice;
2.	Anchetă socială	Metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;
3.	Abuz asupra copilului	Abuz asupra copilului se înțelege orice acțiune voluntară a unei persoane care se află într-o relație de răspundere, încredere sau de autoritate față de acesta, prin care sunt periclitată viața, dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială, integritatea corporală, sănătatea fizică sau psihică a copilului, și se clasifică drept abuz fizic, emoțional, psihologic, sexual și economic.
4.	Abuz fizic	Abuz fizic - vătămare intenționată a integrității corporale ori a sănătății copilului prin lovire, îmbrâncire, trântire, tragere de păr, înțepare, tăiere, ardere, strangulare, mușcare, în orice formă și de orice intensitate, prin otrăvire, intoxicare, alte acțiuni cu efect similar; orice pedeapsă corporală și oricare alte forme de tortură, tratament sau pedeapsă crudă, inumană sau degradantă; agresiune fizică și hărțuire fizică întreprinse de către adulți sau alți copii
5.	Abuz sexual -	Abuz sexual - implicarea, incitarea sau constrângerea unui copil la orice fel de acțiuni cu caracter sexual
6.	Beneficiar	Reprezintă persoana care primește beneficii de asistență socială și/sau, după caz, servicii sociale;
7.	Comunitate locală	Reprezintă membrii organizați ai colectivității locale, formele de asociere a acestora, instituțiile administrației publice locale, precum și alte instituții și servicii publice ori private de interes local;
8.	Nevoia socială	Ansamblul de cerințe indispensabile fiecărei persoane pentru asigurarea condițiilor strict necesare de viață, în vederea asigurării participării sociale sau, după caz, a integrării sociale;
9.	Situația de risc/dificultate	Situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 8 din 32
		Exemplar nr.:1

10.	Copil/minor	Persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nici nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, potrivit legii
11.	Familie	Părinții și copiii acestora, soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, care au domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care gospodăresc împreună. Se asimilează termenului familie, bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună, dacă aceasta se consemnează în ancheta socială
12.	Familia extinsă	Rudele copilului, până la gradul IV inclusiv
13.	Familie substitutivă	Persoanele, altele decât cele care aparțin familiei extinse, inclusiv afinii până la gradul IV și asistenții maternali care asigură creșterea și îngrijirea copilului, în condițiile legii
14.	Grupul vulnerabil	Desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială;
15.	Plan de servicii	documentul prin care se realizează planificarea acordării serviciilor și a prestațiilor, pe baza evaluării psihosociale a copilului și a familiei, în vederea prevenirii abuzului, neglijării, exploatarei, a oricăror forme de violență asupra copilului, precum și a separării copilului de familia sa;
16.	Managementul de caz	Reprezintă o metodă de coordonare și integrare a tuturor activităților destinate grupurilor vulnerabile, de organizare și gestionare a măsurilor de asistență socială specifice, realizate de către asistenții sociali și/sau diferiți specialiști, în acord cu obiectivele stabilite în planurile de intervenție;
17.	Mediu social de viață	Reprezintă ansamblul condițiilor de trai în familie și/sau gospodărie, a relațiilor sociale personale, inclusiv mediul în care o persoană lucrează, este educată și își desfășoară activitățile sociale

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 9 din 32
		Exemplar nr.:1

18.	Neglijarea copilului	neglijarea copilului se înțelege omisiunea, voluntară sau involuntară, a unei persoane care are responsabilitatea creșterii, îngrijirii sau educării copilului de a lua orice măsură pe care o presupune îndeplinirea acestei responsabilități, care pune în pericol viața, dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială, integritatea corporală, sănătatea fizică sau psihică a copilului și poate îmbrăca mai multe forme: alimentară, vestimentară, neglijarea igienei, neglijarea medicală, neglijarea educațională, neglijarea emoțională sau părăsirea copilului/abandonul de familie, care reprezintă cea mai gravă formă de neglijare. - Neglijare alimentară - privarea de hrană, absența din meniul copilului a mai multor alimente esențiale pentru dezvoltare, mese neregulate, alimente nepotrivite sau administrate necorespunzător vârstei copilului, malnutriția copilului - Neglijare vestimentară - lipsa îmbrăcăminte și a încălțăminte, îmbrăcăminte și încălțăminte nepotrivite pentru anotimp sau de mărime necorespunzătoare - Neglijarea igienei - nerespectarea normelor generale de igienă personală și a locuinței, condiții de locuit patogene - Neglijare medicală - lipsa îngrijirilor necesare, refuzul examenelor medicale, inclusiv profilactice, neadministrarea tratamentului medical prescris, neadresarea la lucrătorii medicali în cazurile de urgență - Neglijarea educațională - neîncadrarea copilului în instituție preșcolară, neșcolarizarea copilului, interzicerea de a frecventa activitățile extrașcolare, atitudine iresponsabilă față de procesul de școlarizare a copilului și reușita școlară a acestuia - Neglijarea emoțională - lipsa atenției, a semnelor de afecțiune și aprecieri - Neglijare în supraveghere - punerea sau lăsarea copilului în condiții și circumstanțe în care lipsa de supraveghere sau supravegherea neadecvată pot conduce la îmbolnăvirea, traumatismul copilului și/sau exploatarea copilului
19.	Situație de risc, abuz, neglijare	Abuzul implică acțiuni intenționate care prejudiciază fizic sau emoțional un copil/persoana varstnică/persoana cu dizabilitati, în timp ce neglijarea se referă la lipsa de a oferi copilului/persoanei varstnice/persoanei cu dizabilitati îngrijirea, supravegherea sau nevoile de bază necesare.

 Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAACȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 10 din 32
		Exemplar nr.:1

