

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
SIMERIA

HOTĂRÂREA NR. 34/2023

**privind aprobarea depunerii cererii de finanțare și implementarea
proiectului „Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual
TehnoHubVest” prin Planul Național de Redresare și Reziliență**

Consiliul local al orașului Simeria, județul Hunedoara, întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată de pentru data de 06 martie 2023;

Având în vedere Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 3254 din 06.03.2023, prin care domnul Primar propune aprobarea depunerii cererii de finanțare și implementarea proiectului „Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest” prin Planul Național de Redresare și Reziliență;

Analizând proiectul de hotărâre nr.36/2023 privind aprobarea depunerii cererii de finanțare și implementarea proiectului „Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest” prin Planul Național de Redresare și Reziliență;

În baza raportului Biroul de Dezvoltare Locală și Management Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria, înregistrat sub nr. 3.264 din 06.03.2023, precum și avizul favorabil al Comisiei Buget-Finanțe a Consiliului local al orașului Simeria, înregistrat la Primăria Orașului Simeria sub nr. 3.272 din 06.03.2023;

Luând în considerare intenția executivului de dezvoltare a învățământului profesional, prin creșterea numărului de domenii de calificare și prin asigurarea unui parcurs educațional complet pentru elevii înscriși în învățământul dual;

În temeiul prevederilor Ordinului Ministrului Educației nr.3.663/2023 pentru modificarea anexei la Ordinul Ministrului Educației nr.3.071/2023 – Ghidul solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțate prin Planul Național de redresare și Reziliență al României, program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământul dual, ale Hotărârii Guvernului 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare precum și ale art.129, alin.2, lit.,b” și lit.,d”, alin.4, lit.,d” și alin.7, lit.,a”, ale art.139, alin.1 și ale art.196, alin.1, lit.,a” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă depunerea cererii de finanțare și implementarea proiectului „Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest” prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 15:Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate.

Art.2 - Se aprobă Nota de fundamentare a proiectului „Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest”, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre:

Art.3 - Se aprobă cheltuielile legate de proiectul „Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest”, în valoare totală în cuantum de 101.888.254,43 lei, fără T.V.A. lei și cheltuielile neeligibile care ar putea să apară după aprobarea documentațiilor tehnico-economice.

Art.4 - Se aprobă Nota conceptuală conform H.G. nr.907/2016, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 - Se aprobă Descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect și valoarea totală a proiectului „Consoțiu Regional Integrat pentru Învațământul Dual TehnoHubVest”, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 - Se aprobă cofinanțare proiectului „Consoțiu Regional Integrat pentru Învațământul Dual TehnoHubVest”, alocată de către parteneri, după cum urmează:

- Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad – 285.000 lei;
- Universitatea din Petroșani – 285.000 lei;
- Liceul Tehnologic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria – 484.000 lei;
- Județul Hunedoara – 2.100.000 lei.

Art.7 - Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat în vederea implementării proiectului „Consoțiu Regional Integrat pentru Învațământul Dual TehnoHubVest”, conform anexei nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Biroul de Dezvoltare Locală și Management Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Simeria.

Art.9 – Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ.

Art.10 - Prezenta hotărâre se comunică Primarului Orașului Simeria, Biroului de Dezvoltare Locală și Management Proiecte și Direcției Economice ale aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria și Instituției Prefectului județului Hunedoara.

Simeria, 06 martie 2023

PREȘEDINTELE ȘEDINTEI,
cons. ROTARIU ~~VIOREL ADELIN~~

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
jr. ~~Todo~~ Nicolae-Adrian

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului local al orașului, Simeria convocată de îndată în data de 06 martie 2023, prin vot deschis, cu 9 voturi „pentru” și 2 abțineri.

NOTA DE FUNDAMENTARE A INVESTIȚIEI

Consortiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual "TehnoHubVest"

Președintele ședinței,
Consilier,
Rotariu ~~Violeta~~ Adelin

Contrasemnează,
Secretar General,
Jr. Todd Nicolae-Adrian



ANEXA 10

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind necesitatea și oportunitatea investiției
construire campus

în vederea finanțării prin

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

Pilonul VI - Politici pentru noua generație

Componenta 15 - Educație

Reforma 4 - Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior

Investiția 6 - Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate

Pentru construirea, dotarea și dezvoltarea unui campus pentru învățământul dual în Județul Hunedoara, Orașul Simeria, str. Avram Iancu, Nr.23, pe terenul aflat în proprietatea U.A.T- Orașul Simeria, domeniul privat.

În cadrul Proiectului "Consoții Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest"

în cadrul apelului Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual lansat de Ministerul Educației

Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)

Orașul Simeria este clasificat în categoria localităților urbane de rang III, prin clasificarea definită în cadrul legii nr. 351 / 2001 și unul din poliile urbane ai județului Hunedoara. Unitatea administrativ-teritorială a orașului Simeria are o suprafață de 4.975 ha (49,75 km²) și are în gestiune, pe lângă nucleul orașului, șase alte așezări: Bârcea Mare, Cărpiniș, Sântandrei, Șăulești, Simeria Veche și Uroi.

1. Perimetrul construit al Simeriei, conform datelor furnizate de ANCPI pentru anul 2020, este de 8.76 km², din care nucleul urban se întinde pe o suprafață de 4.43 km² iar cele șase așezări se împart astfel: Bârcea Mare - 6,85km², Cărpiniș - 2,91 km², Sântandrei - 1,33 km², Șăulești - 6,16 km², Simeria Veche - 9,12 km² și Uroi - 4,78 km². Procentul de ocupare a suprafeței UAT-ului este de 17,6%.

Simeria s-a constituit la început drept colonie, ca urmare a înființării primului atelier de reparații locomotive și vagoane din Ardeal (fosta Întreprindere Mecanică de Material Rulant și actuala REVA SA Simeria, membră a Consorțiului), în anul 1866. În prezent orașul Simeria este cunoscut

drept nod principal de cale ferată al României, al cărui dezvoltare este pozitiv influențată de accesul direct la Autostrada A1 și la linia ferată de mare viteză, ambele legând Simeria de țările Uniunii Europene.

Orașul Simeria este amplasat în regiunea de dezvoltare Vest a României, în partea de est a județului Hunedoara, la 45° 51' latitudine nordică și 23° 01' longitudine estică, în lunca Mureșului, fiind învecinat la nord cu lanțul Munților Metaliferi, la sud cu Munții Poiana Rusca, Retezat și Sureanu, iar la vest cu defilee din intersecția Carpaților Meridionali cu Apuseni.

Orașul Simeria se află în zona metropolitană a municipiului reședință de județ, Deva, și face parte din Conurbația Corvină, ce cuprinde municipiile Deva și Hunedoara și orașele Simeria și Călan, dar și în interiorul unei aglomerări urbane ce, dincolo de orașele din conurbație, mai include și orașele Geoagiu, Hațeg și Orăștie., Orașul Simeria beneficiază atât de accese rutiere aflându-se în imediata apropiere de accesul pe autostradă A1 Deva-Sibiu, drumul Național DN7, tot odată fiind și un nod feroviar important din zona de Vest a țării.

Orașul este bine conectat la infrastructura rutieră națională și europeană, fiind tranzitat prin nord de autostrada A1: București – Nădlac, dar și de drumul European E79: Oradea – Deva – Petroșani – Târgu Jiu – Craiova. Totuși amplasarea în teritoriu îl localizează la o distanță considerabilă de toți cei șase poli de creștere, cel mai apropiat fiind Timișoara la 170 km (2 h rutier) și la 400 km de București (5 h 30 min).

Orașul Simeria este una dintre cele mai tinere localități din județul Hunedoara, cu potențial în domeniul economic, cultural, învățământ și educație, precum și în domeniul științelor naturii. Localitatea se situează la 45° 51' 00" latitudine nordică și 23° 00' 36" longitudine estică, în partea de vest a României, în lunca Mureșului, având o suprafață de 4995 ha.

Legată prin tradiție, economică orașului Simeria a depins cu ani în urmă de puternica dezvoltare a structurii C.F.R.-ului în zonă. Reparațiile de vagoane, întreținerea utilajelor pentru calea ferată sau alte activități legate de aceasta au constituit punctul forte al economiei orașului. O altă forță industrială a fost Marmosim Simeria, o întreprindere ce se ocupa cu exploatarea și prelucrarea marmurei. Astăzi, datorită numeroaselor privatizări ce au avut loc după Revoluție, au apărut firme importante cu activități în diverse domenii. Toate aceste firme, precum și multe altele, sunt o bază solidă în economia și comerțul orașului Simeria, contribuind la dezvoltarea armonioasă a urbei simeriene.

Gradul de accesibilitate al Orașului Simeria este prin urmare unul foarte bun. Gara Simeria este în curs de renovare cu sprijinul financiar al POIM 2014-2020, cu termen de finalizare anul 2023. Totodată, se află în curs proiectarea tehnică (cu sprijin POAT 2014-2020) a pistelor de bicicletecare urmează a fi finanțate din POR 2021-2027. Cel mai apropiat aeroport este cel din Sibiu la o distanță de 110 km pe autostrada A1 care leagă Simeria direct de Sibiu

Orașul Simeria a contribuit semnificativ la edificarea multor construcții importante din România, printre care Palatul Parlamentului se remarcă prin placajele și elementele de cioplitorie în piatră, în

special marmură, realizate de fosta întreprindere Marmura Simeria (actuala Marmosim SA), un alt membru al Consorțiului.

În centrul orașului Simeria este amplasat Parcul de Afaceri Simeria (PAS), aflat în proprietatea UAT, înființat în anul 2014, fiind primul proiect demarat în Regiunea Vest din fonduri europene pentru structuri de afaceri de importanță locală și regională. PAS este amenajat pe o suprafață de 11.340 mp de teren, are o suprafață construită de peste 8.000 mp, plus un spațiu expozițional în aer liber de 1.700 mp. Totodată, dispune de o sală de conferințe cu o suprafață utilă de 540 mp și o capacitate de 321 de locuri.

2. Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică

Regiunea Vest (RV) este în categoria celor mai puțin dezvoltate în UE (cu PIB 68% din media UE) și cu disparități de dezvoltare inter-regionale/ între județea accentuate, în care județul Hunedoara (cu 17% din PIB-ul RV) caută soluții economice de dezvoltare sustenabile. Regiunea Vest are rezultate modeste în zonele de cercetare/inovare fapt ce limitează perspectivele de dezvoltare și creștere economică și argumentează pentru necesitatea unor investiții importante în sistemul de educație și formare, care să faciliteze schimbarea, să creeze o cultură a inovării și care să mențină și să producă permanent forță de muncă calificată și adaptată nevoilor. Legătura dintre piața muncii și instituțiile de învățământ preuniversitar și superior (IPS) în regiune este slabă, piața are nivel scăzut de încredere în IPS ca partener în rezolvarea problemelor tehnologice/a celor legate de muncă. Partenerii economici nu și-au asumat în totalitate rolul în crearea de competențe adecvate pentru absolvenții IPS. Există situații de bună practică în care companiile și-au adus o contribuție la modernizare/adaptare programelor de studii la necesitățile din piață, dar schimbările socio-economice necesită intensificarea eforturilor. Piața muncii din RV (ca în toată România) este caracterizată de deficit de forță de muncă calificată, inadecvare competențe și preocupare scăzută pentru abordări comprehensive legate de adaptarea forței de muncă prin procese de formare profesională inițială și continuă. Rata ocupării în RV este cu 9 puncte procentuale mai mică decât media EU, iar proporția tinerilor NEETs cu 4 puncte procentuale mai mare. Rata de participare la programe de educație și formare este de cca. 2% (sub media EU de 10,8%), iar probabilitatea de ocupare este mai mică pentru persoanele cu studii medii (29,5%) decât pentru absolvenții învățământului secundar inferior (60,2%) sau terțiar (88,8%). Mediul de afaceri din RV urmează trendul de creștere înregistrat la nivelul țării, urmărind schimbări/progrese tehnologice de la nivel global și necesitatea de a se adapta cât mai bine crizelor (COVID, criza energetică, situația geopolitică de conflict) iar educația și formarea forței de muncă trebuie să țină pasul cu nevoile actuale și de perspectivă ale pieței muncii, respectiv de redefinirea/adaptarea competențe/cunoștințe pentru a face față noilor provocări. Absolvenții IPS au dificultăți de acces la ocupare în domeniul în care s-au pregătit, din cauza lipsei de experiență de muncă, dar și a competențelor neadecvate mediului socio-economic. Cu toate reformele implementate, sistemul IPS încă are dificultăți și nu este pregătit pentru a susține progresul și transformările unei dezvoltări economice sustenabile

și pentru îmbunătățirea calității vieții. În continuare programele de pregătire conțin informații nerelevante pentru piață și nivel ridicat de pregătire teoretică, iar actualizările sunt dificil de realizat și de durată. Soluția este de a antrena sustenabil partenerii economici în partea de elaborare, implementare, evaluare procese de formare, respectiv de a organiza IPS în sistem dual pentru a crește accesul elevilor/studentilor la competențe și abilități relevante, combinând metode de predare/învățare în cadrul unităților de învățământ cu învățarea în întreprindere/la locul de muncă.

Crearea condițiilor de realizare a formării în sistem dual la nivelul comunităților din zona este extrem de importantă pentru a atrage investițiile în județul cu dificultăți de revigorare din RV, nu numai prin campusul propus, care devine în așa o resursă extrem de importantă, ci mai ales prin parteneriatul creat de Consorțiul în care actori relevanți sunt antrenați și angajați în procesele de dezvoltare ale celei mai importante resurse, resursa umană. Investitorii solicită infrastructura, iar campusul propus va fi parte din aceasta, climat de afaceri prietenos și forță de muncă pregătită, iar procesul de pregătire în sistem dual este o formulă în care aceștia au încredere pentru ca zona în care se realizează este pregătită să asculte.

Educația și sănătatea au, în general, un standard superior în orașe comparativ cu zonele rurale, autoritățile locale jucând un rol cheie în asigurarea infrastructurii pentru aceste servicii. În sondajul efectuat în rândul autorităților locale în cadrul proiectului Politică Urbană a României, acestea au menționat în mod repetat investițiile în educație și sănătate printre primele cinci priorități de infrastructură. Aceasta implică construirea sau renovarea clădirilor școlilor și spitalelor. Investițiile în educație sunt, în primul rând, responsabilitatea primăriilor locale, iar unitățile educaționale se confruntă cu presiuni legate de supraaglomerare, școlile din zonele urbane având rapoarte elevi/profesor ridicate și spațiu limitat în sălile de clasă.

Totalul personalului didactic în județul Hunedoara, în anul 2019, era de 3.857 cadre didactice, dintre care 153 din orașul Simeria.

Aproximativ două treimi din populația urbană (67%) declară un nivel ridicat de satisfacție față de școlile și facilitățile educaționale la care au acces în localitatea de rezidență. Trei regiuni înregistrează ponderi ale mulțumirii de peste 70%: Sud-Est (72%), Nord-Vest (71%) și Sud-Vest Oltenia (70%). În regiunea București-Ilfov gradul de satisfacție este cel mai scăzut (60%).

Orașul Simeria a înregistrat un grad de mulțumire de 63% în rândul cetățenilor față de școlile și facilitățile educaționale la care au acces în oraș.

În 2019, populația școlară totală la nivelul județului Hunedoara era de 58.993 elevi, dintre care la nivelul orașului Simeria și ZUF Simeria se regăseau 1.644, respectiv, 1.931 elevi.

În județul Hunedoara, în anul 2019, existau 33 de unități de învățământ liceal, dintre acestea doar una aflându-se în orașul Simeria, și anume Colegiul Tehnic de Transport Feroviar - Anghel Saligny Simeria.

Fiind singurul liceu din oraș, oferta educațională este variată și se adresează tuturor absolvenților de gimnaziu din zonă. În calitate de colegiu de transport feroviar, recrutează elevi și pregătesc personal calificat în acest domeniu pentru tot județul și pentru județele învecinate (Alba,

Caras-Severin, Gorj, Sibiu, Vâlcea).

În cadrul școlii, pregătirea elevilor se realizează atât pe ruta scurtă pentru calificările „Tehnician în transporturi” și „Tehnician instalații electrice”, cât și pe ruta progresivă de calificare pentru calificările „Tehnician electromecanic”, „Tehnician în prelucrări la cald” și „Tehnician construcții și lucrări publice”. În paralel cu aceste specializări sunt organizate și clase de matematică-informatică și filologie.

Având în vedere rolul semnificativ pe care administrațiile locale îl joacă în performanța sistemului de învățământ local, este important să promoveze în fiecare centru urban o politică de „niciun-copil-lăsat-în-urmă”. Aceasta înseamnă că fiecare localitate ar trebui să se străduiască să aibă o rată de absolvire a liceului de 100% și, deși această țintă poate părea dificil de atins, orice altă țintă nu ar fi morală.

Obiectivele principale ale investiției sunt:

- Asigurarea accesului egal la educație și formare profesională inițială de calitate, cu accent pe identificarea și incluziunea potențialilor beneficiari, în special a elevilor și studenților aparținând grupurilor vulnerabile/dezavantajate, prin dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici sau alți parteneri relevanți, în vederea adaptării învățământului profesional tehnic la cerințele pieței muncii.
- Realizarea a minimum 10 structuri parteneriale care vor fi baza Consorțiilor (fiecare fiind alcătuită cel puțin din următoarele tipuri de entități: UAT-uri, operatori economici, unități de învățământ profesional și tehnic, inclusiv dual de stat, instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, alți parteneri relevanți pentru scopul educațional al centrului) pentru sprijinirea angajatorilor de a deține rolul activ în domeniul pregătirii profesionale a elevilor și studenților, precum și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, liceale și universitare, care să deservească învățământul dual preuniversitar și universitar.

3. Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local

UAT Orașul Simeria a investit în mod constant în lucrări de reparații curente și întreținere a unităților școlare și de dotare a acestora și aplicat începând cu anul 2016 pentru obținerea finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Locală și prin POR 2014-2020 pentru modernizarea și dotarea unităților de învățământ.

4. Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local

În scopul de a îmbunătăți calitatea vieții și de a asigura accesul la educație în vederea asigurării unor rezultate educaționale mai bune au fost elaborate Proiectele:

- ”Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Colegiul Tehnic de Transport Feroviar

	<p>Anghel Saligny - școala Gimnazială Sigismund Toduță” și ”Reabilitare, modernizare și dotare Colegiul Tehnic de Transport Feroviar Anghel Saligny”; acestea au obținut finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Locală și se află în faza de execuție, iar investițiile presupun reabilitarea și modernizarea Liceului Tehnologic (corp principal liceu, sala de sport, cantina și terenul de sport) împreună cu Școala Gimnazială (Lot 1-corp școală P+1E existent, sala de sport, teren sport și Lot 2 - școala Generală nr. 2), prin creșterea eficienței energetice și îmbunătățirea condițiilor de învățământ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ”Îmbunătățirea calității vieții populației Orașului Simeria prin investiții în obiective educaționale și spații publice”, Cod SMIS 123319, prin componentele „ Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței PP din orașul Simeria” și „ Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței PP din orașul Simeria” - cele două clădiri fac parte din grupul de clădiri ce aparțin Liceului Tehnologic de Transport Feroviar ”Anghel Saligny” Simeria au fost admise la finanțare prin POR 2014-2020; clădirile vor beneficia de lucrări specifice de creștere a eficienței energetice precum termoizolarea părților opace și vitrate, refacerea instalațiilor electrice cu consumatori economici, reproiectarea și înlocuirea instalațiilor de încălzire și a apei calde menajere, etc. - Proiectul ”Proiect-tip Construire creșă medie în Orașul Simeria”, finanțat prin PNRR, componenta 15- Educație arată interesul administrației de asigura infrastructura educațională preșcolară, astfel încât să fie acordate șanse la educație de la cele mai fragede vârste - Proiectele ”Reabilitarea clădirilor publice: Grădinița Căsuța Piticilor și Internatul din cadrul Liceului Tehnologic de Transport Feroviar ”Anghel Saligny” și ”Creșterea eficienței energetice a Grădiniței din Bârcea Mare”, finanțate prin PNRR, Componenta 10, propun lucrări de eficientizare energetică a clădirilor în care se desfășoară procesele educaționale.
5.	<p>Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare</p> <p>Împreună cu proiectul ce va fi depus pentru obținerea finanțării nerambursabile prin PNRR pentru dotarea și echiparea unităților de învățământ din UAT Orașul Simeria, prezenta investiție va contribui la modernizarea și echiparea unităților de învățământ și la creșterea gradului de satisfacție și a îmbunătățirii procesului educațional. De asemenea UAT Orașul Simeria intenționează aplica proiecte în cadrul PNRR Componenta 15 Educație pentru asigurarea transportului în siguranță a elevilor.</p>
6.	<p>Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții</p> <p>Conform RIS Vest, dincolo de investițiile în infrastructura CDI, un aspect important este legat de factorul uman, unde deficitul de competențe este identificat ca o problemă semnificativă ce împiedică inovarea. Astfel, Consorțiul va contribui la creșterea calității formării elevilor/studentilor în raport cu nevoile pieței muncii aferente sectoarelor de specializare inteligentă identificate în RIS</p>

Vest. Activitatea acestuia va viza creșterea numărului de domenii și calificări și de competențe cele mai relevante pentru respectivele sectoare și asigurarea unui parcurs educațional dual complet pentru persoanele înscrise în învățământul dual de nivel preuniversitar. În cadrul Consorțiului, elevii și studenții pot dobândi calificări de nivel 3 - 8, conform Cadrului Național al Calificărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 918/2013, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, misiunea Consorțiului se pliază pe Domeniul de Intervenție (DMI) 1.2 din RIS Vest referitoare la îmbunătățirea competențelor resurselor umane care adresează problemele legate de deficitul de competențe necesare la toate nivelurile, pentru susținerea durabilă a performanței economice în sectoarele de specializare inteligentă: competențe înalte, cunoștințe aplicate, abilități tehnice. Consorțiul va acorda o atenție deosebită zonelor dezavantajate/de tranziție din regiune (ex. județul Hunedoara), pentru ca în procesul de diversificare a economiei, partenerii agenți economici să fie acompaniați de recalificarea și incluziunea activă a lucrătorilor, în acord DMI Consorțiul va urmări adoptarea conceptului SMART CAMPUS, atât în ceea ce privește construcția în sine (ex. tehnologii automate de acces, senzori pentru detectarea deficiențelor operaționale, cum ar fi scurgeri de apă, tehnologii aferente securității etc.), cât și actul educațional. Consorțiul vine astfel în întâmpinarea DMI 3.3 Regiune digitală. Consorțiul va contribui la implementarea viziunii pentru viitorul regiunii din perspectiva specializării inteligente 2021-2027, prin sprijinirea organizării educației duale în cele 6 sectoarele regionale de specializare inteligentă: Agricultură și industrialimentară, Eficiență energetică și construcții (clădiri) sustenabile, Industria manufacturieră și prelucrătoare, Industrii culturale și creative, TIC și automotive, Sănătate și calitatea vieții.

Campusul profesional integrat va fi motorul transunerii viziunii strategice a Consorțiului, fiind perceput de membrii acestuia ca o arenă de învățare, de co-creare, colaborare și inovare, de socializare și promovare a conceptul de campus verde și SMART. Campusul profesional va fi construit pentru o capacitate minimă de 300 de elevi/studenți, iar proiectarea va lua în considerare o posibilă extindere în viitor a corpurilor de clădire, necesitate anticipată pe fondul apariției rutei duale complete care, cel mai probabil, va atrage un număr sporit de elevi. Accentul va fi pus pe o clădire modernă, dar care să se integreze în peisaj (lângă Parcul Dendrologic), să fie prietenoasă cu mediul și eficientă din punct de vedere energetic (nZEB) și al terenului și care să ofere costuri de exploatare scăzute în timpul utilizării, inclusiv prin instalarea de sisteme de furnizare a energiei regenerabile pentru întregul consum de energie. Transparența, atât cea internă, cât și în exterior, sunt importante, dar nu trebuie să compromită eficiența energetică și capacitatea de utilizare a clădirii. În același timp, utilizarea spațiilor vitrate ar trebui să fie echilibrată în mod corespunzător cu nevoia de protecție, concentrare și demarcare. Se are în vedere un sistem automat termostatic, de ecranare solară și iluminat controlat de utilizator.

7. Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor

În vederea realizării investiției propuse se va întocmi, proiecta și aproba un plan urbanistic zonal

pentru modificarea destinației date după aprobarea acestuia, se va respecta regulamentul local de urbanism aferent PUZ pentru:

- Amenajarea de imobile și funcțiuni complementare acestora
- Se vor respecta regulile de amplasare, accese carosabile, pietonale, împrejurimi etc.
- Se va respecta procentul minim de zonă verde.

Interdicții permanente:

- Orice fel de construcții sau lucrări care prin amplasament, arhitectură sau/și aspect exterior sunt de natură să afecteze vecinătățile sau peisajul natural,
- Orice fel de lucrări sau tipuri de exploatare a terenului care pot conduce la degradarea peisajului, dispariția vegetației și poluarea vizuală,
- Depozitare de deșeuri.

Campusul profesional integrat va fi amplasat pe un teren aflat în proprietatea publică a UAT Orașul Simeria, în suprafață de cca 28.400 mp, la care se adaugă 4.400 de mp spațiu pentru o parcare exterioară de care campusul se poate deservi. Lângă terenul rezervat pentru campus va fi amplasată o creșă medie pe o suprafață de 5.114 mp, pentru care Primăria orașului Simeria a primit finanțare prin PNRR. Terenul este situat lângă Parcul Dendrologic, o rezervația naturală de 70 ha, care cuprinde cea mai veche și valoroasă colecție de plante exotice și autohtone din România, într-un ansamblu peisagistic deosebit. Totodată locația este în apropierea Măgurii Uroiului (la aprox. 2 km), o arie protejată de interes național, unde se organizează celebrul festival internațional DacFest, zboruri cu parapanta, precum și alte evenimente deosebite

Investiția propusă este compusă din 3 corpuri principale.

Corpul A se va desfășura pe doua niveluri/etaje si va fi compus din:3 săli de clasă (cu posibilități de împărțire prin pereți mobili; sălile permit colaborări virtuale, una dintre săli poate să aibă dotări pentru jocuri creative), 5 laboratoare, 10 ateliere, bibliotecă, spațiu de studiu si creativitate, spații de colaborare virtuală, spații de informare și consiliere profesională, sală profesorală, spații administrative, media grup.

Corpul B este compus din cămin cu 100 de camere pe cinci niveluri/etaje, cantină cu bucătărie proprie, club pentru activități de agrement.

Corpul C este compus dintr-o sală de sport multifuncțională, bazin de înot.

Spațiile de cazare vor cuprinde și două locuri dedicate persoanelor cu dizabilități. Camerele vor fi dotate cu grup sanitar propriu, mobilier (la nivel minim: paturi, birouri, dulap, frigider si etajere), balcon/mini-terasă, iar cele pentru persoanele cu dizabilități vor cuprinde facilități specifice (ex. butoane de control, facilități pentru aprinderea/stingerea luminii, palane de tavan etc.). Clădirea va fi prevăzută și cu spații comune, precum săli de lectură, spălătorie/uscătorie, sală de mese sau chicinetă.

În exterior vor fi create suprafețe circulabile pentru accesibilitatea neobstrucționată, confortabilă și

sigură a tuturor zonelor exterioare, cu design, materiale și metode de aplicare care asigură accesul complet și sigur al persoanelor cu dizabilități, instalarea unui sistem de iluminat cu consum redus sau cu sursă de energie regenerabilă, intervenții de amenajare cu poteci, realizarea unor aranjamente vegetale tematice și instalarea unui sistem de plantare verticală pe suprafețele pereților clădirilor Campusului. Va fi creată o cale de acces direct în Parcul Dendrologic Simeria, cu aspect pitoresc, întărind potențialul peisagistic al Campusului.

Sistemul constructiv va avea la bază sisteme clasice de construcții. Proiectul va fi verificat la următoarele cerințe de calitate: A1, A2 – rezistență și stabilitate; E – izolații termice și economică de energie; It – instalații termice; IS – Instalații sanitare; Ie – instalații electrice

Clădirea trebuie să răspundă nevoilor în schimbare și să aibă flexibilitate funcțională. Totodată aceasta trebuie să răspundă următoarelor principii:

- Pe durata de viață a obiectivului, sunt așteptate noi cerințe, metode de predare, forme de lucru, utilizatori. Acest fapt necesită flexibilitate în compartimentarea spațiului, extinderi, restrângeri etc. (elasticitate)
- Spațiul va fi proiectat astfel încât să poată fi utilizat pentru mai multe scopuri, fără a modifica proprietățile (generalitate)
- Spațiul va fi proiectat astfel încât să faciliteze utilizarea lui de către persoane cu handicap și să implementeze principiul egalității de șanse între femei și bărbați
- Aspectul ar trebui să fie funcțional și optim în ceea ce privește logistica internă și modelele/fluxurile naturale de mișcare, cu accent pe utilizarea în comun
- Se va asigura legătura logică între obiectiv, fluxurile de intrare/ieșire, activitățile în aer liber și clădirile înconjurătoare
- Raportul dintre suprafața netă și brută trebuie să fie optim, fără a afecta cerințele funcționale sau condițiile bune de lumină naturală sau vedere
- Amplasarea corpurilor/obiectelor ar trebui să fie proiectată astfel încât intrarea principală să fie vizibilă și primitoare
- Obiectivul trebuie să fie construit astfel încât să faciliteze orientarea către diferitele funcțiuni ale acestuia
- Se prevede ca anumite spații (săli, ateliere etc.) să poată fi rezervate atunci când sunt vacante printr-o aplicație electronică
- Obiectivul va ține cont de necesitatea colectării selective a deșeurilor și va propune soluții inteligente pentru depozitarea și recuperarea acestora.

În toate fazele sale, proiectul va respecta Normativul privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022 și va include spații de învățământ, spații de cazare, cantină, bază sportivă, sală de lectură, bibliotecă, spații de recreere, conform cerințelor ghidului solicitantului.

- Atenuarea efectelor schimbărilor climatice: Se așteaptă ca măsura să conducă la emisii semnificative de GES?

Clădirile vor fi conforme cu ținta privind atingerea pragului de minim 20% consum primar de energie, în comparație cu cerințele privind construcțiile NZEB, stipulate în reglementările naționale, reflectate în certificatele de performanță energetică.

În ceea ce privește efectele directe, în cadrul procesului de construcție a investiției se vor utiliza materiale și practici care nu vor conduce la o creștere semnificativă de emisii în aer.

Se va avea în vedere asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii.

Prin proiect se va dezvolta un campus profesional integrat care vizează:

- Asigurarea infrastructurii necesare pentru pregătirea profesională optimă a elevilor și a studenților
- Asigurarea infrastructurii sociale pentru elevi și studenți

Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:

- Clădirile nu vor fi folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili
- Pentru construcții se vor respecta prevederile Directivei privind performanța energetică a clădirilor, urmând a fi construite clădiri cu consum energetic aproape zero (nZEB)
- Pentru construcții se vor respecta prevederile Directivei privind performanța energetică a clădirilor, urmând a fi construite cu consum energetic aproape zero (nZEB)

- Adaptarea la efectele schimbărilor climatice. Se preconizează că măsura va duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului viitor preconizat asupra măsurii în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor?

Investiția nu are un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind adaptarea la schimbările climatice, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării.

În cazul activităților ce vizează construcția de clădiri pentru campusuri se vor evalua condiții climatice actuale și tendințe viitoare cu referire la riscurile la inundații (mai ales în cazul parcărilor subterane), eroziune pluvială, incidența unor viteze mari ale vânturilor, etc. Se prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice ale clădirilor sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective. Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.

În cazul spațiilor verzi se va ține seama de incidența actuală și previziunile viitoare a perioadelor marcate de lipsa acută a precipitațiilor.

Concluzile acestor evaluări vor determina modul de concepere și implementare a sub- măsurii.

Pe parcursul implementării investiției, pentru desfășurarea construcțiilor, se va ține cont de standardele și legislația în domeniu, care conține inclusiv prevederi privind planul de gestionare a deșeurilor și aspecte legate de mediu și schimbări climatice.

➤ Protecția și utilizarea sustenabilă a resurselor de apă

Pentru construcțiile propuse, în etapa de execuție, impactul potențial prognozat asupra calității apei va fi redus, indirect, pe termen scurt și reversibil, deoarece lucrările se vor realiza în zona terestră, fără legătură directă cu apele de suprafață.

Investiția va avea un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață, nefiind identificate riscuri de degradare a mediului legate de protejarea calității apei și de stresul hidric.

➤ Economia circulară, prevenirea generării deșeurilor și reciclarea

În implementare se va impune operatorilor economici care efectuează lucrări de construcții să se asigure că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, în procesul de selecție a proiectelor se vor stabili specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare.

În special, operatorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor și demolărilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile.

Se va avea în vedere ca echipamentele ce vor fi utilizate să îndeplinească cerințe privind eficiența utilizării materialelor și a altor resurse, în concordanță cu prevederile Directivei 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic.

➤ Prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului

Investiția nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece:

În etapa de construcție, se vor asigura măsuri pentru a reduce zgomotul, praful și emisiile de poluanți pe parcursul derulării lucrărilor;

Antreprenorii vor asigura măsuri privind calitatea aerului din interior, ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru suprafețe, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție.

Pe perioada de implementare nicio activitate nu determină emisii de poluanți, ci din contră, prin spațiile verzi create prin arbori plantați, se contribuie la retenția de CO₂.

Antreprenorii vor asigura faptul că materialele și componentele de construcție utilizate nu vor conține azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006;

Antreprenorii vor asigura faptul că materialele și componentele de construcție utilizate, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe metru cub de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe metru cub de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.

Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non- toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.

➤ Protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor

Investiția propusă constă în construirea de clădiri noi, eficiente din punct de vedere energetic, care se vor realiza pe amplasamente situate în interiorul Orașului Simeria.

Activitățile care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii unui impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.

Amplasamentele propuse NU se vor suprapune cu zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile naturale înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate etc).

Se estimează că investiția nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind protecția și refacerea.

➤ Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora:

Se preconizează că măsura:

- va duce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, cu excepția incinerării deșeurilor periculoase nereciclabile sau

- va duce la ineficiențe semnificative în utilizarea directă sau indirectă a oricăror resurse naturale în orice etapă a ciclului său de viață, care nu sunt reduse la minimum prin măsuri adecvate sau
- va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară?

Pentru activitățile care implică lucrări de construire, pe perioada executării acestora, constructorii se vor asigura că o parte din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții și demolări vor fi sortate pentru a facilita reutilizarea și reciclarea.

De asemenea, constructorii se vor asigura că o parte din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei], transpusă în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale.

Măsura impune operatorilor economici care efectuează lucrări de construcție a clădirilor să se asigure că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, măsura include specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare, astfel cum se specifică la pagina X din planul de redresare și reziliență. În special, operatorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile pentru a permite reutilizarea și reciclarea.

Pentru etapa de operare nu se estimează că activitățile care implică lucrări de construire din aceste măsuri vor conduce la o creștere semnificativă în ceea ce privește generarea, incinerarea sau eliminarea deșeurilor, precum și nici în ceea ce privește utilizarea durabilă a resurselor naturale și economia circulară.

Investițiile vor viza crearea unui sistem integrat de management al

informației, care ia în considerare cele mai recente evoluții în sector și, în același timp, care permite incluziunea socială și încorporează elemente prietenoase cu mediul.

În acest sens, investițiile vor cuprinde echipamente IT precum laptopuri/calculatoare desktop, kit-uri VR educațional, sisteme audio (conectivitate BT) boxe, mixere etc, pachete Display interactiv (tabla interactiva, videoproiector suport pen tray, incinte acustice module wireless stand mobil, software RO, etc), Video proiectoare 4K, multifunctionale A4/A3, 3D printer pentru utilizatorii campusului. Vor fi oferite o serie de echipamente IT adaptate pentru persoane cu handicap, cum ar fi produse și programe pentru nevăzători sau slab văzători, cu deficiențe motorii sau auditive etc., de exemplu, Usb Single Foot Action Switch Pedal, OrCam MyEye/MyReader etc. Va avea loc o consultare strânsă în ceea ce privește echipamentele IT cu structurile publice județene competente pe problematica persoanelor cu dizabilități, din subordinea Consiliului județean Hunedoara.

- Investiții pentru servere și rețelistică
- În ceea ce privește investițiile pentru licențe, în urma consultării specialiștilor de profil aflați la dispoziția Consorțiului, a fost identificat faptul că există o gamă variată de soluții alternative care sunt oferite gratuit, în special pentru utilizare în procesul educațional. De exemplu, licența AUTOCAD poate fi înlocuită cu succes de opțiuni gratuite precum FREECAD, LibreCAD, SketchUp, OpenSCAD, BRL-CAD, QCAD, Onshape, CAD Builder. Pentru licența Adobe Creative Cloud au fost identificate nu mai puțin de 17 facilități free of charge (ex. Pixlr, RawTherapee, Inkscape, Scribus). Si lista poate continua. Cu toate acestea, a fost rezervată o mică alocare bugetară pentru eventuale licențe care se dovedesc necesare în implementarea ofertelor educaționale noi/revizuite și nu s-ar identifica un proxy gratuit.
- Investiții în aplicații TIC
- Instalarea și administrarea IT

8. Descrierea procesului de implementare

În vederea implementării cu succes a proiectului, UAT Orașul Simeria în calitate de beneficiar al finanțării nerambursabile și lider al Consorțiului regional integrat pentru învățământ dual TehnoHub Vest, a stabilit structura echipei de implementare a proiectului plecând de la ariile cheie de responsabilități necesare pentru implementarea proiectului. Acestea sunt grupate astfel: responsabilitățile strategice în implementarea proiectului, care vizează deciziile, acțiunile esențiale pentru bunul mers și direcția proiectului și responsabilitățile operaționale care vizează operațiunile din cadrul proiectului ce se desfășoară conform planurilor întocmite și aprobate de echipa de

implementare. Echipa de implementare a proiectului va fi formată din 7 persoane după cum urmează: 1 manager proiect; 1 asistent manager proiect; 1 responsabil economic; 1 responsabil tehnic; 1 expert achiziții publice; 1 consilier juridic; 1 specialist IT. Membrii echipei de implementare și ai echipei de monitorizare vor fi din cadrul Primăriei Orașului Simeria și a Consiliului Județean și vor fi nominalizați prin Dispozițiile Primarului și a Președintelui Consiliului Județean după semnarea contractului de finanțare. Atribuțiile și rolul fiecărui membru din echipa de implementare a proiectului, precum și experiența relevantă necesară pentru rolul propus în echipa de implementare sunt detaliate în fișele postului aferente proiectului. Echipa de monitorizare a proiectului este formată din 2 persoane din cadrul UAT Orașul Simeria, după cum urmează: 1 responsabil monitorizare financiară; 1 responsabil monitorizare tehnică.

Rolul și principalele atribuții ale persoanelor implicate în derularea proiectului:

Managerul proiectului realizează managementul performant al proiectului și al activității echipei de implementare; alocă sarcinile, stabilește rezultate intermediare; răspunde de implementarea activităților proiectului în condițiile stipulate în contractul de finanțare și anexele acestuia; urmărește respectarea calendarului activităților din proiect, urmărește depunerea în termen a cererii de transfer și a rapoartelor de progres; verifică dacă cheltuielile făcute în cadrul proiectului sunt conforme bugetului aprobat, iar banii sunt cheltuiți pentru activitățile proiectului; analizează și propune, dacă este cazul, încheierea de acte adiționale la contractul de finanțare și/sau depunerea de notificări. Asistentul manager proiect asigură asistența și înlocuirea managerului proiectului, organizează, alături de managerul proiectului echipa de implementare a proiectului; urmăresc respectarea calendarului activităților din proiect, astfel încât activitățile descrise în aplicația aprobată să se realizeze în termenele și condițiile stabilite prin cererea de finanțare și asigură activitatea de informare și publicitate a proiectului.

