



România, Județul Hunedoara

Orașul SIMERIA

Str. Avram Iancu nr.23, cod poștal 335900, județul Hunedoara

CUI 4375135, Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050, contact@primariasimeria.ro

Nr. 16963/22.09.2025

PROCES VERBAL

Încheiat azi, 22.09.2025, cu ocazia afișării rezultatului **probei scrise** din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizat în data de **22.09.2025**, ora 11:00, pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei orașului Simeria - Compartimentul Financiar-Contabilitate-Salarizare al Direcției Economice

Astăzi, **22.09.2025**, ora **13:00**, s-a procedat la afișarea la sediul Primăriei orașului Simeria, precum și pe pagina de internet a instituției – www.primariasimeria.ro - a rezultatului obținut la proba scrisă din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizat pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei orașului Simeria – Compartimentul Financiar-Contabilitate-Salarizare al Direcției Economice, conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În urma corectării lucrărilor predate de către candidați, **rezultatul probei scrise** din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, din data de 22.09.2025, este următorul:

Nr. crt.	Nr. dosar concurs	Punctaj	Rezultatul probei scrise
1.	15821/03.09.2025	82,50 puncte	ADMIS

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți de rezultat, pot formula contestație, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului, la sediul Primăriei orașului Simeria, str. Avram Iancu, nr. 23, conform prevederilor art.110 din Anexa nr.10 la din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; iar soluționarea contestațiilor se realizează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Termen contestație: 23.09.2025, ora 13:00.

Conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Candidații declarați admiși vor susține interviul în data de 25.09.2025, ora 10:00, la sediul Primăriei orașului Simeria, str. Avram Iancu, nr.23.

Rezultate afișate astăzi, **22.09.2025**, ora **13:00** la sediul Primăriei orașului Simeria și pe site-ul instituției, respectiv www.primariasimeria.ro.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Secretar comisie concurs,

Consilier,

TOMESC ANGELA



BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut, organizat pentru funcţionarii publici de execuţie din cadrul Primăriei oraşului Simeria (Comp. Financiar-Contabilitate-Salarizare), din data de 22.09.2025, ora 11:00 (proba scrisă)

1. Explicaţi rolul şi atribuţiile Avocatului Poporului conform prevederilor din Constituţia României, republicată.

BAREM

- Art. 58, alin. (1): Avocatul Poporului este numit pe o durată de 5 ani pentru apărarea drepturilor şi libertăţilor persoanelor fizice. Adjuncţii Avocatului Poporului sunt specializaţi pe domenii de activitate. = 5 puncte
- Art. 58, alin. (2): Avocatul Poporului şi adjuncţii săi nu pot îndeplini nici o altă funcţie publică sau privată, cu excepţia funcţiilor didactice din învăţământul superior. = 2,5 puncte
- Art. 58, alin. (3): Organizarea şi funcţionarea instituţiei Avocatul Poporului se stabilesc prin lege organică. = 2,5 puncte
- Art. 59, alin. (1): Avocatul Poporului îşi exercită atribuţiile din oficiu sau la cererea persoanelor lezate în drepturile şi în libertăţile lor, în limitele stabilite de lege. = 5 puncte
- Art. 59, alin. (2): Autorităţile publice sunt obligate să asigure Avocatului Poporului sprijinul necesar în exercitarea atribuţiilor sale. = 5 puncte

2. Precizaţi care sunt modalităţile de modificare a raporturilor de serviciu ale funcţionarilor publici, potrivit O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

BAREM

- Art. 502, alin. (1): Modificarea raporturilor de serviciu ale funcţionarilor publici are loc prin:
 - a) delegare; = 2,5 puncte
 - b) detaşare; = 2,5 puncte
 - c) transfer; = 2,5 puncte
 - d) mutarea definitivă în cadrul autorităţii sau instituţiei publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorităţii sau instituţiei publice, în condiţiile prezentului cod; = 2,5 puncte
 - e) mutarea temporară în cadrul autorităţii sau instituţiei publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorităţii sau instituţiei publice, în condiţiile prezentului cod; = 2,5 puncte
 - f) exercitarea cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere sau din categoria înalţilor funcţionari publici; = 2,5 puncte
 - g) promovare; = 2,5 puncte
 - h) mobilitatea în cadrul categoriei înalţilor funcţionari publici. = 2,5 puncte

3. Definiți noțiunea de Colegiu director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării și precizați care este componența acestuia, conform prevederilor O.G. nr. 13/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

- Art. 23, alin. (1): Colegiul director al Consiliului este organ colegial, deliberativ și decizional, responsabil pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege. = 10 puncte
- Art. 23, alin. (2): Colegiul director este compus din 11 membri cu rang de secretar de stat, dintre care un reprezentant al Grupului parlamentar al minorităților naționale din Camera Deputaților, propuși și numiți, în ședință comună, de cele două Camere ale Parlamentului. = 10 puncte

4. Precizați care sunt obligațiile angajatorilor pentru a asigura prevenirea și eliminarea oricărui comportament definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, conform Legii nr. 202/2002, republicată, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

- Art. 8: Pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportament, definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, angajatorul are următoarele obligații:
 - a) să asigure egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criteriul de sex în regulamentele de organizare și funcționare și în regulamentele interne ale unităților; = 5 puncte
 - b) să prevadă în regulamentele interne ale unităților sancțiuni disciplinare, în condițiile prevăzute de lege, pentru angajații care încalcă demnitatea personală a altor angajați prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare, astfel cum sunt definite la art. 4 lit. a) - e) și la art. 11; = 5 puncte
 - c) să îi informeze permanent pe angajați, inclusiv prin afișare în locuri vizibile, asupra drepturilor pe care aceștia le au în ceea ce privește respectarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă; = 5 puncte
 - d) să informeze imediat după ce a fost sesizat autoritățile publice abilitate cu aplicarea și controlul respectării legislației privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați. = 5 puncte

5. Specificați ce asigură normele metodologice emise de Ministerul Finanțelor Publice pe baza cărora se realizează execuția de casa a bugetelor ce compun sistemul bugetar, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

- Art. 60, alin. (1): Execuția de casa a bugetelor ce compun sistemul bugetar se realizează prin trezoreria statului pe baza normelor metodologice emise de Ministerul Finanțelor Publice, care asigura:
 - a) încasarea veniturilor bugetare; = 5 puncte
 - b) efectuarea plăților dispuse de persoanele autorizate ale instituțiilor publice, în limita creditelor bugetare și destinațiilor aprobate potrivit dispozițiilor legale; = 5 puncte
 - c) efectuarea operațiunilor de încasări și plăți privind datoria publică internă și externă rezultată din împrumuturi contractate direct sau garantate de stat, inclusiv a celor privind rambursarea ratelor la scadența și plata dobânzilor, comisiunilor, spezelor și altor costuri aferente; = 5 puncte
 - d) efectuarea altor operațiuni financiare în contul autorităților administrației publice centrale și locale. = 5 puncte

COMISIE CONCURS

Presedinte - BLAGA JULIETA-CATIȚĂ

Membri - ARDELEAN RAMONA-BIANCA

Membri - TOMOTAȘ ELENA-LAURA