20.	Violență domestică	- Orice inacțiune sau acțiune intenționată de violență fizică, sexuală, psihologică, economică, socială, spirituală sau cibernetică, care se produce în mediul familial sau domestic ori între soți sau foști soți, precum și între actuali sau foști parteneri, indiferent dacă agresorul locuiește sau a locuit împreună cu victima - Violenta verbala - adresarea printr-un limbaj jignitor, brutal, precum utilizarea de insulte, amenințări, cuvinte si expresii degradante sau umilitoare - Violenta psihologica - impunerea voinței sau a controlului personal, provocarea de stări de tensiune si de suferința psihica in orice mod si prin orice mijloace, violenta demonstrativa asupra obiectelor si animalelor, prin amenințări verbale, afișare ostentativa a armelor, neglijare, controlul vieții personale, acte de gelozie, constrângerile de orice fel, precum si alte acțiuni cu efect similar - Violenta fizica - vatamarea corporala ori a sanatatii prin lovire, imbrancire, trantire, tragere de par, intepare, taiere, ardere, strangulare, muscare, in orice forma si de orice intensitate, inclusiv mascate ca fiind rezultatul unor accidente, prin otrăvire, intoxicare, precum si alte acțiuni cu efect similar - Violenta sexuala - agresiune sexuala, impunere de acte degradante, hărțuire, intimidare, manipulare, brutalitate in vederea întreținerii unor relații sexuale fortate, viol conjugal - Violenta economica - interzicerea aetivitatii profesionale, privare de mijloace economice, inclusiv lipsire de mijloace de existenta primara, cum ar fi hrana, medicamente, obiecte de prima necesitate, acțiunea de sustragere intenționata a bunurilor persoanei, interzicerea dreptului de a poseda, folosi si dispune de bunurile comune, control inechitabil asupra bunurilor si resurselor comune, refuzul de a susține familia, impunerea de munci grele si nocive in detrimentul sanatatii, inclusiv unui membru de familie minor, precum si alte acțiuni cu efect similar - Violenta sociala - impunerea izolării persoanei de familie, de comunitate si de prieteni, interzicerea frecventării instituției de invatamant, impunerea izolării prin detenție, inclusiv in locuința familiala, privare intenționata de acces la informație, precum si alte acțiuni cu efect similar - Violenta spirituala - subestimarea sau diminuarea importanței satisfacerii necesităților moralspirituale prin interzicere, limitare, ridiculizare, penalizare a aspirațiilor membrilor de familie, a accesului la valorile culturale, etnice, lingvistice ori religioase, impunerea aderării la credințe si practici spirituale si religioase inacceptabile, precum si alte acțiuni cu efect similar sau cu repercusiuni similare
-----	--------------------	--

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 11 din 32
		Exemplar nr.:1

21.	Infrațiune asupra copilului	Acțiuni ilegale care aduc atingere drepturilor și intereselor fundamentale ale copiilor, cum ar fi viața, integritatea corporală, libertatea, demnitatea și dezvoltarea lor. Aceste infrațiuni pot varia de la vătămări corporale, <u>agresiune sexuală</u> , <u>trafic de minori</u> , <u>neglijare</u> , până la <u>exploatare economică</u> .
22	Trafic de persoane	se înțelege recrutarea, transportarea, transferarea, cazarea sau primirea unei persoane, prin amenințare, violență sau prin alte forme de constrângere, prin răpire, fraudă ori înșelăciune, abuz de autoritate sau profitând de imposibilitatea acelei persoane de a se apăra sau de a-și exprima voința, ori prin oferirea, darea, acceptarea sau primirea de bani ori de alte foloase pentru obținerea consimțământului persoanei care are autoritate asupra altei persoane, în scopul exploatării acestei persoane (Legea nr.678/2001 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane).
23	Exploatarea unei persoane -	executarea unei munci sau îndeplinirea de servicii în mod forțat ori cu încălcarea normelor legale privind condițiile de muncă, salarizare, sănătate și securitate, ținerea în stare de sclavie sau alte procedee asemănătoare de lipsire de libertate; obligarea la practicarea prostituției, la reprezentări pornografice în vederea producerii și difuzării de materiale pornografice sau alte forme de exploatare sexuală; prelevarea de organe; efectuarea unor alte asemenea activități prin care se încalcă drepturi și libertăți fundamentale ale omului (Legea nr.678/200J privind prevenirea și combaterea traficului de persoane)
24	Persoana cu dizabilitati	Acea persoană care are deficiențe fizice, mentale, intelectuale sau senzoriale de durată, deficiențe care, în interacțiune cu diverse bariere, pot îngreși participarea deplină și efectivă a persoanei în societate, în condiții de egalitate cu ceilalți.
25	Persoană vârstnică	Sunt considerate persoane vârstnice, în sensul Legii nr.17/2000, persoanele care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege.
26	Persoana vârstnică dependentă	Persoană aflată la vârsta standard de pensionare, care datorită unor afecțiuni medicale sau deficiențe fizice, nu se mai poate îngriji singură și are nevoie de ajutor pentru activitățile zilnice de bază.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 12 din 32
		Exemplar nr.:1

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	P.S./P.O.	Procedură formalizată
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap.	Aplicare
6	Ah.	Arhivare
7	HCL	Hotărârea Consiliului Local
10	AJPIS	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială
17	DGASPC	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
20	HG	Hotărâre de Guvern
21	RIIG	Registru intrări/ieșiri general
22	L	Lege
23	OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
24	DAS	Direcția de Asistență Socială Simeria

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 13 din 32
		Exemplar nr.:1

5.0 DESCRIEREA ACTIVITĂȚII SAU A PROCESULUI

5.1 Generalități.

- (1) Orice instituție, orice reprezentant al structurii comunitare consultative, inclusiv al unui cult recunoscut prin lege, sau orice persoană din comunitate care, în exercitarea atribuțiilor profesionale, intră în contact cu persoane singure și/sau familii care nu dispun de resursele necesare pentru un trai decent, cum ar fi hrană, îmbrăcăminte, condiții pentru asigurarea igienei personale, pentru menținerea și salubritatea locuinței, acces la serviciile de educație, sănătate, ocupare, le vor informa pe acestea cu privire la posibilitatea de a se adresa serviciului public de asistență socială de la nivel local sau județean.
- (2) În situația în care, în condițiile prevăzute la alin. (1), se constată și existența unei posibile situații de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei, polițistul din cadrul Poliției Române, medicul de familie, cadrele didactice, asistentul medical, mediatorul școlar, mediatorul sanitar, asistentul medical comunitar, experții în ocupare, facilitatorii comunitari, personalul din aparatul de specialitate al primarului informează serviciul public de asistență socială din unitatea administrativ-teritorială în care își desfășoară activitatea.
- (3) **Informarea se poate face în scris și transmite:**
 - pe adresa de email a instituției: **das@primariasimeria.ro;**
 - prin posta la adresa **Strada Piața Unirii, bl.5, sc.B, parter;**
 - prin telefon la numerele de telefon: **0254262076 și 0726370342;**
 - direct la sediul instituției.
- (4) Conducerea instituției, împreună cu persoanele abilitate din cadrul instituției anunță familia copilului/persoanei vârstnice de situația de risc în care se află acesta/aceasta, fie verbal/ telefonic/ adresă oficială și, de cele mai multe ori, se deplasează la adresa unde există suspiciunea săvârșirii unui caz de abuz/neglijare, în vederea întocmirii unei anchete psiho-sociale.
- (5) Atunci când, la fața locului, această suspiciune se confirmă, conducerea instituției împreună cu persoanele cu atribuții în acest sens, au obligația să anunțe prin adresă oficială, în funcție de caz, și alte instituții abilitate pentru rezolvarea situației (DGASPC, poliție, spital, alte autorități locale, după caz).
- (6) În funcție de natura situației sesizate, se iau măsurile prevăzute de lege.

