

HOTĂRÂREA NR. 12/2014

privind aprobarea proiectului „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice - ZONA 4” și a cheltuielilor legate de acesta din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”

Consiliul local al orașului Simeria, județul Hunedoara;

Analizând nota de fundamentare prin care Primarul orașului Simeria propune aprobarea proiectului „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice - ZONA 4” și a cheltuielilor legate de acesta din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”;

Având în vedere raportul Serviciului Strategii, Dezvoltare Locală, Proiecte, al aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria, înregistrat sub nr.1.224 din 07.02.2014, precum și avizul favorabil rezultat din raportul Comisiei Buget-Finanțe a Consiliului local al orașului Simeria;

Luând în considerare prevederile Ghidului Solicitantului pentru Programul Operațional sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013 - Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public”, Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”;

Ținând seama de prevederile art.21, alin.e din Contractul de finanțare nr.1142/321 din 04.12.2013, încheiat între Ministerul pentru Societatea Informațională și Consiliul Județean Hunedoara, precum și de Încheierea nr.868/F/2013 emisă de Tribunalul Hunedoara privind dispunerea deschiderii procedurii de insolvență împotriva unității administrativ-teritoriale a orașului Aninoasa;

În baza dispozițiilor O.U.G. nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență”

În temeiul dispozițiilor art.36 alin.2, lit.,e” și alin.7, lit.,c” și art.45 alin.2, lit.,f”, ale din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă parteneriatul dintre Orașul Simeria, prin Consiliul Local al Orașului Simeria, Județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara și unități administrativ-teritoriale din județ în numele și pe seama fiecărei unități administrativ-teritoriale în parte, în vederea solicitării în comun a finanțării nerambursabile a proiectului „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice - ZONA 4”, în conformitate cu Acordul cadru de parteneriat prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Se aprobă fișa proiectului „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice - ZONA 4” și cheltuielile legate de acesta din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 - Se împuternicește Primarul Orașului Simeria să semneze documentele ce implică realizarea proiectului.


Art.4 - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L. nr.49/2013.

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică Primarului Orașului Simeria, Serviciului Strategii, Dezvoltare Locală, Proiecte, Direcției Economice, Consiliului Județean Hunedoara și Instituției Prefectului Județului Hunedoara.

Simeria, 28 februarie 2014



Contrasemnează,
SECRETAR
jr. Todor Nicolae-Adrian



Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului local al orașului Simeria din data de 28 februarie 2014 prin vot deschis, cu 16 voturi „pentru” și o abținere.

Anexa 3. Acordul de parteneriat

Art. 1 Părţile, constituite din următorii:

1. CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA, cu sediul în Deva, Str. 1 Decembrie 1918 Nr.28, cod poştal 330025, codul fiscal 4374474, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)
2. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALSĂ, cu sediul în Balsa, str.Principala, nr.175, cod poştal 337015, codul fiscal 5453827, având calitatea de Partener 2,
3. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂCIA cu sediul în Bacia, str.Principala, nr.242, cod poştal 337040, codul fiscal 4374270, având calitatea de Partener 3,
4. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂTRÂNA cu sediul în Batrana, str.Principala, nr.55, cod poştal 337070, codul fiscal 4521311 având calitatea de Partener 4,
5. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BULZEŞTII DE SUS cu sediul în Bulzestii de Sus str.Principala, nr.35, cod poştal 337150, codul fiscal 5001961, având calitatea de Partener 5,
6. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRJIŢI, cu sediul în Carjiti, str.Principala, nr.1, cod poştal 337175, codul fiscal 4468382, având calitatea de Partener 6,
7. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBRA, cu sediul în Dobra, str. P-ţa Victorie, nr. 1, cod poştal 337215, codul fiscal 4374113, având calitatea de Partener 7,
8. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURASADA, cu sediul în Gurasada, str.Principala, nr.193, cod poştal 337245, codul fiscal 4374172, având calitatea de Partener 8,
9. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ORASTIOARA DE SUS, cu sediul în Orastioara, str.Principala, nr.133, cod poştal 337325, codul fiscal 446836, având calitatea de Partener 9,
10. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RIBIŢA cu sediul în Ribita, str.Principala, nr.22, cod poştal 337400, codul fiscal 4521397, având calitatea de Partener 10,
11. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMOS cu sediul în Romos, str.Principala, nr.114, cod poştal 337410, codul fiscal 5453797, având calitatea de Partener 11,
12. CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI SIMERIA, cu sediul în Simeria, str. Avram Iancu, nr. 23, cod poştal 335900, codul fiscal 4375135, având calitatea de Partener 13,
13. CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI URICANI cu sediul în Uricani, str.1 Mai, nr.86, cod poştal 336100, codul fiscal 4634647, având calitatea de Partener 12,
14. CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VULCAN cu sediul în Vulcan, str.Mihai Viteazu, nr.31, cod poştal 336200, codul fiscal 4375267, având calitatea de Partener 13,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: “Implementarea unei soluții de e-Guvernare în cadrul parteneriatului cu lider Consiliul Județean Hunedoara”, care este depus în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3 (1) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități <i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i>
CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA (Partener 1)	Activitatea 1. Achizițiile publice Activitatea 1.1 Elaborarea documentațiilor de atribuire Activitatea 1.2 Derularea procedurilor de achiziție publică Activitatea 2. Management de proiect Activitatea 2.1. Planificarea și monitorizarea proiectului Activitatea 2.2. Realizare rapoarte și documente Activitatea 2.3. Management financiar-contabil Activitatea 3 Implementare hardware&licențe Activitatea 3.1 Recepția și instalarea echipamentelor hardware necesare implementării proiectului Activitatea 3.2 Recepția și instalarea licențelor necesare implementării proiectului, inclusiv soluții de securitate software Activitatea 4 Implementare rețea LAN Activitatea 4.1. Stabilire topologie rețea Activitatea 4.2. Implementare și configurare rețea Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfațare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.2.1. Definirea arhitecturii funcționale Subactivitatea 5.2.2. Definirea arhitecturii tehnice Subactivitatea 5.2.3. Dezvoltarea modelului informațional Subactivitatea 5.2.4. Proiectarea de detalii Subactivitatea 5.2.5. Elaborarea planurilor de testare Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic

	<p>integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Subactivitatea 5.3.4. Elaborarea documentatiei de utilizare si administrare a sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.4.1. Teste functionale</p> <p>Subactivitatea 5.4.2. Teste integrate</p> <p>Activitatea 6 Informare și publicitate</p> <p>Activitatea 7 Instruire</p> <p>Activitatea 8 Audit financiar</p> <p>Activitatea 9 Audit tehnic</p>
COMUNA BALSĂ (Partener 2)	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 7 Instruire</p>
COMUNA BĂCĂ (Partener 3)	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 7 Instruire</p>
COMUNA BĂTRÂNA (Partener 4)	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p>

	<p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>
<p>COMUNA BULZEȘTII DE SUS (Partner 5)</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>
<p>COMUNA CÂRJIȚI (Partner 6)</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>
<p>COMUNA DOBRA (Partner 7)</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</p>

	<p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>
<p>COMUNA GURASADA (Partner 8)</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>
<p>COMUNA ORASTIOARA DE SUS (Partner 9)</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>
<p>COMUNA RIBIȚA (Partner 10)</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire</p>

COMUNA ROMOS
(Partener 11)

Activitatea 5 Implementare aplicatie software
Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat
Activitatea 7 Instruire

ORAȘUL SIMERIA
(Partener 12)

Activitatea 5 Implementare aplicatie software
Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat
Activitatea 7 Instruire

ORAȘUL URICANI
(Partener 13)

Activitatea 5 Implementare aplicatie software
Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat
Activitatea 7 Instruire