Responsabilul economic întocmește documentele economico-financiare pe parcursul etapelor de programare și implementare a proiectului; răspunde de execuția bugetului proiectului; asigură folosirea fondurilor în concordanță cu contractul de finanțare; analizează periodic, situația financiară a proiectului și întreprinde măsurile necesare; urmărește asigurarea co-finanțării proiectului de la bugetul local; urmărește restituirea garanțiilor de bună execuție a tuturor contractelor încheiate cu agenții economice pentru implementarea proiectului;

Responsabilul tehnic întocmește documentele tehnice pe parcursul etapelor de programare și implementare a proiectului; colaborează cu expertul achiziției publice și cu proiectantul investiției în vederea completării cerințelor referitoare la personalul tehnic de specialitate, în documentația de atribuire, precum și alte cerințe tehnice aferente contractelor proiectului; verifică dacă situațiile de lucrări sunt, corecte pentru a putea plăti contractorul în timp util și dacă sunt în conformitate cu oferta și cu specificațiile din proiectul tehnic; realizează vizite la fața locului pentru a se asigura că situația scriptică coincide cu cea din teren; studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor; verifică existența autorizației de construire;

Expertul achiziției publice se ocupă de elaborarea documentelor și derularea procedurilor de

achiziții publice necesare implementării proiectului; se asigură că obiectivul de investiție este cuprins în bugetul general al Orașului Simeria și în Planul anual al achizițiilor publice; elaborează documentația de atribuire pentru achizițiile publice necesare implementării proiectului, inclusiv caietele de sarcini, având în vedere și cerințele membrilor echipei de implementare a proiectului; va încheia/atribui contractele de achiziție publică/acte

adiționale la contracte, dacă este cazul. Consilierul juridic verifică și avizează documentele privind derularea procedurilor de achiziții publice necesare implementării proiectului, consiliază membrii echipei de implementare asupra oricărei probleme juridice; asigură asistența juridică pe parcursul desfășurării procedurilor de achiziții publice; participă la pregătirea proiectelor de hotărâri, referate de specialitate, dispoziții pentru aplicarea procedurilor de achiziții publice; verifică și avizează documentația de atribuire; participă la elaborarea punctelor de vedere, împreună cu expertul achiziții publice, privind eventualele clarificări și contestații depuse; verifică și avizează contractele de achiziție publică/actele adiționale. Responsabilul IT elaborează caietele de sarcini pentru achiziție echipamente IT și alte echipamente și active necorporale necesare procesului de digitale și participă în comisia de evaluare. Consilierii - responsabili de monitorizare tehnică/financiară: monitorizează și evaluează activitățile aferente proiectului, persoanele responsabile cu

derularea activităților, rezultatele și indicatorii de atins și întocmesc Rapoarte trimestriale/finale; participă la vizitele în teren; verifică respectarea legislației în vigoare, încadrarea pe categorii de costuri eligibile și neeligibile, respectarea graficului de depunere a cererilor de rambursare; sesizează factorii de decizie și membrii echipei de implementare în situația în care apar devieri de la prevederile contractului de finanțare; monitorizează achizițiile publice și elementele de identitate vizuală; verifică calendarul activităților și bugetul proiectului; monitorizează elaborarea și transmiterea rapoartelor de progres. În perioada de pregătire a proiectului, până la depunerea Cererii de finanțare, membrii echipei de implementare au atribuții legate de verificarea documentațiilor tehnico-economice, de scrierea cererii de finanțare și de toate aspectele organizatorice legate de scrierea și depunerea Cererii de finanțare. În perioada de sustenabilitate membrii echipei de implementare și cei ai echipei de monitorizare au următoarele atribuții: verifică stadiul fizic al investiției, condițiile de menținerea a garanției lucrării, condițiile de asigurare a mentenanței; se asigură că: - Sunt menținuți indicatorii proiectului - Infrastructura și respectiv terenul care fac obiectul contractului de finanțare sunt libere de orice sarcini, nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică, nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului Comun - Proiectul respectă prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, principiile DNSH, eficienței energetice și ajutorului de stat - Este menținută proprietatea imobilului construit și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/dare în exploatare și că este asigurată exploatarea și întreținerea în aceasta perioadă - Bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR,

nu vor fi înstrăinate, închiriate, gajate pe o perioadă de 5 ane la finalizarea proiectului - Nu se desfășoară activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect. Pe toată perioada de implementare și susținabilitate se va realiza managementul riscurilor și se vor lua măsuri, dacă este cazul, pentru înlăturarea/diminuarea factorilor de risc și a efectelor acestora asupra proiectului.

Plecând de la exemplele de bună practică în implementarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile, sistemul de management al riscurilor se va baza pe un proces continuu de:

- identificare a riscurilor privind implementarea proiectului;
- evaluarea gradului de risc (scăzut, mediu, înalt);
- măsuri de contracarare a efectelor riscurilor – vizând eliminarea sau diminuarea acestora.

Identificarea și evaluarea gradului de risc se face în ședințele echipei de proiect, în care fiecare membru își aduce contribuția pentru aria sa de responsabilitate.

Principalele categorii de riscuri ce pot interveni în derularea proiectului sunt: riscuri interne și riscuri externe.

- În categoria riscurilor interne - acele riscuri direct legate de proiect și care pot apărea în timpul și/sau ulterior fazei de implementare – se includ:
 - o Riscuri de întârzieri cauzate de: întârzierea procedurilor de achiziții; nerespectarea graficului de execuție a lucrărilor; suprapunerea lucrărilor cu activitatea educațională.
 - o Riscuri de execuție defectuoasă: lipsa experienței și a personalului calificat; erori de proiectare; utilizarea materialelor de proastă calitate.
- În categoria riscurilor externe se includ:
 - o Riscuri economice: creșterea ratei inflației; creșterea prețurilor de consum.
 - o Riscuri sociale.
 - o Riscuri politice.

Nr.crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
1	Întârzierea procedurilor de achiziții -grad de risc înalt	Managerul de proiect va avea ca responsabilitate monitorizarea și controlul riscurilor, astfel încât activitățile din cadrul proiectului să fie adaptate imediat ce intervin schimbări în circumstanțe sau se produce un risc. Pentru a evita întârzierile în organizarea procedurilor de achiziții, graficul de realizare a acestora

		va fi atent monitorizat, vor fi identificați din timp posibili furnizori si se va încerca o comunicare cat mai transparenta cu aceștia.
2	Nerespectarea graficului de execuție a lucrărilor - grad de risc înalt	Pentru ca acest risc sa poată fi prevenit încă din etapa de elaborare a documentației de finantare, graficul Gantt al proiectului si bugetul estimat de costuri este elaborat realist si pe baza unor input-uri certe. In acest sens, introducerea rezervelor financiare si de timp este o masura preventiva. In conditiile in care prevenirea acestui risc nu constituie o masura oportuna si realista, in contractul încheiat cu constructorul vor fi stipulate clauze de penalitate. Planificarea efectuata are marja de rezerva suficiente pentru a diminua acest risc;
3	Executarea defectuoasa a lucrărilor - grad de risc înalt	Prin intermediul urmatoarelor metode: achizitionarea serviciilor de dirigentie de santier, impunerea unor clauze contractuale, solicitarea garanției de buna executie si a unei polite de asigurare din partea constructorului precum si urmarirea indeaproape de catre responsabilul tehnic a executiei lucrarilor - acestea sunt masuri prin care ne vom asigura ca riscul de executare defectuoasa a lucrarilor stabilite prin proiect sa fie redus.
4	Furnizarea unor dotări neconforme - grad de risc înalt	Riscul de furnizare neconforma a dotărilor va fi evitat prin existenta unor caracteristici clare ale dotărilor ce vor fi achizitionate prin proiect, solicitarea garanției de buna executie, prezentarea unor certificate de conformitate din partea producătorului, acordarea garanției

		tehnice pentru dotari, iar înainte de recepția acestora se va verifica conformitatea lor.
5	Suprapunerea lucrărilor cu activitatea educațională - grad de risc mediu	În vederea reducerii impactului asupra implementării cu succes a investiției, se va realiza o planificare riguroasă a lucrărilor și luarea în calcul a unor marje de timp
6	Lipsa experienței și a personalului calificat - grad de risc înalt	Pentru evitarea acestui risc, în documentațiile de atribuire a tuturor contractelor se va solicita dovedirea existenței personalului calificat din partea executantului, furnizorilor sau prestatorilor de servicii, după caz.
7	Riscuri economice - grad de risc mediu	Asemenea riscuri sunt dificil de evitat și măsurile necesare pentru administrarea lor sunt greu de prevăzut în acest moment. În cazul materializării acestor riscuri în perioada de implementare a proiectului, se impune identificarea și adoptarea – de către promotorul proiectului, a unor soluții adecvate, atât din punct de vedere financiar, cât și din punctul de vedere al respectării termenelor prevăzute. Administrarea riscurilor se va efectua printr-un complex de decizii în cadrul echipei de management a proiectului și a factorilor de decizie care să ducă la monitorizarea permanentă a riscului și reducerea sau compensarea efectelor acestuia. Ca măsuri de reacție la riscurile externe menționăm bugetarea unor sume pentru eventuale cheltuieli de operare suplimentare
8	Riscuri legislative - grad de risc scăzut	În cazul materializării acestor riscuri în perioada de implementare a proiectului, se impune identificarea și adoptarea – de

		<p>catre promotorul proiectului, Universitatea din Oradea, a unor solutii adecvate, atât din punct de vedere financiar, cât si din punctul de vedere al respectarii termenelor prevazute. Administrarea riscurilor se va efectua printr-un complex de decizii în cadrul echipei de management a proiectului si a factorilor de decizie care sa duca la monitorizarea permanenta a riscului si reducerea sau compensarea efectelor acestuia.</p>
9	Riscuri politice –grad de risc scăzut	<p>Asemenea riscuri sunt dificil de evitat si masurile necesare pentru administrarea lor sunt greu de prevazut în acest moment. In cazul materializarii acestor riscuri în perioada de implementare a proiectului, se impune identificarea si adoptarea – de catre promotorul proiectului, Universitatea din Oradea, a unor solutii adecvate, atât din punct de vedere financiar, cât si din punctul de vedere al respectarii termenelor prevazute. Administrarea riscurilor se va efectua printr-un complex de decizii în cadrul echipei de management a proiectului si a factorilor de decizie care sa duca la monitorizarea permanenta a riscului si reducerea sau compensarea efectelor acestuia.</p>

Pentru publicitatea proiectului se vor respecta prevederile Manualului Identității Vizuale.

Implementarea investiției va fi finalizată până la 30 iunie 2026.

Etapele principale privind realizarea proiectului sunt:

I. Depunerea cererii de finanțare

1.1. Verificarea condițiilor de eligibilitate a Solicitantului și a proiectului in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului;

1.2. Elaborarea documentelor suport obligatorii și specifice aferente cererii de finanțare, identificate ca atare în Ghidurile Solicitantului - Condiții specifice aferente apelurilor pe

	<p>care se intenționează depunerea de aplicații de finanțare (nota de fundamentare, descrierea sumară a investiției);</p> <p>1.3. Elaborarea cererii de finanțare cu respectarea cerințelor de fond și de formă stabilite de Autoritățile Finanțatoare în platforma dedicată PNRR).</p> <p>2.4. Încărcarea cererii de finanțare în aplicația electronică</p> <p>II. Etapa de evaluare a dosarului aplicației de finanțare și formularea răspunsurilor la scrisorile de clarificare transmise de Autoritatea Finanțatoare</p> <p>III. Semnarea contractului de finanțare</p> <p>IV. Implementarea proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea procedurilor de achiziție specifice proiectului: Studiu de Fezabilitate, contract de lucrări în regim de proiectare și execuție: elaborare Proiect Tehnic și execuția lucrărilor - Elaborarea documentațiilor de către prestatorul selectat – Studiu de Fezabilitate, proiect tehnic și recepția acestora de către beneficiar - Execuția lucrărilor și recepția acestora de către beneficiar - Managementul proiectului: elaborarea și transmiterea rapoartelor și a cererilor de tragere, evaluarea și monitorizarea stadiului de implementare a proiectului <p>Asigurarea vizibilității proiectului prin măsuri de informare și publicitate în conformitate cu Manualul Identității Vizuale în vigoare la data elaborării materialelor</p>
9.	Alte informații

NUME ȘI PRENUME BEDEA IULIUS-GELU

DATA 07.03.2023

SEMNĂTURA

NOTA CONCEPTUALĂ

a proiectului

Consoțiul Regional Integrat pentru Învațământul Dual "TehnoHubVest"

Președintele ședinței,
Consilier,
Rotariu Viorel-Adelin



Contrasemnează,
Secretar General,
Jr. Todor Nicolae-Adrian

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

NOTĂ CONCEPTUALĂ

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus

1.1 Denumirea obiectivului de investiții :

Consortiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual "TehnoHubVest"

1.2 Ordonator principal de credite/investitor: Orașul Simeria

1.3 Ordonator de credite (secundar/terțiar): Nu este cazul

1.4 Beneficiarul investiției: Orașul Simeria

2. Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus

2.1. Scurtă prezentare privind:

a. deficiențe ale situației actuale:

În Regiunea Vest (RV), legătura dintre piața muncii și instituțiile de învățământ preuniversitar și superior (IPS) este încă slabă, situație similară cu cea a celorlalte regiuni ale României. Piața are un nivel scăzut de încredere în IPS ca partener esențial în rezolvarea problemelor tehnice și tehnologice sau a celor legate de muncă, dar nu își asumă un rol determinant în crearea de absolvenți calificați și competenți, apți pentru angajare. Pe de altă parte, IPS recunosc parțial contribuția companiilor la modernizarea și adaptarea programelor de studii la nevoile viitoare ale societății. Cu toate acestea, rata ocupării în RV este cu 9 puncte procentuale mai mică decât media europeană, iar proporția tinerilor NEETs cu 4 puncte procentuale mai mare. Totodată, rata de participare la programe de educație și formare profesională în RV era de doar 2% în comparație cu media europeană (10.8%), cu toate că probabilitatea de ocupare este semnificativ mai mică pentru persoanele cu studii medii (29,5%) decât pentru absolvenții învățământului secundar inferior (60,2%) sau terțiar (88,8%). Din punctul de vedere al mediului de afaceri și al întreprinderilor, RV urmează trendul de creștere înregistrat la nivelul țării, stimulat de absorbția progresului tehnologic al economiei globale și de încercarea de a se reinventa pentru a se adapta cât mai bine crizelor (COVID, criza energetică, situația geo-politică de conflict). În ultimii 18 ani, PIB-ul regional per capita a crescut cu cca 67% (față de 16% media UE 27), iar cifra de afaceri a întreprinderilor inovatoare a crescut de aproape 6 ori. Astfel, educația și formarea profesională a forței de muncă trebuie să țină pasul cu nevoile actuale și de perspectivă ale pieței muncii în RV, de redefinirea/adaptarea competențelor și cunoștințelor necesare cererii. Absolvenții nu au experiență de muncă atunci când intră pe piața muncii, competențele lor nu sunt

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

recunoscute de către colegii de muncă cu experiență, iar acest lucru îi împiedică să obțină un loc de muncă sau să îl mențină. O cauză principală a acestei situații este educația în mare parte depășită și/sau teoretică, mai puțin relevantă pentru locul de muncă. Învățământul profesional liceal și superior dual va permite elevilor și studenților să dobândească cunoștințe și abilități mai relevante, combinând predarea/învățarea tradițională clasică în cadrul IPS cu cunoștințele și abilitățile dobândite la locul de muncă (învățare la locul de muncă). În consecință, acest lucru le va oferi competențe și abilități care sunt în concordanță cu nevoile angajatorilor. Activitatea practică (stagii, lucrul pe proiecte etc.) trebuie să fie bine organizată în majoritatea programelor de studiu, bunele practici trebuie dezvoltate și aplicate sistematic, iar plasarea studenților în timpul studiilor ar trebui să fie mai bine instituționalizată. Astfel, educația și formarea profesională a forței de muncă trebuie să țină pasul cu nevoile actuale și de perspectivă ale pieței muncii în RV, de redefinirea/adaptarea competențelor și cunoștințelor necesare cererii. Absolvenții nu au experiență de muncă atunci când intră pe piața muncii, competențele lor nu sunt recunoscute de către colegii de muncă cu experiență, iar acest lucru îi împiedică să obțină un loc de muncă sau să îl mențină. O cauză principală a acestei situații este educația în mare parte depășită și/sau teoretică, mai puțin relevantă pentru locul de muncă. Învățământul profesional liceal și superior dual va permite elevilor și studenților să dobândească cunoștințe și abilități mai relevante, combinând predarea/învățarea tradițională clasică în cadrul IPS cu cunoștințele și abilitățile dobândite la locul de muncă (învățare la locul de muncă). În consecință, acest lucru le va oferi competențe și abilități care sunt în concordanță cu nevoile angajatorilor. Activitatea practică (stagii, lucrul pe proiecte etc.) trebuie să fie bine organizată în majoritatea programelor de studiu, bunele practici trebuie dezvoltate și aplicate sistematic, iar plasarea studenților în timpul studiilor ar trebui să fie mai bine instituționalizată. Introducerea educației duale este extrem de importantă pentru a atrage investițiile necesare în RV, deoarece investitorii solicită nu numai un climat de afaceri pozitiv și prietenos, ci și forță de muncă foarte bine pregătită și specializată, care poate fi produsă suficient de rapid prin educație duală flexibilă.

b. efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții:

Conform RIS Vest, dincolo de investițiile în infrastructura CDI, un aspect important este legat de factorul uman, unde deficitul de competențe este identificat ca o problemă semnificativă ce împiedică inovarea. Astfel, Consorțiul va contribui la creșterea calității formării elevilor/studenților în raport cu nevoile pieței muncii aferente sectoarelor de specializare inteligentă identificate în RIS Vest. Activitatea acestuia va viza creșterea numărului de domenii și calificări și de competențe cele mai relevante pentru respectivele sectoare și asigurarea unui parcurs educațional dual complet pentru persoanele înscrise în învățământul dual de nivel preuniversitar. În cadrul Consorțiului, elevii și studenții pot dobândi calificări de nivel 3 - 8, conform Cadrului Național al Calificărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 918/2013, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, misiunea Consorțiului se pliază pe Domeniul de Intervenție (DMI) 1.2 din RIS Vest referitoare la

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

îmbunătățirea competențelor resurselor umane care adresează problemele legate de deficitul de competențe necesare la toate nivelurile, pentru susținerea durabilă a performanței economice în sectoarele de specializare inteligentă: competențe înalte, cunoștințe aplicate, abilități tehnice. Consorțiul va acorda o atenție deosebită zonelor dezavantajate/de tranziție din regiune (ex. județul Hunedoara), pentru ca în procesul de diversificare a economiei, partenerii agenți economici să fie acompaniați de recalificarea și incluziunea activă a lucrătorilor, în acord DMI Consorțiul va urmări adoptarea conceptului SMART CAMPUS, atât în ceea ce privește construcția în sine (ex. tehnologii automate de acces, senzori pentru detectarea deficiențelor operaționale, cum ar fi scurgeri de apă, tehnologii aferente securității etc.), cât și actul educațional. Consorțiul vine astfel în întâmpinarea DMI 3.3 Regiune digitală. Consorțiul va contribui la implementarea viziunii pentru viitorul regiunii din perspectiva specializării inteligente 2021-2027, prin sprijinirea organizării educației duale în cele 6 sectoarelor regionale de specializare inteligentă: Agricultură și industrie alimentară, Eficiență energetică și construcții (clădiri) sustenabile, Industria manufacturieră și prelucrătoare, Industrii culturale și creative, TIC și automotive, Sănătate și calitatea vieții.

c. impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții:

- riscurile care pot apărea în derularea proiectului au în general un impact mare la producere, dar o probabilitate redusă de apariție și declanșare.
- riscurile majore care pot afecta proiectul sunt riscurile financiare și economice.
- probabilitatea de apariție a riscurilor tehnice a fost semnificativ redusă prin contractarea lucrărilor de consultanță cu firme de specialitate.