5.1.1 Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență

- (1) Copilul are dreptul de a fi protejat împotriva abuzului, neglijării, exploatării, traficului, migrației ilegale, răpirii, violenței, pornografiei prin internet, precum și a oricăror forme de violență, indiferent de mediul în care acesta se află: familie, instituții de învățământ, medicale, de protecție, medii de cercetare a infracțiunilor și de reabilitare/detenție, internet, mass-media, locuri de muncă, medii sportive, comunitate etc.
- (2) Orice persoană fizică sau juridică, precum și copilul pot sesiza Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara să ia măsurile corespunzătoare pentru a-l proteja împotriva oricăror forme de violență, inclusiv violență sexuală, vătămare, sau de abuz fizic sau mental, înstrăinare pârintească, de rele tratamente sau de exploatare, de abandon sau neglijență.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 14 din 32
		Exemplar nr.:1

(3) Angajații instituțiilor publice sau private care, prin natura profesiei, intră în contact cu copilul și au suspiciuni asupra unui posibil caz de abuz, neglijare, înstrăinare părintească sau rele tratamente au obligația de a sesiza de urgență direcția generală de asistență socială și protecția copilului.

(4) Părinții copilului sau, după caz, alt reprezentant legal al acestuia, autoritățile publice și organismele private au obligația să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a facilita readaptarea fizică și psihologică și reintegrarea socială a oricărui copil care a fost victima oricărei forme de neglijență, exploatare, înstrăinare părintească sau abuz, de tortură sau pedeapsă ori tratamente crude, inumane sau degradante.

(5) Persoanele menționate la alin. (1) vor asigura condițiile necesare pentru ca readaptarea și reintegrarea să favorizeze sănătatea, respectul de sine și demnitatea copilului.

5.1.2 Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței

- (1) Orice persoană care, prin natura profesiei sau ocupației sale, lucrează direct cu un copil și are suspiciuni în legătură cu existența unei situații de abuz, de neglijare, de înstrăinare părintească a acestuia este obligată să sesizeze serviciul public de asistență socială sau direcția generală de asistență socială și protecția copilului în a cărei rază teritorială a fost identificat cazul respectiv.
- (2) Pentru semnalarea cazurilor de abuz, înstrăinare părintească sau de neglijare a copilului, la nivelul fiecărei direcții generale de asistență socială și protecția copilului se înființează obligatoriu telefonul copilului, al cărui număr va fi adus la cunoștința publicului.
- (3) Părinții sau reprezentanții legali au obligația de a supraveghea copilul și de a lua toate măsurile în vederea prevenirii înlesnirii sau practicării cerșetoriei de către copil.
- (4) În vederea asigurării respectării dreptului prevăzut la art. 89 alin. (1) din Legea nr.227/2004, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara este obligată:
 - a) să verifice și să soluționeze toate sesizările privind posibilele cazuri de abuz, neglijare, exploatare și orice formă de violență asupra copilului;
 - b) să asigure prestarea serviciilor prevăzute la art. 119 Legea nr.227/2004, specializate pentru nevoile copiilor, victime ale abuzului, neglijării, exploatării și oricărei forme de violență asupra copilului.
- (5) Pentru verificarea sesizărilor privind cazurile de abuz, înstrăinare părintească sau neglijare a copilului, reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului au drept de acces, în condițiile legii, în sediile persoanelor juridice, precum și la domiciliul persoanelor fizice care au în îngrijire sau asigură protecția unui copil. Pentru efectuarea acestor verificări, precum și pentru prevenirea situațiilor de înstrăinare părintească, organele de poliție au obligația să sprijine reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului.
- (6) Reprezentanții persoanelor juridice, precum și persoanele fizice care au în îngrijire sau asigură protecția unui copil sunt obligați să colaboreze cu reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului și să ofere toate informațiile necesare pentru soluționarea sesizărilor.
- (7) În situația în care, în urma verificărilor efectuate, reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului Hunedoara stabilesc că există motive temeinice care să susțină existența unei situații de pericol iminent pentru copil, cauzată de abuz, neglijare sau înstrăinare părintească, și nu întâmpină opoziție din partea persoanelor prevăzute la alin. (6), directorul direcției generale de asistență socială și protecția copilului Hunedoara instituie măsura plasamentului în regim de urgență.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 15 din 32
		Exemplar nr.:1

- (8) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (6) refuză sau împiedică în orice mod efectuarea verificărilor de către reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului, iar aceștia stabilesc că există motive temeinice care să susțină existența unei situații de pericol iminent pentru copil, cauzată de abuz și neglijare sau înstrăinare părintească, direcția generală de asistență socială și protecția copilului sesizează instanța judecătorească, solicitând emiterea unei ordonanțe președințiale de plasare a copilului în regim de urgență la o persoană, la o familie, la un asistent maternal sau într-un serviciu de tip rezidențial, licențiat în condițiile legii.
- (9) În termen de 5 zile de la data executării ordonanței președințiale prin care s-a dispus plasamentul în regim de urgență, direcția generală de asistență socială și protecția copilului sesizează instanța judecătorească pentru a decide cu privire la: înlocuirea plasamentului în regim de urgență cu măsura plasamentului, decăderea din exercițiul drepturilor părintești, precum și cu privire la exercitarea drepturilor părintești. Instanța se pronunță și cu privire la obligarea părinților copilului de a se prezenta la ședințe de consiliere

5.1.3 Semnalarea/Sesizarea situațiilor de violență asupra copilului și de violență în familie

Semnalarea este procesul prin care o situație de violență asupra copilului, respectiv de violență în familie este adusă la cunoștința autorităților abilitate să ia măsuri în interesul victimei, urmând ca acestea să asigure accesul acesteia la serviciile specializate din acest domeniu și o atitudine potrivit legii față de presupusul făptuitor/agresor.

Cine face semnalarea? Semnalarea suspiciunii sau a situației de violență poate fi făcută de către:

1. copilul/adultul victimă;
2. orice persoană care intră în contact cu copilul/adultul victimă, în mediul familial, comunitar sau profesional. În consecință, această persoană poate fi un membru al familiei, o rudă, un vecin sau un alt cunoscut al familiei, un martor, dar și profesioniști cu profiluri diferite, cum ar fi: personal medico-sanitar (medicul de familie, pediaterul, asistentul medical comunitar etc.), psihologi, psihoterapeuți, cadre didactice (educatorii din creșe, grădinițe, învățătorii din ciclul primar, profesorii din școli, licee, școli profesionale etc.), polițiști, jandarmi, personal din diverse instituții (servicii rezidențiale pentru copii, centre de reeducare și penitenciare pentru minori și tineri), asistenții sociali din cadrul SPAS, persoanele cu atribuții în asistența socială de la nivelul comunelor, preoți, reprezentanți a mass-mediei etc.

