



România, Județul Hunedoara

Orașul SIMERIA

Str. Avram Iancu nr.23, cod poștal 335900, județul Hunedoara

CUI 4375135, Tel: 0254.260005; Fax: 0254.260050, contact@primariasimeria.ro

Nr. 493 /13.01.2025

PROCES-VERBAL

Încheiat azi, 13.01.2025, cu ocazia afișării rezultatului probei interviului din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizat pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria, în data de 13.01.2025

Astăzi, 13.01.2025, ora 16:00, s-a procedat la afișarea la sediul Primăriei Orașului Simeria, precum și pe pagina de internet a instituției – www.primariasimeria.ro - a rezultatului obținut la proba interviului din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizat pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria, stabilit a se organiza începând cu 03.01.2025 (verificarea eligibilității candidaților, respectiv selecția dosarelor de înscriere), conform prevederilor art.97 alin.(2) din Anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În urma desfășurării interviului, rezultatului acestei probe din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizat pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria, este următorul:

Nr. crt.	Nr. dosar concurs	Punctaj	Rezultatul interviului
1.	17833/20.12.2024	100	ADMIS

După afișarea rezultatelor obținute la interviu, candidații nemulțumiți de rezultat, pot formula contestație, în termen de cel mult **o zi lucrătoare** de la afișarea rezultatului, la sediul Primăriei Orașului Simeria, str. Avram Iancu, nr. 23, conform prevederilor art.110 din Anexa nr.10 la din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; iar soluționarea contestațiilor se realizează în termen de **o zi lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Termen contestație: 14.01.2025, ora 16:00.

Proba interviului din cadrul examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizat pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Orașului Simeria în data de 13.01.2025, s-a desfășurat în data de 13.01.2025, ora 15:00, ca urmare a cererii scrise a candidatului declarat "admis" la proba scrisă; cerere pentru care cei doi membrii ai comisiei de concurs și-au dat acordul, iar Președintele comisiei de concurs a aprobat susținerea interviului în data de 13.01.2025, ora 15:00, în conformitate cu prevederile art.103 alin.(3) din Anexa nr.10 la din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt declarați admiși la proba interviului, candidații care au obținut **minimum 50 de puncte**.

Rezultate afișate astăzi, 13.01.2025, ora 16:00 la sediul Primăriei Orașului Simeria și pe site-ul instituției, respectiv www.primariasimeria.ro.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Secretar comisie concurs,
Cons. Tomesc Angela

PLAN DE INTERVIU
pentru funcții publice de execuție

1	Data și ora desfășurării interviului	13.01.2025, ora 15:00
2	Locul desfășurării interviului	Primăria orașului Simeria, strada Avram Iancu nr.23
3	Conținutul probei	<p>În cadrul interviului, vor fi testate abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților, bazate pe următoarele criterii de evaluare:</p> <p>1. capacitatea de analiză și sinteză (capacitatea de a interpreta un volum mare de informații, de a identifica și valorifica elementele comune, precum și pe cele noi și de a selecta aspectele esențiale pentru domeniul analizat) - 20 puncte</p> <p>2. abilități de comunicare orală specifică domeniului de activitate (claritate, coerență, fluență, capacitate de relaționare, expresivitate, concizie, argumentare, structurare) - 20 puncte</p> <p>3. motivația candidatului (conștientizarea atributelor și limitelor personale, resurse, inițiativă) - 20 puncte</p> <p>4. comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de activitate (strategii de a face față problemelor - strategii centrate pe problemă sau pe emoții) - 20 puncte</p> <p>5. atitudini, aptitudini și abilități impuse de funcție - 20 puncte</p>
4	Întrebări adresate candidaților și răspunsurile acestora	Maxim 60 minute/candidat
5	Total maxim punctaj	100 puncte
6	Promovarea interviului	Obținerea unui număr de minim 50 puncte
7	Modalitatea de comunicare a planului de interviu	Prin afișare la locul desfășurării interviului stabilit la punctul 2
8	Modalitatea de comunicare a rezultatelor obținute de candidați la interviu	Prin afișare la sediul Primăriei Orașului Simeria, strada Avram Iancu nr.23 și pe site-ul instituției www.primariasimeria.ro
9	Reguli procedurale	<ul style="list-style-type: none"> - Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului, cu încadrarea în limita de timp alocată. - Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, origine socială sau care pot constitui discriminarea pe criterii de sex. - Întrebările și răspunsurile la interviu se redactează în scris. - Interviul se notează de către fiecare membru al Comisiei de concurs, pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de către membrii Comisiei de concurs. - Membrii Comisiei de concurs acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile de evaluare prevăzute. - Punctajul se acordă de către fiecare membru al Comisiei de concurs, în parte, pentru fiecare candidat și se notează în Fișa individuală a membrilor Comisiei de concurs.

Secretar comisie concurs,
Cons. Tomesc Angela