



România, Județul Hunedoara
Orașul SIMERIA

Str. Avram Iancu nr.23, cod poștal 335900, județul Hunedoara
CUI 4375135, Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050; e-mail: contact@primariasimeria.ro

Nr. 15494/13.11.2024

ANUNȚ EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art.VII, alin.(38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art.III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ; ale art.478-479 și ale art. 156 alin.(2)-(3) din Anexa nr.10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMĂRIA ORAȘULUI SIMERIA

organizează în data de 16.12.2024, ora 11:00 (proba scrisă), examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasă	Gradul profesional deținut	Gradul profesional pentru care se organizează examen	Structura funcțională
1	Inspector	Execuție	I	Principal	Superior	Compartiment Financiar-Contabilitate-Salarizare

Durata timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condiții de participare la examenul de promovare în grad profesional:

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Perioada și modalitatea de înscriere la examenul de promovare:

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Orașului Simeria – Compartimentul Comunicare, Relații Publice, Registratură, Informare Cetățeni, Arhivă ori prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail contact@primariasimeria.ro, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **13.11.2024 - 02.12.2024**, între orele 08:00-16:30 (luni-joi), 08:00-14:00 (vineri) și conțin, în mod obligatoriu, următoarele documente:

a) formularul de înscriere, întocmit conform art.137 lit.b) din Anexa nr.10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de specialitate, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

d) adeverința eliberată de compartimentul de specialitate, în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

e) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

- Copiile de pe actele menționate mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul, de către secretarul comisiei de concurs.

- Dosarele de înscriere la examen transmise de candidați la adresa de e-mail contact@primariasimeria.ro după terminarea programului de lucru al Primăriei Orașului Simeria, dar în perioada de depunere a dosarelor, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de înscriere la examen este considerat ca depus în termen.

- Documentele care constituie dosarul de înscriere la examen se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de examen, documentele în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică având gradul profesional pentru care se organizează examenul de promovare.

Calendarul de desfășurare a examenului de promovare în grad profesional:

Examenul de promovare constă în desfășurarea succesivă a următoarelor probe:

1) verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de concurs;

2) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă: va avea loc în data de **16.12.2024, ora 11:00 la sediul Primăriei Orașului Simeria – Sala de ședințe, etaj 1;**

3) proba interviu, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților: va avea loc în termen de **maximum 8 zile lucrătoare** de la data afișării rezultatului probei scrise, la sediul Primăriei Orașului Simeria – Sala de ședințe, etaj 1, doar pentru candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.

- Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA pentru examenul de promovare în grad profesional

Nr. crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ DE SPECIALITATE
1.	Constituția României, republicată	- Titlul II Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale: art.15 – art.60
2.	Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	- Partea I Dispoziții generale; - Partea a-II-a Administrația publică centrală: - Titlul I Guvernul; - Titlul II Administrația publică centrală de specialitate; - Partea a-IV-a Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate: - Titlul I Prefectul și subprefectul - Partea a-VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: - Titlul I Dispoziții generale - Titlul II Statutul funcționarilor publici
3.	LEGEA nr.202 din 19 aprilie 2002 (**republicată**) privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare	- Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, în domeniul muncii art.7 – art.13; - Capitolul III Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare art.14 – art.20
4.	ORDONANȚA nr.137 din 31 august 2000 (**republicată**) privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare	- Capitolul II Dispoziții speciale - Secțiunea I Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie art.6 – art.25
5.	Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare	- Capitolul I Dispoziții bugetare art.1 – art.7; - Capitolul III - Secțiunea a 3-a Prevederi referitoare la investiții art.43 – art.45; - Secțiunea a 4-a Execuția bugetară art.48 – art.51; - Capitolul IV Finanțele instituțiilor publice art.60 – art.68

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data examenului.

Coordonate de contact pentru înscrierea la examenul de promovare în grad profesional:

- Adresă de corespondență: str. Avram Iancu, nr.23, loc.Simeria, jud. Hunedoara, cod poștal 335900;
- Nr. telefon: 0254.260005;
- E-mail: contact@primariasimeria.ro ;
- **Persoană de contact:** Tomesc Angela, consilier/cls.I/gr.prof.superior - Compartiment Resurse Umane.

Prezentul anunț s-a afișat astăzi, 13.11.2024, ora 08:00 la locul de desfășurare a examenului de promovare, respectiv sediul Primăriei Orașului Simeria – str, Avram Iancu, nr.23, loc. Simeria, jud. Hunedoara, precum și pe pagina de internet a primăriei, respectiv www.primariasimeria.ro , la secțiunea special creată în acest scop.

**PRIMAR,
RÎSTEIU EMIL-IOAN**



România, Județul Hunedoara

Orașul SIMERIA

Str. Avram Iancu nr.23, cod poștal 335900, județul Hunedoara

CUI 4375135, Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050, contact@primariasimeria.ro

Nr. 15495 /13.11.2024

PROCES-VERBAL

încheiat azi, 13.11.2024, cu ocazia afișării anunțului privind organizarea în data de 16.12.2024, ora 11:00 (proba scrisă), a examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria – Compartiment Financiar-Contabilitate-Salarizare al Direcției Economice

Astăzi, 13.11.2024, ora 08:00, s-a procedat la afișarea la sediul Primăriei orașului Simeria, precum și pe pagina de internet a instituției – www.primariasimeria.ro a anunțului privind organizarea în data de 16.12.2024, ora 11:00 (proba scrisă), a examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria – Compartiment Financiar-Contabilitate-Salarizare al Direcției Economice, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Secretar comisie,
Consilier Comp. Resurse Umane,
Tomesc Angela