În cazul în care există o îndoială cu privire la veridicitatea unor fapte și, consecutiv, la oportunitatea semnalării, acest obstacol poate fi depășit prin comunicarea cu alți profesioniști, cu precădere cu experții aflați în evidența DGASPC. Orice prezumție de pericol pentru copil trebuie să declanșeze un proces de semnalare către autoritățile abilitate, chiar dacă acesta nu se va confirma.

5.1.4 Semnalarea/Sesizarea situațiilor de violență domestică și soluționarea acestora

5.1.4.1 Preluare apel

a. Apelurile telefonice efectuate pe linia de telefonie fixă a instituției vor fi redirectionate către coordonatorul echipei mobile sau către unul din reprezentanții instituției cu atribuții în cadrul echipei mobile.

5.1.4.2 Informare membri și coordonator echipă mobilă precum și alte persoane interesate

În cel mai scurt timp de la finalizarea apelului telefonic, dar nu mai mult de 10 minute, reprezentanțul instituției cu atribuții în cadrul echipei mobile, care a preluat apelul telefonic, are obligația de a anunța imediat ceilalți membri ai echipei mobile, coordonatorul echipei mobile, dar și alte persoane avizate/interesate (POLITIE, SMURD, etc), după caz.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 16 din 32
		Exemplar nr.:1

5.1.4.3 Deplasarea la fața locului si verificarea semnalărilor

- Reprezentanții instituției cu atribuții în cadrul echipei mobile, vor verifica semnalările și vor asigura intervenția privind situațiile de violență domestică prin echipe de câte doi reprezentanți, din care un reprezentant DAS desemnat de coordonatorul echipei și un reprezentant al Poliției Locale Simeria și după caz, al organelor de poliție de pe raza teritorială în care s-a semnalat situația de violență domestică.
- Pentru verificarea semnalărilor privind situațiile de violență domestică, reprezentanții echipei mobile au drept de acces în sediile sau punctele de lucru ale persoanelor juridice, precum și la domiciliul persoanelor fizice.
- Echipa mobilă are obligația de a se deplasa la fața locului în termenul prevăzut de lege de maxim 90 minute de la momentul semnalării efectuate de către organele de poliție și asigură sprijinul necesar pentru orientarea și conducerea de îndată a agresorului către centrele rezidențiale gestionate de autoritățile administrației publice locale sau, după caz, către alte servicii sociale adecvate, administrate de către furnizori publici sau privați, de pe raza unității administrativ-teritoriale.
- Echipa mobilă realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat, după caz, acestea putând consta în:
 - transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau, după caz, sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112;
 - sesizarea organelor de urmărire penală, sesizarea organelor de poliție pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție;
 - orientarea către DAS SIMERIA sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, acreditați în condițiile legii, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și, după caz, pentru agresori;

5.1.4.4 Evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice și stabilirea măsurilor pentru orientarea și conducerea agresorului

- În vederea evaluării gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice membri echipei mobile vor completa formular tipizat potrivit legislației în vigoare - FIȘA pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice.
- În funcție de categoria de risc în care se încadrează victimele violenței domestice reprezentanții instituției cu atribuții în cadrul echipei mobile vor asigura după cum urmează:
 - în cazul în care victima se încadrează în categoria de RISC SCĂZUT- se va asigura în mod obligatoriu informarea victimei cu privire la drepturile și măsurile de care poate beneficia potrivit Legii nr. 217/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în special în ceea ce privește serviciile sociale de informare și consiliere a victimei în vederea prevenirii și' combaterii violenței domestice.
 - în cazul în care victima se încadrează în categoria de RISC MEDIU- se va asigura în mod obligatoriu informarea și orientarea victimei în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri prealabile, eliberarea unui certificat medico-legal, consiliere juridică în vederea separării de agresor.
 - în cazul în care victima se încadrează în categoria de RISC CRESCUT- se va asigura în mod obligatoriu informarea și orientarea victimei în ceea ce privește serviciile sociale existente pe raza localității/județului adecvate nevoilor acesteia în vederea furnizării serviciilor necesare pentru protecția acesteia.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 17 din 32
		Exemplar nr.:1

c. În urma evaluării gradului de risc pentru victimele violenței domestice, reprezentanții instituției cu atribuții în cadrul echipei mobile referă cazurile către D.G.A.S.P.C. Hunedoara sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, în vederea luării în evidență și a realizării managementului de caz.

d. Managementul de caz se asigură de către compartimentul violență domestică din cadrul DGASPC Hunedoara. În scopul de a asigura accesul neîngrădit la găzduire în situațiile de urgență, precum și la restul serviciilor sociale existente pentru victimele violenței domestice, precum și pentru agresori, DGASPC Hunedoara depune diligențele necesare pe lângă DAS SIMERIA și furnizorii privați de servicii sociale de pe raza teritorială a județului. Victimele pot fi găzduite în orice serviciu social cu această destinație, indiferent de domiciliul acestora, unde există un loc disponibil.

e. Echipa mobilă are obligația ca, din oficiu sau la solicitarea unităților de poliție ori a oricărei persoane interesate, să pună în aplicare măsuri de protecție urgente și specifice cu privire la minori, persoane cu dizabilități sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protecție provizoriu și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora.

f. În situația în care a fost emis un ordin de protecție provizoriu prin care s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului, iar acesta din urmă solicită potrivit legii cazarea într-un centru rezidențial echipa mobilă asigură sprijinul necesar pentru orientarea și conducerea de îndată a agresorului către centrele rezidențiale gestionate de autoritățile administrației publice locale sau, după caz, către alte servicii sociale adecvate, administrate de către furnizori publici sau privați, de pe raza unității administrativ-teritoriale.

g. În cazul în care agresorul nu dorește să beneficieze de cazarea pusă la dispoziție și optează să locuiască la o rudă sau la orice altă persoană, i se va solicita să dea o declarație privind adresa la care va locui și persoana care îi va asigura cazarea. În cazul în care agresorul refuză să dea respectiva declarație, se va consemna acest fapt în procesul-verbal întocmit de polițistul care emite ordinul de protecție provizoriu.

5.1.4.5 Intocmirea raportului de activitate/ intervenție

- Reprezentanții instituției cu atribuții în cadrul echipei mobile care au asigurat intervenția de urgență vor completa raportul de activitate/intervenție în care se vor menționa informații relevante cu privire la: data și ora preluare apel, membrul echipei care a preluat apelul, ora deplasării la fața locului și membrii echipei care au asigurat intervenția, mijlocul auto folosit, demersurile efectuate, măsurile luate, ora revenirii la sediul instituției.