2.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul de investiții propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investiții propus:

În momentul de față nu există obiective de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare.

2.3. Existența, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiții propus:

Nu este cazul.

2.4. Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții:

Nu este cazul.

2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției:

Din punct de vedere al dezvoltării durabile, crearea unui campus profesional integrat va avea efecte pozitive în special prin:

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

- reducerea timpului de deplasare a locuitorilor către zonele de spații de studiu, sport și creative, implicit economisirea carburanților, reducerea noxelor poluante și reducerea costurilor de operare a autovehiculelor;
- crearea unui stil de viață sănătos, reducerea stresului și depresiei;

3. Estimarea suportabilității investiției publice

Costurile unor investiții similare realizate;
Standarde de cost pentru investiții similare.

3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții, luându-se în considerare, după caz: - costurile unor investiții similare realizate; - standarde de cost pentru investiții similare:

Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții este de 86.591.579,67 lei(total general fara TVA) .

3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege:

Pentru eficientizarea cheltuielilor din fonduri publice, pentru următoarele capitole de cheltuieli se iau în considerare următoarele niveluri maxime de cheltuieli, exprimate în procente, astfel:

proiectare și inginerie – 597.341,93 lei fara TVA ;

3.3. Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată):

Sursa de finanțare atrase de Beneficiar.

4. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente

Regimul Juridic – Imobil-teren situate în intravilanul localității Simeria, conform PUG aprobat prin HCL nr. 45/1999, prelungit prin HCL nr. 11/2016, proprietatea orașului Simeria, înscris în Inventarul domeniului public.

Regimul Economic – Teren proprietate privată a orașului Simeria, situat în intravilanul orașului Simeria.

În conformitate cu PUG aprobat, terenul este situat în UTR nr. 5B, având destinația de zonă de terenuri pentru căi de comunicație feroviare și construcții aferente acestora.

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

Regimul Tehnic –Pentru realizarea investiției, proiectarea va ține seama de următoarele Orice fel de construcții sau lucrări care prin amplasament, arhitectură sau/și aspect exterior sunt de natură să afecteze vecinătățile sau peisajul natural, Orice fel de lucrări sau tipuri de exploatare a terenului care pot conduce la degradarea peisajului, dispariția vegetației și poluarea vizuală, Depozitare de deșeuri.

5. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului de investiții:

a. descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan):

Amplasamentul se afla în zona de Nord a orașului Simeria, în vecinătatea de Nord se învecinează cu parcul dendrologic, în partea de Est a amplasamentului este râul Streiul Mic, accesul pe amplasament făcându-se din drumul județean DJ700A., Dimensiunile maxime ale parcelei sunt următoarele: pe latura de Sud 295,00m; latura de Nord 220,00m; latura de Est 162,00m; latura de Vest 88,00m. Campusul profesional integrat va fi amplasat pe un teren aflat în proprietatea publică a UAT Orașul Simeria, în suprafață de cca 28.400 mp, la care se adaugă 4.400 de mp spațiu pentru o parcare exterioară de care campusul se poate deservi. Lângă terenul rezervat pentru campus va fi amplasată o creșă medie pe o suprafață de 5.114 mp, pentru care Primăria orașului Simeria a primit finanțare prin PNRR. Terenul este situat lângă Parcul Dendrologic, o rezervația naturală de 70 ha, care cuprinde cea mai veche și valoroasă colecție de plante exotice și autohtone din România, într-un ansamblu peisagistic deosebit. Totodată locația este în apropierea Măgurii Uroiului (la aprox. 2 km), o arie protejată de interes național, unde se organizează celebrul festival internațional DacFest, zboruri cu parapanta, precum și alte evenimente deosebite.

b. relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:

Orașul Simeria se află în zona metropolitană a municipiului reședință de județ, Deva, și face parte din Conurbația Corvina, ce cuprinde municipiile Deva și Hunedoara și orașele Simeria și Călan, dar și în interiorul unei aglomerări urbane ce, dincolo de orașele din conurbație, mai include și orașele Geoagiu, Hațeg și Orăștie., Orasul Simeria beneficiază atât de acces rutiere aflându-se în imediata apropiere de accesul pe autostrada A1 Deva-Sibiu, drumul National DN7, tot odata fiind si un nod feroviar important din zona de Vest a țării.

c. surse de poluare existente în zonă:

Nu sunt identificate surse de poluare în zona.

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

d. particularități de relief:

Orașul Simeria este una dintre cele mai tinere localități din județul Hunedoara, cu potențial în domeniul economic, cultural, învățământ și educație, precum și în domeniul științelor naturii. Localitatea se situează la 45° 51' 00" latitudine nordică și 23° 00' 36" longitudine estică, în partea de vest a României, în lunca Mureșului, având o suprafață de 4995 ha.

Din punct de vedere administrativ, orașul Simeria cuprinde șase localități limitrofe: Uroi, Cărpiniș, Simeria Veche, Sîntandrei, Săulești, Bîrcea Mare;

Legată prin tradiție, economia orașului Simeria a depins cu ani în urmă de puternica dezvoltare a structurii C.F.R-ului în zonă. Reparațiile de vagoane, întreținerea utilajelor pentru calea ferată sau alte activități legate de aceasta au constituit punctul forte al economiei orașului. O altă forță industrială a fost Marmosim Simeria, o întreprindere ce se ocupa cu exploatarea și prelucrarea marmurei. Astăzi, datorită numeroaselor privatizări ce au avut loc după Revoluție, au apărut firme importante cu activități în diverse domenii. Toate aceste firme, precum și multe altele, sunt o bază solidă în economia și comerțul orașului Simeria, contribuind la dezvoltarea armonioasă a urbei simeriene.

e. nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților:

Există asigurat accesul la toate utilitățile necesare: apă-canal, energie electrică, gaze naturale, telefonie.

f. Pe traseul campusului profesional analizat exista rețele de alimentare cu energie electrică, canalizare, apă potabilă, gaze naturale.

g. posibile obligații de servitute:

Nu este cazul.

h. condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:

Nu există condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții.

i. reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

În vederea realizării investiției propuse se va întocmi, proiecta și aproba un plan urbanistic zonal pentru modificarea destinației date după aprobarea acestuia, se va respecta regulamentul local de urbanism aferent PUZ pentru: Amenajarea de imobile și funcțiuni complementare acestora se vor respecta regulile de amplasare, accese carosabile, pietonale, împrejurimi etc. Se va respecta procentul minim de zonă verde.

Interdicții permanente:

Orice fel de construcții sau lucrări care prin amplasament, arhitectură sau/și aspect exterior sunt de natură să afecteze vecinătățile sau peisajul natural,

Orice fel de lucrări sau tipuri de exploatare a terenului care pot conduce la degradarea peisajului, dispariția vegetației și poluarea vizuală,

Depozitare de deșeuri.

- j. existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condițiilor specifice în cazul existenței unor zone protejate:**

Nu este cazul

6. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni

Investiția propusă este compusă din 3 corpuri principale.

Corpul A se va desfășura pe doua niveluri/etaje și va fi compus din: 3 săli de clase, 5 laboratoare, 10 ateliere, bibliotecă, spațiu de studiu și creativitate, spații de colaborare virtuală, spații de informare și consiliere profesională, sală profesorală, spații administrative, media grup.

Corpul B este compus din cămin cu 100 de camere pe cinci niveluri/etaje, cantină cu bucătărie proprie, club pentru activități de agrement.

Corpul C este compus dintr-o sala de sport multifuncțională, bazin de înot.

Sistemul constructiv va avea la baza sisteme clasice de construcții. Proiectul va fi verificat care vor fi verificate la următoarele cerințe de calitate: A1, A2 – rezistența și stabilitate; E – izolații termice și economia de energie; It – instalații termice; IS – Instalații sanitare; le – instalații electrice

Obiectivele principale ale investiției sunt:

Asigurarea accesului egal la educație și formare profesională inițială de calitate, cu accent pe identificarea și incluziunea potențialilor beneficiari, în special a elevilor și studenților aparținând grupurilor vulnerabile/dezavantajate, prin

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici sau alți parteneri relevanți, în vederea adaptării învățământului profesional tehnic la cerințele pieței muncii.

Realizarea a minimum 10 structuri partenoriale care vor fi baza Consorțiilor (fiecare fiind alcătuită cel puțin din următoarele tipuri de entități: UAT-uri, operatori economici, unități de învățământ profesional și tehnic, inclusiv dual de stat, instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, alți parteneri relevanți pentru scopul educațional al centrului) pentru sprijinirea angajatorilor de a deține rolul activ în domeniul pregătirii profesionale a elevilor și studenților, precum și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, liceale și universitare, care să deservească învățământul dual preuniversitar și universitar.

b) caracteristici, parametri si date tehnice specifice, preconizate;

Lucrările care fac obiectul proiectului se încadrează la clasa II de importanță a construcțiilor, si categoria de importanță B, construcții de importanță deosebită.

Proiectul tratează crearea unui campus format din 3 corpuri de clădiri.

c) durata minima de funcționare, apreciată corespunzator destinației/funcțiunilor propuse

Durata minima de functionare este de 40 ani

d) nevoi/solicitari funcționale specifice

Se solicita documentații pentru obținerea avizelor specifice.

Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine

Activitățile care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii au un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață. Nu sunt identificate riscuri de degradare a mediului legate de protejarea calității apei și de stresul hidric, deoarece nu sunt instalate accesorii pentru instalația de apă sau dispozitive consumatoare de apă.

Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor.

Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol .

Măsura nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol din motiv că: vor fi luate măsuri pentru a reduce zgomotul, praful și emisiile de poluați pe parcursul derulării lucrărilor de modernizare/reabilitare/reconfigurare/extindere a spațiilor publice; pe perioada de implementare nicio activitate nu determină emisii de poluanți, ci din contra, prin spațiile verzi create, inclusiv arbori plantați, se contribuie la retenția de CO2, operatorii care efectuează lucrările au obligația de a se asigura că componentele și materialele de construcție utilizate la renovarea clădirii nu conțin azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006,

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

operatorii care efectuează lucrările trebuie să se asigure că componentele și materialele de construcție utilizate în renovarea clădirii, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.

Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor

Activitățile care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii au un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață. Proiectul nu vizează activități situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate).

Atenuarea schimbărilor climatice: Se așteaptă ca măsura să conducă la emisii semnificative de GES?

Prin proiect se va dezvolta (construi) unui campus profesional integrat care vizează:

- ⇒ asigurarea infrastructurii necesare pentru pregătirea profesională optimă a elevilor și a studenților,
- ⇒ asigurarea infrastructurii sociale pentru elevi și studenți.

Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:

— Clădirile nu vor fi folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili.

— Pentru construcții se vor respecta prevederile Directivei privind performanța energetică a clădirilor, urmând a fi construite clădiri cu consum energetic aproape zero (NZEB).]

Prin spațiile pietonale create, măsura contribuie la reducerea emisiilor de GES din transporturi.

Prin intermediul tuturor activităților se va urmări reducerea emisiilor de GHG, iar impactul general evaluat nu este semnificativ.

Pentru construcții se vor respecta prevederile Directivei privind performanța energetică a clădirilor, urmând a fi construite clădiri cu consum energetic aproape zero (NZEB).]

Adaptarea la schimbările climatice. Se preconizează că măsura va duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului viitor preconizat asupra măsurii în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor?

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

În cazul activității lor ce vizează construcția de clădiri pentru campusuri se vor evalua condițiile climatice actuale și tendințele viitoare cu referire la riscurile la inundații (mai ales în cazul parcarilor subterane), eroziune pluvială, incidența unor viteze mari ale vânturilor etc. Se prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice ale clădirilor sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective. Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.

În cazul spațiilor verzi se va ține seama de incidența actuală și previziunile viitoare a perioadelor marcate de lipsa acută a precipitațiilor.

Concluziile acestor evaluări vor determina modul de concepere și implementare a sub- măsurii.

Pe parcursul implementării investiției, pentru desfășurarea construcțiilor, se va ține cont de standardele și legislația în domeniu, care conține inclusiv prevederi privind planul de gestionare a deșeurilor și aspecte legate de mediu și schimbări climatice.

Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeurii și reciclarea acestora:

Se preconizează că măsura:

- (i) va duce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, cu excepția incinerării deșeurilor periculoase nereciclabile sau**
- (ii) va duce la ineficiențe semnificative în utilizarea directă sau indirectă a oricăror resurse naturale în orice etapă a ciclului său de viață, care nu sunt reduse la minimum prin măsuri adecvate sau**
- (iii) va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară?**

Pentru activitățile care implică lucrări de construire, pe perioada executării acestora, constructorii se vor asigura că o parte din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții și demolări vor fi sortate pentru a facilita reutilizarea și reciclarea.

De asemenea, constructorii se vor asigura că o parte din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei], transpusă în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeurii pentru a înlocui alte materiale.

Măsura impune operatorilor economici care efectuează lucrări de construcție a clădirilor să se asigure că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, măsura include specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare, astfel cum se specifică la pagina X din planul de redresare și reziliență. În special, operatorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile pentru a permite reutilizarea și reciclarea.

Pentru etapa de operare nu se estimează că activitățile care implică lucrări de construire din aceste măsuri vor conduce la o creștere semnificativă în ceea ce privește generarea, incinerarea sau eliminarea deșeurilor, precum și nici în ceea ce privește utilizarea durabilă a resurselor naturale și economia circulară

7. Justificarea necesității elaborării, după caz:

Asigurarea accesului egal la educație și formare profesională inițială de calitate, cu accent pe identificarea și incluziunea potențialilor beneficiari, în special a elevilor și studenților aparținând grupurilor vulnerabile/dezavantajate, prin dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici sau alți parteneri relevanți, în vederea adaptării învățământului profesional tehnic la cerințele pieței muncii; Realizarea a minimum 10 structuri parteneriale care vor fi baza Consorțiilor (fiecare fiind alcătuită cel puțin din următoarele tipuri de entități: UAT-uri, operatori economici, unități de învățământ profesional și tehnic, inclusiv dual de stat, instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, alți parteneri relevanți pentru scopul educațional al centrului) pentru sprijinirea angajatorilor de a deține rolul activ în domeniul pregătirii profesionale a elevilor și studenților, precum și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, liceale și universitare, care să deservească învățământul dual preuniversitar și universitar.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

S.C. ARH VIZION PROIECT S.R.L.

Str. Libertatii, nr.7, oras. Simeria, jud Hunedoara
J 20 / 1078 / 2013, RO 32547112, tel. 0729.830.979

- Instituționalizarea învățământului dual prin crearea și operaționalizarea Consorțiului regional, capabil să creioneze și să transpună în practică o viziune de dezvoltare pe 15 ani a învățământului dual
- Construirea și operaționalizarea Campusului profesional integrat, liceal și universitar, cu funcții multiple și adaptabile evoluției tehnologice și informaționale a societății, inclusiv personal de specialitate pregătit
- Achiziționarea de noi cunoștințe, abilități și competențe necesare pieței regionale de către elevii și studenții care beneficiază de educația duală oferită prin intermediul Consorțiului și Centrului integrat
- Reducerea abandonului școlar, o mai bună tranziție de la școală la locul de muncă și îmbunătățirea ratei de menținere a locului de muncă a grupului țintă menționat mai sus
- Reducerea decalajelor de competențe necesare în cadrul agenților economici membri ai consorțiului prin facilitarea recrutării forței de muncă calificate
- Îmbunătățirea imaginii companiilor din consorțiu
- Îmbunătățirea retenției personalului și satisfacției la locul de muncă

a. studiului de fezabilitate, în cazul obiectivelor/proiectelor majore de investiții:

Nu este cazul

b. expertizei tehnice și, după caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, audituri sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, în cazul intervențiilor la construcții existente:

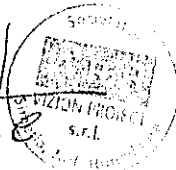
Nu este cazul.

c. studiu de fundamentare a valorii resursei culturale referitoare la restricțiile și permisivitățile asociate cu obiectivul de investiții, în cazul intervențiilor pe monumente istorice sau în zone protejate:

Nu este cazul.

Întocmit ,

Arhitect, **Iordate Daniel**

Daniel Iordate


DESCRIEREA SUMARĂ A INVESTIȚIEI

Consortiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual "TehnoHubVest"

Președintele ședinței,
Consilier,
Rotariu ~~Vigorel-Adrian~~

Contrasemnează,
Secretar General,
Jr. Tudor Nicolae-Adrian

DESCRIEREA SUMARĂ A INVESTIȚIEI

Planul Național de Redresare și Reziliență

Pilonul VI: Politici pentru noua generație

Componenta C15: Educație

Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior

Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate

OBIECTIV DE INVESTIȚIE:

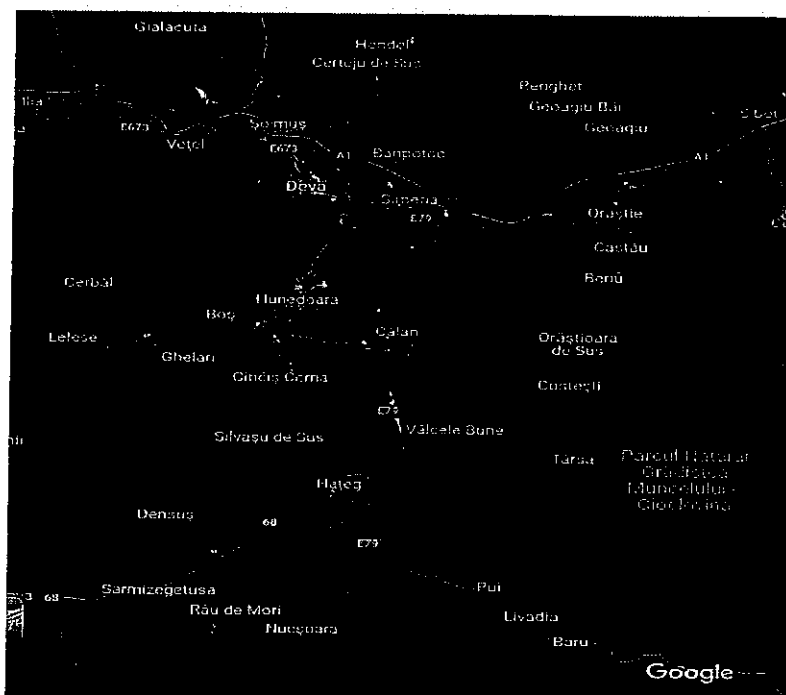
”Consoțiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest”

1. Informații generale

Orașul Simeria este clasificat în categoria localităților urbane de rang III, prin clasificarea definită în cadrul legii nr. 351 / 2001 și unul din poli urbani ai județului Hunedoara. Unitatea administrativ-teritorială a orașului Simeria are o suprafață de 4.975 ha (49,75 km²) și are în gestiune, pe lângă nucleul orașului, șase alte așezări: Bârcea Mare, Cărpiniș, Sântandrei, Șăulești, Simeria Veche și Uroi.