Activitatea 5 Implementare aplicatie software
Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte

MUNICIPIUL VULCAN
(Partener 14)

sisteme

Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat

Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei

Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate

Subactivitatea 5.3.3. Migrare date

Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat

Activitatea 7 Instruire

(2) Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția Valoarea contribuției (în lei) precum și Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)	Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
Lider de proiect CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA	90.455,76 lei 69,87%	
COMUNA BALSA	3000 lei 2,31%	
COMUNA BĂCIA	3000 lei 2,31%	
COMUNA BĂTRÂNA	3000 lei 2,31%	
COMUNA BULZEȘTII DE SUS	3000 lei 2,31%	
COMUNA CÂRJIȚI	3000 lei 2,31%	
COMUNA DOBRA	3000 lei 2,31%	
COMUNA GURASADA	3000 lei 2,31%	
COMUNA ORASTIOARA DE SUS	3000 lei 2,31%	
COMUNA RIBIȚA	3000 lei 2,31%	
COMUNA ROMOS	3000 lei 2,31%	
ORAȘUL SIMERIA	3000 lei 2,31%	

ORAȘUL URICANI	3000 lei 2,31%	
MUNICIPIUL VULCAN	3000 lei 2,31%	

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect Consiliul Județean Hunedoara din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect Consiliul Județean Hunedoara.

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 31.05.2013 - 31 decembrie 2020. *Acordul de parteneriat poate să înceteze, cel mai devreme la 31 decembrie 2020, dar nu mai devreme de cinci ani de la data finalizării proiectului.*

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1).

Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect Consiliul Județean Hunedoara are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

(2) Liderul de proiect Consiliul Județean Hunedoara va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect Consiliul Județean Hunedoara va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect Consiliul Județean Hunedoara va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.

(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care unul din partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14

Drepturile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14

- (1) Cheltuielile angajate de partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

Obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicatiei informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 8

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate.
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 9 Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 17 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, plus două exemplare (unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare).

Semnături

Lider de proiect (Partener 1) Județul Hunedoara prin Consiliul Județean Hunedoara	<i>MIRCEA Ioan Moloș</i> <i>PREȘEDINTE</i>	<i>Semnătura</i>
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALȘA	<i>Meșșan Simion</i> <i>PRIMAR</i>	

(Partener 2)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂCIA	<i>PaŃa Nicolae</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 3)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂTRÂNA	<i>Herciu Radu</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 4)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BULZEȘTII DE SUS	<i>Suba Mirel Ion</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 5)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRJIȚI	<i>Adam Daniela Maria</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 6)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBRA	<i>Pădurean Ovidiu Iosif</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 7)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURASADA	<i>Nan Silviu</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 8)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ORAȘTIOARA DE SUS	<i>Ienașescu Vasile Marian</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 9)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RIBIȚA	<i>Faur Ioan</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 10)	
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMOS	<i>Pătrânjan Mircea</i> <i>PRIMAR</i>
(Partener 11)	
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI	<i>RĂȘTEIU Emil Ioan</i> <i>PRIMAR</i>

SIMERIA
(Partener 12)

CONSILIUL LOCAL AL
ORAȘULUI URICANI

Buhăiescu Odagiu Dănuț
PRIMAR

(Partener 13)

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI VULCAN

Ile Gheorghe
PRIMAR

(Partener 14)



Contrasemnează,
Secretar
jr. Todor Nicolae Adrian



Declarația de angajament – se completează de liderul de proiect și de fiecare din parteneri

Subsemnatul _____ (nume, prenume), posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____ / pașaport nr. _____, eliberat de _____, în calitate de _____ (reprezentantul legal / împuternicit) al _____ (denumire solicitant), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, mă angajez să întocmesc și să implementez proiectul _____ [titlul proiectului] în condițiile descrise în Cererea de Finanțare și specificate în Contractul de Finanțare pentru Axa III din Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice și mă angajez la următoarele:

