



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

Serv. Implementare Proiecte, Administrare Patrimoniu
Nr. înregistrare 17968/21.09.2026

SE APROBĂ
Primar
Rîsteiu Emil-Ioan

.....

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii de elaborare a documentației tehnico-economice – Studiu de fezabilitate
pentru obiectivul de investiții “Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse
regenerabile de energie, orașul Simeria, județul Hunedoara”



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini vizează achiziția de servicii de elaborare a Documentației tehnico-economice – Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții “Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie, orașul Simeria, județul Hunedoara”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora solicitate de către Autoritatea Contractantă. Caietul de sarcini este document component al contractului, prevederile conținute constituind, fără a fi limitate, baza procedurii de derulare a acestuia.

Pentru scopul prezentei secțiunii a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către contractant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a acelui capitol și implică a Documentației de atribuire.

Contractantul trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini, fără a limita funcționalitățile oferite.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

2.1. Context general:

Situația extraordinară prevăzută la art. 115, alin. (4) din Constituția României, în sensul adoptării OUG nr. 18/2009, constă în necesitatea reducerii consumului de energie pentru încălzirea clădirilor rezidențiale multifamiliale prin promovarea de programe integrate Planului național de eficiență energetică.

Directiva 2006/32/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 aprilie 2006 privind eficiența energetică la utilizatorii finali și serviciile energetice și de abrogare a Directivei 93/76/CEE a Consiliului prevede, printre altele, ca statele membre să ia toate măsurile pentru îmbunătățirea eficienței energetice la utilizatorii finali și stabilirea unei ținte naționale de minimum 9% privind economiile de energie pentru al 9-lea an de aplicare a directivei.



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

Reducerea consumului de energie pentru încălzirea clădirilor rezidențiale multifamiliale are ca efecte reducerea costurilor de întreținere cu încălzirea, diminuarea efectelor schimbărilor climatice, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea independenței energetice, prin reducerea consumului de combustibil utilizat la prepararea agentului termic pentru încălzire, precum și ameliorarea aspectului urbanistic al localităților.

Totodată se va realiza susținerea creșterii economice, inclusiv prin utilizarea resurselor energetice naționale și locale, iar pe termen scurt și mediu, se degrează bugetul statului de cheltuielile cu combustibilul utilizat, se reduc cheltuielile cu întreținerea clădirilor rezidențiale multifamiliale prin reducerea facturilor cu încălzirea, se asigură susținerea operatorilor economici din domeniul construcțiilor și se creează noi locuri de muncă.

2.2. Context particular:

Odată cu aprobarea Ghidului solicitantului de finanțare- Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare- Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice, Anexă la Ordinul ministrului energiei nr. 1065/08.09.2026 pentru aprobarea Ghidului solicitantului - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice.

Obiectivul urmărit este: Integrarea energiei electrice produse din surse regenerabile de energie prin instalarea de noi capacități de stocare, contribuind astfel la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul PNIESC actualizat.

2.3. Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detalii
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Primăria Orașului Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, oraș Simeria, jud. Hunedoara; primariasimeria.ro
2	Misiune	Generare și implementare proiecte/politici publice de interes local.
3	Sectorul de activitate	Administrație publică locală.

2.4. Cadrul legal aplicabil:

Serviciile se vor presta în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative de referință, fără a fi însă limitative:

- H.G. nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, actualizată;
- Normele metodologice de aplicare a legii 319/2006 instituite prin H.G. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile;
- Toate prevederile legale, standardele, normativele, reglementările tehnice, aplicabile și/sau care ar putea fi incidente prestării serviciilor.

2.5. Scopul investiției

Prin intermediul acestei investiții se are în vedere dotarea parcului fotovoltaic, obiectiv de investiții aflat în implementare cu sisteme de stocare a energiei în baterii, sistem care va oferi energie de rezervă, se va îmbunătăți calitatea energiei electrice și se va spori autoconsumul de energie regenerabilă încorporată.

Investițiile finanțate în cadrul acestui program vor avea un impact pozitiv în ceea ce privește:



Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general al obiectivului de investiții cu titlul "Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie, orașul Simeria, județul Hunedoara", îl reprezintă creșterea ponderii energiei electrice produse din surse regenerabile de energie în consumul final de energie, ca efect rezultat al investițiilor în capacități de stocare a energiei electrice din surse regenerabile de energie.

Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul specific al obiectivului de investiții cu titlul "Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie, orașul Simeria, județul Hunedoara", îl reprezintă:

- a) Asigurarea adecvanței și flexibilității SEN prin creșterea capacității de stocare a energiei electrice;
- b) O economie mai eficientă din perspectiva utilizării resurselor, durabilă și competitivă, care promovează tranziția către un model de dezvoltare sustenabil;
- c) Atingerea obiectivelor stabilite la nivelul Uniunii Europene privind producția de energie din surse regenerabile prevăzute în Directiva (UE) 2018/2001 a Parlamentului European și a Consiliului privind promovarea utilizării energiei din surse regenerabile, în corelare cu țintele stabilite la nivel național prin PNIESC actualizat;
- d) Creșterea ponderii energiei electrice produse din surse regenerabile de energie în consumul final de energie, ca efect rezultat al investițiilor în capacități de stocare a energiei electrice din surse regenerabile de energie;
- e) Implementarea programelor cheie stabilite în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată prin Legea nr. 376/2023, cu modificările și completările ulterioare*;
- f) Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de sectorul energetic prin reducerea treptată a utilizării combustibililor fosili pentru producerea de energie electrică, atingerea obiectivului privind neutralitatea climatică, prevăzut în Regulamentul (UE) 2021/1119 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 iunie 2021 de stabilire a cadrului pentru atingerea neutralității climatice și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 401/2009 și (UE) 2018/1999 ("Legea europeană a climei"), referitor la asigurarea, până cel târziu în 2050, a unui echilibru la nivelul Uniunii între emisiile și absorbțiile de gaze cu efect de seră care sunt reglementate în dreptul Uniunii, astfel încât să se ajungă la zero emisii nete până la acea dată;
- g) Punerea în aplicare a inițiativei Accelerarea (Power-up) din Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă, care are ca obiectiv dezvoltarea și utilizarea surselor regenerabile de energie.
- h) Implementarea programelor cheie stabilite prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 60/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Creșterea adecvanței Sistemului Electroenergetic Național prin utilizarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie.



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

2.6. Sursa de finanțare a investiției

Finanțarea obiectivului de investiții este asigurată prin Fondul de modernizare Programul Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice și alte surse legal constituite – buget local.

3.OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Obiectul contractului este prestarea de servicii privind elaborarea documentației tehnico-economice- Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții “Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie, orașul Simeria, județul Hunedoara”, cu respectarea cerințelor legale în vigoare și în conformitate cu cerințele specifice ale Ghidului de finanțare.

4. Cerințe pentru prestarea serviciilor

Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții. Documentațiile, vor fi întocmite cu respectarea legislației și reglementărilor specifice în domeniu, a cerințelor emitenților avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor respectiv alte organisme/instituții abilitate și a Ghidului solicitantului de finanțare- Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare- Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice, Anexă la Ordinul ministrului energiei nr. 1065/08.09.2026 pentru aprobarea Ghidului solicitantului - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice. **Proiectanții și verificatorii de proiect trebuie să dețină studii, calificări, autorizări și atestări specifice lucrărilor din cadrul proiectului.** În cazul în care, prevederile legale și/sau reglementările specifice aplicabile o impun, documentațiile se vor realiza de persoane certificate/atestare/ autorizate/abilitate etc.

5. Atribuțiile și responsabilitățile părților :

Contractantul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

- Să realizeze activitățile în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnice, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;
- Să realizeze planuri de lucru pentru derularea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele din prezentul Caiet de sarcini;
- Să pună la dispoziția Autorității Contractante în timp util a tuturor documentelor, incluzând, dar fără a se limita la: documentații tehnico-economice, plan de lucru al activităților actualizat, rapoarte de progres etc;



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

- Să răspundă cu celeritate, în termenul solicitat de beneficiar, solicitărilor de clarificări primite de la Autoritatea Contractantă sau de la finanțator;
- Să răspundă solicitărilor de clarificări apărute pe parcursul procedurii de atribuire a contractului de finanțare;
- Să transmită către Autoritatea Contractantă spre revizuire și aprobare documentele solicitate și să solicite aprobarea Autorității Contractante pentru orice modificare a acestora;
- Să prezinte documentațiile tehnice și rapoartele în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea Contractantă;
- Să presteze servicii numai cu personal atestat, potrivit legii;
- Să asigure că nu va utiliza, în executarea Contractului, în niciun fel și în nicio măsură, personalul angajat al Autorității Contractante, mai puțin în cazurile și în măsura în care părțile convin altfel.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

- Să pună la dispoziția contractantului toate informațiile disponibile și toate documentațiile suport, pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- Să pună la dispoziția contractantului toate resursele care sunt la dispoziția sa, pentru buna derulare a contractului de servicii;
- Să desemneze o echipă responsabilă cu interacțiunea și suportul oferit contractantului;
- Să achite contravaloarea prestațiilor în baza facturilor emise de contractant, așa cum este stabilit prin contract.

6. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

Activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini se vor realiza în cea mai mare parte la sediul Contractantului. Cu toate acestea, scopul Contractului implică și:

- i. Derularea de activități la amplasamentul obiectivului de investiții;
- ii. Interacțiunea cu factori interesați responsabili pentru emiterea de avize, autorizații, acorduri în legătură cu obiectivul de investiții ;
- iii. Derularea de activități la sediul Autorității Contractante.

Pentru desfășurarea activităților în cadrul Contractului, Contractantul este responsabil de asigurarea unui mediu de lucru care respecta legislația în materie de muncă și protecția muncii.

7. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005. fax. 0254/260050. e-mail: contact@primariasimeria.ro

Durata prestării serviciilor este stabilită până la data de 28.09.2026. Momentul în derularea Contractului în care serviciile se consideră finalizate este momentul în care toate cerințele incluse la capitolul Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului sunt îndeplinite.

8.MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Informațiile din acest capitol sunt extrem de relevante prin raportare la condițiile contractuale privind modificarea Contractului.

Managementul Contractului include o componentă de management și o componentă administrativă - de administrare efectivă a contractului - și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de Contractant.

Rațiunea managementului contractului este obținerea asigurării că la finalizarea Contractului, Autoritatea Contractantă a obținut ce și-a planificat și poate dovedi îndeplinirea obiectivelor și obținerea beneficiilor documentate în Referatul de Necesitate.

9. CENTRALIZATOR SITUAȚII PARTICULARE APLICABILE

Contractantul se obligă:

- să identifice situațiile particulare aplicabile;
- să completeze și să prezinte Autorității Contractante, pentru fiecare clădire rezidențială multifamilială în parte, Centralizatorul situațiilor particulare aplicabile.

10. FINALIZAREA SERVICIILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- a. Contractantul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data finalizării și toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților necesare în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, astfel încât Autoritatea Contractantă și alți factori interesați (constructor, autorități etc) să poată utiliza documentațiile tehnico-economice conform scopului și prevederilor legale aplicabile (inclusiv activitățile incidentale pe care Contractul le implică);
- b. Contractantul a remediat toate defectele care au fost identificate ca reprezentând un impediment fie pentru Autoritatea Contractantă în utilizarea documentațiilor tehnico-economice elaborate în cadrul Contractului fie pentru alți factori interesați (constructor, autorități etc.) în realizarea activităților lor. Defectul este considerat ca fiind o parte a



Primăria orașului Simeria
Simeria, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Hunedoara, cod poștal 335900
Tel. 0254/260005, fax. 0254/260050, e-mail: contact@primariasimeria.ro

rezultatului serviciilor, respectiv a documentațiilor tehnica-economice, care nu este în conformitate cu legea și reglementările tehnice aplicabile precum și cerințele Caietului de Sarcini.

c. Toate documentațiile tehnico-economice elaborate au fost aprobate de Autoritatea Contractantă, pe baza cerințelor incluse în Contract.

Toate documentațiile întocmite se vor preda Autorității Contractante cu proces-verbal de predare primire. Documentațiile vor fi predate în 2 exemplare pe format hârtie și 1 exemplar în format electronic.

11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

În temeiul art. 187, aliniatul 3 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

12. VALOAREA SERVICIILOR

Reprezintă valoarea serviciilor plătitibile contractantului de către Autoritatea Contractantă în baza contractului pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate în baza prezentului caiet de sarcini, finalizate o dată cu semnarea contractului de finanțare. Facturarea serviciilor se va face după semnarea contractului de finanțare.

Prețurile sunt exprimate în lei fără TVA. Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

Plata serviciilor se va efectua pe baza facturii fiscale, precum și a procesului-verbal de recepție a serviciilor, în termen de 30 zile calendaristice de la aprobarea și plata cererii de plată/rambursare/prefinanțare de către finanțator și încasare de către Autoritatea Contractantă.

13. GARANȚII

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5 % din prețul contractului, fără TVA. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție de 5 % din valoarea contractului fără TVA, înainte de începerea prestării serviciilor, printr-un mijloc prevăzut de lege.

 Serviciu
Ardeleana Monica Bianca