



România, Județul Hunedoara

Orașul SIMERIA

Str. Avram Iancu nr.23, cod poștal 335900, județul Hunedoara

CUI 4375135, Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050; e-mail: contact@primariasimeria.ro

Nr. 12774/06.07.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. VII, alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ; ale art. 478-479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 156 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMĂRIA ORAȘULUI SIMERIA

organizează în data de **14.08.2026, ora 11:00** (proba scrisă), examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei orașului Simeria

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasă	Gradul profesional deținut	Gradul profesional pentru care se organizează examen	Structura funcțională
1.	Inspector	Execuție	I	Asistent	<u>Principal</u>	Compartiment Administrare patrimoniu, Cadastru al Serviciului Implementare proiecte, Administrare patrimoniu din cadrul Direcției Implementare proiecte și Lucrări publice

Condiții de participare la examenul de promovare în grad profesional:

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada și modalitatea de înscriere la examenul de promovare:

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei orașului Simeria – Compartimentul Comunicare, Relații Publice, Registratură, Informare Cetățeni, Arhivă ori prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail contact@primariasimeria.ro, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 06.07.2026 - 27.07.2026, între orele 08:00-16:30 (luni-joi), 08:00-14:00 (vineri) și conțin, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formularul de înscriere, întocmit conform art.137 lit.b) din Anexa nr.10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de specialitate, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
 - c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
 - d) adeverința eliberată de compartimentul de specialitate, în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.
- Copiile de pe actele menționate mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul, de către secretarul comisiei de concurs.
- Dosarele de înscriere la examen transmise de candidații la adresa de e-mail contact@primariasimeria.ro după terminarea programului de lucru al Primăriei orașului Simeria, dar în perioada de depunere a dosarelor, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de înscriere la examen este considerat ca depus în termen.
- Documentele care constituie dosarul de înscriere la examen se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de examen, documentele în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică având gradul profesional pentru care se organizează examenul de promovare.

Calendarul de desfășurare a examenului de promovare în grad profesional:

Examenul de promovare constă în desfășurarea succesivă a următoarelor probe:

- 1) verificarea eligibilității candidaților (selecția dosarelor de concurs), se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs;

2) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă, va avea loc în data de **14.08.2026, ora 11:00** la sediul Primăriei orașului Simeria;

3) proba interviului, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților, va avea loc în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, la sediul Primăriei orașului Simeria, doar pentru candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.
- Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA pentru examenul de promovare în grad profesional

Nr. crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1.	Constituția României, republicată	- Constituția României, republicată - integral
2.	Partea I; Partea a II - a, titlul I și titlul II; Partea a IV - a, titlul I și Partea a VI - a, titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	- Partea I; Partea a II - a, titlul I și titlul II; Partea a IV - a, titlul I și Partea a VI - a, titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Partea a V-a, titlul I – cap.III
3.	Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral
4.	Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral
5.	Legea nr. 152/1998, republicată, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe	- Legea nr. 152/1998, republicată, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe - integral

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data examenului.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- a) capacitatea de analiză și sinteză;
- b) abilități de comunicare orală specifică domeniului de specialitate;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de specialitate;
- e) orice alte atitudini, aptitudini și abilități care dovedesc îndeplinirea competenței specifice necesare exercitării funcției publice.

Coordonate de contact pentru înscrierea la examenul de promovare în grad profesional:

- Adresă de corespondență: str. Avram Iancu, nr.23, loc.Simeria, jud. Hunedoara, cod poștal 335900;
- Nr. telefon: 0254.260005;
- E-mail: contact@primariasimeria.ro ;
- **Persoană de contact:** Tomesc Angela, *consilier/cls.I/gr.prof.superior* - Compartiment Resurse Umane.

Prezentul anunț s-a afișat astăzi, 06.07.2026, ora 08:00 la locul de desfășurare a examenului de promovare, respectiv sediul Primăriei orașului Simeria – str, Avram Iancu, nr.23, loc. Simeria, jud. Hunedoara, precum și pe pagina de internet a primăriei, respectiv www.primariasimeria.ro , la secțiunea special creată în acest scop.

**PRIMAR,
RÎSTEIU EMIL-IOAN**



România, Județul Hunedoara

Orașul SIMERIA

Str. Avram Iancu nr.23, cod poștal 335900, județul Hunedoara

CUI 4375135, Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050, contact@primariasimeria.ro

Nr. 12778 /06.07.2026

PROCES VERBAL

încheiat azi, 06.07.2026, cu ocazia afișării anunțului privind organizarea în data de **14.08.2026, ora 11:00** (proba scrisă), a examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei orașului Simeria – **Compartimentul Administrare patrimoniu, Cadastru** al Serviciului Implementare proiecte, Administrare patrimoniu din cadrul Direcției Implementare proiecte și Lucrări publice

Astăzi, 06.07.2026, ora 08:00, s-a procedat la afișarea la sediul Primăriei orașului Simeria, precum și pe pagina de internet a instituției – www.primariasimeria.ro a anunțului privind organizarea în data de **14.08.2026, ora 11:00** (proba scrisă), a examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei orașului Simeria – Compartimentul Administrare patrimoniu, Cadastru al Serviciului Implementare proiecte, Administrare patrimoniu din cadrul Direcției Implementare proiecte și Lucrări publice, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Secretar comisie,
Consilier,
TOMESC ANGELA