

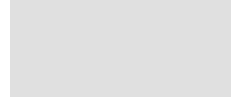


ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI SIMERIA

DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE
ȘI LUCRĂRI PUBLICE

Nr. 10084/28.05.2026

APROBAT
Primar,
Rîșteiu Emil-Ioan



CAIET DE SARCINI

Pentru atribuirea contractului de servicii de actualizare a documentației tehnico - economică faza SF pentru obiectivul de investiții
“Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

Structura caietului de sarcini

1. Partea I – Informatii generale, Context, Informatii autoritate contractantapag. 2
2. Partea II - Cerințe privind realizarea serviciilor de actualizare a documentației tehnico-economice faza SF pentru obiectivul de investiții “Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.....pag. 6

PARTEA I

INFORMATII GENERALE

**privind achiziția serviciilor de actualizare a documentației tehnico-economice faza SF pentru
obiectivul de investiții
“Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul
Hunedoara”.**

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini vizează achiziția serviciilor de actualizare a documentației tehnico-economice faza SF „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de achiziție și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se identifică și departajează ofertanții. Caietul de sarcini este document component al contractului, prevederile conținute constituind, fără a fi limitate, baza procedurii de derulare a acestuia.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini, fără a limita funcționalității oferțate.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini. În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

1.1 Descriere obiectiv

Acesul la apa potabila si canalizare este identificat ca o prioritate pentru dezvoltarea durabila. In cadrul obiectivului Guvernului României, privind asigurarea dezvoltarii durabile a zonelor care nu au un sistem de canalizare si a mediului aferent, se are in vedere reducerea populatiei care nu are acces la apa de baut si canalizare.

In acest sens se impune elaborarea unei politici si a unui plan de actiune la nivel national si

regional privind asigurarea accesului populației la apă și sisteme de canalizare, prin coordonarea și cooperarea eficientă între ministerele de resort implicate, consiliile județene, autoritățile locale și a participării active a tuturor factorilor implicați și interesați.

Necesitatea și oportunitatea investiției au fost fundamentate pe baza nivelului actual al dezvoltării economico-sociale și urbanistice a localității.

Dezvoltarea economică și socială durabilă a unei localități depinde în mare măsură de dotările edilitare ale acesteia, de asigurarea tuturor utilitatilor necesare pentru desfășurarea activităților potențialilor investitori sau consumatori și a unui standard de viață ridicat.

În situația actuală, în localitatea Simeria Veche nu există rețea de canalizare, iar accesul la apă potabilă și canalizare este identificat ca o prioritate pentru dezvoltarea durabilă.

În vederea realizării rețelei de canalizare, în anul 2021 a fost întocmită documentația Studiu de Fezabilitate cu titlul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

În urma analizelor s-a constatat faptul că traseul prevăzut în documentația inițială nu asigură acoperirea integrală a tuturor zonelor care necesită racordare la sistemul de canalizare. Totodată, au intervenit modificări privind parametrii de calcul ai debitelor, configurația și dezvoltarea urbanistică a zonei, numărul estimat de utilizatori precum și necesitatea actualizării certificatului de urbanism și a avizelor aferente.

Pentru realizarea obiectivului de investiții „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”, este necesar a se actualiza documentațiile tehnico-economice faza Studiu de Fezabilitate.

2.2. Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Orașul Simeria Str. Avram Iancu, nr. 23, cod postal 335900, județul Hunedoara Tel: 0254.260005, contact@primariasimeria.ro
2	Misiune	Generare și implementare proiecte/politici publice de interes local.
3	Sectorul de activitate	Administrație locală.

2.3. Cadrul legal aplicabil:

Lucrările se vor presta în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative de referință, fără a fi însă limitative:

- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- NP 133-2013 Normativ privind proiectarea, executia si exploatarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare a localitatilor
- NP 084 -2003 Normativ privind proiectarea, executarea si exploatarea instalatiilor sanitare si a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare, utilizând conducte din mase plastice;
- NP 091-2003 Normativ pentru proiectarea constructiilor si instalatiilor de dezinfectare a apei in vederea asigurarii sanatatii oamenilor si protectiei mediului;
- Normele metodologice de aplicare a legii 319/2006 instituite prin H.G. 1425/2006;
- Toate prevederile legale, standardele, normativele, reglementările tehnice, aplicabile și/sau care ar putea fi incidente prestării serviciilor.

2.4. Scopul execuției lucrărilor

Prin serviciul de actualizare a documentației Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”, se intenționează să se introducă rețea de canalizare în toate zonele din localitatea aparținătoare a Orașului Simeria, în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice și îmbunătățirea condițiilor de trai a cetățenilor.

Actualizarea documentației este necesară în vederea optimizării traseelor rețelei de canalizare și corelării cu situația existentă în teren și cu documentațiile de urbanism aprobate, precum și pentru actualizarea avizelor, acordurilor și indicatorilor tehnico-economici aferent investiției.