5.1.4.6 Măsuri/ acțiuni post-intervenție

- Ulterior intervenției echipei mobile, coordonatorul echipei mobile va desemna un responsabil de caz care va planifica și derula acțiuni specifice de intervenție, va întreprinde măsuri în vederea soluționării situației de criză în care se află persoana sau familia. astfel încât aceștia să depășească situația de dificultate sau de criză pe care o traversează.
- Măsurile sunt flexibile și adaptate fiecărui beneficiar în parte în funcție de problematica cu care se confruntă.
- Responsabilul de caz va monitoriza periodic progresele înregistrate de beneficiari.
- În momentul în care se constată că obiectivele au fost atinse sau acordarea serviciilor se dovedește a nu mai fi necesară, se poate lua decizia de închidere caz.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 18 din 32
		Exemplar nr.:1

5.1.5 Prevenirea și combatere a abuzului și neglijării la persoanele vârstnice

- (1) Persoanele vârstnice beneficiază de servicii de prevenire și combatere a abuzului și neglijării, prin grija serviciului public de asistență socială, a autorității tutelare/ instanței de tutelă, a poliției locale, precum și a organizațiilor neguvernamentale și a furnizorilor privați de servicii sociale care activează în acest domeniu.
- (2) Autoritățile administrației publice locale, în colaborare cu autoritățile administrației publice centrale cu responsabilități în domeniu, cu furnizori de formare profesională autorizați și cu unități de învățământ specializate, asigură programele de formare a personalului din cadrul autorității tutelare, serviciului public de asistență socială și poliției locale, în vederea prevenirii, identificării și soluționării, în regim de urgență, a situațiilor de abuz și neglijență în care se pot afla persoanele vârstnice.
- (3) DAS Simeria și AJPIS Hunedoara au obligația de a verifica orice sesizare cu privire la persoanele vârstnice găzduite de persoane fizice, în vederea întreținerii și îngrijirii.

5.1.6 Semnalarea/sesizării situațiilor abuzului și neglijării la persoanele vârstnice

- (1) Conform legislației în vigoare, sesizarea unei suspiciuni sau a unei situații de neglijare/exploatare/violență/abuz în care se află o persoană vârstnică, poate fi făcută de către cei implicați sau de aparținători, sau de orice persoană care intră în contact cu acesta.
- (2) Atât angajații, cât și beneficiarii trebuie să semnaleze obligatoriu orice abuz cu care prin natura profesiei, intră în contact cu beneficiarii și au suspiciuni asupra unui posibil caz de abuz/neglijare.
- (3) Sesizarea este înregistrată în Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență, abuz și i se dă număr de înregistrare din registratura generală a furnizorului de servicii.
- (4) Persoana vârstnică care a suferit o formă de abuz din partea personalului sau a unor persoane din afara serviciului, se adresează asistentului social care consemnează sesizarea în Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență, abuz și îi dă număr de înregistrare din registratura generală a furnizorului de servicii.
- (5) Dacă sesizarea/reclamația este făcută verbal, persoana va fi informată despre obligativitatea consemnării reclamației/sesizării în scris.
- (6) Sesizarea este adusă la cunoștință șefului ierarhic superior care întrunește echipa de lucru (coordonator activitate serviciu social, asistent social, psiholog, persoană de referință, asistent medical – dacă este cazul), în vederea evaluării situației.
- (7) Directorul executiv DAS Simeria transmite UAT Simeria în termen de maxim 12 de ore de la data evaluării inițiale soluționarea sesizării/reclamației. Dacă este necesar, șeful serviciului anunță, după caz, salvarea, poliția și/sau procuratura.
- (8) Comunicarea soluționării către persoana care a făcut sesizarea/reclamația se va face prin poștă în regim de scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau, pe e-mail în cazul în care se solicită această modalitate de comunicare (în format scanat – pdf.).

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 19 din 32
		Exemplar nr.:1

5.1.7 Semnalarea/sesizării situațiilor abuzului la persoanele cu dizabilități

- (1) Persoanele cu handicap beneficiază de protecție împotriva neglijării și abuzului, indiferent de locul unde acestea se află
- (2) Pentru a sesiza un abuz suferit de o persoană cu dizabilități, se poate trimite o petiție online sau prin email către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (ANPDPD) la adresa registratura@anpd.gov.ro sau prin formularul electronic de pe site-ul lor.
- (3) De asemenea se poate contacta Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS) la numărul de call center 021.9309 sau prin email către agenția județeană competentă pentru a depune o sesizare scrisă.
- (4) Cum se poate depune o sesizare:

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (ANPDPD):

-Online: Accesează secțiunea de petiții de pe site-ul autorității și completează formularul electronic.

-Prin email: Trimite petiția scrisă la adresa de email: registratura@anpd.gov.ro.

Atenție: Petițiile anonime nu sunt luate în considerare conform legii, așa că asigură-te că vei furniza date de identificare.

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS):

-Prin telefon: Sună la call center-ul 021.9309 pentru a reclama un abuz.

-Prin email: Către agenția județeană pentru plăți și inspecție socială din județul Hunedoara

5.2.Evidența documentelor utilizate:

- > Sesizarea și actele anexate se îndosariază și se păstrează în cadrul DAS.
- > Situația centralizatoare cu victimele aflate în situație de risc în format electronic;

5.2.1. Proveniența și destinația documentelor

> Sesizarea scrisă/verbală din partea persoanelor/instituțiilor despre existența situațiilor de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei. Ca urmare a sesizării depuse, directorul Direcției de Asistență Socială Simeria dispune realizarea anchetei sociale la domiciliul sau reședința victimei/victimelor.

Documentele se îndosariază și se păstrează în cadrul DAS.

5.2.2.Continutul și rolul documentelor

- (1) Sesizarea scrisă a abuzului sau neglijării persoanei, care are stipulate următoarele: modul de semnalare, date despre sursă, date despre persoana supusă abuzului/neglijării/exploatării, informații cu privire la situația de abuz/neglijare/exploatare, descrierea situației de presupus abuz/neglijare/exploatare și are rolul de a planifica și acorda servicii de specialitate și de sprijin, precum și alte intervenții necesare pentru reabilitarea ale victimelor abuzului /neglijării/exploatării, inclusiv de referire către alte servicii specializate adresate familiei și presupusului făptuitor/ agresor.
- (2) Anchete sociale pentru a servi la obținerea de beneficii/servicii sociale

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 20 din 32
		Exemplar nr.:1

- (3) Rapoarte de informare/instruire și consiliere, rapoarte de vizită, rapoarte de intervenție, rapoarte de întrevedere, adrese și date statistice
- (4) Plan de servicii aprobat prin dispoziția Primarului;
- (5) Registrul de evidență a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență a cărui model este prezentat **în Anexa nr.3 la procedură** se află la sediul DAS Simeria și cuprinde: data producerii abuzului/neglijării, descrierea abuzului/neglijării, nume/prenume și vârsta persoanei abuzat/e, instituțiile sesizate și măsurile întreprinse. Registrul are rolul de colectare și înregistrare a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență efectuate de beneficiar, personal sau alte persoane, în vederea soluționării cu celeritate a acestora.
- (6) Registrul privind informarea/instruirea și consilierea beneficiarilor-documentul prin care se consemnează informarea și consilierea beneficiarilor cu privire la tipurile de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență, tratamente inumane sau degradante, la modalitatea de identificare și sesizare a acestora;

În vederea implementării procedurii la nivelul DAS Simeria se utilizează documente instituționale în funcție de specificul cazului.

