

DISPOZIȚIA NR. 32/2026

privind constituirea comisiei paritare la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria

Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Simeria;

Analizând referatul domnului Oprisa Adrian, consilier în cadrul compartimentului resurse umane al Direcției de Asistență Socială Simeria, înregistrat sub nr. **176/DAS/29.01.2026**, prin care se propune emiterea unei Dispoziții privind constituirea comisiei paritare la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria.

Luând în considerare că prin Dispoziția nr.7/2023 la nivelul DAS Simeria s-a constituit Comisia Paritară, având un mandat de 3 ani, care a expirat în luna ianuarie 2026, fiind necesară desemnarea unei noi Comisii Paritare la nivelul DAS Simeria, ca urmare a încetării mandatului membrilor acesteia.

Ținând seama de **informarea Directorului Executiv al DAS Simeria** privind desemnarea unui membru titular și a unui membru supleant precum și a unui secretar titular și a unui secretar supleant în cadrul comisiei paritare din cadrul Direcției de Asistență Socială Simeria **nr.157/DAS/26.01.2026;**

Luând în considerare prevederile **HCL nr.173/2025** pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Simeria, instituție publică în subordinea Consiliului local al orașului Simeria;

Având în vedere procesul-verbal **nr.158/DAS/26.01.2026** privind desemnarea membrului titular și a membrului supleant din cadrul funcționarilor publici ai DAS Simeria care să facă parte din comisia paritară constituită la nivelul DAS Simeria.

Ținând cont de numărul redus de funcționari publici care își desfășoară activitatea la nivelul DAS Simeria, respectiv 6 funcționari.

Având în vedere prevederile :

- Art.488, alin.(1)-(3), art.489 din **OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**
- Capitolului II, art.3, art.4, lit a), art.5, art. 6, alin.(1), alin.(2), alin.(3), lit.d, art.7,alin.(1)-(4), art.8, alin.(1)-(3), art.9, alin.(1) și alin.(2), art.11, art.12, art.13, alin.(1), art.14, alin.(1) și alin.(2), art.15 și art.21 din **HG nr.302/2022** pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective.
- Art. 16 alin. (1) și alin.(4), din Anexa nr.2 a **HG nr.797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1 Se constituie comisia paritară la nivelul Direcției de Asistență Socială Simeria în următoarea componență:

Membru titular: Blidariu Roxana-Andreea, având funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul compartimentului economico-financiar și achiziții publice-desemnat de Directorul executiv al DAS Simeria

Membru supleant: Sohorca Cristina-Maria, având funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul compartimentului resurse umane-desemnat de Directorul executiv al DAS Simeria.

Membru titular: Oprișă Adrian- având funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul compartimentului control intern/managerial-desemnat de reprezentanții funcționarilor publici din cadrul DAS Simeria

Membru supleant: Iar Lucica-Geta având funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Beneficii de asistență socială v.m.i., tsg, ajutoare de urgență, alocații de stat, icc, etc.-desemnat de reprezentanții funcționarilor publici din cadrul DAS Simeria

Secretar titular: Pavel Roxana-Elena-asistent social principal din cadrul compartimentului Protecția Copilului-desemnat de Directorul executiv al DAS Simeria

Secretar supleant: Faur-Roxana Lucia, consilier IA în cadrul compartimentului Beneficii de asistență socială v.m.i, tsg, ajutoare de urgență, alocații de stat, icc, etc.-desemnat de Directorul executiv al DAS Simeria.”

Art.2 Președintele Comisiei paritare pentru prima perioadă de un an și jumătate este domnul Oprișă Adrian, consilier în cadrul compartimentului de control intern/managerial, urmând ca pentru următoarea perioadă de un an și jumătate să fie exercitat de doamna Blidariu Roxana-Andreea, consilier în cadrul compartimentului economico-financiar și achiziții publice.

Art.3 Mandatul comisiei paritare este de 3 ani și se exercită până la constituirea comisiei nou-alese.

Art.4 Comisia paritară are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și avizează propunerile privind măsurile de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice pentru care este constituită;
- b) analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;
- c) analizează și avizează stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului autorității sau instituției publice și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici sau, în lipsa acestuia, a sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv a majorității funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, în cazul în care sindicatul nu este reprezentativ sau funcționarii publici nu sunt organizați într-un sindicat afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, pe care le supune spre aprobare conducătorului acesteia;
- d) analizează și avizează măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil persoanelor cu dizabilități, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu;
- e) participă la soluționarea sesizărilor adresate de funcționarii publici conducătorului autorității sau instituției publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective;
- f) monitorizează aplicarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici, respectiv sindicatele afiliate la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate sau la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică sau cu reprezentanții funcționarilor publici, dacă astfel de acorduri au fost încheiate;
- g) întocmește un raport anual în condițiile prevăzute la art. 489 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Atribuțiile președintei comisiei paritare sunt cele prevăzute la art.14, alin(1) din HG nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective.

Art.6 Atribuțiile secretarului comisiei paritare sunt cele prevăzute la art.14, alin.(2) din HG nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective.

Art.7 Comisia paritara își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile H.G. nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective.

Art.8 Prezenta dispoziție va fi afișată la sediul DAS Simeria și pe pagina de internet a Primăriei orașului Simeria, secțiunea DAS Simeria.

Art.9 Prezenta dispoziție poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara, secția Contencios administrativ.

Art.10 Prezenta dispoziție se comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Directorului Executiv DAS Simeria, membrilor și secretariatului Comisiei paritare și Compartimentului resurse umane din cadrul DAS Simeria.

Art.11 Membrii și secretariatul comisiei paritare vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Director executiv D.A.S. Simeria,
Demian Nicolae**

Simeria, 30.01.2026

A.O./A.O-3 ex

Piața Unirii bl.5 parter, cod postal 335900, Simeria, jud. Hunedoara, România, Tel.0254262076, Fax. 0254262518, web: www.primariasimeria.ro, e-mail spas.simeria@gmail.com