Perimetrul construit al Simeriei, conform datelor furnizate de ANCPI pentru anul 2020, este de 8.76 km², din care nucleul urban se întinde pe o suprafață de 4.43 km², iar cele șase așezări se împart astfel: Bârcea Mare - 6,85km², Cărpiniș – 2,91 km², Sântandrei – 1,33 km², Șăulești – 6,16 km², Simeria Veche – 9,12 km² și Uroi – 4,78 km². Procentul de ocupare a suprafeței UAT-ului este de 17,6%.

Simeria s-a constituit la început drept colonie, ca urmare a înființării primului atelier de reparații locomotive și vagoane din Ardeal (fosta Întreprindere Mecanică de Material Rulant și actuala REVA SA Simeria, membră a Consorțiului), în anul 1866. În prezent orașul Simeria este cunoscut drept nod principal de cale ferată al României, al cărui dezvoltare este pozitiv influențată de accesul direct la Autostrada A1 și la linia ferată de mare viteză, ambele legând Simeria de țările Uniunii Europene.



Figură 1 - Poziționarea orașului Simeria în raport cu aglomerația

Orașul Simeria este amplasat în regiunea de dezvoltare Vest a României, în partea de est a județului Hunedoara, la $45^{\circ} 51'$ latitudine nordică și $23^{\circ} 01'$ longitudine estică, în lunca Mureșului, fiind învecinat la nord cu lanțul Munților Metaliferi, la sud cu Munții Poiana Rusca, Retezat și Șureanu, iar la vest cu defilee din intersecția Carpaților Meridionali cu Apuseni.

Orașul Simeria se află în zona metropolitană a municipiului reședință de județ, Deva, și face parte din Conurbația Corvină, ce cuprinde municipiile Deva și Hunedoara și orașele Simeria și Călan, dar și în interiorul unei aglomerații urbane ce, dincolo de orașele din conurbație, mai include și orașele Geoagiu, Hațeg și Orăștie. Orașul Simeria beneficiază atât de accese rutiere aflându-se în imediată apropiere de accesul pe autostradă A1 Deva-Sibiu, drumul Național DN7, tot odată fiind și un nod feroviar important din zona de Vest a țării.

Orașul este bine conectat la infrastructura rutieră națională și europeană, fiind tranzitat prin nord de autostrada A1: București – Nădlac, dar și de drumul European E79: Oradea – Deva – Petroșani – Târgu Jiu – Craiova. Totuși amplasarea în teritoriu îl localizează la o distanță considerabilă de toți cei șase poli de creștere, cel mai apropiat fiind Timișoara la 170 km (2 h rutier) și la 400 km de București (5 h 30 min).

Orașul Simeria este una dintre cele mai tinere localități din județul Hunedoara, cu potențial în domeniul economic, cultural, învățământ și educație, precum și în domeniul științelor naturii. Localitatea se situează la $45^{\circ} 51' 00''$ latitudine nordică și $23^{\circ} 00' 36''$ longitudine estică, în partea de vest a României, în lunca Mureșului, având o suprafață de 4995

ha.

Legată prin tradiție, economică orașului Simeria a depins cu ani în urmă de puternica dezvoltare a structurii C.F.R-ului în zonă. Reparațiile de vagoane, întreținerea utilajelor pentru calea ferată sau alte activități legate de aceasta au constituit punctul forte al economiei orașului. O altă forță industrială a fost Marmosim Simeria, o întreprindere ce se ocupa cu exploatarea și prelucrarea marmurei. Astăzi, datorită numeroaselor privatizări ce au avut loc după Revoluție, au apărut firme importante cu activități în diverse domenii. Toate aceste firme, precum și multe altele, sunt o bază solidă în economia și comerțul orașului Simeria, contribuind la dezvoltarea armonioasă a urbei simeriene.

Gradul de accesibilitate al Orașului Simeria este prin urmare unul foarte bun. Gara Simeria este în curs de renovare cu sprijinul financiar al POIM 2014-2020, cu termen de finalizare anul 2023. Totodată, se află în curs proiectarea tehnică (cu sprijin POAT 2014-2020) a pistelor de bicicletecare urmează a fi finanțate din POR 2021-2027. Cel mai apropiat aeroport este cel din Sibiu la o distanță de 110 km pe autostrada A1 care leagă Simeria direct de Sibiu. Orașul Simeria a contribuit semnificativ la edificarea multor construcții importante din România, printre care Palatul Parlamentului se remarcă prin placajele și elementele de cioplitorie în piatră, în special marmură, realizate de fosta întreprindere Marmura Simeria (actuala Marmosim SA), un alt membru al Consorțiului.

În centrul orașului Simeria este amplasat Parcul de Afaceri Simeria (PAS), aflat în proprietatea UAT, înființat în anul 2014, fiind primul proiect demarat în Regiunea Vest din fonduri europene pentru structuri de afaceri de importanță locală și regională. PAS este amenajat pe o suprafață de 11.340 mp de teren, are o suprafață construită de peste 8.000 mp, plus un spațiu expozițional în aer liber de 1.700 mp. Totodată, dispune de o sală de conferințe cu o suprafață utilă de 540 mp și o capacitate de 321 de locuri.

2. Necesitatea, oportunitatea si obiectivele:

Regiunea Vest (RV) este in categoria celor mai puțin dezvoltate in UE (cu PIB 68% din media UE) si cu disparități de dezvoltare inter-regionale/ între județeaccentuate, in care județul Hunedoara (cu 17% din PIB-ul RV) caută soluții economice de dezvoltare sustenabila. Regiunea Vest are rezultate modeste în zonele de cercetare/inovare fapt ce limitează perspectivele de dezvoltare și creștere economică si argumenteaza pentru necesitatea unor investiții importante în sistemul de educație și formare, care să faciliteze schimbarea, să creeze o cultură a inovării și care să mențină și să producă permanent forță de muncă calificată și adaptată nevoilor. Legătura dintre piața muncii și instituțiile de învățământ preuniversitar și superior (IPS) înregiune este slabă, piața are nivel scăzut de încredere în IPS ca partener în rezolvarea problemelor tehnologice/a celor legate de muncă. Partenerii economici nu și-au asumat în totalitaterolul în crearea de competențe adecvate pentru absolvenții IPS.

Există situații de bună practică în care companiile și-au adus o contribuție la modernizare/adaptare programelor de studii la necesitățile din piață, dar schimbările socio-economice necesită intensificarea eforturilor. Piața muncii din RV (ca în toată România) este caracterizată de deficit de forță de muncă calificată, inadecvare competențe și preocupare scăzută pentru abordări comprehensive legate de adaptarea forței de muncă prin procese de formare profesională inițială și continuă. Rata ocupării în RV este cu 9 puncte procentuale mai mică decât media EU, iar proporția tinerilor NEETs cu 4 puncte procentuale mai mare. Rata de participare la programe de educație și formare este de cca. 2% (sub media EU de 10.8%), iar probabilitatea de ocupare este mai mică pentru persoanele cu studii medii (29,5%) decât pentru absolvenții învățământului secundar inferior (60,2%) sau terțiar (88,8%). Mediul de afaceri din RV urmează trendul de creștere înregistrat la nivelul țării, urmărind schimbări/progrese tehnologice de la nivel global și necesitatea de a se adapta cât mai bine crizelor (COVID, criza energetică, situația geo-politică de conflict) iar educația și formarea forței de muncă trebuie să țină pasul cu nevoile actuale și de perspectivă ale pieței muncii, respectiv de redefinirea/adaptarea competențe/cunoștințe pentru a face față noilor provocări. Absolvenții IPS au dificultăți de acces la ocupare în domeniul în care s-au pregătit, din cauza lipsei de experiență de muncă, dar și a competențelor neadecvate mediului socio-economic. Cu toate reformele implementate, sistemul IPS încă are dificultăți și nu este pregătit pentru a susține progresul și transformările unei dezvoltări economice sustenabile și pentru îmbunătățirea calității vieții. În continuare programele de pregătire conțin informații nerelevante pentru piață și nivel ridicat de pregătire teoretică, iar actualizările sunt dificil de realizat și de durată. Soluția este de a antrena sustenabil partenerii economici în partea de elaborare, implementare, evaluare procese de formare, respectiv de a organiza IPS în sistem dual pentru a crește accesul elevilor/studentilor la competențe și abilități relevante, combinând metode de predare/învățare în cadrul unităților de învățământ cu învățarea în întreprindere/la locul de muncă.

Crearea condițiilor de realizare a formării în sistem dual la nivelul comunităților din zona este extrem de importantă pentru a atrage investițiile în județul cu dificultăți de revigorare din RV, nu numai prin campusul propus, care devine însă o resursă extrem de importantă, ci mai ales prin parteneriatul creat de Consorțiul în care actori relevanți sunt antrenați și angajați în procesele de dezvoltare ale celei mai importante resurse, resursa umană. Investitorii solicită infrastructura, iar campusul propus va fi parte din aceasta, climat de afaceri prietenos și forță de muncă pregătită, iar procesul de pregătire în sistem dual este o formulă în care aceștia au încredere pentru ca zona în care se realizează este pregătită să asculte.

Educația și sănătatea au, în general, un standard superior în orașe comparativ cu zonele rurale, autoritățile locale jucând un rol cheie în asigurarea infrastructurii pentru aceste servicii. În sondajul efectuat în rândul autorităților locale în cadrul proiectului Politica Urbană a României, acestea au menționat în mod repetat investițiile în educație și sănătate printre

primele cinci priorități de infrastructură. Aceasta implică construirea sau renovarea clădirilor școlilor și spitalelor. Investițiile în educație sunt, în primul rând, responsabilitatea primăriilor locale, iar unitățile educaționale se confruntă cu presiuni legate de supraaglomerare, școlile din zonele urbane având rapoarte elevi/profesor ridicate și spațiu limitat în sălile de clasă.

Totalul personalului didactic în județul Hunedoara, în anul 2019, era de 3.857 cadre didactice, dintre care 153 din orașul Simeria.

Aproximativ două treimi din populația urbană (67%) declară un nivel ridicat de satisfacție față de școlile și facilitățile educaționale la care au acces în localitatea de rezidență. Trei regiuni înregistrează ponderi ale mulțumirii de peste 70%: Sud-Est (72%), Nord-Vest (71%) și Sud-Vest Oltenia (70%). În regiunea București-Ilfov gradul de satisfacție este cel mai scăzut (60%).

Orașul Simeria a înregistrat un grad de mulțumire de 63% în rândul cetățenilor față de școlile și facilitățile educaționale la care au acces în oraș.

În 2019, populația școlară totală la nivelul județului Hunedoara era de 58.993 elevi, dintre care la nivelul orașului Simeria și ZUF Simeria se regăseau 1.644, respectiv, 1.931 elevi. În județul Hunedoara, în anul 2019, existau 33 de unități de învățământ liceal, dintre acestea doar una aflându-se în orașul Simeria, și anume Colegiul Tehnic de Transport Feroviar - Anghel Saligny Simeria.

Fiind singurul liceu din oraș, oferta educațională este variată și se adresează tuturor absolvenților de gimnaziu din zonă. În calitate de colegiu de transport feroviar, recrutează elevi și pregătesc personal calificat în acest domeniu pentru tot județul și pentru județele învecinate (Alba, Caraș-Severin, Gorj, Sibiu, Vâlcea).

În cadrul școlii, pregătirea elevilor se realizează atât pe ruta scurtă pentru calificările „Tehnician în transporturi” și „Tehnician instalații electrice”, cât și pe ruta progresivă de calificare pentru calificările „Tehnician electromecanic”, „Tehnician în prelucrări la cald” și „Tehnician construcții și lucrări publice”. În paralel cu aceste specializări sunt organizate și clase de matematică-informatică și filologie.

Având în vedere rolul semnificativ pe care administrațiile locale îl joacă în performanța sistemului de învățământ local, este important să promoveze în fiecare centru urban o politică de „niciun-copil-lăsat-în-urmă”. Aceasta înseamnă că fiecare localitate ar trebui să se străduiască să aibă o rată de absolvire a liceului de 100% și, deși această țintă poate părea dificil de atins, orice altă țintă nu ar fi morală.

Obiectivele principale ale investiției sunt:

Asigurarea accesului egal la educație și formare profesională inițială de calitate, cu accent pe identificarea și incluziunea potențialilor beneficiari, în special a elevilor și studenților aparținând grupurilor vulnerabile/dezavantajate, prin dezvoltarea de parteneriate cu agenți

economici sau alți parteneri relevanți, în vederea adaptării învățământului profesional tehnic la cerințele pieței muncii.

Realizarea a minimum 10 structuri partenariale care vor fi baza Consorțiilor (fiecare fiind alcătuită cel puțin din următoarele tipuri de entități: UAT-uri, operatori economici, unități de învățământ profesional și tehnic, inclusiv dual de stat, instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, alți parteneri relevanți pentru scopul educațional al centrului) pentru sprijinirea angajatorilor de a deține rolul activ în domeniul pregătirii profesionale a elevilor și studenților, precum și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, liceale și universitare, care să deservească învățământul dual preuniversitar și universitar.

3. Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor

În vederea realizării investiției propuse se va întocmi, proiecta și aproba un plan urbanistic zonal pentru modificarea destinației date după aprobarea acestuia, se va respecta regulamentul local de urbanism aferent PUZ pentru:

- Amenajarea de imobile și funcțiuni complementare acestora
- Se vor respecta regulile de amplasare, accese carosabile, pietonale, împrejurimi etc.
- Se va respecta procentul minim de zonă verde.

Interdicții permanente:

- Orice fel de construcții sau lucrări care prin amplasament, arhitectură sau/și aspect exterior sunt de natură să afecteze vecinătățile sau peisajul natural,
- Orice fel de lucrări sau tipuri de exploatare a terenului care pot conduce la degradarea peisajului, dispariția vegetației și poluarea vizuală,
- Depozitare de deșeuri.

Campusul profesional integrat va fi amplasat pe un teren aflat în proprietatea publică a UAT Orașul Simeria, în suprafață de cca 28.400 mp, la care se adaugă 4.400 de mp spațiu pentru o parcare exterioară de care campusul se poate deservi. Lângă terenul rezervat pentru campus va fi amplasată o creșă medie pe o suprafață de 5.114 mp, pentru care Primăria orașului Simeria a primit finanțare prin PNRR. Terenul este situat lângă Parcul Dendrologic, o rezervația naturală de 70 ha, care cuprinde cea mai veche și valoroasă colecție de plante exotice și autohtone din România, într-un ansamblu peisagistic deosebit. Totodată locația este în apropierea Măgurii Uroiului (la aprox. 2 km), o arie protejată de interes național, unde se organizează celebrul festival internațional DacFest, zboruri cu parapanta, precum și alte evenimente deosebite

Investiția propusă este compusă din 3 corpuri principale.

Corpul A se va desfășura pe doua niveluri/etaje si va fi compus din:3 săli de clasă (cu posibilități de împărțire prin pereți mobili; sălile permit colaborări virtuale, una dintre săli

poate să aibă dotări pentru jocuri creative), 5 laboratoare, 10 ateliere, bibliotecă, spațiu de studiu și creativitate, spații de colaborare virtuală, spații de informare și consiliere profesională, sală profesorală, spații administrative, media grup.

Corpul B este compus din cămin cu 100 de camere pe cinci niveluri/etaje, cantină cu bucătărie proprie, club pentru activități de agrement.

Corpul C este compus dintr-o sală de sport multifuncțională, bazin de înot.

Spațiile de cazare vor cuprinde și două locuri dedicate persoanelor cu dizabilități. Camerele vor fi dotate cu grup sanitar propriu, mobilier (la nivel minim: paturi, birouri, dulap, frigider și etajere), balcon/mini-terasă, iar cele pentru persoanele cu dizabilități vor cuprinde facilități specifice (ex. butoane de control, facilități pentru aprinderea/stingerea luminii, palane de tavan etc.). Clădirea va fi prevăzută și cu spații comune, precum săli de lectură, spălătorie/uscătorie, sală de mese sau chicinetă.

În exterior vor fi create suprafețe circulabile pentru accesibilitatea neobstrucționată, confortabilă și sigură a tuturor zonelor exterioare, cu design, materiale și metode de aplicare care asigură accesul complet și sigur al persoanelor cu dizabilități, instalarea unui sistem de iluminat cu consum redus sau cu sursă de energie regenerabilă, intervenții de amenajare cu poteci, realizarea unor aranjamente vegetale tematice și instalarea unui sistem de plantare verticală pe suprafețele pereților clădirilor Campusului. Va fi creată o cale de acces direct în Parcul Dendrologic Simeria, cu aspect pitoresc, întărind potențialul peisagistic al Campusului.

Sistemul constructiv va avea la bază sisteme clasice de construcții. Proiectul va fi verificat la următoarele cerințe de calitate: A1, A2 – rezistență și stabilitate; E – izolații termice și economică de energie; It – instalații termice; IS – Instalații sanitare; Ie – instalații electrice

Clădirea trebuie să răspundă nevoilor în schimbare și să aibă flexibilitate funcțională. Totodată aceasta trebuie să răspundă următoarelor principii:

- Pe durata de viață a obiectivului, sunt așteptate noi cerințe, metode de predare, forme de lucru, utilizatori. Acest fapt necesită flexibilitate în compartimentarea spațiului, extinderi, restrângeri etc. (elasticitate)
- Spațiul va fi proiectat astfel încât să poată fi utilizat pentru mai multe scopuri, fără a modifica proprietățile (generalitate)
- Spațiul va fi proiectat astfel încât să faciliteze utilizarea lui de către persoane cu handicap și să implementeze principiul egalității de șanse între femei și bărbați
- Aspectul ar trebui să fie funcțional și optim în ceea ce privește logistica internă și modelele/fluxurile naturale de mișcare, cu accent pe utilizarea în comun
- Se va asigura legătura logică între obiectiv, fluxurile de intrare/ieșire, activitățile în aer liber și clădirile înconjurătoare
- Raportul dintre suprafața netă și brută trebuie să fie optim, fără a afecta cerințele funcționale sau condițiile bune de lumină naturală sau vedere

- Amplasarea corpurilor/obiectelor ar trebui să fie proiectată astfel încât intrarea principală să fie vizibilă și primitoare
- Obiectivul trebuie să fie construit astfel încât să faciliteze orientarea către diferitele funcțiuni ale acestuia
- Se prevede ca anumite spații (săli, ateliere etc.) să poată fi rezervate atunci când sunt vacante printr-o aplicație electronică
- Obiectivul va ține cont de necesitatea colectării selective a deșeurilor și va propune soluții inteligente pentru depozitarea și recuperarea acestora.

În toate fazele sale, proiectul va respecta Normativul privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022 și va include spații de învățământ, spații de cazare, cantină, bază sportivă, sală de lectură, bibliotecă, spații de recreere, conform cerințelor ghidului solicitantului.

- Atenuarea efectelor schimbărilor climatice: Se așteaptă ca măsura să conducă la emisii semnificative de GES?

Clădirile vor fi conforme cu ținta privind atingerea pragului de minim 20% consum primar de energie, în comparație cu cerințele privind construcțiile NZEB, stipulate în reglementările naționale, reflectate în certificatele de performanță energetică.

În ceea ce privește efectele directe, în cadrul procesului de construcție a investiției se vor utiliza materiale și practici care nu vor conduce la o creștere semnificativă de emisii în aer.

Se va avea în vedere asigurarea unui nivel ridicat de etanșitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii.

Prin proiect se va dezvolta un campus profesional integrat care vizează:

- Asigurarea infrastructurii necesare pentru pregătirea profesională optimă a elevilor și a studenților
- Asigurarea infrastructurii sociale pentru elevi și studenți

Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:

- Clădirile nu vor fi folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili
- Pentru construcții se vor respecta prevederile Directivei privind performanța energetică a clădirilor, urmând a fi construite clădiri cu consum energetic aproape zero (nZEB)
- Pentru construcții se vor respecta prevederile Directivei privind performanța energetică a clădirilor, urmând a fi construite cu consum energetic aproape zero (nZEB)

- Adaptarea la efectele schimbărilor climatice. Se preconizează că măsura va duce

la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului viitor preconizat asupra măsurii în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor?