5.2.3.Date de ieșire ale procesului

5.2.3.1 Pentru copii

- (1) Anchetă socială
- (2) Referate și dispoziții pentru aprobarea planului de servicii
- (3) Rapoarte de vizită la domiciliu
- (4) Raport de evaluare psihologică
- (5) Raport de întrevedere
- (6) Fișa de monitorizare
- (7) Informări

5.2.3.2 Pentru persoane vârstnice

- (1) Fișă de evaluare inițială
- (2) Plan de intervenție
- (3) Plan individualizat de îngrijire și asistență de la furnizorul de servicii sociale acreditat care are servicii sociale licențiate care acorde servicii persoanelor vârstnice
- (4) Raport cu privire la rezultatele implementării planului individualizat de asistență și îngrijire

Lista detaliată a documentelor, proveniența, destinația și conținutul sunt prezentate în Anexa nr.1 la procedură.

5.2.4.Circuitul documentelor

- > Este prezentat în diagrama de flux anexată
- > Scopul, elaborarea, verificarea, aprobarea, arhivarea, compartimentele/instituțiile la care circulă și termenele de întocmire/predare sunt prezentate în Anexa 1

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 21 din 32
		Exemplar nr.:1

5.3 Resurse necesare

(1) Resurse materiale

Birouri, mobilier, mijloc auto pentru deplasări în teren, rechizite, dosare, bibliorafturi

Echipamente și tehnică de calcul adecvată (tabletă, fotocopiator, calculatoare, imprimante, rețea, posibilități pentru stocarea datelor și informațiilor)

(2) Resurse umane

Personal calificat și instruit, încadrat conform statului de funcții aprobat de Consiliul Local al orașului Simeria

(3) Resurse financiare

Buget local

5.4 Modul de lucru.

5.4.1 Primirea și înregistrarea documentelor

1) Semnalarea suspiciunii/cazului de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență comisă asupra posibilelor situații de risc de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei.

2) Înregistrarea cazului de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei în Registrul de evidență a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență

3) Soluționarea situației de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență semnalată de către instituțiile abilitate de legislația în vigoare.

4) Prevenirea și combaterea situațiilor de abuz, neglijare, exploatare sau a oricărei alte forme de violență.

5) Instruirea și formarea continuă a personalului» Personalul specializat al DAS Simeria cunoaște procedura privind identificarea, semnalarea și soluționarea cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență,

Instruirea personalului este monitorizată de către Directorul DAS Simeria, care facilitează accesul angajaților la cursuri de formare cu privire la prevenirea și combaterea oricărei forme de abuz în relația cu beneficiarii, modalitățile de identificare și sesizare a eventualelor forme de abuz la care pot fi/ au fost supuși beneficiarii, în familie sau în comunitate;

5.4.2 Derularea operațiunilor și acțiunilor activității și semnarea documentelor

(1) Derularea operațiunilor se desfășoară conform planificării activităților.

(2) Persoanele din cadrul DAS Simeria care întocmesc documentele poartă întreaga răspundere asupra datelor și conținutului acestora.

(3) Toate documentele întocmite de personalul DAS Simeria care implică o cheltuială financiară sau atestă aspecte de legalitate, pentru a fi transmise în exterior, vor fi semnate de către Directorul Executiv al DAS Simeria.

Dirrecția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 22 din 32
		Exemplar nr.:1

5.5 Valorificarea rezultatelor activității

- (1) Transmiterea răspunsului la sesizările primite în termenul prevăzut de lege.
- (2) Transmiterea situațiilor statistice la datele stabilite de lege.
- (3) Transmitere în termen a centralizatoarelor, borderourilor către compartimentele sau entitățile corespunzătoare.
- (4) Rapoarte de activitate, informative și statistice
- (5) Toate documentele și înregistrările acestei proceduri se arhivează conform normelor legale

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 23 din 32
		Exemplar nr.:1

6.0 RESPONSABILITĂȚI

6.1 Directorul DAS Simeria

- (1) asigură cadrul organizatoric pentru derularea activității procedurale
- (2) anunță familia persoanei despre posibila suspiciune și informează, de urgență, instituțiile abilitate pentru rezolvarea situației (DGASPC, poliție, spital, alte autorități locale, după caz);
- (3) înaintează adrese oficiale instituțiilor abilitate;

6.2 Persoanele desemnate din cadrul institutiei să soluționeze situația de risc:

- (1) în colaborare cu persoanele cu atribuții în acest sens, anunță familia persoanei de situația de risc;
- (2) acordă sprijin /suport /consiliere persoanei și familiei aflate în situația de risc;
- (3) colaborează cu instituțiile abilitate în vederea rezolvării situației de risc;
- (4) întocmește planul de consiliere și celelalte documente necesare la dosar;
- (5) monitorizează evoluția persoanei aflate în situația de risc

6.3 Familia:

- (1) are obligația de a colabora cu instituția în interesul copilului/persoanei aflate în situația de risc;
- (2) furnizează informații ce pot ajuta instituțiile abilitate implicate în rezolvarea situației;
- (3) ia cunoștința de planul de masuri remediale propus;
- (4) este parte componenta din programul remedial.

6.4 ROLUL POLIȚISTULUI

Poliția este semnalată prin 112 (SNUAU 112) ca urmare a apelului victimei violenței domestice sau a unui martor:

- (1) Polițistul are următoarele responsabilități:
- (2) Identificarea situațiilor de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei, preluarea cazurilor și sesizarea Direcției de Asistență Socială Simeria cu privire la cazurile identificate;
- (3) Intervenția la fața locului conform legislației
- (4) Evaluarea riscului și asigurarea protecției victimelor
- (5) Colectarea probelor/dovezilor
- (6) Raportarea cazului
- (7) Monitorizarea cazului
- (8) Îndrumarea victimelor infracțiunilor săvârșite cu violență către alte instituții responsabile
- (9) Colaborarea cu celelalte instituții și servicii responsabile

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 24 din 32
		Exemplar nr.:1

6.5 ROLUL ASISTENTULUI SOCIAL

Asistentul social are o serie responsabilități atunci când ia cunoștință despre existența situațiilor de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei, după cum urmează:

1. Identificarea situațiilor de violență

– Asistenții sociali din cadrul Direcției de asistență socială Simeria identifică aceste situații prin colectarea și verificarea informațiilor primite de la actorii locali – cadrele didactice, directorii unităților de învățământ, consilierii școlari, mediatorii școlari, cadrele medico-sanitare (medici, asistente, mediatorul sanitar, asistentul comunitar), polițiști, polițiști locali, preoți, reprezentanți ai ONG-urilor și grupurilor civice sau cetățeni etc.