- 1.să furnizez contribuția proprie ce ne revine din costurile eligibile aferente proiectului;
- 2.să finanțez toate costurile neeligibile care îmi revin aferente proiectului;
- 3.sa finanțez toate cheltuielile până la rambursarea sumelor aprobate, inclusiv în cazul în care sumele acordate pentru prefinanțare nu sunt suficiente, astfel încât să se asigure implementarea optimă a proiectului
- 4.să nu încerc să obțin informații confidențiale legate de stadiul proiectelor depuse sau să influențez personalul OIPSI/comitetul de evaluare/experti evaluatori în timpul procesului de evaluare și selecție
- 5.să mențin proprietatea proiectului (să nu îl gajeze, să nu îl închirieze) și natura activității pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 60 de luni după data finalizării proiectului și să asigure exploatarea și mentenanța în această perioadă;
- 6.să asigur folosința echipamentelor și aplicațiilor pentru scopul declarat în proiect;
- 7.să atașez la ultima cerere de rambursare raportul de audit final - *doar liderul de proiect*
- 8.să asigur capacitatea operațională și administrativă necesare implementării proiectului (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare)
- 9.să achiziționez dreptul de utilizare/licență asupra aplicației software personalizate pentru care se solicită finanțare, pentru o durată de timp cel puțin egală cu perioada de sustenabilitate a proiectului. În cazul în care nu este posibilă încheierea contractului pentru

această perioadă, solicitantul se angajează să prelungească perioada de valabilitate, astfel încât să se asigure sustenabilitatea proiectului.

10.să asigur obligatoriu garanția și mentenanța aplicației prin contractul/contractele încheiate pe perioada implementării cu diverși furnizori.

11.să asigur mentenanța aplicației și funcționarea permanentă a acesteia în perioada de post implementare, respectiv 5 ani după finalizarea implementării proiectului, cu excepția perioadelor de mentenanță planificate.

12.să asigur interoperabilitatea sistemelor informatice care vor fi implementate prin proiectul depus cu sistemele informatice deja existente către care se raporteaza periodic diverse date (sistemele implementate trebuie să fie capabile să exporte date în formatele cerute de aceste aplicații).

De asemenea, declar că sunt de acord cu toți termenii și condițiile prevăzute în apelul de proiecte și ghidul solicitantului, conform legislației naționale și comunitare, cu modificările și completările ulterioare.

Numele și funcția reprezentant legal/împuternicit

Semnătura și ștampila

Data întocmirii

Titlul proiectului: "**Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice - zona 4**"

Valoarea totală a proiectului: 6.472,787,60 lei

Contribuție proprie 2% (cofinanțare): 129.455,76 lei

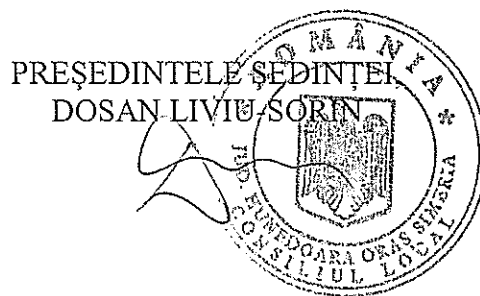
Valoare cofinanțare fiecare autoritate:

- fiecare UAT: 3.000,00 lei (total: 13 * 3.000,00 = 39000 lei)
- CJ HD: 90455,76 lei

Valoare finanțare nerambursabilă solicitată: 6.343.331,84 lei

Indicatori:

- durata de realizare a proiectului: 18 luni
- numărul de parteneri beneficiari ai proiectului: 14
- numărul de servicii publice electronice realizate prin proiect: 4
- numărul de componente ale Sistemului informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic, dezvoltate și implementate prin proiect: 7
- numărul de persoane instruite pentru folosirea produselor software implementate: 90
- numărul de persoane instruite pentru asigurarea mentenanței produselor software implementate: 20



Contrasemnează,
Secretar
jr. Todor Nicolae Adrian