Investiția nu are un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind adaptarea la schimbările climatice, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării.

În cazul activităților ce vizează construcția de clădiri pentru campusuri se vor evalua condiții climatice actuale și tendințe viitoare cu referire la riscurile la inundații (mai ales în cazul parcarilor subterane), eroziune pluvială, incidența unor viteze mari ale vânturilor, etc. Se prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice ale clădirilor sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective. Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.

În cazul spațiilor verzi se va ține seama de incidența actuală și previziunile viitoare a perioadelor marcate de lipsa acută a precipitațiilor.

Concluziile acestor evaluări vor determina modul de concepere și implementare a sub-măsurii.

Pe parcursul implementării investiției, pentru desfășurarea construcțiilor, se va ține cont de standardele și legislația în domeniu, care conține inclusiv prevederi privind planul de gestionare a deșeurilor și aspecte legate de mediu și schimbări climatice.

➤ Protecția și utilizarea sustenabilă a resurselor de apă

Pentru construcțiile propuse, în etapa de execuție, impactul potențial prognozat asupra calității apei va fi redus, indirect, pe termen scurt și reversibil, deoarece lucrările se vor realiza în zona terestră, fără legătură directă cu apele de suprafață.

Investiția va avea un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață, nefiind identificate riscuri de degradare a mediului legate de protejarea calității apei și de stresul hidric.

➤ Economia circulară, prevenirea generării deșeurilor și reciclarea

În implementare se va impune operatorilor economici care efectuează lucrări de construcții să se asigure că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, în procesul de selecție a proiectelor se vor stabili specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare.

În special, operatorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor și demolărilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile.

Se va avea în vedere ca echipamentele ce vor fi utilizate să îndeplinească cerințe privind eficiența utilizării materialelor și a altor resurse, în concordanță cu prevederile Directivei 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic.

➤ Prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului

Investiția nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece:

În etapa de construcție, se vor asigura măsuri pentru a reduce zgomotul, praful și emisiile de poluanți pe parcursul derulării lucrărilor;

Antreprenorii vor asigura măsuri privind calitatea aerului din interior, ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru suprafețe, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție.

Pe perioada de implementare nicio activitate nu determină emisii de poluanți, ci din contră, prin spațiile verzi create prin arbori plantați, se contribuie la retenția de CO₂.

Antreprenorii vor asigura faptul că materialele și componentele de construcție utilizate nu vor conține azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006;

Antreprenorii vor asigura faptul că materialele și componentele de construcție utilizate, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe metru cub de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe metru cub de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.

Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.

➤ Protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor

Investiția propusă constă în construirea de clădiri noi, eficiente din punct de vedere energetic, care se vor realiza pe amplasamente situate în interiorul Orașului Simeria.

Activitățile care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii unui impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.

Amplasamentele propuse NU se vor suprapune cu zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile naturale înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate etc).

Se estimează că investiția nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind protecția și refacerea.

➤ Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora:

Se preconizează că măsura:

- va duce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, cu excepția incinerării deșeurilor periculoase nereciclabile sau
- va duce la ineficiențe semnificative în utilizarea directă sau indirectă a oricăror resurse naturale în orice etapă a ciclului său de viață, care nu sunt reduse la minimum prin măsuri adecvate sau
- va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară?

Pentru activitățile care implică lucrări de construire, pe perioada executării acestora, constructorii se vor asigura că o parte din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții și demolări vor fi sortate pentru a facilita reutilizarea și reciclarea.

De asemenea, constructorii se vor asigura că o parte din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei], transpusă în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de

umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale.

Măsura impune operatorilor economici care efectuează lucrări de construcție a clădirilor să se asigure că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, măsura include specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare, astfel cum se specifică la pagina X din planul de redresare și reziliență. În special, operatorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile pentru a permite reutilizarea și reciclarea.

Pentru etapa de operare nu se estimează că activitățile care implică lucrări de construire din aceste măsuri vor conduce la o creștere semnificativă în ceea ce privește generarea, incinerarea sau eliminarea deșeurilor, precum și nici în ceea ce privește utilizarea durabilă a resurselor naturale și economia circulară.

Investițiile vor viza crearea unui sistem integrat de management al informației, care ia în considerare cele mai recente evoluții în sector și, în același timp, care permite incluziunea socială și încorporează elemente prietenoase cu mediul.

În acest sens, investițiile vor cuprinde echipamente IT precum laptopuri/calculatoare desktop, kit-uri VR educațional, sisteme audio (conectivitate BT) boxe, mixere etc, pachete Display interactiv (tabla interactiva, videoproiector suport pen tray, incinte acustice module wireless stand mobil, software RO, etc), Video proiectoare 4K, multifunctionale A4/A3, 3D printer pentru utilizatorii campusului. Vor fi oferite o serie de echipamente IT adaptate pentru persoane cu handicap, cum ar fi produse și programe pentru nevăzători sau slab văzători, cu deficiențe motorii sau auditive etc., de exemplu, Usb Single Foot Action Switch Pedal, OrCam MyEye/MyReader etc. Va avea loc o consultare strânsă în ceea ce privește echipamentele IT cu structurile publice județene competente pe problematica persoanelor cu dizabilități, din subordinea Consiliului județean Hunedoara.

- Investiții pentru servere și rețelistică
- În ceea ce privește investițiile pentru licențe, în urma consultării specialiștilor de profil aflați la dispoziția Consorțiului, a fost identificat faptul că există o gamă variată de soluții alternative care sunt oferite gratuit, în special pentru utilizare în procesul educațional. De exemplu, licența AUTOCAD poate fi înlocuită cu succes de opțiuni gratuite precum FREECAD, LibreCAD, SketchUp, OpenSCAD, BRL-CAD, QCAD, Onshape, CAD Builder. Pentru licența Adobe Creative Cloud au fost identificate nu mai puțin de 17 facilități free of charge (ex. Pixlr, RawTherapee, Inkscape, Scribus). Si lista poate continua. Cu toate acestea, a fost rezervată o mică alocare bugetară pentru eventuale licențe care se dovedesc necesare în implementarea ofertelor educaționale noi/revizuite și nu s-ar identifica un proxy gratuit.
- Investiții în aplicații TIC
- Instalarea și administrarea IT

4. Valoarea investiției

Valoarea totală a proiectului este de 101.888.254,43 lei fără TVA, respectiv 121.247.022,77 lei cu TVA.

Campusul profesional integrat va fi motorul transpunerii viziunii strategice a Consorțiului, fiind perceput de membrii acestuia ca o arenă de învățare, de co-creare, colaborare și inovare, de socializare și promovare a conceptul de campus verde și SMART. Campusul profesional va fi construit pentru o capacitate minimă de 300 de elevi/studenti, iar proiectarea va lua în considerare o posibilă extindere în viitor a corpurilor de clădire, necesitate anticipată pe fondul apariției rutei duale complete care, cel mai probabil, va atrage un număr sporit de elevi. Accentul va fi pus pe o clădire modernă, dar care să se integreze în peisaj (lângă Parcul Dendrologic), să fie prietenoasă cu mediul și eficientă din punct de vedere energetic (nZEB) și al terenului și care să ofere costuri de exploatare scăzute în timpul utilizării, inclusiv prin instalarea de sisteme de furnizare a energiei regenerabile pentru întregul consum de energie. Transparența, atât cea internă, cât și în exterior, sunt importante, dar nu trebuie să compromită eficiența energetică și capacitatea de utilizare a clădirii. În același timp, utilizarea spațiilor vitrate ar trebui să fie echilibrată în mod corespunzător cu nevoia de protecție, concentrare și demarcare. Se are în vedere un sistem automat termostatic, de ecranare solară și iluminat controlat de utilizator.

Anexa nr. 4 la HCL nr. 34/2023

ACORDUL DE PARTENERIAT

Consoțiu Regional Integrat pentru Învațământul Dual "TehnoHubVest"

Președintele ședinței,
Consilier,
Rotariu Viorel-Adelin

Contrasemnează,
Secretar General,
Jr. Todor Nicolae-Adrian



ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile:

(1) **ORAȘUL SIMERIA** cu sediul în Județul HUNEDOARA, Simeria, cod poștal 335900, tel: 0254/260005, fax: 0254/260050, e-mail: contact@pimariasimeria.ro, cod fiscal 4375135, cont bancar IBAN: RO31TREZ24A655000710300X, deschis la Trezoreria Deva, reprezentat prin Bedea Iulius-Gelu, Primar, denumit în continuare, **Lider de consorțiu, Partener 1**,

(2) **UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD**, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 77, cod poștal 310130, tel.: 0257/283010, fax: 0257280070, e-mail: rectorat@uav.ro, cod fiscal 3519500 cont bancar IBAN: RO13TREZ02120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin doamna Lile Ramona, în calitate de Rector, denumit în continuare **Partener 2**,

(3) **UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI**, cu sediul în Petroșani, Str. Universității, nr. 20, cod poștal 332006, tel.: 0254/542994, fax: 0254543491, e-mail: rector@upet.ro, cod fiscal 4374849, cont bancar IBAN: RO33TREZ36820F428901XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin domnul Sorin Mihai Radu, în calitate de Rector, denumit în continuare **Partener 3**,

(4) **LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERROVIAR ”ANGHEL SALIGNY” SIMERIA**, cu sediul în Simeria, str. Șoseaua Națională, Nr. 136, cod poștal 335900, tel: 0254/260453, fax: 0254/261654, e-mail:colegiulsaligny_simeria@yahoo.com, cod fiscal: 4375186, cont bancar IBAN: RO83TREZ24A650402200530X, deschis la Trezoreria Deva, reprezentată prin doamna Marioara Cernescu, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 4**,

(5) **LICEUL TEHNOLOGIC ”MIHAI VITEAZU” VULCAN**, cu sediul în Vulcan, Str. Nicolae Titulescu, nr.43, cod poștal 336200, tel.: 0254/570525, fax: 0254/570525, e-mail: liceul_vulcan@yahoo.com, cod fiscal 4375275, cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130X, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin domnul Dumitru Sandu, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 5**,

(6) **LICEUL TEHNOLOGIC ”RETEZAT” URICANI**, cu sediul în Uricani, Str. Republicii, nr.16, cod poștal 336100, tel.: 0254/510109, fax: 0254/510109, e-mail: retezaturicani18@gmail.com, cod fiscal 12984708, cont bancar IBAN: RO05TREZ24A650302200109X, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin doamna Cerasela Mihaela Tetileanu, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 6**,

(7) **LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI**, cu sediul în Lupeni, Str. Tineretului, cod poștal 335600, tel.: 0254/560779, fax: 0254/560779, e-mail:gsimlupeni@yahoo.com, cod fiscal 4375062, cont bancar IBAN: RO96TREZ23A650402650100X, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin doamna Aurelia Bucur, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 7**,

(8) **LICEUL TEHNOLOGIC ”OVID DENSUSIANU” CĂLAN**, cu sediul în Călan, Ovid Densușianu, Nr. 5, cod poștal 335300, tel: 0254/730610, fax: 0254/730610, e-mail: liceucalan2000@yahoo.com, cod fiscal: 4779788, cont bancar IBAN: RO10TREZ36721E330500XXXX, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Florin Iosif Popescu, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 8**,

(9) **COLEGIUL ECONOMIC ”HERMES” PETROȘANI**, cu sediul în Petroșani, str. Independenței nr. 1A, cod poștal 332058, tel.: 0254/542252, fax: 0254/542252, e-mail: lecohermespet@yahoo.com, cod

fiscal 27329162, cont bancar IBAN: RO32TREZ36821E330500XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin doamna Estera Ramona Ința, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 9**,

(10) **LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA" PETROȘANI**, cu sediul în Petroșani, Str. 22 Decembrie nr. 6, cod poștal 332020, tel.: 0254/542482, fax: 0254/542482, e-mail: gsdlpetrosani@yahoo.com, cod fiscal 27329863, cont bancar IBAN: RO32TREZ36821E330500XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin doamna Olga-Mihaela Marița, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 10**,

(11) **LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR**, cu sediul în Crisior, Str. Bunei Nr.2, cod poștal 337200, tel.: 0254/617004, fax: 0254/617004, e-mail: ltriscior@yahoo.com, cod fiscal 4374016, cont bancar IBAN: RO24TREZ3695004XXX000031, deschis la Trezoreria Brad, reprezentată prin domnul Cosmin Florin Jurca, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 11**,

(12) **LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BURSAN" HUNEDOARA**, cu sediul în Hunedoara, str. Turnătorului, Nr. 1, cod poștal 331016, tel: 0254/712391, fax: 0254/712391, e-mail: gstlp_hd@yahoo.com, cod fiscal: 4468862, cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130X, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Daniel Cosmin Ardelean, în calitate de Director, denumit în continuare **Partener 12**,

(13) **SC REVA SA**, cu sediul în Simeria, str. Atelierele, nr. 32, cod poștal 335900, Nr. ONRC J20/643/1992, tel.: 0254262050, fax: 0254262050, e-mail: office@revasimeria.ro, cod fiscal 2150217, cont bancar IBAN: RO41BTRLRONCRT0321467201, deschis la BANCA TRANSILVANIA DEVA , reprezentată prin domnul Dragomir Cristian-Iancu, în calitate de Director General, denumit în continuare **Partener 13**,

(14) **SC MARMOSIM SA** , cu sediul în Simeria, str. Cuza Vodă, nr. 24, cod poștal 335900, Nr. ONRC J20/4/1991, tel.: 0254260851, fax: 0254262010 , e-mail: office@marmosim.ro, cod fiscal 27002747, cont bancar IBAN: RO32RZBR0000060002266513, deschis la RAIFFEISEN DEVA, reprezentată prin domnul Ovidiu Nicolae Pîrvu, Director general, denumit în continuare **Partener 14**,

(15) **SC SERVICE AUTOMOBILE SA**, cu sediul în Deva, Bd. 22 Decembrie, nr. 129, cod poștal 330162, Nr. ONRC J20/1125/1994, tel.: 0254225840, fax: 0254225840, e-mail: office@saddeva.ro, cod fiscal 6821692, cont bancar IBAN: RO64BTRL02201202630247XX, deschis la BANCA TRANSILVANIA DEVA, reprezentată prin domnul Botaș Adrian Ștefan, Director general, denumit în continuare **Partener 15**,

(16) **SC ANTENA 1 DEVA SRL**, cu sediul în Deva, str. Bd. 22 Decembrie, nr. 37A, cod poștal 330182, Nr. ONRC J20/437/2010, tel.: 0744694354, fax: , e-mail: deva@antena3.ro, cod fiscal 27002747, cont bancar IBAN: RO04BRDE220SV46689252200, deschis la BRD DEVA, reprezentată prin domnul Gherghel Iuliu Emil, Administrator, denumit în continuare **Partener 16**,

(17) **SC APA PROD SA**, cu sediul în Deva, str. Calea Zarandului, nr. 43, cod poștal 330182, Nr. ONRC J20/571/2001, tel.: 0254222345, fax: 0254262050, e-mail: clienti@apaprod.ro, cod fiscal 14071095, cont bancar IBAN: RO15BRDE220SV23121912200, deschis la BRD Deva, reprezentată prin domnul Gligor Dorin, în calitate de Director General, denumit în continuare **Partener 17**,

(18) **SC APA SERV VALEA JIULUI SA**, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă, nr. 23, cod poștal 332111, Nr. ONRC J20/257/07.04.1995, tel.: 0254546672, fax: 0254546672, e-mail: juridic@asvj.ro, cod fiscal 7392416, cont bancar IBAN: RO95RNCB0165020190090001, deschis la BCR PETROȘANI, reprezentată prin domnul Ionica Cristian Andrei, în calitate de Director General, denumit în continuare **Partener 18**,

(19) **SC PERNAT ROMANIA SA**, cu sediul în Orăștie, str. Codrului, nr. 30, cod poștal 335700, Nr. ONRC J20/461/2002, tel.: 0254206327, fax: 0254206327, e-mail: d.alb@dumont_tehnologies.com, cod fiscal 14697677, cont bancar IBAN: RO02BRDE220SV05493392200, deschis la BRD ORĂȘTIE, reprezentată prin domnul Lungu Sabin Constantin, Director general, denumit în continuare **Partener 19**,

(20) **SC PHILIPS ORĂȘTIE SRL**, cu sediul în Orăștie, str. Luncii, nr. 18, cod poștal 335700, Nr. ONRC J20/233/20.04.2000, tel.: 0254240917, fax: 0254240917, e-mail: iulian.masesescu@versuni.com, cod fiscal 10998120, cont bancar IBAN: RO93CITI0000000724563007, deschis la CITI BANK, reprezentată prin domnul Maresescu Iulian, în calitate de Director General, denumit în continuare **Partener 20**.

(21) **JUDEȚUL HUNEDOARA** cu sediul în Județul HUNEDOARA, Deva, str. 1 Decembrie 1918 nr. 28, cod poștal 330025, tel: 0254/211350, fax: 0254/211264, e-mail: cjh@cjhunedoara.ro, cod fiscal 4374474, cont bancar IBAN: _____, deschis la Trezoreria Deva, reprezentată prin domnul Nistor Laurențiu, în calitate de Președinte, și denumit în continuare **Partener 21**,

(22) **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA**, cu sediul în Deva, Str. Gheorghe Barițiu, nr. 2, cod poștal 330065, tel.: 0254213315, fax: 0254215034, e-mail: inspectorat@isj.hd.edu.ro, cod fiscal 4944320, cont bancar IBAN: RO97TREZ3665005XXX000114, deschis la Trezoreria Deva, reprezentată prin doamna Maria Ștefănie, în calitate de Inspector Școlar General, denumit în continuare **Partener 22**,

(23) **AJOFM HUNEDOARA**, cu sediul în Deva, strada Piața – Unirii, nr. 2, CUI 11326062, cod poștal 330152, tel: 0254216150, fax: 0254216088, e-mail: ajofm@hd.anofm.ro cont bancar IBAN: RO09TREZ29A800230580202 , deschis la TREZORERIA DEVA reprezentată prin doamna Tomuță Georgeta Angelica , în calitate de Director executiv, denumit în continuare **Partener 23**,

numite în mod colectiv "Părți", "Parteneri", „Parteneriat”:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui Parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile Părților, contribuția financiară proprie a fiecărei Părți la bugetul Proiectului precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente Proiectului "Consortiul Regional Integrat pentru Învățământul Dual TehnoHubVest"
- (2) Prezentul Acord de parteneriat este parte integrantă a Cererii de finanțare/Contractului de finanțare și se aplică, inclusiv, Schemei de ajutor de minimis.

Art. 3. Principiile de bună practică ale Parteneriatului

- (1) Toți Partenerii trebuie să contribuie la realizarea Proiectului și să își asume rolul lor în cadrul Proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția Proiectului.
- (3) Toți Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare Partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
<p>ORAȘUL SIMERIA Lider de parteneriat</p>	<p>Liderul de parteneriat pune la dispoziția proiectului terenul în suprafață de 27.363 metri pătrați aflat în proprietatea publică a Orașului Simeria cu NC 67160.</p> <p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Liderul de parteneriat coordonează pregătirea și depunerea proiectului cu sprijinul Partenerului 22 Inspectoratul Școlar județean Hunedoara și în colaborare cu ceilalți membri ai consorțiului.</p> <p>Documentația necesară pentru elaborarea și depunerea proiectului se realizează în conformitate cu cerințele din ghidul solicitantului Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin OME nr. 3071/2023, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale Integrate.</p> <p>Această activitate presupune pregătirea cererii de finanțare și a tuturor documentelor suport necesare (anexe, declarații și alte documente solicitate prin Ghidul solicitantului).</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Liderul de proiect va asigura cu sprijinul Partenerului 21 Județul Hunedoara și în colaborare cu ceilalți membri ai consorțiului managementul proiectului. Managementul proiectului este un proces continuu, care se desfășoară pe toată durata de implementare a proiectului. Această activitate este una de management prin care se va urmări evoluția tuturor proceselor, activităților necesare în maturizarea proiectului.</p> <p>Procesul de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și managementul de proiect cuprinde activități și resurse aflate într-o continuă interdependență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitorizare și revizuire permanentă. Echipa de proiect urmărește evoluția proiectului. Activitatea presupune colectarea, analizarea și utilizarea, sistematică și continuă, de informații în vederea fundamentării procesului de luare a deciziilor. - Realizarea planului de lucru – planul managerial de implementare a proiectului, ținând cont de activitățile și graficul acestora cuprinse în Cererea de finanțare. Acesta va fi analizat, completat și modificat cu fiecare pas parcurs în implementare. - Raportare. Echipa de proiect furnizează rapoartele asupra progresului

fizic și financiar înregistrat, către finanțator.