2. Sesizarea situațiilor de violență

– Odată identificate, situațiile de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei vor fi semnalate către DGASPC Hunedoara (Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara). Atunci când sunt implicați copii, asistentul social are obligația să semnaleze DGASPC cu privire la situațiile de violență. În cazul victimelor adulte, asistentul social are posibilitatea să semnaleze DGASPC cu acordul victimei, dacă aceasta dorește să beneficieze de serviciile disponibile la nivelul direcției.

3. Evaluarea cazurilor de violență

– Pentru a înțelege complexitatea cazului de violență identificat este bine să existe o echipă multidisciplinară și interinstituțională, din a cărei componență nu ar trebui să lipsească - asistentul social, psihologul, medicul, polițistul, juristul.

Asistentul social este responsabil de evaluarea socială a situațiilor de risc, de abuz, neglijență, violență domestică sau altă infracțiune asupra copilului, persoanei cu dizabilități, persoanei vârstnice dependente sau asupra familiei, informații ce vor fi înscrise în anchetă socială. Scopul evaluării sociale este de a putea decide care sunt cele mai bune modalități de intervenție în funcție de fiecare caz în parte și nu pornind de la prejudecăți sau generalizări.

4. Întocmirea planului de reabilitare și/sau de reintegrare socială

– Asistentul social realizează planul de servicii, pe baza raportului de evaluare detaliată al echipei multidisciplinare și cu participarea adultului. Prestațiile și serviciile prevăzute în plan se adresează atât victimei, cât și familiei acesteia.

5. Furnizarea serviciilor

– Asistentul social trebuie să faciliteze accesul la serviciile menționate în plan și să acompanieze, după caz, sau să comunice cu restul membrilor echipei multidisciplinare.

6. Monitorizarea cazului

– Asistentul social are responsabilitatea să urmărească îndeplinirea aspectelor trecute în planul de reintegrare, să evalueze riscurile și să adapteze planul în funcție de ele, să organizeze întâlniri cu echipa multidisciplinară pentru reevaluarea cazului, reevaluarea situației adultului victimă și a familiei acestuia, documentarea cazului.

7. Închiderea cazului

– Cazul este închis după o perioadă de 6 luni de monitorizare postservicii. Asistentul social are responsabilitatea monitorizării cazului postservicii.

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 25 din 32
		Exemplar nr.:1

6.6 ROLUL PSIHOLOGULUI

Ori de câte ori există suspiciune că a avut un loc o situație de violență domestică, psihologul trebuie să declanșeze procedura de screening și are ca scop scoaterea la lumină a comportamentelor abuzive care sunt trecute sub tăcere sau neconștientizate.

La fel se procedează și în cazul copiilor pentru care există suspiciunea că problemele sale psihosomatice, emoționale sau comportamentale se pot datora violenței în familie.

Copiii pot fi ghidați de psiholog prin joc, desen, discuții despre familie (ex. desenul familiei) să povestească sau să proiecteze aspecte legate de abuz; acestea sunt explorate mai departe în anamneza copilului pe care psihologul o face cu părintele.

Printre responsabilitățile psihologului se regăsesc:

- Sesizarea și referirea cazului către servicii specializate atunci când intră primul în contact cu victimele;
- Informare cu privire la serviciile suport pentru victimele violenței domestice;
- Evaluare – consultanță clinică;
- Consiliere, terapie;

6.7 ROLUL MEDICULUI

Fiind considerate și o problemă de sănătate publică, medicii au responsabilități atunci când află despre o situație de violență domestică.

Adesea medicii sunt primii care intră în contact cu victimele violenței domestice și pot identifica victimelor, le pot acorda serviciile de îngrijire adecvate și pot îndruma pacientele către servicii complementare.

Organizația Mondială a Sănătății recomandă medicilor:

- Să promoveze cunoașterea despre diferitele forme de abuz, neglijare sau violență domestică;
- Să acorde atenție depistării victimelor și să introducă și anamneza cu privire la situațiile de abuz
 - Să acorde îngrijirea adecvată;
- Să înregistreze detaliat situațiile despre abuz, inclusive informații despre agresor;
- Să asigure intimidate și confidențialitate victimelor;
- Să sprijine emoțional victimele;
- Să sprijine intervenția prin îndrumarea victimelor
- Să cunoască și să îndrume victimele către instituțiile responsabile
- Să sesizeze Direcția de asistență socială cu privire la cazurile identificate

 Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 26 din 32
		Exemplar nr.:1

7.FORMULARE

7.1 FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compart.	Nume și prenume conducător compart.	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1.	Director Executiv DAS Simeria	Demian Nicolae						
2.	Serviciul Servicii Sociale	Vârdea Raul- Valentin						
3.	Serviciul Beneficii Sociale	Iar Lucica Geta						
4.	Serviciul Beneficii Sociale	Faur Roxana- Lucia						
5.	Asistent social principal	Pavel Roxana- Elena						
6.	Compartiment resurse umane	Sohorca Cristina- Maria						
7.	Compartiment control intern/manager ial	Oprișa Adrian						

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRACTIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 27 din 32
		Exemplar nr.:1

7.2 LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. ex.	Compart.	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Director Executiv DAS Simeria	Demian Nicolae					
2	Șef Serviciu Servicii Sociale	Vârdea Raul-Valentin					
3	Serviciul Beneficii Sociale-Comp. Protecția copilului	Pavel Roxana Elena					
4	Serviciul Beneficii Sociale-Compartiment Beneficii Sociale VMI, TSG, AU, Alocatii de stat, ICC	Iar Lucica Geta					
5	Serviciul Beneficii Sociale Serviciul Beneficii Sociale-Compartiment Beneficii Sociale VMI, TSG, AU, Alocatii de stat, ICC	Faur Roxana-Lucia					
6	Compartiment control intern/managerial	Oprisa Adrian					
7	Compartiment resurse umane	Sohorca Cristina					
8	Poliția Locală Simeria						
9	Poliția orașului Simeria						
10	Primăria orașului Simeria						
11	Liceul Tehnologic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria						
12	Cabinete individuale-Medici de familie						

Dirrecția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 28 din 32
		Exemplar nr.:1

8.ANEXE

Anexa nr.1-Conținutul, proveniența și circuitul documentelor utilizate

Anexa nr.2-Diagrama procedurii

Anexa nr.3- Registrul de evidență a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență

Dirrecția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAACȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 29 din 32
		Exemplar nr.:1