2.5. Sursa de finanțare a lucrărilor

Finanțarea lucrărilor este asigurată prin bugetul local al orașului Simeria sau alte surse de finanțare identificate.

3. DATE PRIVIND PROCEDURA

Atribuirea contractului de servicii de actualizare a Studiului de Fezabilitate pentru obiectivul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”, se va face potrivit dispozițiilor Legii Nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertanților întreaga documentație de atribuire constând în caietul de sarcini întocmit de autoritatea contractantă, formularele și draftul contractului.

Obiectul contractului: actualizare a documentației tehnice SF pentru obiectivul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

Coduri CPV:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări

71356200-0 Servicii de asistență tehnică

4. INFORMATII DESPRE VIITORUL CONTRACT

Autoritatea contractantă va încheia un contract de servicii de actualizare a documentației tehnico-economice faza SF pentru obiectivul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

Durata contractului de achiziție publică de actualizare documentație va fi de 2 luni. În acest interval de timp vor fi realizate toate serviciile de actualizare pentru obiectivul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

Toate documentațiile/studiile se vor preda prin proces verbal de predare primire în format digital în 3 exemplare și pe suport electronic atât în format PDF cât și în format editabil (word, dwg). Documentațiile vor fi însoțite, semnate și ștampilate prin grija prestatorului.

După predarea documentațiilor, acestea vor fi supuse verificării, iar la solicitarea Autorității Contractante, Prestatorul va face completările necesare, va corecta deficiențele constatate în termenele stabilite, dar nu mai mult de 5 zile calendaristice.

5. VALOAREA SERVICIILOR DE ELABORARE A DOCUMENTAȚIILOR TEHNICE:

Valoarea maximă acceptată a lucrărilor pentru realizarea serviciilor de actualizare a documentației tehnico-economice faza SF, pentru obiectivul „Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”:

Valoare maximă acceptată = 35.000 lei cu TVA

- Nu se accepta oferte mai mari decât valoarea prezentată mai sus.

- Ofertantul va prezenta ofertă de preț pentru

- o Actualizare Studiu de fezabilitate

La depunerea ofertei se vor prezenta următoarele documente:

- certificat de înregistrare fiscală a societății (C.U.I.)
- documentele prevăzute în Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini

PARTEA II

CERINȚE

privind achiziția serviciilor de actualizare a documentației tehnico-economice faza SF pentru obiectivul de investiții

„Realizare rețea canalizare menajeră în localitatea Simeria Veche, oraș Simeria, județul Hunedoara”.

1. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este de actualizare a Studiului de Fezabilitate și include următoarele documente și activități:

- documentație tehnică obținere avize faza SF;
- actualizare studiu de fezabilitate obiectiv de investiții menționat;
- elaborare studii necesare obținere avize;
- obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism.

2. REZULTATE CE TREBUIE OBȚINUTE DE EXECUTANT

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

Toate serviciile realizate pe deplin, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, de operatori economici și/sau personal autorizat în cazul în care legea prevede acest lucru;

3. PERSONALUL CONTRACTANTULUI

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului. .

4. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

4.1. Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Executantului sunt:

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă și conform ofertei prezentate în cadrul procedurii;
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru prestarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- Asigurarea unui grad de flexibilitate în prestarea serviciilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment, în derularea Contractului;
- Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- Executantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru realizarea serviciilor într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

4.2. Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor de construcții în cadrul Contractului

Executantul este responsabil să pună în operă cerințele din prezentul caiet de sarcini. Totodată, este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate, descrise în documentația de atribuire, și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

4.3. Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor de construcții pe șantier

Executantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare.

5. SUBCONTRACTAREA

5.1. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Executantul nu poate subcontracta prestarea serviciilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Executantul este singurul responsabil pentru toate obligațiile contractuale, este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

6. DURATA DE EXECUȚIE

Durata maximă de prestare a serviciilor este de 2 luni.

7. PERIOADA GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 5 % din valoarea contractului fără TVA.

8. MODALITATEA DE INTOCMIRE A OFERTEI

Propunerea financiară va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a serviciilor. Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractului menționate în documentele achiziției pentru fiecare categorie de servicii:

- Documentații necesare pentru actualizarea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism
- Documentație tehnico-economică în faza studiu de fezabilitate

Astfel, oferta financiară va cuprinde prețul și perioada de finalizare a serviciilor pentru actualizare Studiu de fezabilitate – valoarea prestării serviciilor și termenul de finalizare de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor

Oferta se va introduce într-un plic închis, cu mențiunea pe plic „OFERTĂ SERVICII [DENUMIRE CONTRACT]”.

Director Executiv,
Hațegan Pavel