- Întreaga echipa de proiect va participa la ședințele de analiza a stării curente. Frecvența întâlnirilor va fi influențată de problemele apărute și de gradul de solicitare impus de activitățile proiectului. Ședințele trebuie să fie focalizate pe starea curentă în raport cu planul de lucru și să faciliteze descoperirea situațiilor dificile curente, cereri de schimbare a conținutului sau potențiale riscuri. Se va urmări minimizarea riscurilor de proiect prin derularea fiecărei etape a proiectului, după încheierea predecesorilor și îndeplinirea condițiilor de trecere la o nouă etapă, analiza continuă a factorilor de risc implicați și generarea unor variante pentru care se poate opta.

II.0.2 Pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor și încheierea contractelor

Liderul de proiect în colaborare cu partenerul 21 Județul Hunedoara va asigura pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor și încheierea contractelor. Astfel, în cadrul acestei activități se realizează documentațiile de achiziție în conformitate cu respectarea prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice și conform instrucțiunilor specifice programului. Pentru fiecare achiziție necesară în vederea implementării proiectului se va elabora documentația de atribuire în care se va specifica orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului/ candidatului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire. Specificațiile cuprinse în documentația de atribuire trebuie să permită oricărui ofertant accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natură să restrângă concurența între operatorii economici. În procesul de realizare a documentațiilor se vor respecta principiile transparenței, economicității, eficienței și eficacității și orice alt principiu menționat în legislația de achiziții în vigoare.

Vor fi organizate astfel procedurile de achiziție publică, în acord cu legislația în vigoare, pentru: servicii de informare și publicitate, elaborare documentații tehnico-economice – Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic, DTAC, lucrări de execuție a lucrărilor, furnizare dotări – sisteme și echipamente aferente procesului educațional, furnizare, etc.

După derularea și finalizarea procedurilor de achiziții se vor semna contractele de prestări servicii/execuție lucrări de construcție cu ofertanții câștigători.

II.0.3 Activitatea de informare și publicitate

Liderul de parteneriat și membrii consorțiului vor prezenta și promova proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR. Acest lucru se va face în documentele proiectului (documentații de achiziție, comunicate, prezentări, etc.), în întâlnirile sau acțiunile

desfășurate în cadrul proiectului.

Liderul de parteneriat va asigura materialele de publicitate și informare prevăzute în cadrul proiectului:

- Anunț de presă într-un ziar regional și/sau local privind începerea proiectului;
- Anunț de presă într-un ziar regional și/sau local la încheierea proiectului - 1 bucată;
- Panou de informare (temporar);
- Placa permanenta;
- Etichete autocolante pentru echipamentele achiziționate prin proiect.

II.0.4. Monitorizarea și decontarea proiectului

Raportarea activităților în cadrul proiectului se vor comunica în cadrul cererilor de transfer a cheltuielilor și în cadrul rapoartelor de progres, prin care se vor raporta activitățile desfășurate în perioada de raportare, stadiul realizării indicatorilor, rezultatele parțiale/finale obținute la momentul raportării, etc.

În cadrul Rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligățiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului "de a nu prejudicia în mod semnificativ", pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

Solicitarea cererilor de transfer a cheltuielilor eligibile realizate în cadrul proiectului vor fi depuse periodic la instituția finanțatoare, în funcție de prevederile contractului de finanțare încheiat

II.1 Construire infrastructură Campus

II.1.1 Realizarea documentațiilor tehnico-economice

Liderul proiectului împreună cu Partenerul 21 Județul Hunedoara sunt responsabili de elaborarea Studiului de Fezabilitate, a Proiectului Tehnic precum și a Documentației Tehnice pentru Obținerea Autorizației de Construire în conformitate cu legislația în vigoare. Elaborarea documentației tehnico-economice se va efectua în conformitate cu cerințele și metodologia de lucru din caietul de sarcini/tema de proiectare. Devizele și Listele de cantități se vor întocmi pentru fiecare categorie de lucrări.

II.1.2. Execuția lucrărilor de construcții și asistență tehnică din partea proiectantului

Liderul proiectului împreună cu Partenerul 21 Județul Hunedoara sunt responsabili de supravegherea execuției lucrărilor de construcție și asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor.

Investiția propusă spre finanțare prevede execuția lucrărilor de construcție pentru următoarele spații:

- Corp principal A, 2 etaje:

- o 1 spațiu de expoziție temporară;
- o 3 săli de clasă studiu - cu posibilități de împărțire prin pereți mobili;
- o 5 laboratoare;
- o 10 ateliere;
- o 1 bibliotecă;
- o 1 spațiu de informare și consiliere profesională;
- o 1 sală profesorală;
- o 1 spațiu administrativ.
- Corp cladire B Camin si cantina:
- o Cămin – 100 camere;
- o 1 cantina cu bucatarie proprie
- o 1 club pentru activități de agrement
- Corp C Baza sportiva:
- o 1 sală de sport cu multiple funcțiuni;
- o 1 bazin de înot
- Spații outdoor:
- o terenuri de sport (volei, handbal, tenis...);
- o piste de alergare;
- o spații de promenadă.

II.1.3. Recepția la terminarea lucrărilor de construcții și darea în folosință a acestora

Recepția la terminarea lucrărilor constituie o componentă a sistemului calității și este actul prin care beneficiarul investiției declară că acceptă, preia lucrarea de investiție cu sau fără rezerve și ca aceasta poate fi dată în folosință. Prin actul de recepție se certifică faptul că executantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție. Responsabilitatea acestei subactivități revine liderului de proiect, sprijinit fiind etnic de Partenerul 21, Județul Hunedoara.

II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational

În cadrul acestei activități se realizează dotarea spațiilor educaționale și de practică din cadrul campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional: mobilier, active necorporale, alte dotari, etc. Se realizează de asemenea recepția, montajul și punerea în funcțiune a sistemelor și echipamentelor specifice procesului educational. Activitatea este aflată în responsabilitatea Liderului de proiect în consultare cu ceilalți parteneri.

II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare

II.3.1 Dotare cu echipamente IT

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara și cuprinde dotarea Campusului cu

echipamente IT precum laptopuri/calculatoare desktop, kit-uri VR educațional, sisteme audio (conectivitate BT) boxe, mixere etc, pachete Display interactiv (tabla interactiva, videoproiector suport penray, incinte acustice module wireless stand mobil, software RO, etc), video proiectoare 4K, multifunctionale A4/A3, 3D printer. Totodată, campusul va fi dotat cu o serie de echipamente IT adaptate pentru persoane cu handicap, cum ar fi produse și programe pentru nevăzători sau slab văzători, cu deficiențe motorii sau auditive etc., de exemplu, Usb Single FootActionSwitchPedal, OrCamMyEye/MyReader etc. Va avea loc o consultare strânsă în ceea ce privește echipamentele IT adaptate persoanelor cu dizabilități cu structurile publice județene competente pe problematica persoanelor cu dizabilități din subordinea Consiliului județean Hunedoara.

II.3.2 Crearea Data Center al Campusului - Infrastructura servere și rețea

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara și cuprinde crearea nucleului resurselor centralizate de procesare și stocare a datelor pe principiul CloudComputing (un set de principii care permite utilizarea facilă de resurse hardware, în funcție de nevoile de business).

Soluția are la bază un cluster fizic de servere conectat la o unitate de stocare centralizată (SAN), alcatuita din urmatoarele componente:

- 4 noduri de procesare (servere fizice) – Configurație completă
- O unitate de stocare de tip SAN, scalabilă care va însuma o capacitate de stocare utilă de minim 7 TB cu performanțe înalte I/O.
- Sistem pentru UPS și gestionare backup-urilor
- Componentele necesare pentru conectarea în rețea (10GbE, 25 Gbe)
- Software pentru virtualizare (Data Center VirtualizationandCloudInfrastructure) sau similar

II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat, precum și a partenerilor consorțiului. Activitate este una permanentă deoarece licențele software trebuie să servească procesului educațional, aflat în permanentă evoluție. În acest sens, va avea loc evaluarea periodică a necesităților de licențe, în strânsă corelare cu dezvoltarea și adaptarea calificărilor/specializărilor țintite de Consorțiu. În cadrul acestei activități vor exista procese decizionale legate de achiziționarea de licențe noi sau utilizarea gamei variate de software-uri oferite gratuit, în urma unei analize cost-beneficiu realizate de specialiștii consorțiului.

II.3.4 Realizarea aplicațiilor TIC, inclusiv pentru Internet of Things

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara. În cadrul acestei activități vor fi realizate următoarele aplicații de gestionare a campusului și a activității educaționale:

- o aplicație cu program cursuri si pentru rezervarea sălilor de predare/de practica, inclusiv un modul de plăți online pentru posibilitatea închirierii spațiilor în timpii morți, la prețurile pieței, de către partenerii privați, conform precizărilor ghidului solicitantului
- o aplicație de orientare spatiala a utilizatorilor campusului (cu modul pentru servicii catering, recreativ, transport, medicale(urgente))
- o aplicație de acces în campus cu QRcode sau similar
- o aplicație IoT de monitorizare/ gestionare privind
 - stocurile de materiale/consumabilelor utilizate pentru activitatea didactica și practica a elevilor/studentilor.
 - climatizare
 - supraveghere video
 - iluminat campus
 - solar plant
 - flota autovehicule
 - project management
 - module app mobile
- aplicatie gestionare proiecte finantate extern
- aplicatiecallcenter si helpdesk
- website cu integrarea modulelor din aplicatiile externe

II.3.5 Managementul resurselor IT și helpdesk IT și utilizatori

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara. Managementul resurselor IT și helpdesk IT va consta în

- Organizarea, coordonarea și verificarea implementării strategiei de informatizare
- Asigurarea asistenței tehnice soft și hard a sistemelor și echipamentelor de calcul electronic (stații de lucru)
- Stabilirea strategiei de informatizare în vederea realizării unui Sistem Informatic Integrat Decizional, capabil să se interconecteze și cu alte sisteme informatice externe
- Asigurarea administrării rețelei de calculatoare.
- Asigurarea asistenței tehnice sistemelor, echipamentelor de calcul
- Setări, configurări, instalări de sistem de operare și softuri
- Gestionarea inventarului resurselor IT

Helpdesk utilizatori (Remote și OnSite) va consta în:

- Monitorizarea stricta a Acordului privind Nivelul de Servicii (SLA);
- Asistenta online și servicii de intervenție (restaurarea serviciilor în caz de urgență, asistență si indrumare tehnică, asistență operațională, documentație tehnică);
- Punct de contact unic;
- Interactiune in timp real;
- Bază de cunostințe;
- Flexibilitate si adaptabilitate la nevoile solicitanților.

	<p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Sprijină Partenerul 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara în activitatea de pregătire a procesului educațional/de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus.</p> <p>II.4.2 Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Sprijină Partenerul 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara în coordonarea subactivității II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și a subactivității II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p> <p>II.4.3. Activități de acompaniament social pentru procesul educațional pe perioada de exploatare a investiției</p> <p>Coordonează activitatea de acordare a bursei pentru elevii înmatriculați în clasele de învățământ dual, decontarea transportului sau cazare /masa în condițiile legii pentru grupuri vulnerabile/la risc de abandon școlar.</p> <p>Va oferi obligatoriu și direct elevilor pe toată durata școlarizării, din bugetul proiectului, burse pentru elevi în valoarea de minimum 400 lei pe lună/elev.</p>
<p>UNIVERSITATE A „AUREL VLAICU” DIN ARAD Partener 2</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p>

	<p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2). Participă la activitățile de acompaniament social pentru procesul educațional pe perioada de exploatare a investiției.</p>
<p>UNIVERSITATE A DIN PETROȘANI Partener 3</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la</p>

dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.

II.0.3 Activitatea de informare și publicitate

Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.

II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului

Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.

II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational

Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.

II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare

II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software

Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.

II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus

Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.

II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual

Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.

Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.

Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).

Participă la activitățile de acompaniament social pentru procesul

	educațional pe perioada de exploatare a investiției
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FEROVIAR "ANGHEL SALIGNY" SIMERIA Partener 4	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului</p> <p>Sprezintă activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea</p>

	<p>II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI VITEAZU" VULCAN Partener 5</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului</p> <p>Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p>

	<p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Srijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC "RETEZAT" URICANI Partener 6</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului</p> <p>Srijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22</p>

	<p>Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Srijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI Partener 7</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului Srijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p>

	<p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC "OVID DESNUȘIANU" CĂLAN Partener 8</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p>

	<p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Srijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>COLEGIUL ECONOMIC "HERMES" PETROȘANI Partener 9</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului Srijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului</p>

	<p>educational Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA" PETROȘANI Partener 10</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului</p>

	<p>Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională. Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR Partener 11</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu</p>

	<p>respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p>
<p>LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BURSAN" HUNEDOARA Partener 12</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la</p>

	<p>dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.0.4 Monitorizarea și decontarea proiectului</p> <p>Sprijină activitatea de monitorizare și decontare a proiectului prin furnizarea de informații, date și documente relevante către Liderul de Parteneriat.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ.</p>
SC REVA SA Partener 13	I.1 Pregătirea și depunerea proiectului

	<p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea</p> <p>II.4.2.2. Cooperare internațională.</p>
--	---

	<p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Sprijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>SC MARMOSIM SA Partener 14</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual</p>

	<p>organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.2022l, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Sprijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>SC SERVICE AUTOMOBILE SA Partener 15</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice</p>

	<p>procesului educațional prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Sprijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>SC ANTENA 1 DEVA SRL Partener 16</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p>

	<p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p>
--	---

	<p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Srijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Coordonează activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului și integrare în mediul de afaceri. Această subactivitate presupune promovarea campusului și atragerea elevilor pentru înscriere (image campus, branding, activități de atragere și menținere a elevilor în ruta duală. Vor fi implementate acțiuni inovative de implicare a părinților, elevilor din Campus, dar și cei din clasele secundare. Totodată, vor fi implementate acțiuni de întărire a legăturii cu mediul de afaceri.</p>
<p>SC APA PROD SA Partener 17</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de</p>

	<p>licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Srijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Srijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>SC APA SERV VALEA JIULUI SA Partener 18</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului</p>

	<p>educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare. Sprijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
SC PERNAT SA Partener 19	I.1 Pregătirea și depunerea proiectului

	<p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p> <p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se</p>
--	---

	<p>desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Srijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Srijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>SC PHILIPS ORĂȘTIE SA Partener 20</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus</p>

	<p>Participă la pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, sub coordonarea partenerului 22 Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara.</p> <p>II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual</p> <p>Participă sub coordonarea Partenerului 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara la subactivitatea II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și la subactivitatea II.4.2.2. Cooperare internațională.</p> <p>Coordonează activitățile aferente proceselor educaționale care se desfășoară în cadrul organizației.</p> <p>Implementează activitățile ale procesului educațional în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.20221, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>Sprijină demersurile de informare și promovare a ofertei de formare profesională a Consorțiului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>
<p>JUDEȚUL HUNEDOARA Partener 21</p>	<p>Liderul de parteneriat pune la dispoziția proiectului terenul în suprafață de 27.363 metri pătrați aflat în proprietatea publică a Orașului Simeria cu NC 67160.</p> <p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Liderul de parteneriat coordonează pregătirea și depunerea proiectului cu sprijinul Partenerului 22 Inspectoratul Școlar județean Hunedoara și în colaborare cu ceilalți membri ai consorțiului.</p> <p>Documentația necesară pentru elaborarea și depunerea proiectului se realizează în conformitate cu cerințele din ghidul solicitantului Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin OME nr. 3071/2023, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale Integrate.</p> <p>Aceasta activitate presupune pregătirea cererii de finanțare și a tuturor documentelor suport necesare (anexe, declarații și alte documente</p>

solicitate prin Ghidul solicitantului).

II.0.1 Management de proiect

Liderul de proiect va asigura cu sprijinul Partenerului 21 Județul Hunedoara și în colaborare cu ceilalți membri ai consorțiului managementul proiectului. Managementul proiectului este un proces continuu, care se desfășoară pe toată durata de implementare a proiectului. Această activitate este una de management prin care se va urmări evoluția tuturor proceselor, activităților necesare în maturizarea proiectului.

Procesul de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și managementul de proiect cuprinde activități și resurse aflate într-o continuă interdependență:

- Monitorizare și revizuire permanentă. Echipa de proiect urmărește evoluția proiectului. Activitatea presupune colectarea, analizarea și utilizarea, sistematică și continuă, de informații în vederea fundamentării procesului de luare a deciziilor.
- Realizarea planului de lucru – planul managerial de implementare a proiectului, ținând cont de activitățile și graficul acestora cuprinse în Cererea de finanțare. Acesta va fi analizat, completat și modificat cu fiecare pas parcurs în implementare.
- Raportare. Echipa de proiect furnizează rapoartele asupra progresului fizic și financiar înregistrat, către finanțator.
- Întreaga echipa de proiect va participa la ședințele de analiza a stării curente. Frecvența întâlnirilor va fi influențată de problemele apărute și de gradul de solicitare impus de activitățile proiectului. Ședințele trebuie să fie focalizate pe starea curentă în raport cu planul de lucru și să faciliteze descoperirea situațiilor dificile curente, cereri de schimbare a conținutului sau potențiale riscuri. Se va urmări minimizarea riscurilor de proiect prin derularea fiecărei etape a proiectului, după încheierea predecesorilor și îndeplinirea condițiilor de trecere la o nouă etapă, analiza continuă a factorilor de risc implicați și generarea unor variante pentru care se poate opta.

II.0.2 Pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor și încheierea contractelor

Liderul de proiect în colaborare cu partenerul 21 Județul Hunedoara va asigura pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor și încheierea contractelor. Astfel, în cadrul acestei activități se realizează documentațiile de achiziție în conformitate cu respectarea prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice și conform instrucțiunilor specifice programului. Pentru fiecare achiziție necesară în vederea implementării proiectului se va elabora documentația de atribuire în care se va specifica orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului/ candidatului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

Specificațiile cuprinse în documentația de atribuire trebuie să permită oricărui ofertant accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natură să restrângă concurența între operatorii economici. În procesul de realizare a documentațiilor se vor respecta principiile transparenței, economicității, eficienței și eficacității și orice alt principiu menționat în legislația de achiziții în vigoare.

Vor fi organizate astfel procedurile de achiziție publică, în acord cu legislația în vigoare, pentru: servicii de informare și publicitate, elaborare documentații tehnico-economice – Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic, DTAC, lucrări de execuție a lucrărilor, furnizare dotări – sisteme și echipamente aferente procesului educațional, furnizare, etc.

După derularea și finalizarea procedurilor de achiziții se vor semna contractele de prestări servicii/execuție lucrări de construcție cu ofertanții câștigători.

II.0.3 Activitatea de informare și publicitate

Liderul de parteneriat și membrii consorțiului vor prezenta și promova proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR. Acest lucru se va face în documentele proiectului (documentații de achiziție, comunicate, prezentări, etc.), în întâlnirile sau acțiunile desfășurate în cadrul proiectului.

