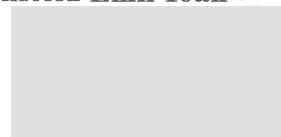




APROBAT
Primar,
Rîsteiu Emil-Ioan



CAIET DE SARCINI

Pentru atribuirea contractului de execuție lucrări pentru obiectivul

„Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria”

Structura caietului de sarcini

1. Partea I – Informatii generale, Context, Informatii autoritate contractantapag. 2
2. Partea II - Cerințe privind execuția lucrărilor pentru obiectivul „Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria”pag. 5

PARTEA I

INFORMATII GENERALE

privind achiziția de execuție lucrări pentru obiectivul „Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria”

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini vizează achiziția de execuție lucrări pentru obiectivul „Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și financiară. Caietul de sarcini este document component al contractului, prevederile conținute constituind, fără a fi limitate, baza procedurii de derulare a acestuia.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini, fără a limita funcționalității oferțate.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini. În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

2.1 Descriere obiectiv

Prin repararea trotuarului s-a schimbat configurația sistemului de preluare ape uzate și s-a eliminat deversarea acestora pe proprietăți private.

Se impune redirectionarea apelor pluviale conform noilor cote.

Există două subtraversări ale drumului județean DJ700 pe raza satului Sântandrei, colmatate în prezent, care necesită reparare și asigurarea deversării pe domeniul public.

2.2. Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Orașul Simeria Str. Avram Iancu, nr. 23, cod postal 335900, județul Hunedoara Tel: 0254.260005, contact@primariasimeria.ro
2	Misiune	Generare și implementare proiecte/politici publice de interes local.
3	Sectorul de activitate	Administrație locală.

2.3. Cadrul legal aplicabil:

Lucrările se vor presta în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative de referință, fără a fi însă limitative:

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, actualizată;
- Normele metodologice de aplicare a legii 319/2006 instituite prin H.G. 1425/2006;
- Toate prevederile legale, standardele, normativele, reglementările tehnice, aplicabile și/sau care ar putea fi incidente prestării serviciilor.

2.4. Scopul execuției lucrărilor

Prin realizarea lucrărilor de refacere sistem de preluare ape uzate se asigură deversarea acestora pe domeniul public și se elimină deversarea acestora pe proprietăți private.

2.5. Sursa de finanțare a lucrărilor

Finanțarea lucrărilor este asigurată prin bugetul local al orașului Simeria.

3. DATE PRIVIND PROCEDURA

Atribuirea contractului de execuție lucrări pentru obiectivul „Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria” se va face potrivit dispozițiilor Legi Nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertanților întreaga documentație de atribuire constând în caietul de sarcini întocmit de autoritatea contractantă, formularele și draftul contractului.

Obiectul contractului: „Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria”.

4. INFORMATII DESPRE VIITORUL CONTRACT

Autoritatea contractantă va încheia un contract de achiziție de execuție lucrări de reparații, având ca obiect execuția „Lucrări de refacere, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei, orașul Simeria”.

Durata contractului de achiziție publică de execuție lucrări va fi de 2 luni. În acest interval de timp vor fi executate toate lucrările de reparații, realizare subtraversări și dirijare ape pluviale sat Sântandrei.

VALOAREA TOTALĂ A LUCRĂRILOR DE REFACERE, REALIZARE SUBTRAVERSĂRI:

- inclusiv TVA 21% - total: **76.230 lei;**
- fără TVA - total: **63.000 lei;**
- **Nu se accepta oferte mai mari decât valoarea prezentată mai sus.**

- **Oferta financiară va fi însoțită de următoarele documente:**
 - - **certificat de înregistrare fiscală a societății (C.U.I.)**
 - - **angajament al reprezentantului societății privind disponibilitatea de personal și utilaje, conform anexei nr. 1 la caietul de sarcini;**

PARTEA II

CERINȚE

Privind execuție lucrări de refacere, realizare subtraversări și
dirijare ape pluviale sat Sântandrei, oraș Simeria.

1. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este de execuție a tuturor lucrărilor identificate în acest caiet de sarcini și include:

- i. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor;
- ii. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară Executantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- iii. transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- iv. orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- v. orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- vi. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- vii. activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;

Lucrările care urmează a fi executate în cadrul contractului sunt:

- se refac subtraversările existente, colmatate în prezent, în zona caselor cu nr. 142b și 148;
- se montează cămine de inspecție PVC tip 315 la fiecare capăt al subtraversărilor;
- se asigură preluarea apelor pluviale în căminele de inspecție;
- se asigură deversarea apelor pluviale, prin conducte PVC, DN 200 în rețeaua de canalizare în zona casei cu nr. 148;
- se asigură deversarea apelor pluviale, prin conducte PVC, DN 200 în rigola de pe Calea Morii, în zona casei cu nr. 148;
- se readuce terenul la starea inițială;

2. REZULTATE CE TREBUIE OBTINUTE DE EXECUTANT

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- i. Toate lucrările realizate pe deplin, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, de operatori economici și/sau personal autorizat în cazul în care legea prevede acest lucru;
- ii. Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate;

iii. Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat.

3. PERSONALUL CONTRACTANTULUI

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului. .

Toate corespondența dintre executant și autoritatea contractantă, cu privire la orice probleme apărute pe durata execuției lucrărilor, trebuie comunicată și dirigintelui de șantier de către executant, astfel încât acesta să se poată pronunța asupra acestora.

4. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

a. Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Executnantului sunt:

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă și conform ofertei prezentate în cadrul procedurii;
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executia lucrărilor de construcții), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executia lucrărilor;
- Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment, în derularea Contractului;
- Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;

Executantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Executantul este responsabil de a informa imediat reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport, cauzele care au condus la situația creată.

Executantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Executantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Executantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

b. Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor de construcții în cadrul Contractului

Executantul este responsabil să pună în operă cerințele din prezentul caiet de sarcini. Totodată, este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate, descrise în documentația de atribuire, și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

c. Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor de construcții pe șantier

Executantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare.

5. SUBCONTRACTAREA

5.1. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Executantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor, fără acordul scris al Autorității Contractante.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Executantul este singurul responsabil pentru toate obligațiile contractuale, este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

7. DURATA DE EXECUȚIE

Durata maximă de execuție a lucrărilor este de 2 luni.

8. PERIOADA GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE

Perioada de garanție de bună execuție minimă acordată lucrărilor este de 12 de luni.

Pentru o perioadă ofertată a garanției de bună execuție a lucrărilor sub 12 luni, oferta va fi considerată neconformă.

Director executiv,
D.I.P.L.P
Hațegan Pavel

Șef serviciu
L.U.P,
Purdea Cristian –Viorel

ANGAJAMENT

Subsemnatul.....
CNP....., posesor al actului de identitate BI/CI
seria.....nr....., eliberat de, la data de.....,
domiciliat(ă) în, str.....
nr.....bl.....sc.....ap....., reprezentant legal al S.C.
....., având funcția de
....., prin prezenta declar că societatea dispune de
personalul și utilajele necesare pentru efectuarea lucrărilor oferite, astfel încât
finalizarea lucrărilor să se încadreze în termenul prevăzut în contractual de lucrări.

Data:.....

Reprezentant legal:.....

Semnătura:.....