Anexa 1

LISTA DOCUMENTELOR UTILIZATE, CONȚINUTUL, PROVENIENȚA ȘI CIRCUITUL ACESTORA

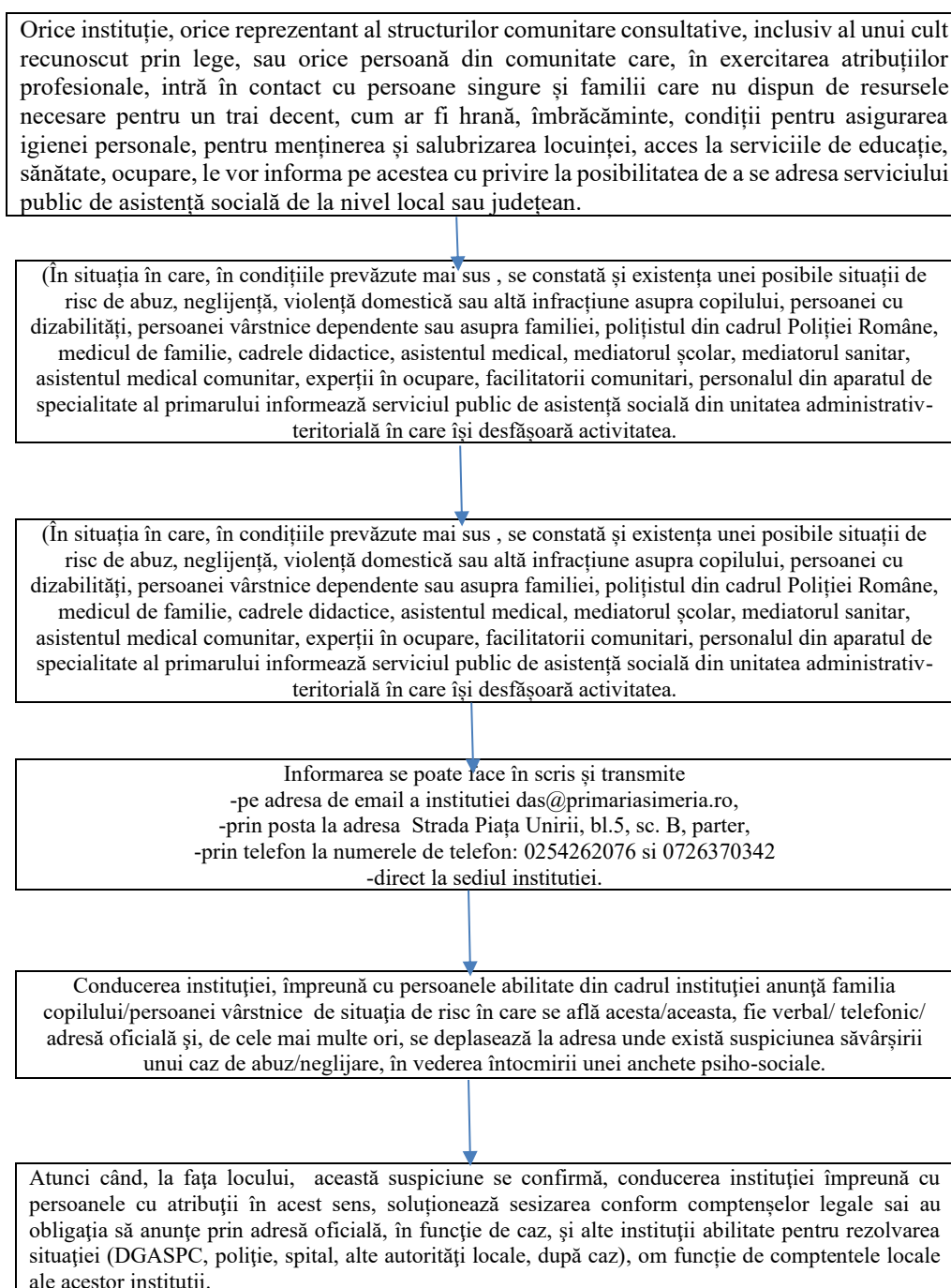
Nr. crt.	Denumire a documentu lui	Nr. ex.	Se utilizează la	Compar timent	Termen soluționare	Persoanele care semnează/vizează/ aprobă documentul	Destinatar	Arhivare
1.	Sesizare	1	întocmirea dosarului privind acordarea serviciilor sociale ancheta socială	DAS	În cel mai scurt timp	director executiv	DAS	DAS
2.	Ancheta socială	1	Acordarea servicii sociale	DAS	3 zile	asistent social desemnat director executiv	Dosar DAS	DAS
3.	Anexe la ancheta socială (copii după acte de identitate, acte. medicale, acte venit)	1	întocmirea dosarului privind acordarea serviciilor sociale	DAS	3 zile	Sef Serviciu Servicii de Asistență Socială	Dosar DAS	DAS
5.	Raport de vizită la domiciliu	1	dosar.	DAS		asistent social psiholog director executiv	Dosar DAS	DAS
6.	Informări	2	dosar	DAS		asistent social director executiv	Dosar DAS	DAS
7.	Referat dispoziție aprobare plan	3	Emitere dispoziție pentru aprobarea planului de servicii	DAS	După efectuarea anchetei sociale	asistent social director executiv	Dispoziție dosar DAS	DAS
8.	Dispoziție aprobare plan	5	Acordarea serviciilor sociale	DAS	După aprobarea referatului	Secretar general Primar	Conform procedurii proprii	DAS

 Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 30 din 32
		Exemplar nr.:1

9.	Raport de evaluare psihologică	1	Acordarea serviciilor sociale	DAS	În timpul punerii în aplicare a planului de servicii	psiholog director executiv	Dosar DAS	Dosar DAS
10.	Raport de întrevedere	1	Acordarea serviciilor sociale	DAS	În timpul punerii în aplicare a planului de servicii	asistent social director executiv	Dosar DAS	Dosar DAS

Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSOANEI CU DIZABILITĂȚI, PERSOANEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 31 din 32
		Exemplar nr.:1

Anexa nr.2-Diagrama procedurii operationale



Direcția de Asistență Socială Simeria Serviciul Servicii Sociale	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INFORMAREA DESPRE EXISTENȚA UNEI POSIBILE SITUAȚII DE RISC DE ABUZ, NEGLIJENȚĂ, VIOLENȚĂ DOMESTICĂ SAU ALTĂ INFRAȚIUNE ASUPRA COPILULUI, PERSONEI CU DIZABILITĂȚI, PERSONEI VÂRSTNICE DEPENDENTE SAU ASUPRA FAMILIEI	Ediția: I Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0 Nr. de ex. :1
	Cod: DAS-SS-PO-05	Pagina 32 din 32
		Exemplar nr.:1

Anexa nr.3-Registrul de evidență a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență

Nr. crt.	Data producerii abuzului/ neglijării/ exploatării	Descrierea abuzului/ neglijării/ exploatării	Nume Prenume persoană abuzată	Vârsta persoanei abuzate	Instituții sesizate	Masuri întreprinse	Observații	Nume prenume persoană care înregistrează