Liderul de parteneriat va asigura materialele de publicitate și informare prevăzute în cadrul proiectului:

- Anunț de presă într-un ziar regional și/sau local privind începerea proiectului;
- Anunț de presă într-un ziar regional și/sau local la închiderea proiectului - 1 bucată;
- Panou de informare (temporar);
- Placa permanenta;
- Etichete autocolante pentru echipamentele achiziționate prin proiect.

II.0.4. Monitorizarea și decontarea proiectului

Raportarea activităților în cadrul proiectului se vor comunica în cadrul cererilor de transfer a cheltuielilor și în cadrul rapoartelor de progres, prin care se vor raporta activitățile desfășurate în perioada de raportare, stadiul realizării indicatorilor, rezultatele parțiale/finale obținute la momentul raportării, etc.

În cadrul Rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligațiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului ”de a nu prejudicia în mod semnificativ”, pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

Solicitarea cererilor de transfer a cheltuielilor eligibile realizate în cadrul

proiectului vor fi depuse periodic la instituția finanțatoare, în funcție de prevederile contractului de finanțare încheiat

II.1 Construire infrastructură Campus

II.1.1 Realizarea documentațiilor tehnico-economice

Liderul proiectului împreună cu Partenerul 21 Județul Hunedoara sunt responsabili de elaborarea Studiului de Fezabilitate, a Proiectului Tehnic precum și a Documentației Tehnice pentru Obținerea Autorizației de Construire în conformitate cu legislația în vigoare. Elaborarea documentației tehnico-economice se va efectua în conformitate cu cerințele și metodologia de lucru din caietul de sarcini/tema de proiectare. Devizele și Listele de cantități se vor întocmi pentru fiecare categorie de lucrări.

II.1.2. Execuția lucrărilor de construcții și asistență tehnică din partea proiectantului

Liderul proiectului împreună cu Partenerul 21 Județul Hunedoara sunt responsabili de supravegherea execuției lucrărilor de construcție și asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor.

Investiția propusă spre finanțare prevede execuția lucrărilor de construcție pentru următoarele spații:

- Corp principal A, 2 etaje:
 - o 1 spațiu de expoziție temporară;
 - o 3 săli de clasă_studiu - cu posibilități de împărțire prin pereți mobili;
 - o 5 laboratoare;
 - o 10 ateliere;
 - o 1 bibliotecă;
 - o 1 spațiu de informare și consiliere profesională;
 - o 1 sală profesorală;
 - o 1 spațiu administrativ.
- Corp cladire B Camin si cantina:
 - o Cămin – 100 camere;
 - o 1 cantina cu bucatarie proprie
 - o 1 club pentru activități de agrement
- Corp C Baza sportiva:
 - o 1 sală de sport cu multiple funcțiuni;
 - o 1 bazin de înot
- Spații outdoor:
 - o terenuri de sport (volei, handbal, tenis...);
 - o piste de alergare;
 - o spații de promenadă.

II.1.3. Recepția la terminarea lucrărilor de construcții și darea în folosință a acestora

Recepția la terminarea lucrărilor constituie o componenta a sistemului calității și este actul prin care beneficiarul investiției declară că acceptă,

preia lucrarea de investiție cu sau fără rezerve și ca aceasta poate fi dată în folosință. Prin actul de recepție se certifică faptul că executantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție. Responsabilitatea acestei subactivități revine liderului de proiect, sprijinit fiind etnic de Partenerul 21, Județul Hunedoara.

II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational

În cadrul acestei activități se realizează dotarea spațiilor educaționale și de practică din cadrul campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educațional: mobilier, active necorporale, alte dotari, etc. Se realizează de asemenea recepția, montajul și punerea în funcțiune a sistemelor și echipamentelor specifice procesului educational. Activitatea este aflată în responsabilitatea Liderului de proiect în consultare cu ceilalți parteneri.

II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare

II.3.1 Dotare cu echipamente IT

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara și cuprinde dotarea Campusului cu echipamente IT precum laptopuri/calculatoare desktop, kit-uri VR educațional, sisteme audio (conectivitate BT) boxe, mixere etc, pachete Display interactiv (tabla interactiva, videoproiector suport pentray, incinte acustice module wireless stand mobil, software RO, etc), video proiectoare 4K, multifuncționale A4/A3, 3D printer. Totodată, campusul va fi dotat cu o serie de echipamente IT adaptate pentru persoane cu handicap, cum ar fi produse și programe pentru nevăzători sau slab văzători, cu deficiențe motorii sau auditive etc., de exemplu, Usb Single FootActionSwitchPedal, OrCamMyEye/MyReader etc. Va avea loc o consultare strânsă în ceea ce privește echipamentele IT adaptate persoanelor cu dizabilități cu structurile publice județene competente pe problematica persoanelor cu dizabilități din subordinea Consiliului județean Hunedoara.

II.3.2 Crearea Data Center al Campusului - Infrastructura servere și rețea

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara și cuprinde crearea nucleului resurselor centralizate de procesare și stocare a datelor pe principiul CloudComputing (un set de principii care permite utilizarea facilă de resurse hardware, în funcție de nevoile de business).

Soluția are la bază un cluster fizic de servere conectat la o unitate de stocare centralizată (SAN), alcătuită din următoarele componente:

- 4 noduri de procesare (servere fizice) – Configurație completă
- O unitate de stocare de tip SAN, scalabilă care va însuma o

capacitate de stocare utilă de minim 7 TB cu performanțe înalte I/O.

- Sistem pentru UPS și gestionare backup-urilor
- Componentele necesare pentru conectarea în rețea (10GbE, 25 Gbe)
- Software pentru virtualizare (Data Center Virtualization and Cloud Infrastructure) sau similar

II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat, precum și a partenerilor consorțiului. Activitate este una permanentă deoarece licențele software trebuie să servească procesului educațional, aflat în permanentă evoluție. În acest sens, va avea loc evaluarea periodică a necesităților de licențe, în strânsă corelare cu dezvoltarea și adaptarea calificărilor/specializărilor țintite de Consorțiu. În cadrul acestei activități vor exista procese decizionale legate de achiziționarea de licențe noi sau utilizarea gamei variate de software-uri oferite gratuit, în urma unei analize cost-beneficiu realizate de specialiștii consorțiului.

II.3.4 Realizarea aplicațiilor TIC, inclusiv pentru Internet of Things

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara. În cadrul acestei activități vor fi realizate următoarele aplicații de gestionare a campusului și a activității educaționale:

- o aplicație cu program cursuri și pentru rezervarea sălilor de predare/de practică, inclusiv un modul de plăți online pentru posibilitatea închirierii spațiilor în timpii morți, la prețurile pieței, de către partenerii privați, conform precizărilor ghidului solicitantului
- o aplicație de orientare spațială a utilizatorilor campusului (cu modul pentru servicii catering, recreativ, transport, medicale(urgente))
- o aplicație de acces în campus cu QRcode sau similar
- o aplicație IoT de monitorizare/ gestionare privind
 - stocurile de materiale/consumabilelor utilizate pentru activitatea didactică și practica a elevilor/studentilor.
 - climatizare
 - supraveghere video
 - iluminat campus
 - solar plant
 - flota autovehicule
 - project management
 - module app mobile
- aplicație gestionare proiecte finanțate extern
- aplicație callcenter și helpdesk
- website cu integrarea modulelor din aplicațiile externe

II.3.5 Managementul resurselor IT și helpdesk IT și utilizatori

Această activitate va fi în responsabilitatea Liderului de parteneriat și a Partenerului 21 Județul Hunedoara. Managementul resurselor IT și

helpdesk IT va consta în

- Organizarea, coordonarea și verificarea implementării strategiei de informatizare
- Asigurarea asistenței tehnice soft și hard a sistemelor și echipamentelor de calcul electronic (stații de lucru)
- Stabilirea strategiei de informatizare în vederea realizării unui Sistem Informatic Integrat Decizional, capabil să se interconecteze și cu alte sisteme informatice externe
- Asigurarea administrării rețelei de calculatoare.
- Asigurarea asistenței tehnice sistemelor, echipamentelor de calcul
- Setări, configurări, instalări de sistem de operare și softuri
- Gestionarea inventarului resurselor IT

Helpdesk utilizatori (Remote și OnSite) va consta în:

- Monitorizarea strictă a Acordului privind Nivelul de Servicii (SLA);
- Asistența online și servicii de intervenție (restaurarea serviciilor în caz de urgență, asistență și îndrumare tehnică, asistență operațională, documentație tehnică);
- Punct de contact unic;
- Interacțiuni în timp real;
- Bază de cunoștințe;
- Flexibilitate și adaptabilitate la nevoile solicitanților.

II.4.1 Pregătirea procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus

Sprijină Partenerul 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara în activitatea de pregătire a procesului educațional/de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus.

II.4.2 Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual

Sprijină Partenerul 22 - Inspectoratul Școlar al Județului Hunedoara în coordonarea subactivității II.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizia privind armonizare orar și organizare IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din campus și a subactivității II.4.2.2. Cooperare internațională.

Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).

II.4.3. Activități de acompaniament social pentru procesul educațional pe perioada de exploatare a investiției

	<p>Sprijină activitatea de acordare a burselor pentru elevii înmatriculați în clasele de învățământ dual, decontarea transportului sau cazare /masa în condițiile legii pentru grupuri vulnerabile/la risc de abandon școlar.</p>
<p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA Partener 22</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>II.2 Dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational</p> <p>Colaborează la dotarea campusului cu sisteme și echipamente specifice procesului educational prin punerea la dispoziția Liderului de Consorțiu a datelor și informațiilor deținute.</p> <p>Implementează activitățile de digitalizare în cadrul său în deplin acord cu Schema de minimis, conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 6.253/16.11.2022I, Ghidului specific și oricăror instrucțiuni ale instituției finanțatoare.</p> <p>II.3 Crearea condițiilor pentru SMART Campus prin digitalizare</p> <p>II.3.3 Identificarea și asigurarea licențelor software</p> <p>Colaborează cu Liderul de parteneriat în vederea identificării nevoilor de licențe software necesare procesului educațional.</p> <p>Coordonează întreaga activitate II.4.1. Pregătire procesului educațional /de formare în sistem dual organizat de Consorțiu în campus, respectiv a sub-activităților:</p> <p>II.4.1.1. Alcătuirea echipei de management pentru procesul educațional și determinarea modalităților de lucru în relația cu Consorțiul</p> <p>II.4.1.2. Analiza și decizie privind calificări și/sau module de formare pentru care se organizează pregătire în sistem dual.</p> <p>II.4.1.3. Analiza și decizie privind oferta de module de pregătire pentru dezvoltarea unor competențe generale, cheie. Sociale în</p>

	<p>Campus.</p> <p>II.4.1.4. Planificare a activităților legate de procesul educațional în Campus.</p> <p>II.4.1.5. Organizarea echipelor implicate în procesele de dezvoltare a materialelor de învățare, a auxiliarelor curriculare pentru modulele de formare decise a se desfășura în Campus</p> <p>II.4.1.6. Realizarea materialelor de învățare și validarea lor pentru utilizare.</p> <p>II.4.1.7. Organizare procese de formare pe bază de principii de formare centrată pe elev și învățare activă.</p> <p>II.4.1.8. Organizare materiale/ teste pentru procesele de evaluare rezultate ale procesului de învățare.</p> <p>II.4.1.9. Selecția formatorilor și pregătirea lor pentru furnizarea formării</p> <p>II.4.1.10. Organizare a compartimentului de informare și consiliere în Campus, a bazelor de date, a programului de lucru, a proceselor de urmărire absolvenți și realizarea activităților de promovare a ofertei și a programelor oferite de Consorțiu.</p> <p>Coordonează activitatea II.4.2. Furnizare activități de formare teoretică / practică pentru elevi/studenți conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual, din perspectivă următoarelor sub-activități:</p> <p>I.4.2.1. Organizare întâlniri Consorțiu pentru decizii privind armonizarea și organizarea IPS în furnizare pregătire utilizând facilitățile din Campus</p> <p>II.4.2.2. Cooperare internațională</p> <p>Sprijină Liderul de consorțiu în coordonarea activităților de acompaniament social pentru procesul educațional pe perioada de exploatare a investiției (activitatea II.4.3)</p>
<p>AGENȚIA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HUNEDOARA Partener 23</p>	<p>I.1 Pregătirea și depunerea proiectului</p> <p>Colaborează la pregătirea și depunerea proiectului.</p> <p>II.0.1 Management de proiect</p> <p>Colaborează la asigurarea managementului de proiect prin punerea la dispoziția liderului de parteneriat a informațiilor și datelor deținute.</p> <p>II.0.3 Activitatea de informare și publicitate</p> <p>Prezintă și promovează proiectul și sursele de finanțare ale acestuia, cu respectarea elementelor de identitate vizuală prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.</p> <p>Sprijină activitățile de promovare a ofertei educaționale a Campusului, coordonate de Partenerul 16 Antena 1 (subactivitatea II.4.2.2).</p>

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri.
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul Acord.

Organizația	Contribuția (undeestecazul) corelată cu activitățile și sub activitățile menționate la alin. (1)
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD	285.000 lei pentru burse adiționale în cadrul activității II.4.2 Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual
UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI	285.000 lei pentru burse adiționale în cadrul activității II.4.2 Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FEROVIAȘ ”ANGHEL SALIGNY” SIMERIA	484.000 lei, din care 84.000 lei pentru activitatea II.4.3. Activități de acompaniament social pentru procesul educațional pe perioada de exploatare a investiției și II.4.2 Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual
JUDEȚUL HUNEDOARA	2.100.000 lei pentru activitatea II.4.2 Furnizare activități de formare teoretică /practică pentru elevi/studenti conform programului de studiu aprobat pentru fiecare traseu de formare în sistem dual și II.4.3. Activități de acompaniament social pentru procesul educațional pe perioada de exploatare a investiției

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile PNRR și a legislației naționale.

- (3) Transferul fondurilor de către Ministerul Educației se poate efectua în contul Liderului de parteneriat sau al Partenerilor astfel:

Organizația	Cod IBAN
ORAȘUL SIMERIA (Partener 1)	RO31TREZ24A655000710300X Trezoreria Deva
SC REVA SA (Partener 13)	RO41BTRLRONCRT0321467201 BANCA TRANSILVANIA DEVA
SC MARMOSIM SA (Partener 14)	RO32RZBR0000060002266513 RAIFFEISEN DEVA

SC SERVICE AUTOMOBILE SA (Partener 15)	RO64BTRL02201202630247XX BANCA TRANSILVANIA DEVA
SC ANTENA 1 DEVA SRL (Partener 16)	RO04BRDE220SV46689252200 BRD DEVA
SC APA PROD SA (Partener 17)	RO15BRDE220SV23121912200 BRD Deva
SC APA SERV VALEA JIULUI SA (Partener 18)	RO95RNCB0165020190090001 BCR PETROȘANI
SC PERNAT ROMANIA SA (Partener 19)	RO02BRDE220SV05493392200 BRD ORĂȘTIE
SC PHILIPS ORĂȘTIE SRL (Partener 20)	RO93CITI0000000724563007 CITI BANK
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA (Partener 21)	RO97TREZ3665005XXX000114 Trezoreria Deva

Art. 5 Perioada de valabilitate a Acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent Proiectului își încetează valabilitatea.
- (2) Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat (Partenerului 1)

6.1. Drepturile Liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți Parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

6.2. Obligațiile Liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta Partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea Proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu Partenerii înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Educației.
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți Parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către autoritatea de management conform prevederilor Contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de transfer pentru cheltuielile angajate de către ceilalți Parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul dintre Partenerii 2 - 23 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), Liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (8) În cazul unui prejudiciu, Liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Educației.
- (10) Liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect în conformitate cu prevederile art. 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei/ordinului de finanțare încheiat(e) cu coordonatorul de reforme și/sau investiții, precum și cu respectarea prevederilor Normelor metodologice din 14 februarie 2022 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobate prin HG nr. 209 din 14 februarie 2022.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2 - 23

7.1. Drepturile Partenerilor 2 - 23

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2 - 23 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către Liderul de parteneriat, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea Proiectului și să li se furnizeze, de către Liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către Liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către Ministerul Educației.

7.2. Obligațiile Partenerilor 2 - 23

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de transfer.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și/sau Ministerul Educației, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de parteneriat.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din Contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și/sau Ministerul Educației și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, Părțile/Partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială 5 privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului Acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 24 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru Cererea de finanțare.

Semnături

Reprezentant legal – Lider de consorțiu, Partener 1

ORAȘUL SIMERIA,

Bedeia Iulius Gelu, Primar

Data:

Reprezentant legal – Partener 2
UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" din Arad
Lile Ramona, Rector

Data:

Reprezentant legal – Partener 3
UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI
Sorin Mihai Radu, Rector

Data:

Reprezentant legal – Partener 4
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERROVIAR "ANGHEL SALIGNY" SIMERIA,
Mărioara Cernescu, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 5
LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI VITEAZU" VULCAN,
Dumitru Sandu, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 6
LICEUL TEHNOLOGIC "RETEZAT" URICANI,
Cerasela Mihaela Tetileanu, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 7
LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI,
Aurelia Bucur, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 8
LICEUL TEHNOLOGIC "OVID DENSUSIANU" CĂLAN,
Florin Iosif Popescu, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 9
COLEGIUL ECONOMIC "HERMES" PETROȘANI,
Eстера Ramona Ința, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 10
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA" PETROȘANI,
Olga-Mihaela Marița, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 11
LICEUL TEHNOLOGIC "CRIȘAN" CRIȘCIOR,
Cosmin Florin Jurca, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 12
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BURSAN" HUNEDOARA,
Daniel Cosmin Ardelean, Director

Data:

Reprezentant legal – Partener 13
SC REVA SA,
Dragomir Cristian-Iancu, Director General

Data:

Reprezentant legal – Partener 14
SC MARMOSIM SA SRL,
Ovidiu Nicolae Pîrvu, Director general

Data:

Reprezentant legal – Partener 15
SC SERVICE AUTOMOBILE SA,
Botaș Adrian Ștefan, Director general

Data:

Reprezentant legal – Partener 16
SC ANTENA 1 DEVA SRL, - Partener 19
Gherghe Iuliu Emil, Administrator

Data:

Reprezentant legal – Partener 17
SC APA PROD SA,
Gligor Dorin, Director General

Data:

Reprezentant legal – Partener 18
SC APA SERV VALEA JIULUI SA,
Ionica Cristian Andrei, Director General

Data:

Reprezentant legal – Partener 19
SC PERNAT ROMANIA SA,
Lungu Sabin Constantin, Director general

Data:

Reprezentant legal – Partener 20
SC PHILIPS ORĂȘTIE SRL,
Măreșescu Iulian, Director General

Data:

Reprezentant legal - Partener 21
JUDEȚUL HUNEDOARA,
Nistor Laurențiu, Președinte

Data:

Reprezentant legal - Partener 22
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA,
Maria Ștefănie, Inspector Școlar General

Data:

Reprezentant legal – Partener 23
AJOFM HUNEDOARA
Tomuță Angelica Georgeta, Director executiv

Data:

**DOTARE
IT
MOBILIER**

**LICEU
TEHNOLOGIC DE
TRANSPORT
FEROVIAR
ANGHEL
SALIGNY**

**SCOALA
GIMNAZIALA
SIGISMUND
TODUTA**

**DOTARE
CANTINA**

**LICEU
TEHNOLOGIC
DE
TRANSPORT
FEROVIAR**

**ANGHEL
SALIGNY**

**FIRE
BESTSIM
CONSULTING**

**DT
Aviz securitate
Incendiu**

**AȘEZĂMÎNTUL
CULTURAL
SĂNTANDREI**

2023

**DOTARE
SPORT**

**LICEU
TEHNOLOGIC
DE
TRANSPORT
FEROVIAR
ANGHEL
SALIGNY**

**SCOALA
GIMNAZIALA
SIGISMUND
TODUTA**